



## Area Bilancio, Programmazione e Controllo di Gestione

Ufficio supporto alla valutazione, qualità e statistica

Rep. \_\_\_\_\_ 10/2019 Prot. \_\_\_\_\_ 110920 del \_\_\_\_\_ 02/10/2019 Allegati \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ 2019 Titolo \_\_\_\_\_ II Classe \_\_\_\_\_ 10 Fascicolo \_\_\_\_\_

### NUCLEO DI VALUTAZIONE

#### **Verbale seduta del 27 settembre 2019**

Il giorno 27 settembre 2019, regolarmente convocato, si è riunito presso la sala riunioni adiacente all'Ufficio di Supporto, ed in via telematica con i componenti esterni, il Nucleo di valutazione dell'Università degli Studi di Sassari. La riunione ha avuto inizio alle ore 9,30.

Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

Componenti	Presenti	Partecipanti in collegamento Skype	Assenti giustificati	Assenti
Pietro Pulina (Presidente)	x			
Alberto Alberti			x	
Bruno Bertaccini			x	
Michele Carboni	x			
Chiara Pollina		x		

È inoltre presente l'Ufficio di supporto, nelle persone di Cristina Oggianu, Francesca Casu e Daniela Marogna. Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Relazione annuale – parte AVA (scadenza 31 ottobre 2019). Stato dell'arte.
3. Bilancio Unico di Ateneo: adempimenti ai sensi della L.537/93, art.5, c.21.
4. Parere attivazione Master:
  - Tecnologie Farmaceutiche e Attività regolatorie - Il livello per l'a.a. 2019/20 (Dip. Chimica e Farmacia);
  - Rieducazione e riabilitazione del pavimento pelvico femminile – I livello per l'a.a. 2019/20 (Dip. Scienze mediche, chirurgiche e sperimentali);
5. Parere riattivazione Scuole di Specializzazione:
  - a.a. 2018/19: Chirurgia orale - Microbiologia e virologia - Patologia Clinica e Biochimica clinica - Scienza dell'alimentazione - Farmacia Ospedaliera;
  - a.a. 2019/20: Ispezione degli alimenti di origine animale - Sanità animale, allevamento e produzioni zootecniche;
6. Parere di congruità curriculum docenti a contratto.



Data l'assenza del Prof. Alberti, il Presidente nomina segretario verbalizzante il sig. Carboni.

## **1. Comunicazioni**

### **1.1 Rilevazione delle Opinioni degli Studenti – Resoconto proposte di nuove linee guida pervenute al CoNVUI dai Nuclei di Valutazione**

Il CoNVUI ha trasmesso all'Anvur e alla CRUI un Documento di sintesi delle osservazioni pervenute dai Nuclei di valutazione, a seguito dell'assemblea del CoNVUI e successivamente alla riunione promossa dall'ANVUR il 3 luglio scorso durante la quale sono stati illustrati i risultati della sperimentazione e delle nuove Linee Guida per la Rilevazione delle Opinioni di Studenti e laureandi (ROS) predisposte dall'ANVUR. La nota del CoNVUI specifica che in generale tutti i Nuclei intervenuti hanno confermato la disponibilità ad assicurare l'attiva collaborazione prevista dal DPR 76/2010 alla predisposizione da parte dell'Agenzia di procedure uniformi per la Rilevazione delle Opinioni di studenti e laureandi (ROS), nonché per le valutazioni dell'efficacia della didattica e dell'efficienza dei servizi da parte degli Atenei. Illustra le criticità rilevate dai Nuclei e rimarca i principali punti sui quali si è riscontrata una larga convergenza di opinioni e su cui il direttivo del CoNVUI ritiene opportuna una preliminare riflessione.

Considerato che l'Anvur ha prorogato al 30 settembre i termini per la consultazione, il Nucleo di Valutazione dà mandato all'ufficio di supporto di inviare il suddetto documento al Rettore, Prorettore, Direttore generale e PQA, sottolineando la piena disponibilità del Nucleo al confronto per qualunque eventuale iniziativa in merito a questo tema.

### **1.2 Relazione annuale dei Nuclei di valutazione – Proroga scadenza**

Il Presidente informa che l'ANVUR ha prorogato il termine per la scadenza della Relazione annuale dei Nuclei di valutazione, per la parte relativa alla "Valutazione del Sistema di Qualità", al 31/10/2019. La relazione, redatta secondo le Linee Guida 2019, deve essere trasmessa entro tale data, tramite la procedura informatica "Nuclei 2019".

## **2. Relazione annuale – parte AVA (scadenza 31/10/2019) - Stato dell'arte.**

Il Nucleo deve relazionare entro il 31 ottobre 2019, come da proroga dell'Anvur, sul "Sistema di AQ a livello di Ateneo", sul "Sistema di AQ a livello di CdS", sul "Sistema di AQ per la ricerca e la terza missione" e deve formulare "Raccomandazioni e suggerimenti". Il Nucleo, avendo precedentemente individuato tra i propri componenti i referenti per il completamento delle diverse parti della relazione, verifica lo stato di avanzamento del lavoro finora espletato e i dati e le informazioni raccolte ed elaborate dall'Ufficio di supporto. Stabilisce orientativamente per metà ottobre l'aggiornamento e condivisione delle bozze della relazione. Il Presidente ritiene importante che nella relazione sia enucleato il contributo della componente studentesca del Nucleo, e raccomanda pertanto un contributo attivo del rappresentante degli studenti in fase di condivisione delle bozze.

## **3. Bilancio Unico di Ateneo: adempimenti ai sensi della L.537/93, art.5, c.21.**

L'art. 5, c. 21 della L. 537/93 prevede che le università trasmettano alla Corte dei conti i consuntivi annuali, corredati della relazione del Rettore, dei Nuclei di valutazione interna e dei Revisori dei conti, non oltre



quindici giorni dopo la loro approvazione e comunque non oltre sei mesi dopo la chiusura dell'esercizio finanziario a cui si riferiscono.

Pertanto il Nucleo prende visione della documentazione disponibile nel sito web di Ateneo <https://www.uniss.it/ateneo/documenti-di-ateneo/bilancio-unico-dateneo-di-esercizio-2018> relativa al Bilancio di Esercizio del 2018 approvata dal CdA con deliberazione del 8 luglio 2019, e della documentazione relativa al Bilancio unico di esercizio 2017 e 2016. Si apre quindi una breve discussione, al termine della quale il Nucleo, constatata la completezza della documentazione, tenuto conto del parere favorevole dei Revisori dei Conti, nonché dell'approvazione della stessa da parte del Consiglio di Amministrazione, all'unanimità delibera che nulla ha da eccepire ed aggiungere rispetto a quanto già deliberato dai suddetti Organi.

Pertanto, dà mandato all'Ufficio di Supporto, di trasmettere, in estratto, il presente punto al Direttore Generale per gli eventuali provvedimenti di competenza.

#### 4. **Parere attivazione Master:**

- ***Tecnologie Farmaceutiche e Attività regolatorie - Il livello per l'a.a. 2019/20 (Dip. Chimica e Farmacia);***
- ***Rieducazione e riabilitazione del pavimento pelvico femminile – I livello per l'a.a. 2019/20 (Dip. Scienze mediche, chirurgiche e sperimentali).***

È pervenuta dall'Ufficio Alta formazione, in data 17/07/2019, la richiesta di parere sulla riattivazione del corso di Master universitario di II livello in *Tecnologie Farmaceutiche e Attività regolatorie* (Dipartimento di Chimica e Farmacia) per l'a.a. 2019/20. Il Nucleo, esaminata la documentazione pervenuta, trattandosi di una riattivazione, esprime parere favorevole.

È pervenuta inoltre in data 11/09/2019 la richiesta di parere sull'istituzione e attivazione del corso di Master universitario di I livello in *Rieducazione e riabilitazione del pavimento pelvico femminile* (Dip. Scienze mediche, chirurgiche e sperimentali) per l'a.a. 2019/20. Il Nucleo esaminata la documentazione disponibile, dopo breve discussione esprime parere favorevole all'istituzione e attivazione del master, osservando tuttavia che nel piano finanziario non appare giustificato l'aumento di alcune voci di costo in relazione all'aumento di due soli iscritti nell'ipotesi di numero massimo (compenso docenti e rimborso spese docenti fuori sede).

Il Nucleo, nel constatare che nelle varie proposte di master vengono utilizzati criteri diversi nella redazione del piano finanziario, auspica che l'ateneo adotti un format omogeneo e linee guida comuni.

#### 5. **Parere riattivazione Scuole di Specializzazione:**

- ***a.a. 2018/19: Chirurgia orale - Microbiologia e virologia - Patologia Clinica e Biochimica clinica - Scienza dell'alimentazione - Farmacia Ospedaliera;***
- ***a.a. 2019/20: Ispezione degli alimenti di origine animale - Sanità animale, allevamento e produzioni zootecniche.***

Sono pervenute dall'Ufficio Alta formazione, in data 17/07/2019, le richieste di parere per la riattivazione delle Scuole di Specializzazione in *Chirurgia orale - Microbiologia e virologia - Patologia Clinica e Biochimica clinica - Scienza dell'alimentazione - Farmacia Ospedaliera* per l'a.a. 2018/19 e delle Scuole in *Ispezione*



*degli alimenti di origine animale - Sanità animale, allevamento e produzioni zootecniche* – XVI ciclo per l'a.a. 2019/20.

Il Nucleo, esaminata la documentazione pervenuta, esprime parere favorevole per la riattivazione delle Scuole di Specializzazione sopraindicate, pur sottolineando come la sostenibilità delle scuole di area veterinaria appaia condizionata a forme di contribuzione economica per il funzionamento.

#### **6. Parere di congruità curriculum docenti a contratto:**

Sono pervenute dall'Ufficio Gestione Personale Docente in data 02/09/2019 e 24/09/2019, due richieste di valutazione di congruità del curriculum (di cui all'art. 23, c. 1, L. 30/12/ 2010, n. 240) per l'attribuzione dell'incarico dei seguenti insegnamenti per l'a.a. 2019/20:

- Dott. Tallarico Marco, Insegnamento: *Parodontologia* (C.I. Implantologia MED/28) – secondo semestre - 2 CFU – 16 ore (CdL in Odontoiatria e Protesi dentaria);
- Dott. Soru Renato, Insegnamento: *Laboratorio Circular economy, innovation and public policies*, nell'ambito della convenzione in atto con Tiscali - 6 CFU (CdL in Scienze Politiche).

Il Nucleo, valutata la documentazione sulla base di quanto definito nel documento "Criteri del Nucleo per la valutazione sulla congruità del curriculum vitae dei titolari dei contratti di insegnamento", esprime parere favorevole di congruità per i due curricula.

Esauriti i punti all'o.d.g., la seduta si chiude alle 10.30.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

Il Segretario verbalizzante  
F.to Michele Carboni

Il Presidente  
F.to Pietro Pulina