



Area Bilancio, Programmazione e Controllo di Gestione

Ufficio supporto alla valutazione, qualità e statistica

Rep. _____ Prot. _____ del _____ Allegati _____ / _____

Anno 2021 Titolo _____ II _____ Classe 10 Fascicolo _____

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale del 9 luglio 2021

Il giorno 9 luglio 2021, regolarmente convocato, si è riunito tramite collegamento telematico il Nucleo di valutazione dell'Università degli Studi di Sassari. La riunione ha avuto inizio alle ore 9,30.

Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

Componenti	Presenti	Partecipanti in collegamento Teams	Assenti giustificati	Assenti
Pietro Pulina (Presidente)		x		
Alberto Alberti		X (dalle ore 10,15)		
Bruno Bertaccini		x		
Matilde Bini		x		
Nicola Fresu		x		
Chiara Pollina		x		

È inoltre collegato in via telematica l'Ufficio di supporto, nelle persone di Cristina Oggianu e Daniela Marogna. Il Presidente constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta del 29 giugno 2021;
3. Programmazione lavori per Relazione annuale AVA;
4. Parere riattivazione Scuole di Specializzazione a.a. 2020/21 e 2021/22;
5. Parere riattivazione Master a.a. 2021/22.

Il Presidente propone di aggiungere un ulteriore punto all'o.d.g., in quanto è pervenuta la documentazione inerente il Bilancio di esercizio 2020 ai fini degli adempimenti previsti dall'art 5 della legge 537/93.

Il Nucleo approva e pertanto l'o.d.g. viene integrato con il seguente punto:

6. Bilancio Unico di Ateneo: adempimenti ai sensi della L. 537/93, art. 5, c. 21.



1. Comunicazioni

• D.M. di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio dell'Università

Con nota in data 8 luglio 2021 il MUR, ha comunicato che sul portale SUA-CdS/Scheda d'Ateneo e sul sito www.university.it è stato pubblicato il D.M. di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio dell'Ateneo di Sassari, adottato sulla base degli esiti della valutazione periodica dell'ANVUR ai sensi del D. Lgs. 27 gennaio 2012, n. 19.

Per quanto riguarda l'accREDITamento della sede il D.M. recita: *"Su conforme parere dell'ANVUR, è concesso l'accREDITamento dell'Università degli studi di Sassari con un giudizio pari a "SODDISFACENTE", corrispondente al livello "C" di cui all'articolo 3, comma 3, del decreto ministeriale 7 gennaio 2019 (prot. n. 6)."*

Il Nucleo prende atto e si riserva di programmare le attività di propria competenza finalizzate alla fase di follow-up, così come previsto dalle Linee guida per l'accREDITamento periodico.

2. Approvazione verbale seduta del 29 giugno 2021

Il Nucleo approva all'unanimità il verbale della seduta del 29 giugno 2021.

3. Programmazione lavori per Relazione annuale AVA

Il 2 luglio scorso l'ANVUR ha pubblicato le *"Linee guida 2021 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione"*, le quali, oltre a definire i contenuti e i tempi per redigere il documento, indicano le attività e la documentazione che i Nuclei devono produrre nella fase di "follow up" delle procedure di accREDITamento periodico. Oltre alla parte relativa alla rilevazione delle opinioni degli studenti, che questo Nucleo ha già elaborato ed inviato all'ANVUR ad aprile scorso, entro il 15 ottobre 2021 dovrà essere predisposta sia la parte relativa alla Performance, sia la parte relativa alla valutazione del Sistema di Qualità dell'Ateneo e dei CdS, comprese le schede dell'Allegato 1, le raccomandazioni e i suggerimenti.

La scadenza fissata al 15 ottobre permetterà al Nucleo di prendere in considerazione anche gli indicatori per il monitoraggio annuale dei CdS, che verranno rilasciati dall'ANVUR entro il 15 luglio. Tra questi indicatori, quest'anno l'Anvur ha individuato un set minimo di cui raccomanda il monitoraggio. A tal fine il Nucleo richiede all'ufficio di supporto di integrare il modello di analisi già utilizzato lo scorso anno con il set minimo di indicatori suddetto.

Entro la data di scadenza sarà possibile altresì integrare la parte relativa alle opinioni degli studenti, secondo lo schema riportato nelle nuove Linee guida, evitando però duplicazioni rispetto alla parte già inviata all'ANVUR ad aprile.

La parte relativa alla Performance, come specificato dall'ANVUR, è da intendersi come relazione sul funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ai sensi dell'art. 14 D. Lgs. 150/2009. Per quanto riguarda i contenuti di questa parte, come per lo scorso anno è prevista la possibilità di compilare un'apposita scheda (All. 2) per l'analisi del ciclo integrato della performance, che comprende 15 punti di attenzione, ovvero di riempire un campo libero secondo le indicazioni delle Linee guida 2018. In entrambi i casi l'ANVUR raccomanda di seguire l'approccio critico e costruttivo ormai consolidato negli anni.



Ai fini della relazione annuale, il Nucleo reputa necessario aggiornare il piano di audizioni dei corsi di studio, con l'obiettivo di proseguire l'attività di verifica sul funzionamento del sistema di assicurazione della qualità, in relazione all'esito dell'accreditamento periodico.

Pertanto, propone di effettuare le audizioni ai CdS e ai Dipartimenti oggetto di accreditamento periodico nel 2019. Inoltre, così come previsto dalle Linee guida, occorre monitorare i CdS di nuova istituzione relativi agli a.a. 2019/20 e 2020/21.

Dopo approfondito confronto, il Nucleo stabilisce di procedere allo svolgimento delle audizioni nelle date del 20 e 21 settembre 2021 e definisce l'organizzazione del lavoro da svolgere al fine di predisporre la relazione annuale.

4. Parere riattivazione Scuole di Specializzazione a.a. 2020/21 e 2021/22

È pervenuta dall'Ufficio Alta formazione, in data 23/6/2021, la richiesta di parere per la riattivazione delle Scuole di Specializzazione in Microbiologia e virologia - Patologia Clinica e Biochimica clinica - Scienza dell'alimentazione - Chirurgia orale – Odontoiatria pediatrica per l'a.a. 2020/21.

È pervenuta inoltre in data 30/06/2021 la richiesta di parere per la riattivazione della Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici per l'a.a. 2021/22.

Il Nucleo, esaminata la documentazione pervenuta, esprime parere favorevole per la riattivazione delle Scuole di Specializzazione sopraindicate.

Il presente punto viene approvato seduta stante.

5. Parere riattivazione Master a.a. 2021/22

È pervenuta dall'Ufficio Alta formazione, in data 25/06/2021, la richiesta di parere in merito alla riattivazione, per l'a.a. 2021/2022 del Master Universitario di II livello in Direzione di Strutture Sanitarie- "MaDiSS", organizzato dal Dipartimento di Scienze economiche e aziendali e dal Dipartimento di Scienze Mediche, chirurgiche e sperimentali.

Il Nucleo, esaminata la documentazione pervenuta e verificata la coerenza della proposta con il regolamento Uniss per i Master universitari, esprime parere favorevole.

Il presente punto viene approvato seduta stante.

6. Bilancio Unico di Ateneo: adempimenti ai sensi della L. 537/93, art. 5, c. 21.

L'art. 5, c. 21 della L. 537/93 prevede che le università trasmettano alla Corte dei conti i consuntivi annuali, corredati della relazione del Rettore, dei Nuclei di valutazione interna e dei Revisori dei conti, non oltre quindici giorni dopo la loro approvazione e comunque non oltre sei mesi dopo la chiusura dell'esercizio finanziario a cui si riferiscono. Il Nucleo prende visione della documentazione messa a disposizione dalla Dirigente dell'area Bilancio, Programmazione e controllo di gestione, relativa al Bilancio di Esercizio del 2020 approvata dal CdA con deliberazione del 25/6/2021. Si apre quindi una breve discussione, al termine della quale il Nucleo, constatata la completezza della documentazione, tenuto conto del parere favorevole dei Revisori dei Conti, nonché dell'approvazione della stessa da parte del Consiglio di Amministrazione, all'unanimità delibera che nulla ha da eccepire ed aggiungere rispetto a quanto già deliberato dai suddetti



Organi. Pertanto, dà mandato all'Ufficio di Supporto, di trasmettere, in estratto, il presente punto al Direttore Generale per gli eventuali provvedimenti di competenza.
Il presente punto viene approvato seduta stante.

Esauriti i punti all'o.d.g., la riunione termina alle ore 12,10.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario verbalizzante
F.to Alberto Alberti

Il Presidente
F.to Pietro Pulina