



## Università degli Studi di Sassari

### Nucleo di Valutazione

#### Verbale n. 6/2016 Seduta del 19 luglio 2016

Il giorno 19 luglio 2016, alle ore 16:00, regolarmente convocato, si è riunito, presso la sala riunioni dell'Area Programmazione, il Nucleo di valutazione dell'Università degli Studi di Sassari. Il Nucleo ancora non è stato integrato da un rappresentante degli studenti, in quanto si è in attesa della sua designazione da parte del Consiglio degli studenti.

Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

Componenti	Presenti	Partecipanti in collegamento Skype	Assenti giustificati	Assenti
Pietro Pulina (Presidente)	x			
Alberto Alberti	x			
Bruno Bertaccini		x (fino alle 18)		
Riccardo Marselli	x			
Paolo Silvestri	x			

Partecipa alla riunione l'ufficio di supporto nella persona di Cristina Oggianu. Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Programmazione audizioni 2016/17;
- 3) Preparazione Audizione Cdl Medicina Veterinaria;
- 4) Valutazione curricula docenti (richiesta Dipartimento di Scienze chirurgiche, microchirurgiche e mediche).

#### 1) Comunicazioni

È pervenuta dall'Ufficio Alta formazione la relazione finale del Master di II livello in Sicurezza alimentare e certificazione dei prodotti di origine animale, redatta ai sensi dell'art. 12 del Regolamento di Ateneo sui master, il quale prescrive che entro sei mesi dalla conclusione del corso il collegio dei docenti presenta al Senato Accademico, al Consiglio di Amministrazione e al Nucleo di Valutazione una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti. La mancata presentazione della relazione entro i termini stabiliti comporta la sospensione dell'attivazione del corso per Master universitario per l'anno successivo. Il Nucleo prende atto e si riserva di procedere alla valutazione nel momento in cui sarà riproposta la riattivazione del Master.

È stato costituito, con decorrenza 1° luglio, l'ufficio Qualità, con compiti di implementazione e gestione del sistema di AQ dell'Ateneo, anche attraverso attività di supporto specialistica ai Dipartimenti nell'ambito dei Corsi di Studio, del sistema della ricerca e della Terza missione, in stretta collaborazione con i referenti dell'AQ dipartimentale e in stretto contatto con il PQA.

## 2) Programmazione audizioni 2016/17

Il Nucleo, tenuto conto del piano delle audizioni deliberato nella riunione del 25 maggio 2016, delibera di svolgere le audizioni fissate per i periodi di settembre e novembre organizzandosi in sottogruppi in modo tale da poter effettuare più incontri in parallelo nello stesso giorno, non essendo indispensabile per ciascuna audizione la presenza contemporanea di tutti i propri membri. Pertanto viene proposto e approvato il seguente calendario:

lunedì 12 settembre

mattino (orientativamente ore 9.30) audizione di:

- Tecnologie Viticole, Enologiche, Alimentari, sottogruppo Marselli, Alberti e Bertaccini
- Infermieristica, sottogruppo Pulina, Silvestri, studente (se designato)

Pomeriggio (orientativamente ore 15) audizione di:

- Mediazione linguistica e culturale, sottogruppo Alberti, Bertaccini e Pulina;
- Economia e management, sottogruppo Silvestri, Marselli e studente.

Le audizioni dei corsi di:

- Scienze dell'architettura e del progetto
- Biologia sperimentale ed applicata
- Gestione dell'ambiente e del territorio
- Politiche Pubbliche e Governance
- Lettere

si svolgeranno orientativamente nei giorni 7 e 8 novembre. Il Nucleo si riserva di definire il calendario dettagliato.

## 3) Preparazione Audizione Cdl Medicina Veterinaria

Le audizioni dei corsi di studio rappresentano la seconda fase del processo di verifica dello stato di implementazione del sistema di assicurazione della qualità (AQ) dei corsi di studio, con l'obiettivo di stimolare un confronto sulle criticità più rilevanti identificate durante la fase dell'analisi documentale (prima fase), al fine di condurre il cds all'individuazione degli strumenti idonei al superamento dei problemi nell'ottica del miglioramento continuo. Il Nucleo non entra nel merito degli aspetti disciplinari del corso, ma si limita agli aspetti riguardanti il sistema di AQ. Ciò premesso, il Nucleo delibera di strutturare l'audizione programmando un'introduzione del Presidente del Nucleo, una presentazione del corso da parte del Direttore del dipartimento e del presidente del CdS, l'intervento della Delegata alla qualità e del Presidio, la relazione da parte di Silvestri relativa all'esame della scheda del corso (già inviata agli interessati), e proseguire con uno o più interventi da parte di tutti i soggetti coinvolti nel processo di AQ. Il Nucleo ritiene altresì importante sentire l'opinione degli studenti e dei docenti, anche esterni alla gestione del corso.

## 4) Valutazione curricula docenti (richiesta Dipartimento di Scienze chirurgiche, microchirurgiche e mediche)

Il Nucleo:

- esaminato l'estratto del verbale del consiglio del Dipartimento di Scienze chirurgiche, microchirurgiche e mediche del 15 febbraio 2016, nel quale il Dipartimento ha deliberato di affidare a titolo gratuito alcuni insegnamenti per l'a.a. 2015/16 e conseguentemente di sottoporre al Nucleo di Valutazione i curricula dei soggetti individuati;
- esaminato altresì il documento "Criteri del Nucleo per la valutazione sulla congruità del curriculum vitae dei titolari dei contratti di insegnamento (legge 240/2010 art.23)", disponibile al link <https://www.uniss.it/ateneo/governo/nucleo-di-valutazione/parere-di-congruita-sui-curricula>, nel quale risulta che il Nucleo, in data 12/10/2012, aveva deliberato di stabilire (e chiedere il rispetto di) un termine minimo di trenta giorni fra l'invio delle richieste di parere al Nucleo da parte dei Dipartimenti interessati (con tutta la documentazione completa) e l'inizio dell'attività didattica prevista in contratto;

delibera di non procedere alla valutazione dei curricula in quanto gli stessi sono pervenuti in data 11/7/2016, e quindi ben oltre lo svolgimento delle attività didattiche relative a tali insegnamenti.

Il presente punto viene verbalizzato e approvato seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario verbalizzante

Alberto Alberti

Il Presidente

Pietro Pulina