



Università degli Studi di Sassari

Nucleo di Valutazione

Verbale seduta del 20 aprile 2017

Il giorno 20 aprile 2017, alle ore 9.30, regolarmente convocato, si è riunito presso la sala riunioni dell'Area Programmazione e controllo Direzionale il Nucleo di valutazione dell'Università degli Studi di Sassari.

Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

Componenti	Presenti	Partecipanti in collegamento Skype	Assenti giustificati	Assenti
Pietro Pulina (Presidente)	x			
Alberto Alberti	x			
Bruno Bertaccini	x			
Chiara Pollina	x			
Paolo Silvestri	x			

Il dott. Giorgio Guerra, nominato rappresentante degli studenti in data 19/04/2017, partecipa alla seduta in qualità di uditore, in quanto in attesa della formalizzazione della sua nomina con apposito decreto rettorale.

È inoltre presente l'Ufficio di supporto, nelle persone di Cristina Oggianu, Paola Cocco e Daniela Marogna.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta del 13/03/2017;
3. OIV: attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31/03/2017;
4. Relazione sulle opinioni degli studenti a.a. 2015/16 (scadenza 30/4/2017);
5. Piano integrato: incontro con il Prorettore e il Direttore generale;
6. Programmazione prossime audizioni corsi di studio;
7. Incontro con il PQA.

1. Comunicazioni

1.a) In data 19 aprile 2017 il dott. Giorgio Guerra è stato nominato rappresentante degli studenti nel Nucleo di Valutazione, a seguito delle dimissioni del sig. Enrico Atzori.

1.b) L'Anvur ha ufficializzato per il 2017 le scadenze per la redazione della Relazione annuale:

- 30 aprile, per la parte relativa alla raccolta delle opinioni degli studenti frequentanti (con impostazione analoga a quella del 2016);
- 30 giugno, per la parte relativa alla gestione integrata del Ciclo della Performance;
- 30 settembre, per la parte relativa alla valutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità (AVA);

In particolare, il posticipo della data entro la quale consegnare la relazione sul sistema di assicurazione della qualità consentirà ai Nuclei di tenere conto anche degli indicatori quantitativi che saranno messi a disposizione degli Atenei entro il 30 giugno.

- 1.c)** L'Anvur ha pubblicato il nuovo Documento che illustra i criteri e gli indicatori relativi all'accreditamento dei Corsi di Dottorato. Le innovazioni introdotte rispetto alla precedente procedura di accreditamento andranno in vigore a partire dalle procedure relative al XXXIII Ciclo e comunque per l'anno accademico 2017-18.

2. Approvazione verbale seduta del 13/03/2017

Il Nucleo approva all'unanimità il verbale della seduta del 13 marzo 2017.

3. OIV: attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2016

Ai sensi della legge n. 190/2012 e del d.lgs. n. 33/2013, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) è preposta al controllo dell'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione. In base alla delibera ANAC n. 236/2017, il Nucleo di valutazione è chiamato ad attestare l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito Amministrazione trasparente alla data del 31 marzo 2017. L'attestazione va fatta con riferimento ad alcune categorie di informazioni oggetto di pubblicazione, deliberate dall'ANAC, che nello specifico per quest'anno sono le seguenti:

1. valutazione della performance e distribuzione dei premi al personale;
2. bilancio, preventivo e consuntivo, piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, nonché dati concernenti il monitoraggio degli obiettivi;
3. beni immobili e gestione del patrimonio;
4. controlli sull'organizzazione e sull'attività dell'amministrazione;
5. liste di attesa, per gli enti, le aziende e le strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario;
6. tempi di pagamento dell'amministrazione.

Ai fini dell'attestazione, l'ANAC ha messo a disposizione, come lo scorso anno, una griglia di rilevazione in formato excel, in cui per ciascuno specifico obbligo di pubblicazione inerente le suddette categorie, occorre attribuire un giudizio per quanto riguarda: avvenuta pubblicazione, completezza dei dati, aggiornamento e formato. L'ufficio di supporto ha effettuato una verifica preliminare con la collaborazione dell'Ufficio Relazioni con il pubblico e prevenzione della corruzione che si occupa del sito Amministrazione trasparente. Successivamente il Nucleo ha provveduto alla verifica di quanto pubblicato sul sito e alla predisposizione della documentazione richiesta. Dalle verifiche effettuate emerge che la sezione relativa alla "Performance" non risulta completa sul sito Amministrazione trasparente. Si ritiene pertanto opportuno informare con apposita nota il Rettore e il Direttore Generale con l'invito a predisporre gli interventi necessari per completare le parti mancanti.

Tutto ciò premesso, il Nucleo approva e dispone, attraverso l'Ufficio di supporto, la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Università - Sezione Amministrazione Trasparente, del Documento di attestazione, della griglia di rilevazione e della Scheda di sintesi sulla rilevazione (allegati al presente verbale);

4. Relazione del Nucleo di valutazione su opinioni degli studenti a.a. 2015/16 (scadenza 30/4/2017)

Secondo quanto comunicato dall'ANVUR, la Relazione annuale dei nuclei di valutazione, per la parte relativa alla "Rilevazione dell'opinione degli studenti" (L. 370/1999), deve essere redatta attenendosi alle Linee Guida 2016 e trasmessa tramite la procedura informatica Nuclei 2017, entro il 30 aprile 2017.

La bozza iniziale, già condivisa per via informatica fra tutti i componenti e corredata dei vari allegati, viene opportunamente integrata per tenere conto delle osservazioni emerse nel corso della discussione.

Il Nucleo approva la relazione e ne dispone l'inserimento nella piattaforma informatica dell'ANVUR entro i termini di scadenza e la successiva pubblicazione nel sito di Ateneo.

5. Piano integrato: incontro con il Prorettore e il Direttore generale

Per la discussione del presente punto all'o.d.g. intervengono alla riunione il Prorettore prof. Luca Deidda e il Direttore Generale dott. Guido Croci, per presentare al Nucleo il percorso avviato dall'Ateneo in merito alla definizione del Piano integrato 2017-2019, in corso di predisposizione. Il Nucleo si rende disponibile per la collaborazione negli ambiti di propria competenza e responsabilità.

Il Rettore riferisce della scelta dell'Ateneo, in coerenza con le linee guida emanate dall'ANVUR, di coniugare tutti i vari documenti richiesti, in un unico documento (Piano integrato della Performance), da utilizzare come strumento di governo e non come mero adempimento. Anche quest'anno i tempi di redazione del Piano (scadenza al 31/1/2017) non sono stati rispettati poiché l'Ateneo non era in possesso fino a metà febbraio dei dati VQR e non era pertanto in grado di determinare l'apporto delle singole strutture alla quota premiale del FFO; inoltre a tutt'oggi non sono pervenuti dal Ministero i risultati della Programmazione triennale 2016-2018 (PRO3). Tutte le suddette informazioni sono indispensabili per l'individuazione degli obiettivi operativi e delle azioni da mettere in atto.

Il piano, redatto come unico documento già dallo scorso anno, riporta una struttura che inizia dalla missione dell'ateneo e si declina sia nelle strategie per le aree didattica, ricerca e terza missione, sia nella successiva individuazione di una serie di obiettivi operativi. Ai fini del monitoraggio è stato individuato un indicatore sintetico della didattica (ISD), calcolato come sintesi degli indicatori relativi al FFO, utilizzato come elemento guida per valutare le performance dei Dipartimenti in base alle quali, come già avvenuto per il 2016, saranno distribuiti le risorse e i punti organico.

Il percorso della pianificazione strategica è stato condiviso con i Dipartimenti, ed è andato di pari passo sia con la definizione delle politiche della qualità sia con la programmazione degli obiettivi assegnati a livello di Area, coinvolgendo oltre ai vertici politici, i Direttori di Dipartimento, il Direttore Generale e i capi Area.

Il Piano strategico è da intendere come il risultato dei piani di ogni singolo Dipartimento. L'obiettivo per quanto riguarda la didattica è di migliorare l'attrattività e la sostenibilità dell'Ateneo. Sono state intraprese una serie di azioni quali: una campagna di promozione sistematica dei corsi di laurea; il miglioramento del sito web; l'identità univoca nella presentazione dell'ateneo sui social (FB, ect.), evitando la duplicazione dei profili. Per quanto riguarda gli obiettivi legati a ciascun corso di laurea (aumento del numero dei cfu, etc), ai direttori di dipartimento viene periodicamente trasmesso il quadro degli indicatori.

Il Nucleo sottolinea l'importanza di presidiare la definizione e l'attuazione delle azioni da parte dei dipartimenti/cds, in sinergia con l'attività del PQA. Il Rettore concorda su questo punto. Mentre finora la definizione delle azioni è stata demandata ai Dipartimenti/CdS, per il futuro si rende necessario un maggior supporto attraverso apposite linee guida che riportino una serie di possibili azioni da intraprendere, coerenti con un quadro complessivo di Ateneo.

Il Nucleo, concorda sulla necessità del supporto ai Dipartimenti, e suggerisce come ulteriore sostegno la collaborazione del Presidio.

Il Nucleo chiede chiarimenti in merito all'integrazione del piano con il bilancio. Il Rettore riferisce le difficoltà di definire un piano di spesa nel dettaglio, in assenza dei dati sul FFO dell'anno prossimo e le regole in base alle quali il FFO verrà erogato. Tuttavia ritiene importante la congruenza tra azioni prefissate e risorse. La mancanza di una concezione sistematica delle azioni non consente la definizione delle risorse da destinare. Quindi, indicare le azioni è un'operazione propedeutica e il piano dovrà essere integrato con l'indicazione delle risorse.

Per quanto riguarda la parte del piano relativa alle performance della tecnostruttura, l'ateneo sta lavorando alla mappatura e revisione dei processi, oltre che alla mappatura delle competenze del personale tecnico amministrativo.

Infine il Rettore riferisce che sono allo studio la riorganizzazione dei dipartimenti e una revisione dell'offerta formativa. Il Nucleo raccomanda di valutare attentamente l'opportunità di tali azioni in sovrapposizione con la visita CEV per l'accreditamento periodico che dovrebbe svolgersi nel corso del 2018, in quanto rischierebbero di sviare l'attenzione della comunità accademica da questo importante appuntamento per l'Ateneo.

6. Programmazione prossime audizioni dei corsi di studio

Il Nucleo prende visione dell'elenco dei corsi da sottoporre al secondo ciclo di audizioni, già selezionati a suo tempo dai dipartimenti. Le audizioni hanno come obiettivo la verifica del sistema di assicurazione della qualità. Le audizioni dei corsi di Economia e Scienze della comunicazione si sono tenute nella giornata di ieri, 19 aprile.

Ferma restando la data dell'audizione di Sistema agrari, già fissata per il 2 maggio prossimo, il Nucleo decide di svolgere le restanti audizioni secondo il seguente calendario, ancora da completare:

Dipartimento	corso	tipo	data audizione
Scienze economiche e aziendali	Economia (LM-56) ex Scienze Economiche (cod. cdI 1203)	LM	19/04/2017
Scienze politiche	Scienze della Comunicazione (L-20) - [cod 1172]	L	19/04/2017
Agraria	Sistemi Agrari (sede di Sassari) (LM-69)	LM	02/05/2017

Giurisprudenza	Scienze dei servizi giuridici (L-14) ex Diritto delle amministrazioni e delle imprese pubbliche e private	L	07/06/2017
Storia	Archeologia (LM-2)	LM	21/06/2017
Medicina veterinaria	Biotecnologie sanitarie mediche e veterinarie (LM-9)	LM	03/07/2017
Scienze della natura e del territorio	Scienze naturali (L-32)	L	03/07/2017
Scienze umanistiche	Lettere, Filologia Moderna e Industria Culturale (LM-14)	LM	04/07/2017
Struttura di raccordo Medicina e chirurgia	Medicina e chirurgia (LM-41)	LMC U	04/07/2017
Architettura	Architettura (LM-4)	LM	05/07/2017
Chimica e farmacia	Farmacia (LM-13)	LMC U	da definire
Scienze biomediche	Scienze biologiche (L-13)	L	da definire

7. Incontro con il PQA

Per motivi di disponibilità, l'incontro del PQA con il Nucleo di valutazione è stato anticipato in data 19 aprile alle ore 17,00. Per il PQA sono presenti all'incontro la dott.ssa Maria Pilo, Presidente, e la dott.ssa Rina Sedda. La Presidente comunica che il Rettore ha ricevuto una richiesta di contatto dal Presidente dell'ANVUR in merito alla visita della Commissione degli Esperti Valutatori (CEV) per l'accreditamento periodico dell'Ateneo, prevista per l'anno 2018.

Il Nucleo suggerisce di valutare attentamente il periodo (primo o secondo semestre) nel quale ricevere la visita della CEV, poiché è necessario predisporre per tempo la documentazione utile. La CEV provvede infatti all'analisi della documentazione prodotta dall'Ateneo, dai Dipartimenti e dai CdS, almeno 5 mesi prima rispetto alla data della visita.

In vista dell'accreditamento il PQA intende attivarsi immediatamente per organizzare un incontro informativo rivolto a tutto l'Ateneo, e a seguire degli incontri mirati con i vari attori del sistema AQ dei Dipartimenti e dei CdS.

Il Nucleo concorda con la proposta del PQA.

Per quanto riguarda l'attività del riesame, tutti i cds su indicazione del PQA hanno compilato il RAR 2017. Tuttavia, nonostante la ripetuta sensibilizzazione verso i CdS ad un confronto con il PQA per la predisposizione della documentazione, si evidenzia una minore risposta rispetto allo scorso anno. Si discute pertanto sulle azioni da individuare, che possano garantire una maggiore risposta ed un miglioramento dei documenti prodotti.

Alla luce delle nuove linee guida AVA, ed in vista della compilazione della scheda di monitoraggio annuale da parte dei cds (che in AVA2 sostituisce il riesame annuale), il Nucleo ritiene importante che il PQA dia ai corsi indicazioni pratiche su come commentare gli indicatori che ANVUR metterà a disposizione. A tal fine si potrebbe effettuare un esercizio di analisi e commento degli indicatori su dei corsi campione.

È importante inoltre individuare un meccanismo alternativo efficace per il monitoraggio delle azioni indicate negli ultimi RAR.

Il PQA fa presente che tutti i corsi di studio saranno invitati altresì a compilare il rapporto di riesame ciclico nel corso del 2017. Pertanto a breve saranno predisposte le linee guida per il riesame ciclico, oltre a quelle per il monitoraggio annuale ed infine le linee guida aggiornate con un nuovo schema per le relazioni delle commissioni paritetiche docenti - studenti. A questo proposito il Nucleo si propone, in sede di audizione dei CdS, di dare un feedback anche sulle relazioni delle Commissioni Paritetiche, integrando opportunamente la scheda già utilizzata per l'analisi documentale.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario verbalizzante

Alberto Alberti

Il Presidente

Pietro Pulina