



A.D. MDLXII

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI

Settore Privacy e Sicurezza

Decreto Rep. n. 67/2011
Prot. n. 700 del 13/01/2011
Anno 2010 Titolo 1 Classe 5 Fascicolo 4.4

IL RETTORE

- VISTO il DPCM 31 ottobre 2000 (Regole tecniche per il protocollo informatico);
- VISTO il DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo Unico in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche;
- VISTO il D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali);
- VISTA la Direttiva del Ministro per l'Innovazione e le tecnologie del 27 novembre 2003 (Impiego della posta elettronica nelle pubbliche amministrazioni);
- VISTO il "Regolamento per la gestione, tenuta e tutela dei documenti amministrativi per l'Amministrazione centrale" (approvato dal Senato accademico nella seduta del 13.12.2005 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20.12.2005);
- VISTO il Manuale di gestione del protocollo informatico dell'amministrazione centrale dell'Università degli Studi di Sassari
- VISTO il DPR 11 febbraio 2005, n.68 (Regolamento recante disposizioni per l'utilizzo della posta elettronica certificata);
- VISTI il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e successive modifiche;
- VISTA la Legge n. 2 del 28 Gennaio 2009 (misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale);
- VISTO il "Regolamento di Ateneo in materia di Posta Elettronica Certificata", approvato con D.R. Rep. n. 1943 Prot. n. 29177 del 13 ottobre 2010;

DECRETA

1. di nominare ai sensi dell'art. 5 del "*Regolamento di Ateneo in materia di Posta Elettronica Certificata*" quali Responsabili di casella di Posta Elettronica Certificata (R PEC), i Responsabili delle Aree Organizzative Omogenee presso le quali vengono attivate caselle di posta elettronica certificata istituzionali di ateneo, connesse al sistema di protocollo informatico.
2. Il Responsabile PEC provvede alla nomina eventuale di uno o più Operatori Incaricati PEC (O PEC), corrispondenti ai soggetti forniti di abilitazione quale protocollista del sistema di protocollo informatico.
3. Al Responsabile PEC, con separato atto, verrà assegnata una specifica casella PEC, attraverso la consegna delle relative credenziali.

IL RETTORE

(Prof. Attilio Mastino)