

Segreteria Rettorato e Organi collegiali

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Seduta in videoconferenza¹ del giorno 28 luglio 2020

Categoria: B) BILANCIO
Oggetto: 1) Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2019 e adempimenti connessi all'impiego delle riserve di patrimonio netto vincolato
Area/Ufficio Bilancio

Presenze Consiglio di Amministrazione del 28 luglio 2020	P	AG	A
Prof. Massimo Carpinelli : <i>Rettore</i>	X		
Prof. Luca Gabriele Deidda : <i>Prorettore vicario</i>	X		
Dott. Cristiano Nicoletti : <i>Direttore Generale</i>	X		
COMPONENTI ESTERNI AI RUOLI DELL'ATENE0			
Prof.ssa Speranza Falciano	X		
Arch. Francesco Nieddu	X		
Avv. Valentina Pinna	X		
COMPONENTI INTERNI AI RUOLI DELL'ATENE0			
Prof.ssa Carla Bassu	X		
Prof. Domenico D'Orsogna			X
Prof. Stefano Enzo	X		
Dott. Franco Filigheddu	X		
Prof. Pietro Pirina	X		
RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI			
Sig. Giovanni Sotgiu	X		
Sig. Alessandro Pinna	X		
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI			
Dott.ssa Ilaria Annamaria Chesta presidente	X		
Dott.ssa Mirella Pintus (MEF)		X	
Dott. Marcello Scarabosio (MIUR)		X	
PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE			
Prof. Pietro Pulina			

¹ Ai sensi dell'art. 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, *Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19* e del Regolamento delle riunioni in modalità telematica di Ateneo dell'11 marzo 2020, prot. n. 32192 e ss.mm.ii.

B) BILANCIO

1) Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2019 e adempimenti connessi all'impiego delle riserve di patrimonio netto vincolato

Ai sensi degli art. 43 e 44 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Sassari, il Direttore Generale ha proceduto, successivamente alle registrazioni contabili di chiusura e con il supporto tecnico dell'Ufficio Bilancio, alla predisposizione del Bilancio unico d'Ateneo d'esercizio ed ai documenti obbligatori nel prosieguo richiamati. Ai sensi dell'art. 45 del RAFC, il Bilancio unico d'Ateneo d'esercizio, completo della relazione sulla gestione, è approvato, previo parere del Collegio dei Revisori, dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Rettore, sentito il Senato Accademico per gli aspetti di competenza.

Il Rettore informa il consesso che ai sensi del Decreto legislativo n. 18 del 27/01/2012, il Bilancio unico d'Ateneo d'esercizio è composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto finanziario e Nota integrativa nella quale sono state dettagliate le informazioni relative alle voci dello Stato Patrimoniale e del Conto economico secondo l'ordine in cui le voci di bilancio sono indicate nei relativi schemi.

Il bilancio 2019 è stato redatto secondo i principi contabili e gli schemi di bilancio per le Università in contabilità economico-patrimoniale previsti dal Decreto ministeriale n. 19/2014 come successivamente integrato e modificato dal Decreto interministeriale n. 394/2017 e, per quanto ivi non disciplinato, dai principi dell'Organismo Italiano di Contabilità.

Il Bilancio unico d'esercizio è corredato da:

- relazione sulla gestione;
- prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini di pagamento previsti dal Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché, ai sensi dell'art. 41 del D.L. 66/2014, attestante l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture;
- rendiconto unico d'Ateneo in contabilità finanziaria secondo la codifica SIOPE contenente relativamente alle spese la ripartizione per missioni e

programmi, così come previsto nel D.I. n. 19 del 14/01/2014 emendato dal D.I. n. 394 del 08/06/2017;

- verbale di parificazione conti giudiziali per l'esercizio 2019 da parte del RUP dott. Alessandro Cicu.

In merito a quest'ultimo punto, in ottemperanza a quanto previsto dal Decreto legislativo n. 174 del 26 agosto 2016, si fa presente che gli agenti contabili, interni ed esterni all'Ateneo, sono tenuti alla resa del conto giudiziale della propria gestione, entro 60 giorni dalla chiusura dell'esercizio, o comunque dalla cessazione della gestione e che il dott. Alessandro Cicu - nominato Responsabile del Procedimento (con decreto direttoriale rep. n. 1860, prot. n. 45614 del 30 maggio 2018) per la parificazione dei conti giudiziali - provvederà al loro deposito entro 30 giorni dall'approvazione del Bilancio d'esercizio, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei Conti.

A tal fine si rappresenta che per l'esercizio 2019 gli agenti contabili, compreso il Banco di Sardegna SpA, affidatario del servizio di cassa dell'Ateneo, hanno trasmesso ciascuno per la propria gestione:

- il Registro del Fondo Economale;
- i Modelli 23a e 23b: Gestione anticipazione piccole spese - Modello di sintesi per natura di spesa e per dettaglio per periodo;
- il Modello 23c: Gestione delle spese pagate con carte di credito. Modello presentato solo da coloro che utilizzano carte di credito-prepagate;
- il Modello 21: Gestione entrate di cassa. Modello presentato solo da coloro che sono deputati alla riscossione di valori e somme di denaro a qualunque titolo detenute (vendita tessere per fotocopie, incasso prestazioni medicina veterinaria e per altri servizi, diritti per fotocopie accesso agli atti, ecc.);
- il Conto dell'Istituto Cassiere – Verifica di cassa anno 2019.

Il dott. Cicu ha dunque riscontrato, come da verbale del 16 giugno 2020, la corrispondenza dei conti resi dagli agenti contabili con le scritture di contabilità dell'Ente e attestato l'avvenuta parificazione dei conti giudiziali presentati dagli agenti contabili per il periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2019.

Il Rettore illustra il Bilancio e la documentazione a corredo, focalizzandosi sulle azioni strategiche più generali che l'Ateneo ha posto in essere durante l'esercizio nonché sulla proposta di destinazione degli utili dell'esercizio 2019, in parte vincolati per specifici interventi e destinazioni, pari ad euro 5.613.831,36 di cui euro 84.446,52 derivanti da economie di progetti chiusi al 31/12/2019 dei Dipartimenti di Agraria e Giurisprudenza.

Come dettagliato nella nota integrativa, il Rettore propone la seguente destinazione di parte degli utili d'esercizio e la costituzione/incremento delle seguenti riserve vincolate per euro 1.274.447,51:

- euro 2.241,08 per accantonamento per corrispettivi attività commerciale del Dipartimento di agraria (Fondo comune) ai sensi degli artt. 8 e 9 del Regolamento di Ateneo per la gestione delle attività per l'autofinanziamento;
- euro 1.078,06 per accantonamento quota spese generali Dipartimento di Agraria ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Ateneo per la gestione delle attività per l'autofinanziamento;
- euro 30.557,10 ad incremento della riserva vincolata costituita per l'accantonamento dell'80% degli incentivi tecnici di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016;
- euro 7.639,27 ad incremento della riserva vincolata costituita per l'accantonamento del 20% degli incentivi tecnici di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016;
- euro 32.932,00 ad incremento della riserva vincolata costituita per l'accantonamento degli interessi maturati sui titoli per i lasciti;
- euro 1.200.000,00 ad incremento della riserva vincolata destinata al miglioramento delle attività didattiche e di laboratorio svolte presso i Dipartimenti nonché per l'acquisto di materiale bibliografico, periodici, banche dati e licenze per le risorse elettroniche gestite dal Sistema Bibliotecario di Ateneo.

La parte di utile non destinata a riserva di patrimonio netto vincolato, pari ad euro 4.339.383,85, rimarrà allocata nelle poste dello Stato Patrimoniale del Patrimonio Netto non vincolato.

Contabilmente, l'utilizzo delle riserve di patrimonio netto vincolato rende necessario un assestamento del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio 2020; al riguardo si propongono le seguenti variazioni di bilancio lato costi per un ammontare complessivo di euro 1.203.319,14 (di cui euro 943.319,14 per il budget economico ed euro 260.000,00 per il budget degli investimenti), così dettagliato:

- euro 2.241,08 per Fondo comune Dipartimento di Agraria;
- euro 1.078,06 per quota spese generali Dipartimento di Agraria;
- euro 1.200.000,00 per il miglioramento delle attività didattiche, di laboratorio, materiale bibliografico e banche dati.

Per quanto riguarda le riserve di Patrimonio Netto relative agli incentivi tecnici di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e agli interessi sui lasciti, l'assestamento del bilancio di previsione verrà proposto, rispettivamente, successivamente all'approvazione dello specifico regolamento di Ateneo e prima dell'attivazione di borse di studio o borse di dottorato di ricerca a seguito del vincolo testamentario presente su tali somme.

Costi:

AN.A.02.02.02.001	Attrezzature tecnico-scientifiche	100.000,00
AN.A.02.02.02.002	Attrezzature informatiche	130.000,00
AN.A.02.04.01.001	Mobili, arredi e dotazioni d'ufficio	30.000,00
AN.C.01.01.04.001	Collaborazioni studentesche	20.000,00
AN.C.01.01.06.001	Altri interventi a favore degli studenti	70.000,00
AN.C.04.04.01.001	Docenti a contratto - Co.Co.Co.	150.000,00
AN.C.04.04.01.002	Contributi obbligatori a carico Ente Docenti a contratto-Co.Co.Co.	35.000,00
AN.C.04.04.01.003	Irap su Docenti a contratto- Co.Co.Co.	13.000,00
AN.C.04.04.01.007	Docenti a contratto- Collaborazioni tipo professionale	20.000,00
AN.C.04.07.01.001	Costi per missioni ed iscrizioni a convegni del personale docente	20.000,00
AN.C.04.07.02.001	Costi per missioni ed iscrizioni a convegni altro personale dedicato alla ricerca e alla didattica	30.000,00

AN.C.05.01.01.001	Materiale di consumo per laboratori	200.000,00
AN.C.07.01.01.001	Gite e viaggi di istruzione	32.000,00
AN.C.08.01.10.001	Compensi per attività commerciale personale Tecnico Amministrativo a tempo indeterminato (commerciale)	2.065,51
AN.C.08.01.10.003	IRAP su compensi per attività commerciale personale Tecnico Amministrativo a tempo indeterminato (commerciale)	175,57
AN.C.10.01.01.003	Pubblicazioni giornali e riviste - banche dati on line	50.000,00
GE.C.10.01.02.001	Periodici italiani	10.000,00
GE.C.10.01.02.002	Periodici stranieri	10.000,00
GE.C.10.01.02.003	Periodici on line	10.000,00
GE.C.10.01.02.004	Materiale bibliografico	80.000,00
AN.C.11.02.02.001	Prestazioni di servizi di organizzazione congressi, convegni, seminari e manifestazioni	60.000,00
AN.C.11.02.09.001	Altre spese per servizi	1.078,06
AN.C.12.01.04.001	Licenze software (promiscuo)	50.000,00
AN.C.13.02.04.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature (promiscuo)	80.000,00

Per l'utilizzo della riserva vincolata da costituirsi per il miglioramento dei servizi agli studenti si procederà alla creazione di specifici progetti contabili i cui costi sopra riportati potranno essere oggetto di diversa allocazione in funzione delle esigenze dei singoli dipartimenti e del SBA, per il tramite di specifica variazione per storno, così come previsto nel regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

Dovrà inoltre essere costantemente monitorato il consumo di fabbisogno finanziario assegnato dal MUR al nostro Ateneo in quanto tale disponibilità sarà utilizzata per far fronte, preliminarmente, a spese fisse, obbligatorie e ricorrenti (quali emolumenti e imposte) e per onorare obbligazioni già assunte anche per lo svolgimento delle attività istituzionali finanziate da terzi, comportando ciò la necessità di una rimodulazione, anche temporale, o sospensione delle presenti spese finanziate dall'Ateneo.

La rimodulazione delle spese sopra riportate potrà inoltre rendersi necessaria in adempimento alle disposizioni della legge 160/2019 che prevede:

- all'art. 1, commi 590 - 602 dal 2020, un tetto di spesa per l'acquisto di beni e servizi che non può eccedere il valore medio sostenuto per le medesime finalità nel triennio 2016-2018. Siamo al riguardo in attesa di specifica nota del MUR recante indicazioni sulle modalità di determinazione di tale limite per il settore universitario;

- all'art. 1, commi 610 - 613, per il triennio 2020-2022 un risparmio di spesa annuale pari al 10 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017. A seguito dell'art. 238, comma 6, del D.L. 34/2020 (decreto rilancio) tale limite non si applica alle università per l'anno 2020.

Si riportano di seguito gli schemi di budget economico e degli investimenti assestati:

Budget economico 2020 assestato

	Budget 2020 a seguito assestamento delibere CdA 03/04/2020 e del 16/07/2020	importo variazione	budget assestato
A) PROVENTI OPERATIVI			
I. PROVENTI PROPRI	23.870.255,48		23.870.255,48
1) Proventi per la didattica	11.048.840,68		11.048.840,68
2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	367.600,82		367.600,82
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	12.453.813,98		12.453.813,98
II. CONTRIBUTI	102.559.697,79		102.559.697,79
1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	80.684.934,15		80.684.934,15
2) Contributi Regioni e Province autonome	15.762.281,83		15.762.281,83
3) Contributi altre Amministrazioni locali	258.808,06		258.808,06
4) Contributi Unione Europea e dal resto del mondo	2.964.851,31		2.964.851,31
5) Contributi da Università	144.452,27		144.452,27
6) Contributi da altri (pubblici)	925.208,71		925.208,71

7) Contributi da altri (privati)	1.819.161,46		1.819.161,46
III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE	0		0,00
IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	0		0,00
V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	1.677.930,50		1.677.930,50
1) Utilizzo di riserve di Patrimonio Netto derivanti dalla contabilità finanziaria	1.024.269,44		1.024.269,44
2) Altri proventi e ricavi diversi	653.661,06		653.661,06
VI. VARIAZIONE RIMANENZE	0		0,00
VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	0		0,00
TOTALE PROVENTI (A)	128.107.883,77		128.107.883,77
B) COSTI OPERATIVI			
VIII. COSTI DEL PERSONALE	75.329.187,41		75.536.252,92
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:	54.537.754,31		54.742.754,31
a) docenti / ricercatori	48.755.506,23		48.755.506,23
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	2.160.937,60		2.160.937,60
c) docenti a contratto	824.805,85	205.000,00	1.029.805,85
d) esperti linguistici	754.122,86		754.122,86
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	2.042.381,77		2.042.381,77
2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	20.791.433,10	2.065,51	20.793.498,61
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	52.807.765,69		53.530.843,75
1) Costi per sostegno agli studenti	27.348.590,35	122.000,00	27.470.590,35
2) Costi per il diritto allo studio	0		0,00
3) Costi per l'attività editoriale	351.149,72		351.149,72
4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati	3.164.981,21		3.164.981,21
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	1.930.574,00	200.000,00	2.130.574,00
6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	0		0,00
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	1.551.069,08	160.000,00	1.711.069,08
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	15.158.511,37	191.078,06	15.349.589,43
9) Acquisto altri materiali	1.091.485,72		1.091.485,72
10) Variazione delle rimanenze di materiali			
11) Costi per godimento beni di terzi	698.240,60	50.000,00	748.240,60
12) Altri costi	1.513.163,64		1.513.163,64
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	4.189.151,58		4.189.151,58
1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	42.487,13		42.487,13
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	4.146.664,45		4.146.664,45

3) Svalutazione immobilizzazioni	0		0,00
4) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	0		0,00
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	264.540,00		264.540,00
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	973.943,92		973.943,92
TOTALE COSTI (B)	133.564.588,60	930.143,57	134.494.732,17
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)	-5.456.704,83		-6.386.848,40
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
1) Proventi finanziari			
2) Interessi ed altri oneri finanziari	128.400,00		128.400,00
3) Utili e perdite su cambi			
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)	-128.400,00		-128.400,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
1) Rivalutazioni			
2) Svalutazioni			
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)			
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
1) Proventi			
2) Oneri	5.000,00		5.000,00
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E)	-5.000,00		-5.000,00
F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	4.804.752,63	13.175,57	4.817.928,20
RISULTATO ECONOMICO PRESUNTO	-10.394.857,46		-11.338.176,60
UTILIZZO DI RISERVE DI PATRIMONIO NETTO DERIVANTI DALLA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE	10.394.857,46	943.319,14	11.338.176,60

Budget investimenti 2020 assestato						
A) INVESTIMENTI/IMPIEGHI			B) FONTI DI FINANZIAMENTO			
Descrizione Riclassificato	Budget 2020 a seguito assestamento delibere CdA del 03/04/2020 e del 16/07/2020	importo variazione	budget assestato	I) CONTRIBUTO DA TERZI FINALIZZATO (IN CONTO CAPITALE E/O CONTO IMPIANTI	II) RISORSE DA INDEBITAMENTO	III) RISORSE PROPRIE
I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI						
1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	0			0	0	0
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	65.615,91		65.615,91	1.115,91	0	64.500,00
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0		0	0	0	0
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	4.563.958,60		4.563.958,60	4.563.958,60	0	0
5) Altre immobilizzazioni immateriali	0		0	0	0	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	4.629.574,51		4.629.574,51	4.565.074,51	0	64.500,00
II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI						
1) Terreni e fabbricati				0	0	0
2) Impianti e attrezzature	3.322.361,85	130.000,00	3.452.361,85	1.012.086,63	0	2.440.275,22
3) Attrezzature scientifiche	1.060.000,00	100.000,00	1.160.000,00	0	0	1.160.000,00
4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali				0	0	0,00
5) Mobili e arredi	879.776,62	30.000,00	909.776,62	57.800,00	0	851.976,62
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	9.480.871,45		9.480.871,45	9.180.871,45	0	300.000,00
7) Altre immobilizzazioni materiali	263.000,00		263.000,00	250.000,00	0	13.000,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	15.006.009,92	260.000,00	15.266.009,92	10.500.758,08	0	4.765.251,84
III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE				0	0	0
TOTALE GENERALE	19.635.584,43	260.000,00	19.895.584,43	15.065.832,59	0	4.829.751,84

In riferimento alle riserve di patrimonio netto vincolato costituite nell'esercizio 2019, si fa presente che le stesse, come chiarito nella relazione illustrativa al D.I. n. 925/2015 sugli schemi di budget economico e degli investimenti, nel MTO e nella nota tecnica n. 2 del 14 maggio 2017 della commissione COEP, costituiscono, in sede di budget autorizzatorio o di variazione della programmazione, fonte di copertura delle previsioni di budget economico (oltre che degli investimenti) con il solo scopo di garantire lo svolgimento della gestione in equilibrio autorizzatorio ex ante. La rilevazione contabile (COGE) per la dimostrazione dell'impiego della risorsa di patrimonio avviene solo ex post, a consuntivo, a valle della proposta di destinazione del risultato di esercizio maturato effettivamente, con apposita delibera da parte degli organi istituzionali volta alla liberazione (parziale o totale) delle riserve create in ragione dell'avanzamento o dell'effettivo realizzo delle attività programmate per le quali le stesse riserve sono state create.

Ciò premesso, in riferimento alle riserve COEP costituite nell'esercizio 2019 si propone lo svincolo delle stesse in riferimento ai costi sostenuti a valere sugli specifici progetti creati, negli importi di seguito evidenziati:

	Scritture Normali aperte esercizio	Scritture Ammortamento
Fondo per il miglioramento dei servizi agli studenti	60.697,43	544,45
Fondo investimenti per la didattica (COEP)	304.871,24	5,44
Fondo di ateneo per la ricerca (COEP)	76.860,75	580,27
Fondo unico di ateneo RTDA	20.645,73	
Fondo di ateneo per la ricerca da margini di progetto in COEP	4.694,52	
Fondo compensi attività commerciale (COEP)	12.682,40	
Totale riserve da liberare	480.452,07	1.130,16

Contabilmente, la scrittura di "svincolo" comporterà nell'esercizio in corso una diminuzione dell'importo delle riserve vincolate di PN e, avendo chiuso l'esercizio 2019 con un positivo risultato economico, un corrispondente incremento degli utili degli esercizi precedenti per l'importo di euro 481.582,23.

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il Decreto legislativo n. 18 del 27 gennaio 2012 "Introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato nelle università, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera b), e 4, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240";

Visto il Decreto ministeriale n. 19 del 14 gennaio 2014 "Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le Università e successive modificazioni";

Visto il Decreto interministeriale MIUR MEF n. 394 dell'8 giugno 2017 di revisione principi contabili e schemi di bilancio di cui al D.I. 19/2014;

Visto il Decreto legislativo n. 231 del 9 ottobre 2002 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";

Visto il Decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, recante *Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*, e in particolare l'art. 41, "Deleghe al Governo per il completamento della revisione della struttura del bilancio dello Stato, per il riordino della disciplina per la gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, nonché per l'adozione di un testo unico in materia di contabilità di Stato e di tesoreria";

Visto il Decreto legislativo n. 174 del 26 agosto 2016 "Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124";

Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari;

Richiamato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari;

Preso atto delle vigenti disposizioni normative in merito al contenimento della spesa pubblica e dell'andamento del fabbisogno finanziario assegnato all'Ateneo per l'anno 2020, che potranno comportare una rimodulazione o sospensione delle spese inerenti all'utilizzo delle riserve vincolate di Patrimonio Netto di cui si propone la costituzione;

Acquisito il parere del Senato Accademico rilasciato in data 20 luglio 2020;

Acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti rilasciato in data 27 luglio 2020;

Esaminato il Bilancio unico d'esercizio, la documentazione a corredo e udita la relazione del Rettore;

Esaminate le proposte in merito alla costituzione/incremento delle riserve vincolate di patrimonio netto, all'assestamento del bilancio di previsione 2020 ed allo svincolo delle riserve vincolate di patrimonio netto costituite nell'esercizio 2019,

DELIBERA

- 1) Di approvare il bilancio d'esercizio 2019 e tutta la documentazione a corredo;
- 2) Di approvare la costituzione delle riserve vincolate di patrimonio netto vincolato per euro 1.274.447,51 per le finalità sopra esposte;
- 3) Di approvare l'assestamento del budget economico e degli investimenti per l'esercizio 2020 per complessivi euro 1.203.319,14;

- 4) Di approvare lo svincolo delle riserve COEP costituite nell'esercizio 2019 in riferimento ai costi sostenuti per la realizzazione delle attività programmate ed un corrispondente incremento degli utili degli esercizi precedenti per l'importo di euro 481.582,23.



SEGRETERIA RETTORATO E ORGANI COLLEGIALI

La presente copia è composta di n. 13 pagine.

LA RESPONSABILE

(Dott.ssa Anna Deriu)