



**Area Risorse Umane**

Dirigente: Maria Laura Cucci

Rep. n. 454/2019 Prot. n. 19635 del 22/02/2019 Allegati 0

Anno 2019 Titolo \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Fascicolo \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive integrazioni e modificazioni, con particolare riferimento all'art. 4, comma 2, che attribuisce ai dirigenti i poteri di gestione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 recante le norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché la delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- VISTO** il CCNL di Comparto 2006/2009;
- VISTO** il CCNL di Comparto 2016/2018;
- VISTO** l'accordo in sede di contrattazione collettiva integrativa sottoscritto in data 6/2/2018;
- VISTO** lo Statuto dell'Autonomia dell'Università degli Studi di Sassari,
- RICHIAMATO** il Decreto Rep. n. 796/2015, Prot. n. 6977 del 19 marzo 2015 e sue successive integrazioni e modificazioni, con il quale è stata radicalmente revisionata la tecnologia dell'Ateneo;
- VISTO** il Decreto Rep. n. 4119/2018, Prot. n. 108450 del 29/11/2018 con il quale, a far data dal 1° gennaio 2019, la titolarità dell'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Sassari è affidata al dott. Cristiano Nicoletti;
- VISTI** i Decreti Rep. n. 2666/2018, Prot. n. 79300 del 9/8/2018; Rep. n. 2664/2018, Prot. 79298 del 9/8/2018; Rep. n. 2665/2018, Prot. 79299 del 9/8/2018; Rep. 2667/2018 Prot. 79301 del 9/8/2018; Rep. n. 362/2016, Prot. 4554 del 23/2/2016; Rep. 1101/2016, Prot. 11712 del 16/5/2016, con cui sono stati attribuiti incarichi di coordinamento al personale di categoria EP;
- VISTA** la nota alle OO.SS. e R.S.U., Prot. n. 12299 del 08/02/2019, con cui la Direzione Generale ha comunicato la stesura dell'assetto organizzativo dell'Ateneo.



**VISTO**

il Decreto Rep. n. 744/2019, Prot. n. 19384 del 22/02/2019, con cui la Direzione Generale individua la nuova tecnostruttura dell'Ateneo

**DECRETA**

**Art. 1**

L'articolazione dell'assetto organizzativo e la conseguente mappatura delle posizioni organizzative e relative indennità con l'indicazione dei nominativi dei titolari, laddove individuati, è di seguito riportato.

Con il presente provvedimento sono parzialmente confermate le posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità oggetto di precedenti provvedimenti.

Il nuovo assetto potrà subire delle variazioni in relazione alle effettive esigenze organizzative e di funzionalità, sulla base delle valutazioni della scrivente Direzione Generale.

**Art. 2**

E' affidata ai responsabili delle strutture amministrative l'organizzazione del lavoro e la gestione delle risorse umane e strumentali afferenti.

Di tale responsabilità rispondono al Direttore Generale sotto il profilo del buon andamento dell'azione amministrativa, dell'efficienza, dell'efficacia e della qualità dei servizi resi, nonché sotto il profilo dei risultati attesi in base agli obiettivi prefissati nel Piano Integrato di Ateneo.

**Art. 3**

Il personale è tenuto a svolgere le mansioni cui è assegnato in base alla struttura di appartenenza, ferma restando la possibilità di svolgere la propria attività lavorativa in maniera trasversale rispetto agli uffici della stessa area di appartenenza o rispetto ad altre aree, qualora ritenuto opportuno o necessario da parte del Dirigente di riferimento ai fini dell'implementazione di assetti gestionali maggiormente aperti e flessibili.

**Art. 4**

Al seguente personale di categoria EP, cui sono stati affidati incarichi di coordinamento di area di cui ai decreti in premessa, è revocato l'incarico dalla data del presente provvedimento. Dalla stessa data è assegnata la responsabilità gestionale di posizioni organizzative complesse o funzioni richiedenti l'iscrizione ad ordini professionali:

Andrea John Maltoni	<i>Ufficio manutenzioni, patrimonio e sostenibilità</i>
Renata Mazza	<i>Ufficio bilancio</i>
Salvatore Mura	<i>Ufficio sviluppo, organizzazione e innovazione</i>
Paola Murru	<i>Ufficio gestione e sviluppo personale tecnico-amministrativo e bibliotecario</i>
Antonio Francesco Piana	<i>Ufficio ricerca e qualità</i>
Rosanna Ruiu	<i>Avvocatura di ateneo</i>

E' confermata la responsabilità gestionale delle posizioni organizzative complesse al seguente personale di categoria EP:

Luigi Achenza	<i>Ufficio servizi informatici per i dipartimenti e reti</i>
Anna Deriu	<i>Segreteria generale e organi collegiali</i>
Magda Sanna	<i>Centro linguistico di ateneo</i>
Gianfranco Scano	<i>Servizio prevenzione e protezione</i>
Rina Sedda	<i>Ufficio programmazione e controllo di gestione</i>

E' confermato l'incarico di coordinatore al seguente personale di categoria EP:

Caterina Arru	<i>Sistema bibliotecario di ateneo</i>
Francesco Meloni	<i>Area didattica, orientamento e servizi agli studenti</i>
Antonio Francesco Temussi	In aspettativa (fino al 31/12/2019)
Marcello Filippo Nuvoli	In aspettativa (fino al 01/10/2019)



**Art. 5**

Il personale afferente agli uffici accorpatis di cui al Decreto Rep. n. 744/2019, Prot. n. 19384 del 22/02/2019, è così riassegnato:

Dipendente	Struttura di afferenza
Stefania Bagella	Ufficio Archivi e Muniss (Museo Scientifico di Ateneo)
Giampaolo Dore	
Alessandra Bonelli	Ufficio Gestione e Sviluppo Personale Tecnico- Amministrativo e Bibliotecario - PTAB
Cinzia Fiori	
Pier Gavino Luigi Canu	Ufficio Manutenzioni, Patrimonio e Sostenibilità
Mauro Mura	
Francesco Chiconi	Ufficio Servizi Informatici per i Dipartimenti e Reti
Gianluca Paganello	
Assunta Francesca Rosella Piu	
Maria Spada	
Massimo Alberto Pasquale Spanu	
Mario Faedda	Ufficio Sviluppo e Sistemi
Gianfranco Grafitti	
Gavino Mura	
Francesco Secondi	Ufficio Sviluppo Organizzazione e Innovazione
Gavino Luigi Biddau	
Antonio Giovanni Deliperi	
Nicola Demontis	
Salvatore Mura	

Il seguente personale è riassegnato ai seguenti uffici/strutture:

Dipendente	Struttura di afferenza
Sini Giulia	Ufficio E-Learning e Produzione Multimediale

**Art. 6**

L'assetto organizzativo, di cui al presente decreto, prevede le seguenti posizioni organizzative, funzioni di responsabilità e funzioni specialistiche:

AOO AMMINISTRAZIONE CENTRALE			
STRUTTURA/FUNZIONE	PO/FR/FS	TITOLARE	CATEGORIA
<b>Area bilancio, programmazione e controllo di gestione</b>		Maria Grazia Idini	Dirigente
<i>Ufficio bilancio</i>	PO	Renata Mazza	EP
<i>Ufficio programmazione e controllo di gestione</i>	PO	Rina Sedda	EP
<i>Ufficio supporto alla valutazione qualità e statistica</i>	PO	Cristina Oggianu	D
<b>Area didattica, orientamento e servizi agli studenti</b>		Paolo Mario Pellizzaro	Dirigente
<i>Coordinatore di area</i>	PO	Francesco Meloni	EP
<i>Ufficio alta formazione</i>	PO	Anna Paola Vargiu	D



<i>Ufficio orientamento e job-placement</i>	PO	Giovanni Battista Sechi	D
<i>Ufficio segreterie studenti e offerta formativa</i>	PO	Vivaldo Urtis	D
<i>Staff al Dirigente - referente statistico</i>	FR	Paolo Deledda	D
<b>Area edilizia e sostenibilità</b>		Simone Loddo	Dirigente
<i>Ufficio edilizia e logistica</i>	PO	Da definire	EP
<i>Ufficio manutenzioni, patrimonio e sostenibilità</i>	PO	Andrea John Maltoni	EP
<b>Area semplificazione dell'azione amministrativa e trasparenza</b>		Alessandro Forino	Dirigente
<i>Ufficio sviluppo, organizzazione e innovazione</i>	PO	Salvatore Mura	EP
<i>Ufficio sviluppo, organizzazione e innovazione - Referente U-GOV di Ateneo</i>	FR	Antonio Giovanni Deliperi	C
<i>Ufficio Relazioni con il Pubblico e Supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – URP - RPCT</i>	PO	Giulio Arca	D
<b>Area ricerca, internazionalizzazione, trasferimento tecnologico e terza missione</b>		Attilio Gaetano Sequi	Dirigente t.d.
<i>Ufficio gestione progetti centri e consorzi</i>	PO	Annalisa Pinna	D
<i>Ufficio ricerca e qualità</i>	PO	Antonio Francesco Piana	EP
<i>Ufficio relazioni internazionali</i>	PO	Savio Biagio Domenico Regaglia	D
<i>Ufficio trasferimento tecnologico</i>	PO	Francesco Meloni	D
<i>Staff Dirigente - referente per i servizi di supporto per gli studenti stranieri</i>	FR	Franca Sanna	D
<b>Area risorse umane</b>		Maria Laura Cucci	Dirigente
<i>Ufficio concorsi</i>	PO	Antonio Filippo Manzoni	C
<i>Ufficio gestione docenti</i>	PO	Giovanni Gaspa	D
<i>Ufficio gestione e sviluppo personale tecnico-amministrativo e bibliotecario - PTAB</i>	PO	Paola Murru	EP
<i>Ufficio stipendi ed adempimenti fiscali</i>	PO	Franco Filigheddu	D
<i>Staff Dirigente - referente per i rapporti con le OO.SS. e R.S.U.</i>	FR	Alessandra Spiga	D
<i>Ufficio gestione e sviluppo personale tecnico-amministrativo e bibliotecario - PTAB referente CUG</i>	FS	Lilliana Manca	C
<b>Centro servizi informatici di ateneo</b>			
<i>Ufficio del DPO, sicurezza informatica e privacy</i>	PO	Pietro Leoni	D
<i>Ufficio e-learning e produzione multimediale</i>	PO	Luca Spanu	C
<i>Ufficio gestione servizi informatici integrati e fonia</i>	PO	Daniele Tedde	D
<i>Ufficio servizi informatici per i dipartimenti e reti</i>	PO	Luigi Achenza	EP
<i>Ufficio sviluppo e sistemi</i>	PO	Da definire	D
<b>Uffici in linea di staff con il Direttore Generale</b>			
<i>Avvocatura di ateneo</i>	PO	Rosanna Ruiu	EP
<i>Centro linguistico di ateneo – CLA</i>	PO	Magda Paola Sanna	EP
<i>Segreteria generale e organi collegiali – SGOCC</i>	PO	Anna Deriu	EP
<i>Servizio prevenzione e protezione</i>	PO	Gianfranco Scano	EP



<i>Ufficio affari generali</i>	PO	Maria Antonia Delogu	D
<i>Ufficio appalti, contratti ed economato</i>	PO	Annamaria Sechi	D
<i>Responsabile della cassa economale</i>	FR	Maria Grazia Cuccureddu	D
<i>Ufficio archivi e Muniss – (museo scientifico di ateneo)</i>	PO	Francesca Spanedda	D
<i>Ufficio gestione documentale e protocollo</i>	PO	Walter Farina	D
<i>Ufficio procedimenti disciplinari – UPD</i>	PO	Marina Lodde	D

**AOO DIPARTIMENTALI**

STRUTTURA/FUNZIONE	PO/FR/FS	TITOLARE	CATEGORIA
<b>DIPARTIMENTO DI AGRARIA</b>			
<i>Segreteria amministrativa</i>	PO	Maria Paola Masu	D
<i>Manager didattico</i>	FR	Paola Cocco	D
<i>Responsabile tecnico</i>	PO	Mario Antonello Deroma	D
<b>DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA DESIGN E URBANISTICA - DADU</b>			
<i>Segreteria amministrativa</i>	PO	Patrizia Baldino	D
<i>Manager didattico</i>	FR	Caterina Camboni	D
<b>DIPARTIMENTO DI CHIMICA E FARMACIA</b>			
<i>Segreteria amministrativa</i>	PO	Marco Antonio Cusimano	D
<i>Manager didattico</i>	FR	Cinzia Pusceddu	D
<i>Responsabile tecnico</i>	PO	Paola Maria Manconi	D
<b>DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA</b>			
<i>Segreteria amministrativa</i>	PO	Giovanni Battista Dore	D
<i>Manager didattico</i>	FR	Sonia Corda	D
<i>Centro universitario di mediazione – CUM</i>			
<b>DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE CHIRURGICHE E SPERIMENTALI</b>			
<i>Segreteria amministrativa</i>	PO	Grazia Spano	D
<i>Manager didattico</i>	FR	Maria Giovanna Trivero	D
<i>Responsabile tecnico</i>	PO	Pietro Antonio Chessa*	D
<i>Responsabile tecnico</i>	PO	Gavino Pisanu *	D
<b>DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA</b>			
<i>Segreteria amministrativa</i>	PO	Giuseppe Dessanti	D
<i>Manager didattico</i>	FR	Renata Fadda	D
<i>Responsabile tecnico</i>	PO	Marina Antonella Sanna	D
<b>DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE</b>			
<i>Segreteria amministrativa</i>	PO	Caterina Testone	D
<i>Manager didattico</i>	FR	Maria Grazia Trivero	D



<i>Responsabile tecnico</i>	PO	<i>*Da individuare tra i due tecnici di cui al Dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche</i>	D
<b>DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI - DiSEA</b>			
<i>Segreteria amministrativa</i>	PO	Maria Silvia Carta	D
<i>Manager didattico</i>	FR	Barbara Pes	D
<b>DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANISTICHE E SOCIALI - DUMAS</b>			
<i>Segreteria amministrativa</i>	PO	Maria Paola Mazza	D
<i>Manager didattico</i>	FR	Da definire	D
<i>Responsabile tecnico</i>	PO	Alessandro Guaraglia	D
<b>DIPARTIMENTO DI STORIA SCIENZE DELL'UOMO E DELLA FORMAZIONE - DISSUF</b>			
<i>Segreteria amministrativa</i>	PO	Luciano Nuvoli	D
<i>Manager didattico</i>	FR	Marco Fadda	D
<i>Responsabile tecnico</i>	PO	Paolo Melis	D

**AOO DI SERVIZIO**

STRUTTURA/FUNZIONE	PO/FR/FS	TITOLARE	CATEGORIA
<b>SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEIO – SBA</b>			
<i>Coordinamento servizi bibliotecari</i>	PO	Caterina Arru	EP
<i>Biblioteca di agraria</i>	PO	Maria Angelica Foddai	D
<i>Biblioteca di architettura Fernando Clemente</i>	PO	Daniela Masala	C
<i>Biblioteca di chimica farmacia e medicina veterinaria</i>	PO	Rossana Rigoldi	C
<i>Biblioteca di lettere e lingue</i>	PO	Daniela Doro	D
<i>Biblioteca di medicina e chirurgia</i>	PO	Silvia Deliperi	D
<i>Biblioteca di scienze</i>	PO	Maria Angelica Foddai	D
<i>Biblioteca di scienze giuridiche Girolamo Olives</i>	PO	Valeria Nicotra	D
<i>Biblioteca di scienze sociali Antonio Pigliaru</i>	PO	Antonio Cossu	C
<i>Biblioteca di storia</i>	PO	Valentina Demontis	C
<b>STRUTTURA DI RACCORDO FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA</b>			
<i>Segreteria amministrativa</i>	PO	Maria Giovanna Trivero	D



#### Art. 7

Il presente decreto costituisce atto formale per il conferimento di incarico dirigenziale al dott. Alessandro Forino, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, per la direzione dell'Area Semplificazione dell'Azione Amministrativa e Trasparenza.

Il suddetto incarico sostituisce l'incarico precedentemente attribuito con D.D.G. Rep. n. 2584/2018, Prot. n. 77655 del 1 agosto 2018, di cui mantiene il termine di scadenza al 31/7/2021.

Al dott. Alessandro Forino è altresì attribuita la nomina di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, in base a quanto disposto con delibera del C.d.A. del 21/02/2019; incarico cui non corrisponde alcun incremento dell'indennità di posizione.

I dirigenti delle aree non richiamate nel presente articolo mantengono gli incarichi triennali precedentemente conferiti, tenuto conto delle modifiche intervenute e formalizzate con il richiamato Decreto Rep. n. 744/2019, Prot. n. 19384 del 22/02/2019, di cui alle premesse.

#### Art. 8

È conferito mandato all'Area Risorse Umane di procedere all'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti e delle determinate dell'Amministrazione Centrale dell'Ateneo.

#### Art. 9

Ai fini della graduazione degli incarichi al personale di categoria D ed EP si rinvia ad un successivo provvedimento di fissazione dei criteri generali oggetto di confronto con le OO.SS. e R.S.U..

Gli incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative al personale di categoria C sono da intendersi validi sino a nuovo provvedimento.

Le titolarità degli incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative non assegnate alla data del presente decreto saranno assegnate successivamente con specifico provvedimento del Direttore Generale di cui verrà data informativa alle OO.SS. e R.S.U.. Nelle more del provvedimento gli uffici, la cui titolarità è vacante, sono assegnati ad interim ai Dirigenti delle Aree cui afferiscono o al Direttore Generale.

Si rinvia all'accordo di contrattazione collettiva integrativa per l'eventuale attribuzione di ulteriori trattamenti accessori correlati allo svolgimento di particolari attività o in virtù di specifiche leggi che operino un rinvio alla contrattazione collettiva.

#### Art. 10

L'attribuzione di indennità a qualunque titolo è subordinata al controllo di compatibilità dei relativi costi con i vincoli di bilancio e alla certificazione degli oneri della contrattazione collettiva integrativa da parte del Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Direttore Generale

*dott. Cristiano Nicoletti*