

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BIDDAU GAVINO LUIGI

Luogo e data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Incarichi ricoperti

- Dal 30 maggio 2019 a tutt'oggi svolge le funzioni di Funzionario Amministrativo presso la Segreteria Generale e Organi Collegiali dell'Università degli Studi di Sassari;
- Dal 24 maggio del 2018 è nominato componente del Senato Accademico per il triennio 2018/2021, in qualità di rappresentante del personale tecnico amministrativo;
- Dal 5 novembre 2015 al 31 dicembre 2018 ha svolto le funzioni di Responsabile Internal Auditing per l'Amministrazione Centrale dell'Università degli Studi di Sassari;
- Dal 1° gennaio 2012 al 31 agosto 2015 ha svolto le funzioni di Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Sassari;
- Dal 20 settembre 2008 al 31 dicembre 2011 ha svolto le funzioni di Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Protezione delle Piante "ad interim" D.D.A. n. 41 del 18/09/2008 dell'Università degli Studi di Sassari;
- Dal 1° febbraio 2004 al 31 dicembre 2011 ha svolto le funzioni di Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Scienze Zootecniche D.D.A. n. 25 del 15/01/2004 dell'Università degli Studi di Sassari;
- Dal 1° settembre 2002 al 31 dicembre 2003 ha svolto le funzioni di Segretario Amministrativo del Centro Autonomo di Spesa dell'Azienda Agraria dell'Università degli Studi di Sassari D.D.A. n. 76 del 21/06/2002;
- Dal 21 giugno 2002, a seguito della selezione per la mobilità verticale dei dipendenti dell'Università degli Studi di Sassari per titoli ed esame per n. 6 posti di Responsabile Amministrativo dei Centri Autonomi di Spesa, è stato inquadrato nella posizione D1 Area amministrativa – gestionale;
- Dal 2 ottobre 2000 al 20 giugno 2002 ha svolto le funzioni di Assistente Amministrativo presso il Centro Autonomo di Spesa dell'Azienda Agraria dell'Università degli Studi di Sassari;
- Dal 16 settembre 1993 al 1° ottobre 2000 in servizio presso l'Università degli Studi di Sassari - Facoltà di Agraria - Dipartimento di Economia e Sistemi Arborei - Istituto di Coltivazioni Arboree, con la qualifica di Assistente Amministrativo, Area amministrativa – prima VI° livello poi Cat. C/3;

**ESPERIENZA LAVORATIVA
PRECEDENTE**

Dal 7 settembre 1992 al 15 settembre 1993 Istruttore Amministrativo addetto ai Servizi Sociali presso il Comune di Ittiri (SS).

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI**

• Titoli di studio

Laurea in Scienze Politiche V.O. conseguita presso l'Università degli Studi di Sassari in data 8 aprile 2014

Diploma di Geometra conseguito nell'anno 1987 presso l'Istituto Tecnico per Geometri "G.M. Devilla" Sassari.

CORSI DI FORMAZIONE

- Corso di formazione "Università tra Etica, Legalità e Comunicazione" Torino 10-12 ottobre 2018;
- Corso di formazione sul codice dei contratti pubblici Alghero 1-2 ottobre 2018;
- Corso di formazione e aggiornamento "Gli appalti pubblici sotto soglia" Sassari 13-14 luglio 2018;
- 47° corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA" Sassari 6-8 giugno 2018;
- 46° corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA" Sassari 28-30 maggio 2018;
- Corso di formazione "La progettazione dei corsi di studio in un'ottica di qualità" Sassari 05 dicembre 2017;
- Corso di formazione "Gestione operativa delle procedure di acquisto di beni e servizi dopo il correttivo al Codice degli appalti e le nuove linee guida ANAC. Gli spin-off Universitari tra prevenzione della corruzione e conflitti di interesse" Roma 6-8 novembre 2017;
- Corso di formazione "Comunicazione Assertiva e conflict management" Sassari 29-30 giugno 2017;
- 45° corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA" Sassari 27-28 giugno 2017;
- 44° corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA" Sassari 21, 24 e 28 febbraio 2017;
- Corso di formazione "La mappatura dei processi organizzativi nelle Università" Sassari 20-21 aprile 2016;
- Corso di aggiornamento "La contabilità economico-patrimoniale cineca-isoiva Sassari 28 giugno 2016;
- 43° corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA" Sassari 22-24

- giugno 2016;
- Corso “La performance organizzativa ed individuale” Sassari 15-16 marzo 2016;
- Corso di formazione “La contabilità economico-patrimoniale negli Atenei norme, metodo e applicativi Cagliari 19-20 marzo 2015;
- Corso di formazione “La gestione giuridico-economica del personale non dipendente” Sassari luglio-novembre 2014;
- Corso di formazione “Università come realtà complessa” Sassari settembre - ottobre 2014;
- Corso di formazione “Il ruolo dell’Università nel sistema Paese: obiettivi e strategie possibili alla luce delle novità legislative” Milano 17-19 settembre 2014;
- Corso di formazione “La gestione dei nuovi Dipartimenti universitari tra processi di lavoro e cultura organizzativa” Sassari 14-22 maggio e 11 giugno 2013;
- Corso di formazione “Nozioni di Archivistica” Sassari gennaio-marzo 2012;
- Corso di formazione “Didattica e dipartimenti un binomio possibile? Rischi e opportunità alla luce della 240/10”. Napoli 24-25 ottobre 2012;
- Corso di formazione “Elementi di Project Management” Sassari luglio, novembre 2011;
- Corso di formazione “SASSARIARCHIVI2011 sulle tematiche della documentazione amministrativa” Sassari settembre 2011;
- XIII° Corso sulle Tecniche Amministrative e Gestionali delle Strutture Universitarie 26-27-28 gennaio 2011;

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Italiano

Inglese

Buona

Buona

Buona

Spagnolo

Buona

Buona

Buona

- Sistemi operativi Windows 10;
- Applicativi: Office (Excel, Word, PowerPoint);

Utilizzo dei principali sistemi informatici in uso presso l’Università: programma contabile U-GOV, protocollo informatico Titulus, redazione pagine sito web attribuite, altre procedure gestionali di controllo, rendicontazione;

ALTRO

Innumerevoli partecipazioni a seminari, convegni, etc.

(partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare).

Coautore del libro : **Pascoli, pecore e politica: 70 anni di pastorizia in Sardegna** di G. Pulina e G. Biddau. Sassari EDES 2015.

Sassari, 06 giugno 2019

F.to (Gavino Luigi Biddau)