



Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Tedde Daniele



d.tedde@uniss.it

Sesso Maschile | **Data di nascita** 04/04/1966 | **Nazionalità** Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Responsabile Ufficio Servizi Informatici Integrati e Fonia - Cat.D4

ESPERIENZA PROFESSIONALE

20/02/1990–02/11/2008

Dipendente Università degli Studi di Sassari V livello poi Cat.C in servizio presso il CED dell'Ateneo come collaboratore di elaborazione dati.

03/11/2008–a oggi

Dipendente Università degli Studi di Sassari, Cat.D
Vincitore selezione per titoli ed esami per esperto di gestione di sistemi di telefonia con strumenti di Network.

23/03/2015– a oggi

Responsabile dell'Ufficio Servizi Informatici Integrati e Fonia

2009–22/03/2015

Responsabile dell'Ufficio Servizi Integrati di Fonia

Novembre 2007

Docenza nel Corso Concorso di tre ore per 3 unità di lavoro da cat.B a cat.c. per l'area Tecnica, Tecnico/Scientifica ed Elaborazione Dati Tenuto da e presso l'Università degli Studi di Sassari;

Aprile 2004

Docenza nel Corso di 16 ore "ECDL Progetto Campus-One - Modulo VI Strumenti di presentazione" Tenuto da e presso l'Università degli Studi di Sassari;

Gennaio 2004

Docenza nel Corso di 16 ore "ECDL Progetto Campus-One - Modulo III Elaborazione Testi" Tenuto da e presso l'Università degli Studi di Sassari;

Novembre 2002

Docenza nel Corso di 15 ore "MS WORD per WINDOWS - corso base" Tenuto da e presso l'Università degli Studi di Sassari (Sede Oristano);

Settembre 2002

Docenza nel Corso di 15 ore "MS WORD per WINDOWS - corso base" Tenuto da e presso l'Università degli Studi di Sassari.

PARTECIPAZIONE A ORGANI DI RAPPRESENTANZA O SINDACALI

18/10/2017–alla data attuale

Delegato della FLC-CGIL per la contrattazione in Ateneo;

2015 - 2018

Vicepresidente del Consiglio del Personale Tecnico Amministrativo

2012 - 2015

Coordinatore RSU di Ateneo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

20/07/1985–alla data attuale

Diploma di Istruzione Superiore di Perito Tecnico Industriale In informatica
Istituto Tecnico Industriale Gio' Maria Angioy, Sassari (Italia) con la votazione di 42/60

CORSI DI FORMAZIONE

Novembre 2017	Comunicazione Assertiva e Conflict Management (14 Ore)
Aprile 2016	Network Management Alcatel 4760 (26 Ore)
Gennaio 2016	Formazione Generale dei Lavoratori per la Salute sul Lavoro (4 Ore)
Gennaio 2010	Gestionale di Billing telefonico Blues – 8 Ore
Febbraio Marzo 2005	Web Component Development (SUN Microsystem) (40 Ore)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A1	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali

- Leadership : Competenze acquisite come responsabile di unità organizzativa dal 2009 ad oggi con organico fino a 10 unità;
- Organizzazione: Competenze acquisite nella gestione di più ambiti dell'area informatica dalla conduzione dei contratti di servizi alla gestione delle risorse tecnologiche;
- Gestionale: Competenze acquisite nella gestione delle risorse economiche dell'Area Informatica.

Competenze professionali

- Conoscenza approfondita: di Sistemi Operativi e sistemi di comunicazione, protocolli di trasmissione dati;
- Buona conoscenza di database relazionali, linguaggi di programmazione e Software gestionali di produttività.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente Avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato