



Università degli Studi di Sassari
Dipartimento di Scienze umanistiche e sociali



viale Roma, n. 151, 07100 Sassari (Italy)

t +39 079 229871

f +39 079 229645

dip.scienze.umanistiche.sociali@pec.uniss.it

www.uniss.it

p.iva 00196350904

Rep. n.	133/2018	Prot. n.	1086	del	03/08/2018
Anno	2018	Titolo	III		
Classe	13	Fascicolo	25		
Allegati	3				

Scadenza: ore 13:00 del 31/08/2018

AVVISO PUBBLICO

Selezione pubblica per il reclutamento di n. 2 studenti iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali dell'Università degli Studi di Sassari, per lo svolgimento di attività di orientamento, monitoraggio e assistenza per le mobilità internazionali degli studenti (outgoing e incoming) previste dai Programmi Erasmus+ e Ulisse, nell'ambito dei fondi LR n. 3/2009 "Potenziamento servizi agli studenti" – Finanziamento periodo marzo 2018 – dicembre 2018

IL DIRETTORE

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. del 07/12/2011, in G.U. Suppl. ordinario n. 275 alla G.U. serie generale n. 298 del 23/12/2011 e s.m.;
- Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari;
- Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Sassari;
- Visto il D.P.C.M. del 9 aprile 2001 relativo all'uniformità di trattamento sul diritto agli studenti universitari;
- Visto il D.M. 23.10.2003, n. 198 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti";
- Visto l'art. 11 del D.Lgs 29.03.2012, n. 68;
- Vista la nota dell'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Sassari, Prot. n. 17912 del 26/02/2018, di assegnazione dei fondi al Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali per il potenziamento degli sportelli Erasmus;
- Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento dell'11 luglio 2018 che ha autorizzato l'emanazione di un avviso di selezione pubblica per il reclutamento di n. 2 studenti per lo svolgimento di attività di orientamento, monitoraggio e assistenza per le mobilità internazionali degli studenti (outgoing e incoming) previste dai Programmi Erasmus+ e Ulisse, nell'ambito del "Potenziamento servizi agli studenti";
- Visto il Decreto-legge n. 105 del 9/05/2003 e s.m.;
- Vista la circolare dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale (INPS) n. 133 del 21 luglio 2003;
- Considerata la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 2 studenti, dotati di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività previste dal bando;
- Accertata la copertura finanziaria;
- Accertata l'inesistenza di graduatorie utili

DECRETA

Art. 1 - Finalità

È indetta una selezione pubblica per il reclutamento di n. 2 studenti, per il potenziamento del servizio di tutorato erogato dallo sportello Erasmus presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali dell'Università degli Studi di Sassari.

In generale gli studenti tutor dovranno:

1. promuovere i programmi di mobilità internazionale studentesca;
2. supportare gli studenti in ingresso e in uscita nell'ambito dei Programmi Erasmus+ e Ulisse;
3. elaborare e gestire report relativi all'attività degli studenti Erasmus in ingresso e in uscita;
4. utilizzare le risorse on-line di Dipartimento e di Ateneo e accompagnare gli studenti nella fruizione delle stesse;
5. elaborare informazioni da divulgare attraverso il sito del Dipartimento o attraverso lo sportello Erasmus;
6. contribuire all'aggiornamento delle informazioni sulle pagine del sito del Dipartimento dedicate al Programma Erasmus+.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

- 1) essere iscritti a uno dei corsi triennali o dei corsi di laurea magistrale attivati presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali dell'Università degli Studi di Sassari;
- 2) aver maturato un'esperienza di studio all'estero nell'ambito del programma Erasmus+ Mobilità studentesca a fini di studio per non meno di 4 mesi con relativo raggiungimento di almeno 12 crediti formativi universitari;
- 3) avere conoscenza della lingua inglese, livello minimo B2, documentata mediante certificazione internazionale oppure superamento dell'esame di Lingua inglese 2 (L-12) o Lingua inglese 3 (L-15) oppure da accertare tramite colloquio;
- 3) avere conoscenza di almeno un'altra lingua straniera a livello minimo B1, documentata mediante certificazione internazionale oppure superamento di esami universitari oppure da accertare tramite colloquio;
- 4) avere buona padronanza degli strumenti informatici documentata mediante il superamento di esami universitari e/o certificazioni;
- 5) essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie al momento della presentazione della candidatura.

Per i candidati ai 2 posti di tutor costituirà:

titolo preferenziale:

- aver svolto l'esperienza Erasmus nel corso degli ultimi 3 anni accademici a partire dall'anno accademico 2015/2016;
- aver una conoscenza della lingua tedesca di livello B1 o superiore documentata mediante certificazioni linguistiche oppure superamento di esami universitari oppure da accertare tramite colloquio;
- aver maturato una ulteriore esperienza di mobilità all'interno del Programma Erasmus+ oltre che ad altri programmi di mobilità internazionale durante il percorso universitario;
- aver svolto attività documentate di assistenza e tutorato per gli studenti in mobilità internazionale per un minimo di 150 ore.

titolo valutabile:

media voto, numero di CFU, competenze inerenti l'attività da svolgere.

Art. 3 - Domande e termini di presentazione

La domanda di ammissione alla presente selezione, debitamente sottoscritta dal candidato e redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'**allegato A**, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, in busta chiusa improrogabilmente **entro le ore 13.00 del 31/08/2018** ed esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- consegnata a mano al Protocollo della Segreteria di Direzione del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali - via Roma, 151 – 1° p., 07100 Sassari, nei seguenti giorni e orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00; **si fa presente che il Dipartimento osserverà la chiusura dal 13/08/2018 al 26/08/2018 estremi compresi;**

- a mezzo “raccomandata servizio postale o corriere con avviso di ricevimento” indirizzata al Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali - via Roma, 151, 07100 Sassari, non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine sopraindicato. Non farà fede il timbro postale, si terrà conto esclusivamente della data di protocollazione dell’Ufficio, pertanto non saranno ammesse alla selezione le domande degli aspiranti che dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. L’Amministrazione non risponde di eventuali disguidi causati da ritardi postali o cause di forza maggiore.

Sulla busta, chiusa e sigillata, dovrà essere indicato nome, cognome e indirizzo del candidato e la dicitura: **“Selezione Pubblica Bando Decreto Rep. n. 133/2018 - Prot. n. 1086 del 03/08/2018 – Selezione Tutor Erasmus”**.

- tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzate unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale del Dipartimento: dip.scienze.umanistiche.sociali@pec.uniss.it indicando nell’oggetto il seguente testo: **“Selezione Pubblica Bando Decreto Rep. n. 133/2018 - Prot. n. 1086 del 03/08/2018 – Selezione Tutor Erasmus”**.

Nel caso di utilizzo della propria PEC quale mezzo trasmissivo, i documenti per i quali in ambiente analogico sia prevista la sottoscrizione, devono essere a loro volta sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.

I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti.

È esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmessi via PEC.

Nel caso di utilizzo della propria PEC per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili; preferibilmente in formato .pdf o .tiff evitando i formati proprietari quali .doc, .docx, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea.

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, oltre alla procedura comparativa cui intendono partecipare:

- 1) il nome e il cognome;
- 2) la data, il luogo di nascita e il codice fiscale;
- 3) il comune di residenza e l’indirizzo;
- 4) numero di matricola, anno di iscrizione all’Università, totale degli esami sostenuti e da sostenere comprensivo di quelli sostenuti nel corso di laurea di primo livello per gli iscritti ad un corso di laurea di 2° livello con le relative votazioni;
- 5) il possesso dei requisiti previsti dall’art. 2 del presente avviso;
- 6) l’eventuale titolo preferenziale/valutabile previsto dall’art. 2 del presente avviso;
- 7) di assicurare la disponibilità allo svolgimento di attività tutoriali per l’arco di tempo compreso tra: settembre 2018 - dicembre 2018;
- 8) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno stato membro dell’Unione Europea;
- 9) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- 10) il godimento dei diritti civili e politici;
- 11) l’idoneità fisica all’impiego;

I cittadini non in possesso della cittadinanza italiana dovranno, inoltre, dichiarare:

1. di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
2. di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

La firma in calce alla domanda non richiede autenticazione.

Alla domanda di partecipazione si dovrà allegare:

- curriculum vitae, in conformità allo schema esemplificativo di cui all'**allegato C**, datato e firmato dal candidato;
- copia fotostatica di un valido documento d'identità;
- copia fotostatica del codice fiscale;
- autocertificazione riassuntiva comprovante gli esami sostenuti e da sostenere, comprensiva di quelli sostenuti nel corso di laurea di primo livello per gli iscritti ad un corso di laurea di secondo livello con le relative votazioni;
- autocertificazione dei crediti formativi acquisiti nell'ambito del Programma Erasmus+.

I candidati possono dimostrare il possesso dei titoli, mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dagli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/00 compilando l'**allegato B**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

Art. 4 – Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, nominata dal Direttore di Dipartimento dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, è composta da almeno tre docenti afferenti al Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali. Le funzioni di Segretario verbalizzante verranno affidate al componente più giovane.

Art. 5 – Modalità di selezione

La Commissione giudicatrice predetermina i criteri di massima e le procedure della valutazione degli studenti, stabilendo i punteggi da attribuire per stilare la graduatoria degli idonei da attingere in caso di rinuncia, recesso, impossibilità, o qualsiasi altro impedimento a svolgere l'attività da parte dei vincitori.

La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuta i titoli e il colloquio.

La prova colloquio si terrà il giorno 5 settembre 2018 alle ore 15:00 nell'Aula Grazia Deledda presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, I piano di via Roma, 151 – 07100, Sassari. Il presente bando vale come convocazione e pertanto non si procederà con nessun'altra comunicazione ai singoli candidati.

Ai fini della graduatoria d'idoneità, il candidato dovrà sostenere un colloquio volto a valutarne la motivazione e le competenze specifiche.

Per essere ammessi al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento d'identità in corso di validità.

Nel **colloquio** il candidato dovrà dimostrare di avere conoscenza del Programma Erasmus+ e di avere la capacità di orientarsi nell'offerta formativa dei Corsi di studio del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali dell'Università degli Studi di Sassari, anche attraverso l'utilizzo del sito d'Ateneo. Il colloquio inoltre potrà accertare la conoscenza della lingua inglese e della/e altra/e lingua/e straniera/e scelta/e dallo studente, di cui all'art. 2, e delle conoscenze informatiche.

Al termine della valutazione, la Commissione stilerà una graduatoria di idonei da cui attingere i vincitori.

Art. 6 – Conferimento dell'incarico e compenso

Le attività degli studenti-tutor sono previste in complessive n. 164 ore per singolo studente e il compenso per la collaborazione è pari a € 1.640,00 oltre agli oneri a carico del Dipartimento.

Tale importo è esente da IRPEF e da IRAP e assoggettato alla gestione separata INPS con aliquota contributiva, per i soggetti privi di altra tutela previdenziale, pari al 34,23% dell'importo per l'anno 2018, di cui 2/3 a carico del Dipartimento e il restante 1/3 a carico del percipiente. Il relativo compenso verrà liquidato in un'unica soluzione dietro presentazione di una relazione finale sull'attività svolta e del registro delle ore prestate.

L'attività dovrà essere svolta presumibilmente a partire dal mese di settembre 2018 ed essere conclusa entro il mese di dicembre 2018.

L'Università provvede alle coperture assicurative previste per legge in favore degli studenti per l'intera durata della collaborazione.

La prestazione richiesta allo studente per le attività di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato con l'Università di Sassari e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi.

Lo studente deve garantire la propria disponibilità a prestare servizio per tutto il periodo compreso fra settembre-dicembre 2018; qualora lo stesso dovesse conseguire la laurea prima della scadenza, decadrà dall'incarico, fatto salvo il pagamento del compenso per la prestazione resa.

Qualora dovessero essere riscontrate delle inadempienze da parte dello studente-tutor, il Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali revocherà l'incarico, fatto salvo il pagamento del compenso per la prestazione resa.

L'efficacia del contratto, e la liquidazione dei relativi compensi, è inoltre subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dall'art. 15 del decreto legislativo 33 del 14 marzo 2013 sul sito dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente".

Art. 7 - Incompatibilità

Le attività riguardanti il presente bando sono incompatibili con lo svolgimento contemporaneo delle collaborazioni studentesche a tempo parziale (c.d. 150 ore) presso le Strutture dell'Ateneo.

Non potranno partecipare alla selezione gli studenti che beneficiano di stipendi o retribuzioni fisse derivanti da attività lavorative.

Art. 8 – Approvazione atti

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione atti e ne dichiara i vincitori.

Il risultato della selezione sarà affisso all'albo e pubblicato nel sito web del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali dumas.uniss.it e sul sito web dell'Ateneo www.uniss.it.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai fini del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION – Regolamento Europea 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali) e del D.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) i dati forniti saranno trattati dall'Università per le finalità connesse e strumentali alla selezione e ed alla eventuale stipula e gestione dell'incarico, come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso.

Ai sensi degli articoli 3 e 7 del D.lgs. 33/2013, le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" e chiunque ha diritto di conoscerli, utilizzarli e riutilizzarli senza restrizioni, anche per fini diversi dalla presente procedura, con l'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art. 5, il Responsabile del procedimento della presente selezione è il Direttore, Prof. Aldo Maria Morace, presso la Direzione del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, via Roma n. 151, 07100 Sassari.

Art. 11 - Pubblicità

Dell'avviso della selezione verrà data pubblicità mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito web del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali: dumas.uniss.it, nonché mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo: www.uniss.it

IL DIRETTORE
(Prof. Aldo Maria Morace)
F.to Aldo Maria Morace



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION – REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE PER QUANTO RIGUARDA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI) E DEL D.LGS. 196/2003 (CODICE PRIVACY)

La informiamo che attraverso la presentazione della domanda e relativi allegati per la selezione pubblica per il reclutamento di n. 2 studenti tutor, l'Università degli Studi di Sassari acquisisce i suoi dati personali nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito del procedimento amministrativo correlato.

I dati saranno trattati secondo i criteri di liceità, di necessità, di non eccedenza, di pertinenza e di correttezza, nel rispetto della normativa vigente e dei regolamenti emanati dall'Università.

A) FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali, nel rispetto della normativa vigente:

- a) verranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente;
- b) saranno raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime;
- c) saranno adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- d) saranno esatti e se necessario aggiornati;
- e) verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- f) saranno trattati in modo da garantire un'adeguata sicurezza, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali/cartacei e/o informatici e telematici per i quali sono adottate specifiche misure di sicurezza a garanzia della sicurezza, integrità e riservatezza dei dati stessi per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata.

B) NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO

Il mancato conferimento dei dati richiesti impedisce agli uffici amministrativi dell'Università di svolgere le attività connesse alla specifico procedimento e pertanto l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di adempiere a detta finalità.

C) COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

In osservanza delle disposizioni in materia di Amministrazione Trasparenza (D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e normativa connessa), i dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria, tra cui i *curriculum vitae* saranno oggetto di diffusione tramite pubblicazione sul sito web dell'ateneo, limitatamente ai dati personali non sensibili funzionali agli obblighi di trasparenza.

È fatta salva, in ogni caso, l'eventuale comunicazione di dati richiesti, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato, accertamento dei reati, nonché la comunicazione all'autorità giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge.

D) TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Sassari, Piazza Università 21, 07100 Sassari.

Responsabile del Trattamento è il Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali. Via Roma 151, 07100 Sassari – PEC: dip.scienze.umanistiche.sociali@pec.uniss.it.

E) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Contattando il Responsabile del Trattamento, agli indirizzi sopra indicati, in ogni momento, lei, in quanto interessato, ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione (art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003); potrà esercitare i diritti previsti dal GDPR come il diritto di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa (artt. 13 e 14); il diritto di accesso ai propri dati personali (art. 15); il diritto di rettifica dei dati personali inesatti e di integrazione dei dati personali incompleti (art. 16); il diritto alla cancellazione/oblio (nei casi previsti dalla normativa) (art. 17); il diritto di limitazione (art. 18); il diritto alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa) (art. 20).