



A.D. MDLXII

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

www.uniss.it

**Dipartimento di Scienze Politiche,
Scienze della Comunicazione e
Ingegneria dell'Informazione**

Viale Mancini, 5 - 07100 Sassari

gbdore@uniss.it

dip.pol.com.ing@pec.uniss.it

Tel.: +39. 079.228972 - 228971

Fax: +39.079228970

Partita IVA 00196350904

Sassari, 02/11/2015

Prot. n. 855

Rep. n. 125

Anno 2015 Titolo VII Classe 16 Fascicolo 16.1 Allegati

DECRETO N. 125/CONCORSI

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA

**PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER TITOLI PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1
CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA COME TUTOR
DIDATTICO DELL'INSEGNAMENTO DI ANALISI DEL LINGUAGGIO POLITICO (SSD
SPS/01 - I SEMESTRE, SCIENZE DELLA POLITICA E DELL'AMMINISTRAZIONE)
NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA DEL
DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE E
INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE PER L'ANNO ACCADEMICO 2015 - 2016**

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2845 del 07/12/2011, e pubblicato sulla G.U. Supplemento ordinario n. 275 alla G.U. serie generale n. 298 del 23/12/2011;
- Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari emanato con D.R. n. 1561 del 13 giugno 2013;

- Visto il Regolamento di Ateneo per il conferimento degli incarichi di insegnamento;
- Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Sassari emanato con D.R. n. 2341 del 06 ottobre 2011;
- Visto l'art. 7, comma 6, del D. Lgs n. 165/01 e successive modificazioni;
- Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento del 21 ottobre 2015 che ha autorizzato l'emanazione di un avviso di procedura comparativa pubblica su richiesta della prof.ssa Raffaella Sau, per il conferimento di n.1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa come tutor didattico dell'insegnamento di Analisi del linguaggio politico (SSD SPS/01 - Scienze della politica e dell'amministrazione - I semestre) nell'ambito delle attività di supporto alla didattica previste per l'A.A. 2015 - 2016;
- Considerata la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale, dotata di idonei requisiti, per lo svolgimento dell'attività di cui sopra;
- Accertata la copertura finanziaria;
- Accertata l'inesistenza di graduatorie utili;
- Considerato che la procedura di ricognizione interna per il conferimento degli incarichi al personale strutturato dell'Ateneo, scaduta in data 29/10/2015, è andata deserta.

DECRETA

Art. 1 - Finalità

1. E' indetta, nell'ambito delle attività di supporto alla didattica del Dipartimento di Scienze Politiche, Scienze della Comunicazione e Ingegneria dell'Informazione per l'Anno Accademico 2015 - 2016, una procedura comparativa pubblica per titoli per l'assegnazione di n.1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa come tutor didattico dell'insegnamento di Analisi del linguaggio politico (SSD SPS/01 - Scienze della politica e dell'amministrazione - I semestre)
2. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

a) Dottorato di ricerca nel Settore Scientifico Disciplinare SPS/01.

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello su indicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

b) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato;

c) godimento dei diritti politici;

d) idoneità fisica all'impiego.

2. Non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3.

3. I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

4. I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa.

Art. 3 – Titoli valutabili

1. Saranno valutabili i seguenti titoli:

- a) diplomi di specializzazione e attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post lauream, conseguiti in Italia o all'estero, nelle discipline e nel settore scientifico disciplinare (SPS/01) attinenti l'incarico oggetto della selezione;
- b) documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati con contratti, borse di studio o incarichi, sia in Italia che all'estero, nelle discipline e nel settore scientifico disciplinare (SPS/01) attinenti l'incarico oggetto della selezione;
- c) pubblicazioni nelle discipline e nel settore scientifico disciplinare (SPS/01) attinenti l'incarico oggetto della selezione.

Art. 4 – Domande e termini di presentazione

1. La domanda di partecipazione al presente concorso, debitamente sottoscritta dal candidato e redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, deve essere indirizzata alla Direttrice del Dipartimento di Scienze Politiche, Scienze della Comunicazione e Ingegneria dell'Informazione e inviata con una delle seguenti modalità:

- consegna manuale presso gli uffici della Segreteria di Presidenza del Dipartimento di Scienze Politiche, Scienze della Comunicazione e Ingegneria dell'Informazione, II piano Viale Mancini n. 5, 07100 Sassari, orario ufficio 09:00-13:30;
- a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Dipartimento di Scienze Politiche, Scienze della Comunicazione e Ingegneria dell'Informazione, Viale Mancini n. 5, 07100 Sassari;
- tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) o la propria CEC-PAC (Postacertificat@) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: **dip.pol.com.ing@pec.uniss.it** indicando nell'oggetto il seguente testo: *“Domanda di partecipazione alla procedura comparativa pubblica bandita con D.D. n. ... del ... /../ 2015 Prot. n. ...”*.

devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. È esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmessi via PEC.

3. Nel caso di utilizzo della propria CEC-PAC (Postacertificat@) quale mezzo trasmissivo, si invita, pur non essendo obbligatorio, ad inviare la domanda ed i documenti allegati, dopo averli sottoscritti con firma digitale.
4. In entrambi i casi (PEC o CEC-PAC) per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf o .tiff, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.
5. Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC/CEC-PAC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea.
6. Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DI MARTEDÌ 17 NOVEMBRE 2015. NON FARÀ FEDE IL TIMBRO POSTALE MA LA DATA E L'ORA DI PROTOCOLLAZIONE DELL'UFFICIO.**
7. Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, oltre alla procedura comparativa cui intendono partecipare:
 - a) il nome e cognome;
 - b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
 - c) il comune di residenza e l'indirizzo;
 - d) il possesso del titolo di studio previsto dall'art. 2 del presente bando con l'indicazione del voto, della data di conseguimento del titolo stesso e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
 - e) la cittadinanza della quale sono in possesso;
 - f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
 - g) il godimento dei diritti civili e politici;
 - h) l'idoneità fisica all'impiego;

- j) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
 - k) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
 - l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - m) il possesso dei titoli valutabili indicati all'articolo 3 del presente bando;
 - n) la conoscenza della lingua straniera qualora prevista nell'articolo 3 del presente bando;
 - o) la conoscenza dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica), qualora previsto nell'articolo 3 del presente bando.
8. I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono inoltre dichiarare:
- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
9. Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.
10. La firma in calce alla domanda, che non richiede autenticazione.
11. Sul plico devono risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del concorrente e la dicitura: *"Procedura comparativa pubblica bandita con Decreto n. ... del .../.../2015 prot. n. ... per n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa come tutor didattico nell'ambito dell'insegnamento di Analisi del linguaggio politico (SSD SPS/01 Corso di laurea in Scienze della politica e dell'amministrazione, I semestre).*
12. Non è consentito il riferimento a documenti già presentati in occasione di altre selezioni.
13. Non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla domanda di partecipazione.
14. Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- a) documentazione attestante titoli di studio, professionali e valutabili richiesti nel presente avviso;
 - b) copia fotostatica del documento d'identità;
 - c) copia fotostatica del codice fiscale;
 - d) curriculum vitae, in conformità al vigente modello europeo.
15. I candidati devono dimostrare il possesso dei titoli rilasciati da una pubblica amministrazione, unicamente mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del DPR 445 del 28/12/00, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12 novembre 2011; mentre stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato, potranno essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo le modalità di cui all'art. 47 DPR 445 del 28/12/00; in entrambi i casi si rinvia all'allegato B.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
16. I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.
17. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

Art. 5 – Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice, nominata, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione dei candidati, con provvedimento della Direttrice del Dipartimento, è composta da tre membri, fra cui il titolare dell'insegnamento di Analisi del linguaggio politico con funzioni di Presidente, e da due esperti nel Settore Scientifico Disciplinare (o affini) oggetto della procedura comparativa. Le funzioni di segretario verbalizzante verranno affidate al componente più giovane.

Art. 6 – Modalità di selezione

1. La Commissione giudicatrice predetermina i criteri di massima e le procedure della valutazione comparativa dei candidati, stabilendo anche i punteggi da attribuire nel caso in cui si proceda a stilare una graduatoria degli idonei.
2. La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuta i titoli. La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.
3. In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000).
4. Saranno altresì valide le pubblicazioni prodotte in originale oppure in fotocopia se il candidato vi abbia allegato apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000).
5. Ai titoli redatti in lingua straniera diversa dall'inglese, francese, tedesco e spagnolo, dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.
9. Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa dei titoli, con propria deliberazione, assunta con la maggioranza dei componenti, indica il nominativo del candidato vincitore della procedura comparativa.

Art. 7 - Approvazione atti

1. La Direttrice del Dipartimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione atti e ne dichiara il vincitore dopo aver proceduto, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del Decreto Legislativo 165/2001, alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo allo stesso.
2. Il risultato della procedura comparativa sarà affisso all'albo del Dipartimento e reso disponibile per via telematica sul sito web del Dipartimento www.polcoming.uniss.it e sul sito dell'Ateneo www.uniss.it
3. L'organo competente in materia di autorizzazione all'avvio della procedura di valutazione comparativa, ha facoltà di prevedere che la procedura si concluda con

la proclamazione di uno o più vincitori ovvero dia luogo alla formazione di una graduatoria di idonei che ha validità 1 anno.

4. Nel caso in cui la procedura dia luogo alla formazione di una graduatoria di idonei è facoltà del Dipartimento attingere alla graduatoria degli idonei, previa verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, nell'ipotesi di rinuncia, recesso, impossibilità o altro impedimento a rendere la prestazione da parte del collaboratore ovvero nei casi in cui si manifesti l'esigenza di attivare ulteriori contratti aventi ad oggetto prestazioni analoghe, oppure, in alternativa, bandire un diverso avviso.

Art. 8 – Conferimento dell'incarico e compenso

1. Con il vincitore della presente procedura verrà instaurato un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa. Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università.
2. Il contratto prevede un impegno complessivo di n. 50 ore e dovrà essere svolto nel periodo compreso tra il 01 dicembre 2015 e il 29 febbraio 2016. Per lo stesso viene riconosciuto un compenso lordo comprensivo degli oneri di legge a carico del prestatore di € 1500,00 (millecinquecento/00), oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione.
3. L'efficacia del contratto, e la liquidazione dei relativi compensi, è inoltre subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dall'art. 15 del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 sul sito dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" ed alla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni.
4. Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge. Dal compenso andranno inoltre decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T).
5. L'importo sarà corrisposto posticipatamente alla attività espletata. Il pagamento sarà subordinato alla presentazione di una attestazione sull'attività svolta dal tutor da parte del docente titolare dell'insegnamento di Filosofia politica e dalla Direttrice del Dipartimento che accerteranno il rispetto degli obblighi contrattuali.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

1. Ai fini del D. Lgs 196/2003 i dati forniti saranno trattati dall'Università per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione coordinata e continuativa, nel rispetto delle disposizioni vigenti, come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso. Ai sensi degli articoli 3 e 7 del decreto legislativo 33/2013, le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" e chiunque ha diritto di conoscerli, utilizzarli e riutilizzarli senza restrizioni, anche per fini diversi dalla presente procedura, con l'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

Art. 10 – Codice di Condotta

1. Il collaboratore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".
2. Ai sensi dell'art. 2 del DPR 16 aprile 2013 n. 62 si procederà alla risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Condotta.

Art. 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 241/90 art. 5, il Responsabile del procedimento del presente avviso è la prof.ssa Antonietta Mazzette, Direttrice del Dipartimento di Scienze Politiche, Scienze della Comunicazione e Ingegneria dell'Informazione.

Art. 12 – Pubblicità

1. Dell'avviso di procedura comparativa verrà data pubblicità mediante affissione all'albo del Dipartimento e sul sito del Dipartimento www.polcoming.uniss.it e dell'Ateneo www.uniss.it.

Art. 13 – Rinvio

1. Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi disciplinate dal T.U. approvato con

Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n.686 e successive norme di integrazione e modificazione.

La Direttrice
(Prof.ssa Antonietta MAZZETTE)

