



**Università degli Studi di Sassari**  
**Amministrazione Centrale**

piazza Università 21, 07100 Sassari (Italy)  
P.I. e C.F. 00196350904  
PEC: protocollo@pec.uniss.it www.uniss.it

Area Risorse umane  
Ufficio Concorsi

Via Macao 32, 07100 Sassari  
t +39 079 228879 f +39 079 229970  
a.manzoni@uniss.it

Rep. n.	3479	Prot. n.	31923	del	21 DIC 2015
Anno	2015	Titolo	I		
Classe	VII	Fascicolo	1.		
Allegati	/				

Sassari, li 21 DIC 2015

Decreto del Direttore Generale di approvazione atti, relativamente alla procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per l'attività di gestione amministrativa delle azioni relative al sistema delle mobilità internazionali studentesche e al programma Erasmus, bandita con D.D.G. n. 2080 del 28 luglio 2015 il cui avviso è stato pubblicato sul sito di Ateneo in data 28 luglio 2015.

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2845 del 07/12/2011 e pubblicato sulla G.U. Supplemento ordinario n. 275 alla G.U. serie generale n. 298 del 23/12/2011;  
**Visto** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari;

**Visto** il Regolamento dell'Università degli Studi di Sassari disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione modificato con Decreto n. 1850 del 10/07/2013, prot. n. 17647;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990 n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** il DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

**Visto** il Codice Etico dell'Università degli Studi di Sassari;

**Visto** il DDG n. 2080 del 28 luglio 2015, con il quale è stata bandita una procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio, per l'assegnazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa di mesi 12, per lo svolgimento di attività di gestione amministrativa delle azioni relative al sistema delle mobilità internazionali studentesche e al Programma Erasmus, con particolare riferimento alle attività di promozione delle mobilità in ingresso e in uscita, alla registrazione e alla gestione delle mobilità degli studenti *outgoing* e *incoming* e di tutti gli aspetti ad esse connessi sul programma di gestione delle carriere studentesche ESSETRE, in funzione del raggiungimento delle performance previste nell'ambito della Programmazione triennale MIUR 2013/15, per le esigenze dei dipartimenti di Ateneo, con affiancamento ai manager didattici e agli sportelli Erasmus, in collaborazione con l'Ufficio Relazioni Internazionali;

**Visto** il D.D.G. n. 2307 dell'11 settembre 2015, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura comparativa di cui trattasi;

**Visto** l'esito del colloquio della procedura sopra specificata, da cui si evince che n. 2 candidati sono risultati idonei allo svolgimento delle attività previste dall'art. 1 del bando di selezione;

**Considerato** che la procedura citata è stata bandita per l'assegnazione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa della durata di mesi 12, senza alcuna previsione di una graduatoria di merito;

**Considerato** che lo svolgimento delle attività di gestione amministrativa delle azioni relative al sistema delle mobilità internazionali studentesche e al Programma Erasmus, per le esigenze dei dipartimenti di Ateneo, con affiancamento ai manager didattici e agli sportelli Erasmus, potrebbe richiedere l'ausilio di ulteriori unità di personale in ragione del raggiungimento degli obiettivi di cui all'art. 1 del bando di concorso.

**Accertata** l'inesistenza di graduatorie utili relativamente alla profilo descritto nell'art. 1 della procedura comparativa pubblica di cui trattasi;

**Visto** il D.D.G. n. 2724 del 21 ottobre 2015, con il quale è stata prevista, oltre all'indicazione del vincitore della procedura, la previsione di una graduatoria di merito da cui eventualmente attingere in ragione delle summenzionate esigenze;

**Atteso** che la copertura finanziaria, dovrà in ogni caso essere accertata preventivamente all'ausilio di ulteriori unità di personale con riguardo alla suddetta procedura comparativa;

**Considerato** inoltre che si prescinde dall'invio al controllo preventivo della Corte dei Conti perché nell'attività da svolgersi si ravvisa il supporto all'attività didattica, così come indicato dalla Deliberazione n. 20/2009 della Corte dei Conti in riferimento all'art. 17, commi 30 e 30-bis del D.l. 78/2009, convertito con modificazioni, nella legge 102/2009;

**Visti** i verbali della commissione giudicatrice.

#### DECRETA

**Art. 1** - Sono approvati gli atti della procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio, per l'assegnazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa di mesi 12, per lo svolgimento di attività di gestione amministrativa delle azioni relative al sistema delle mobilità internazionali studentesche e al Programma Erasmus, con particolare riferimento alle attività di promozione delle mobilità in ingresso e in uscita, alla registrazione e alla gestione delle mobilità degli studenti *outgoing* e *incoming* e di tutti gli aspetti ad esse connessi sul programma di gestione delle carriere studentesche ESSETRE, in funzione del raggiungimento delle performance previste nell'ambito della Programmazione triennale MIUR 2013/15, per le esigenze dei dipartimenti di Ateneo, con affiancamento ai manager didattici e agli sportelli Erasmus, in collaborazione con l'Ufficio Relazioni Internazionali, bandita con D.D.G. n. 2080 del 28 luglio 2015.

**Art. 2** - E' approvata la seguente graduatoria di merito relativamente alla procedura comparativa pubblica di cui all'art. 1:

dott.ssa Marcella Garroni, nata a Sassari il 22 marzo 1976, con punti 33 su 45;

dott.ssa Marcella Sechi, nata a Oristano il 3 settembre 1980, con punti 31 su 45.

**Art. 3** - E' dichiarato vincitore della procedura comparativa pubblica di cui agli artt. 1 e 2:

la dott.ssa Marcella Garroni, nata a Sassari il 22 marzo 1976, con punti 33 su 45.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Guido Cenci)

