



Università degli Studi di Sassari
Dipartimento di Scienze umanistiche e sociali



viale Roma, n. 151, 07100 Sassari (Italy)

t +39 079 229871

f +39 079 229645

dip.scienze.umanistiche.sociali@pec.uniss.it

www.uniss.it

p.iva 00196350904

Rep. n.	72	Prot. n.	693	del	08/09/2016
Anno	2016	Titolo	III		
Classe	14	Fascicolo	6		
Allegati	1				

Scadenza: ore 13:00 del 28/09/2016

AVVISO PUBBLICO

Selezione pubblica per il reclutamento di n. 3 studenti iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali dell'Università degli Studi di Sassari, che dovranno svolgere attività di orientamento, monitoraggio e assistenza per le mobilità internazionali degli studenti (outgoing e incoming) previste dai Programmi Erasmus+ e Ulisse, nell'ambito dei fondi LR n. 3/2009 "Potenziamento servizi agli studenti" – Finanziamento periodo settembre 2016 – agosto 2017

IL DIRETTORE

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. del 07/12/2011, in G.U. Suppl. ordinario n. 275 alla G.U. serie generale n. 298 del 23/12/2011;
- Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari;
- Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Sassari;
- Visto il D.P.C.M. del 9 aprile 2001 relativo all'uniformità di trattamento sul diritto agli studenti universitari;
- Visto che sulla base dei contenuti della nota del D.A. Prot. 4201 del 19 febbraio 2010, le tipologie di attività indicate nel presente contratto sono escluse dal controllo preventivo di legittimità da parte della Sezione Regionale del Controllo della Corte dei Conti, previsto in materia di atti e contratti, ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge n. 20/1994, così come integrato dall'art. 17 commi 30 e 30 bis del D.L. n. 78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;
- Visto il D.M. 23.10.2003, n. 198 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti";
- Visto l'art. 11 del D.Lgs 29.03.2012, n. 68 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche";
- Vista la nota dell'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Sassari, Prot. n. 18982 del 01/08/2016, di assegnazione dei fondi al Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali per il potenziamento degli sportelli Erasmus;
- Visto il Decreto-legge n. 105 del 9/05/2003 e s.m.;
- Vista la circolare dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale (INPS) n. 133 del 21 luglio 2003;
- Considerata la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 3 studenti, dotati di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività previste dal bando;
- Accertata la copertura finanziaria;

DECRETA

Art. 1 - Finalità

È indetta una selezione pubblica per il reclutamento di n. 3 studenti, per il potenziamento del servizio di tutorato erogato dallo sportello Erasmus presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali dell'Università degli Studi di Sassari.

In generale gli studenti tutor dovranno:

1. promuovere i programmi di mobilità internazionale studentesca;
2. supportare gli studenti in ingresso e in uscita nell'ambito dei Programmi Erasmus+ e Ulisse;
3. elaborare e gestire report relativi all'attività degli studenti Erasmus in ingresso e in uscita;
4. utilizzare le risorse on-line di Dipartimento e di Ateneo e accompagnare gli studenti nella fruizione delle stesse;
5. elaborare informazioni da divulgare attraverso il sito del Dipartimento o attraverso lo sportello Erasmus;
6. contribuire all'aggiornamento delle informazioni sulle pagine del sito del Dipartimento dedicate al Programma Erasmus+.

Nello specifico si procederà a stilare **due graduatorie distinte** per le seguenti tipologie di Tutor:

Tipologia A:

Sono previsti due (2) tutor. I tutor si occuperanno in particolare degli studenti iscritti ai corsi di laurea attivati presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali interessati a partecipare al programma Erasmus+ Mobilità studentesca a fini di studio e/o vincitori di una borsa Erasmus+ Mobilità studentesca a fini di studio, nonché degli studenti Erasmus incoming del Dipartimento.

Tipologia B:

È previsto un tutor. Il tutor si occuperà in particolare degli studenti iscritti ai corsi di laurea attivati presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali interessati a partecipare al programma Erasmus+ Mobilità studentesca a fini di tirocinio e/o vincitori di una borsa Erasmus+ Mobilità studentesca a fini di tirocinio nonché degli studenti Erasmus incoming del Dipartimento.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

1. Requisiti di partecipazione alla selezione per gli studenti che concorrono per il posto di tutor

Tipologia A:

- 1) essere iscritto a uno dei corsi triennali o dei corsi di laurea specialistica/magistrale attivati presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali dell'Università degli Studi di Sassari;
- 2) aver maturato un'esperienza di studio all'estero nell'ambito del programma Erasmus+ Mobilità studentesca a fini di studio per non meno di 4 mesi con relativo raggiungimento di almeno 12 crediti formativi universitari;
- 3) avere conoscenza scritta e orale di almeno 2 lingue straniere, documentata mediante il superamento degli esami di lingua del primo e/o secondo anno per la lingua x e y per quanto concerne i corsi di studio ex D.M. 270/04 delle classi L-12, L-15, LM-38 e i corsi di studio ex D.M. 509/99 delle classi 3, 11, 42/S, 43/S e il corso di laurea pre-riforma in Lingue e Letterature straniere ante-riforma; oppure, in alternativa, mediante il superamento di esami universitari e/o certificazioni per tutti i corsi di laurea attivati presso il Dipartimento;
- 4) avere buona padronanza degli strumenti informatici documentata mediante il superamento di esami universitari e/o certificazioni.

2. Requisiti di partecipazione alla selezione per gli studenti che concorrono per il posto di tutor

Tipologia B:

- 1) essere iscritto a uno dei corsi triennali o dei corsi di laurea specialistica/magistrale attivati presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali dell'Università degli Studi di Sassari;
- 2) aver maturato un'esperienza di tirocinio all'estero nell'ambito del programma Erasmus+ Mobilità

studentesca a fini di tirocinio;

3) avere una buona conoscenza della lingua inglese, oppure francese, oppure spagnola, oppure tedesca documentata mediante il superamento di esami universitari e/o certificazioni;

4) avere buona padronanza degli strumenti informatici documentata mediante il superamento di esami universitari e/o certificazioni.

Per i candidati ai 3 posti di tutor costituirà:

titolo preferenziale:

- aver svolto l'esperienza Erasmus relativa alla tipologia della candidatura (A o B) nel corso degli ultimi 4 anni accademici a partire dall'anno accademico 2012/2013;

- aver una conoscenza della lingua inglese di livello B1 o superiore documentata mediante il superamento di esami universitari e/o certificazioni linguistiche;

- aver maturato una ulteriore esperienza di mobilità all'interno del Programma Erasmus+ oltre che ad altri programmi di mobilità internazionale durante il percorso universitario;

- aver svolto attività documentate di assistenza e tutorato per gli studenti in mobilità internazionale;

titolo valutabile:

media voto, numero di esami, competenze inerenti l'attività da svolgere.

Art. 3 - Domande e termini di presentazione

La domanda di ammissione alla presente selezione, debitamente sottoscritta dal candidato e redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'**allegato A**, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, in busta chiusa improrogabilmente **entro le ore 13.00 del 28 settembre 2016** ed esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- consegnata a mano al Protocollo della Segreteria di Direzione del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali - via Roma, 151 - 1° p., 07100 Sassari nei seguenti giorni e orari: lunedì - mercoledì - venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00;

- a mezzo "raccomandata servizio postale o corriere con avviso di ricevimento" indirizzata al Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali - via Roma, 151, 07100 Sassari, non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine sopraindicato. Non farà fede il timbro postale, si terrà conto esclusivamente della data di protocollazione dell'Ufficio, pertanto non saranno ammesse alla selezione le domande degli aspiranti che dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi causati da ritardi postali o cause di forza maggiore;

- tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzate unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale del Dipartimento: dip.scienze.umanistiche.sociali@pec.uniss.it indicando nell'oggetto il seguente testo: "Selezione Pubblica Bando Decreto n. 72/2016 prot. n. 693 dell'8/09/2016 - Selezione Tutor _____ (specificare la Tipologia A o B).

Nel caso di utilizzo della propria PEC quale mezzo trasmissivo, i documenti per i quali in ambiente analogico sia prevista la sottoscrizione, devono essere a loro volta sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.

I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti.

È esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmessi via PEC.

Nel caso di utilizzo della propria PEC per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili; preferibilmente in formato .pdf o .tiff evitando i formati proprietari quali .doc, .docx, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea.

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, oltre alla procedura comparativa cui intendono partecipare:

- a) il nome e il cognome;
- b) la data, il luogo di nascita e il codice fiscale;

- c) il comune di residenza e l'indirizzo;
- d) numero di matricola, anno di iscrizione all'Università, totale degli esami sostenuti e da sostenere comprensivo di quelli sostenuti nel corso di laurea di primo livello per gli iscritti ad un corso di laurea di 2° livello con le relative votazioni;
- e) il possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente avviso;
- f) l'eventuale titolo preferenziale/valutabile previsto dall'art. 2 del presente avviso;
- g) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea;
- h) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- i) il godimento dei diritti civili e politici;
- j) l'idoneità fisica all'impiego;

I cittadini non in possesso della cittadinanza italiana dovranno, inoltre, dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

La firma in calce alla domanda non richiede autenticazione.

Il candidato che intende partecipare a più tipologie dovrà presentare tante domande, corredate di tutta la documentazione, ognuna per ciascuna selezione e consegnarle o inviarle in buste chiuse e distinte nelle modalità sopra indicate.

Alla domanda di partecipazione si dovrà allegare:

- 1) curriculum vitae, in conformità allo schema esemplificativo di cui all'**allegato C**, datato e firmato dal candidato;
- 2) copia fotostatica di un valido documento d'identità;
- 3) copia fotostatica del codice fiscale;
- 4) autocertificazione riassuntiva comprovante gli esami sostenuti e da sostenere, comprensiva di quelli sostenuti nel corso di laurea di primo livello per gli iscritti ad un corso di laurea di secondo livello con le relative votazioni;
- 5) autocertificazione dei crediti formativi acquisiti nell'ambito del Programma Erasmus+.

Sulla busta, chiusa e sigillata, dovrà essere indicato nome, cognome e indirizzo del candidato e la dicitura: **“Selezione Pubblica Bando Decreto n. 72/2016 prot. n. 693 dell'8/09/2016 – Selezione Tutor _____ (specificare la Tipologia A o B).**

I candidati possono dimostrare il possesso dei titoli, mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dagli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/00 compilando l'**allegato B**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

Art. 4 – Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, nominata dal Direttore di Dipartimento dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, è composta da almeno tre docenti afferenti al Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali. Le funzioni di Segretario verbalizzante verranno affidate al componente più giovane.

Art. 5 – Modalità di selezione

La Commissione giudicatrice predetermina i criteri di massima e le procedure della valutazione degli studenti, stabilendo i punteggi da attribuire per stilare la graduatoria degli idonei da attingere in caso di

rinuncia, recesso, impossibilità, o qualsiasi altro impedimento a svolgere l'attività da parte dei vincitori.

La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuta i titoli e il colloquio.

Sarà data conoscenza degli ammessi a partecipare al colloquio mediante elenco affisso all'albo e pubblicato nel sito internet del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali www.uniss.it/php/dumas.php e sul sito web dell'Ateneo www.uniss.it.

La prova colloquio si terrà presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, Via Roma 151 – Sassari.

Il calendario con la data e l'orario del colloquio sarà affisso all'albo e pubblicato nel sito internet del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali www.uniss.it/php/dumas.php e sul sito web dell'Ateneo www.uniss.it.

Ai fini della graduatoria d'idoneità, il candidato dovrà sostenere un colloquio volto a valutarne la motivazione e le competenze specifiche.

Per essere ammessi al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento d'identità in corso di validità.

Nel **colloquio** il candidato dovrà dimostrare di avere conoscenza del Programma Erasmus+ e di avere la capacità di orientarsi nell'offerta formativa dei Corsi di studio del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali dell'Università degli Studi di Sassari, anche attraverso l'utilizzo del sito d'Ateneo. Il colloquio inoltre potrà accertare la conoscenza della/e lingua/e straniera/e scelta/e dallo studente, di cui all'art. 2, e delle conoscenze informatiche.

Al termine della valutazione, la Commissione stilerà le graduatorie di idonei da cui attingere i vincitori.

Art. 6 – Conferimento dell'incarico e compenso

Le attività degli studenti-tutor **Tipologia A** e **Tipologia B** sono previste in complessive n. 172 ore per singolo studente e il compenso per la collaborazione è pari a € 1.720,00 oltre agli oneri a carico del Dipartimento.

Tale importo è esente da IRPEF e da IRAP e assoggettato alla gestione separata INPS con aliquota contributiva, per i soggetti privi di altra tutela previdenziale, pari al 31,72% dell'importo per l'anno 2016, di cui 2/3 a carico del Dipartimento e il restante 1/3 a carico del percipiente. Il relativo compenso verrà liquidato in un'unica soluzione dietro presentazione di una relazione finale sull'attività svolta e del registro delle ore prestate.

L'attività dovrà essere svolta a partire dal mese di ottobre 2016 ed essere conclusa entro il mese di luglio 2017.

L'Università provvede alle coperture assicurative previste per legge in favore degli studenti per l'intera durata della collaborazione.

La prestazione richiesta allo studente per le attività di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato con l'Università di Sassari e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi.

Lo studente deve garantire la propria disponibilità a prestare servizio per tutto il periodo compreso fra ottobre 2016 – luglio 2017; qualora lo stesso dovesse conseguire la laurea prima della scadenza, decadrà dall'incarico, fatto salvo il pagamento del compenso per la prestazione resa.

Qualora dovessero essere riscontrate delle inadempienze da parte dello studente-tutor, il Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali revocherà l'incarico, fatto salvo il pagamento del compenso per la prestazione resa.

L'efficacia del contratto, e la liquidazione dei relativi compensi, è inoltre subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dall'art. 15 del decreto legislativo 33 del 14 marzo 2013 sul sito dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente".

Art. 7 - Incompatibilità

Le attività riguardanti il presente bando sono incompatibili con lo svolgimento contemporaneo delle collaborazioni studentesche a tempo parziale (c.d. 150 ore) presso le Strutture dell'Ateneo.

Non potranno partecipare alla selezione gli studenti che beneficiano di stipendi o retribuzioni fisse derivanti da attività lavorative.

Art. 8 – Approvazione atti

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione atti e ne dichiara i vincitori.

Il risultato della selezione sarà affisso all'albo e pubblicato nel sito web del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali www.dumas.uniss.it e sul sito web dell'Ateneo www.uniss.it.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai fini del D.lgs 196/2003 i dati forniti saranno trattati dall'Università per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa ed alla eventuale stipula e gestione dell'incarico, nel rispetto delle disposizioni vigenti, come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso. Ai sensi degli articoli 3 e 7 del decreto legislativo 33/2013, le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" e chiunque ha diritto di conoscerli, utilizzarli e riutilizzarli senza restrizioni, anche per fini diversi dalla presente procedura, con l'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art. 5, il Responsabile del procedimento della presente selezione è il Direttore, Prof. Gavino Mariotti, presso la Direzione del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, via Roma n. 151, 07100 Sassari.

Art. 11 - Pubblicità

Dell'avviso della selezione verrà data pubblicità mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito web del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali: www.dumas.uniss.it, nonché mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo: www.uniss.it

IL DIRETTORE
(Prof. Gavino Mariotti)
F.to Gavino Mariotti



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003 (CODICE PRIVACY)

La informiamo che attraverso la presentazione della domanda e relativi allegati per la selezione pubblica per il reclutamento di n. 3 studenti tutor, l'Università degli Studi di Sassari acquisisce i suoi dati personali.

I dati saranno trattati secondo i criteri di liceità, di necessità, di non eccedenza, di pertinenza e di correttezza, nel rispetto della normativa vigente e dei regolamenti emanati dall'Università.

A) FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali verranno trattati per lo svolgimento della procedura in oggetto. A tal fine potranno essere raccolti dati personali quali: [dati anagrafici, di residenza, relativi ai titoli posseduti, curriculum vitae] etc.

Il trattamento dei dati personali acquisiti verrà eseguito:

- in modalità elettronica attraverso la gestione informatizzata dei dati;
- in modalità cartacea (raccolta, registrazione, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede, raccoglitori e archivi).

I dati personali acquisiti verranno trattati dai responsabili e dagli incaricati designati dall'Università.

B) NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO

Il mancato conferimento dei dati richiesti impedisce agli uffici amministrativi dell'Università di svolgere le attività connesse allo specifico procedimento e pertanto l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di adempiere a detta finalità.

C) COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

In osservanza delle disposizioni in materia di Amministrazione Trasparenza (D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e normativa connessa), i dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria, tra cui i *curriculum vitae* saranno oggetto di diffusione tramite pubblicazione sul sito web dell'ateneo, limitatamente ai dati personali non sensibili funzionali agli obblighi di trasparenza.

È fatta salva, in ogni caso, l'eventuale comunicazione di dati richiesti, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato, accertamento dei reati, nonché la comunicazione all'autorità giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge.

D) TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Sassari, Piazza Università, 21, 07100 SS.
 Responsabile del Trattamento è il Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche.

E) DIRITTI DELL'INTERESSATO AI SENSI DELL'ART. 7 DEL D.LGS 196/2003

In ogni momento lei potrà esercitare i suoi diritti ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/2003, richiedendo di conoscere i nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati, di accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione od opporsi al loro trattamento, contattando per iscritto l'Università degli Studi di Sassari/Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali Via Roma n. 151, città Sassari o in alternativa via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: dip.scienze.umanistiche.sociali@pec.uniss.it.