



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



uniss
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

Area Pianificazione Integrata, Controllo Strategico e Organizzazione

Ufficio Reclutamento, Gestione, Sviluppo e Benessere Organizzativo del PTAB

Telefono 079 229937 – mail: fsanna@uniss.it Responsabile Ufficio: dott.ssa Franca Sanna

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo
Classe Fascicolo Allegati.

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI TECNOLOGO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D3, NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR "RAFFORZAMENTO DELL'INFRASTRUTTURA DI RICERCA ITALIANA MIRRI PER LA BIOSCIENZA E LA BIOECONOMIA SOSTENIBILI _SUS-MIRRI.IT_ PNRR_IR000005" (CUP: D13C22001390001) AI SENSI DELL'ART.24 – BIS DELLA LEGGE 30.12.2010, N.240.

CODICE DI SELEZIONE: TEC_ SUS-MIRRI.IT

GAZZETTA UFFICIALE – 4a SERIE SPECIALE CONCORSI ED ESAMI N.17 del 03 marzo 2023

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE 03 aprile 2023 ore 13,00

LA DIRETTRICE GENERALE

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato", nonché le relative norme di esecuzione;
- VISTA** la Legge 9 maggio 1989, n. 168 istitutiva del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- VISTO** il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- VISTA** la Legge 15 maggio 1997, n. 127 "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo" e s.m.i;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii.;

- VISTO** il D.P.C.M. 6 maggio 2009, n. 38524 recante “Disposizioni in materia di rilascio e di uso di casella di posta elettronica e certificata rilasciata ai cittadini” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante norme sul trattamento dei dati personali ed i relativi regolamenti vigenti di Ateneo e sue successive modifiche e integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);
- VISTO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198: “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”, così come modificato con la Legge 05 novembre 2021, n. 162;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, e successive modifiche e integrazioni, e in particolare l'art. 24-bis “Tecnologi a tempo determinato”;
- VISTA** la Legge 6 settembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” ed il relativo Piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2022-2024;
- VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e smi, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTA** la Legge 6 agosto 2013, n. 97 recante “Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea 2013”, ed in particolare l'art.7 che ha modificato la disciplina in materia di accesso degli stranieri ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009, recante l'equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. 30 luglio 2009, n. 189 “Regolamento concernente il riconoscimento dei titoli di studio accademici, a norma dell'articolo 5 della legge 11 luglio 2002, n. 148”;
- VISTO** il D.Lgs 15 marzo 2010, n. 66, in materia di “Codice dell'ordinamento militare e, in particolare, gli artt. 1014, commi 3 e 4, e 678 comma 9, relativi alla riserva obbligatoria a favore dei militari di truppa delle forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme, nonché degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
- VISTA** la Legge 30 ottobre 2013 n. 125 di conversione del D.L. 101/2013 recante “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”;
- VISTA** la Legge 19 giugno 2019 n. 56 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo” e, in particolare, l'art.3;
- VISTO** il Decreto legge del 19 maggio 2020 n. 34, convertito in Legge 17 luglio 2020 n.77, recante «Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19» e in particolare gli articoli 247-249;
- VISTO** il Decreto Legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito in Legge 28 maggio 2021, n.76, recante “Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici”

- VISTO** il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, e in particolare l’art. 47 (Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC);
- VISTO** il Decreto Legge 30 aprile 2022 n. 36, convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 novembre 2021 “Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento”;
- VISTO** il Regolamento per il reclutamento e la disciplina dei Tecnologi a tempo determinato, dell’Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. rep. n. 3937, prot. n. 143195 del 16 dicembre 2019, ai sensi dell’art. 24 bis della legge n. 240/2010;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione ed assunzione del personale tecnico amministrativo;
- VISTO** il contratto collettivo di lavoro del personale tecnico-amministrativo del Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 19 aprile 2018;
- RICHIAMATO** lo Statuto dell’Università degli Studi di Sassari, emanato con Decreto Rettorale n. 2845 del 7 dicembre 2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 298 del 23 dicembre 2011 Supplemento Ordinario n. 275, modificato con Decreto Rettorale n. 324 del 10 febbraio 2014 pubblicato nella G.U. (Serie Generale) n. 44 del 22 febbraio 2014, con Decreto Rettorale n. 2434 del 22 settembre 2015 pubblicato nella G. U. (Serie Generale) n. 299 del 2 ottobre 2015, con Decreto Rettorale n. 153 del 1° febbraio 2016 pubblicato nella G.U. (Serie Generale) n. 35 del 12 febbraio 2016, con Decreto Rettorale n. 3466 del 20 novembre 2019 pubblicato nella G.U. (Serie Generale) n. 287 del 7 dicembre 2019;
- VISTO** il Codice Etico e di Comportamento dell’Università degli Studi di Sassari;
- VISTO** il Regolamento UE 2020/2094 del Consiglio del 14.12.2020, che istituisce uno strumento di supporto straordinario dell’Unione europea, a sostegno alla ripresa dell’economia dopo la crisi COVID-19;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12.02.2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** l’articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la relativa Comunicazione della Commissione Europea C (2021) 1054 final del 12.02.2021, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021, recante “Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l’attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione” e successiva rettifica del 23.11.2021;
- TENUTO CONTO** che, ai sensi del suindicato Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 6.08.2021 e successiva rettifica del 23.11.2021, il Ministero dell’Università e della Ricerca è assegnatario di



risorse previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) per complessivi 11,732 miliardi di euro, al fine di dare attuazione alle iniziative previste nell'ambito delle due componenti M4C1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università" e M4C2 "Dalla Ricerca all'Impresa";

TENUTO CONTO in particolare che la componente M4C2 "Dalla Ricerca all'Impresa" mira a sostenere gli investimenti in ricerca e sviluppo, a promuovere l'innovazione e la diffusione delle tecnologie, a rafforzare le competenze favorendo la transizione verso una economia basata sulla conoscenza e che le suddette linee d'intervento previste coprono l'intera filiera del processo di ricerca e innovazione, dalla ricerca di base al trasferimento tecnologico e che prevede l'impiego di risorse per complessivi 11,44 miliardi di euro;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 3264 del 28.12.2021, "Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per "Rafforzamento e creazione di Infrastrutture di Ricerca" da finanziare nell'ambito del PNRR", Missione 4, "Istruzione e Ricerca" - Componente 2, "Dalla ricerca all'impresa" - Linea di investimento 3.1, "Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU e che destina 1.080 milioni di euro all'azione specifica relativa alle infrastrutture di ricerca;

VISTO l'art. 2, comma 6, del predetto avviso ministeriale secondo il quale i progetti finanziati debbono garantire il rispetto della parità di genere per cui almeno il 40% del personale assunto a tempo determinato deve essere di genere femminile;

VISTO il Decreto Direttoriale n.101 del 06.06.2022, con il quale il Ministero dell'Università e della Ricerca, ha approvato la Graduatoria definitiva dei progetti ammessi e finanziabili – Area H&F;

DATO ATTO che l'Università degli Studi di Torino in qualità di soggetto proponente ha presentato la Manifestazione di Interesse per la costituzione dell'infrastruttura di ricerca "Strengthening the MIRRI Italian Research Infrastructure for Sustainable Bioscience and Bioeconomy", SUSMIRRI.IT, unitamente alla partecipazione, tra gli altri, dell'Università dell'Università di Sassari;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 114 del 21.06.2022, con il quale è stata ammessa a finanziamento la proposta progettuale dal titolo "Strengthening the MIRRI Italian Research Infrastructure for Sustainable Bioscience and Bioeconomy", area ESFRI "Health and Food", contrassegnato dal codice identificativo "IR0000005", soggetto proponente "Università degli Studi di Torino", C.F. 80088230018, per un importo complessivo pari ad euro 16.949.360,37;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Agraria del 16 gennaio 2023, pervenuta con prot. N. 4415 del 19/01/2023, con la quale si approva la proposta della Prof.ssa Marilena Budroni di avvio dell'iter concorsuale per il reclutamento di n. 1 tecnologo a tempo determinato, cat. D3, a valere su progetto del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU (Missione 4, componente 2, Investimento 3.1. - Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione) - CUP: D13C22001390001;

VISTE le delibere del 31 gennaio 2023 rispettivamente del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, con le quali è stato espresso parere favorevole ed è stata autorizzata l'attivazione di una selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria D, posizione economica D3, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo determinato e tempo pieno, nell'ambito del progetto "SUS-MIRRI.IT Strengthening the MIRRI Italian Research Infrastructure for Sustainable Bioscience and Bioeconomy", su fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU (Missione 4, componente 2, Investimento 3.1. - Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione) - CUP: D13C22001390001;

- VISTA** la nota prot. n.16582 del 17 febbraio 2023 indirizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica con la quale questo Ateneo, ai sensi dell'art. 34bis del D. Lgs. 165/2001 ha comunicato l'intenzione di attivare una procedura selettiva per il profilo di cui al presente bando, e che il posto si renderà disponibile solo qualora detta procedura si concluda con esito negativo;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 7 dicembre 2021 che adotta le linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC, ed in particolare il punto 6;
- RITENUTO** di dover provvedere all'indizione della sottoelencata procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, tenuto conto delle attuali esigenze connesse all'attuazione dell'intervento;
- CONSIDERATO** che l'assunzione del tecnologo a tempo determinato di cui al presente bando avverrà a valere su risorse nell'ambito progetto del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU (Missione 4, componente 2, Investimento 3.1. - Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione) - CUP: D13C22001390001;

DECRETA

Art.1

Oggetto della procedura

E' indetta, ai sensi dell'art. 24 bis della L.240/2010 e s.m.i, una selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di n.1 tecnologo – Cat. D, posizione economica D3, a tempo determinato e a tempo pieno, per il profilo sottoindicato.

La durata è di mesi 18 prorogabili, nell'ambito del progetto "SUS-MIRRI.IT" sino alla conclusione dello stesso, attualmente fissato al 30 aprile 2025.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

CODICE DI SELEZIONE	TEC_ SUS-MIRRI.IT
N. posti	1
Tipologia del contratto	Tecnologo a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 bis della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.
Struttura svolgimento attività	UNISS, Dipartimento di Agraria
Referente scientifico SUS-MIRRI	Prof.ssa Marilena Budroni
Area scientifica	07 – Scienze agrarie e veterinarie
Macrosettore	07/I "Microbiologia Agraria"
Settore concorsuale	07/I1 – "Microbiologia Agraria"
Settore scientifico-disciplinare	AGR/16 – "Microbiologia Agraria"
Titolo del progetto di ricerca in italiano	"Rafforzamento dell'infrastruttura di ricerca italiana MIRRI per la Bioscienza e la Bioeconomia Sostenibili"
Titolo del progetto di ricerca in inglese	"Strengthening the MIRRI Italian Research Infrastructure for Sustainable Bioscience and Bioeconomy" – SUS-MIRRI.IT"
Regime di impegno	Tempo pieno - 36 ore settimanali
Trattamento economico	D3

<p>Descrizione dell'attività in italiano</p>	<p>Il tecnologo sarà chiamato a svolgere le seguenti attività di supporto alle attività di ricerca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitoraggio interno delle attività dei WP, produzione dei report, rendicontazione bimestrale (WP1) 2. Monitoraggio interno delle risorse microbiche (batteri, lieviti e funghi filamentosi) e caratteristiche della collezione. Compilazione e invio del questionario (WP2). 3. Indagine di controllo interno della collezione MBDS-UNISSCC e miglioramento della qualità (WP2) 4. Miglioramento delle risorse biologiche della collezione MBDS-UNISSCC e dei dati associati con addizionale identificazione e caratterizzazione dei ceppi (WP2). 5. Analisi delle procedure interne e identificazione delle criticità all'Unità operativa 23 (UO23, UNISS). Valutazione del flusso di lavoro della procedura comune di coltivazione, conservazione e distribuzione e del Sistema Qualità della collezione. Attuazione e successivamente verifica del flusso di lavoro della procedura comune per pervenire alla standardizzazione comune del protocollo. Implementazione di un sistema di qualità interno (es. ISO). Sviluppo e attuazione di un piano di emergenza per l'UO23 (WP2). 6. Potenziamento di un laboratorio dedicato all'UO23 nel rispetto degli standard internazionali di sicurezza e qualità (WP2) 7. Implementazione della collezione con lo studio dei microbiomi delle paste acide: dal campionamento all'utilizzo (WP4)
<p>Descrizione dell'attività in inglese</p>	<p>The graduated technician will be involved to support the following research activities: Internal investigation/monitoring of MBDS-UNISSCC culture collection:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Internal monitoring of WPs activities, report draft (WP1).</i> 2. <i>Internal investigation/ monitoring of 1. Implementation of the collection with the study of the microbiomes of sourdoughs: from sampling to use (WP4) culture collection (WP2)</i> 3. <i>Internal monitoring of microbial resources (bacteria, yeast and filamentous fungi) and characteristics of the collection. Filling and sending of the questionnaire (WP2)</i> 4. <i>Internal control investigation of MBDS-UNISSCC culture collection of improvement of quality (WP2)</i> 5. <i>Analysis of internal procedures and identification of criticisms at OU23. The workflow of the common procedure for cultivation, preservation and distribution and Collection Quality System will be evaluated. Implementation of the criticisms, the workflow of the common procedure will be implemented and successively verified to reach the common standardization of the protocol. Implementation of an internal quality system (i.e., ISO). Development and implementation of a disaster plan for OU23 (WP2)</i> 6. <i>Upgrade of a laboratory dedicated to OU23 in compliance of international safety and quality standards. (WP2)</i> 7. <i>Implementation of the MBDS-UNISSCC culture collection with the study of the microbiomes of sourdoughs: from sampling to exploitation (WP4)</i>

Profilo richiesto in italiano	<p>Capacità di organizzazione e conduzione tecnico-scientifica e supporto alla attività amministrativa di progetti, nell'ambito della microbiologia agroalimentare e delle tecniche di laboratorio inerenti l'identificazione molecolare, la caratterizzazione e la conservazione dei microrganismi, comprovate da precedenti attività lavorative e da pubblicazioni scientifiche.</p> <p>Capacità di analisi statistica dei dati sperimentali.</p> <p>Conoscenza della lingua inglese.</p>
Profilo richiesto in inglese	<p><i>Ability to organize and technical-scientific management and support for the administrative activities of projects, in the field of agri-food microbiology and laboratory techniques related to the molecular identification, characterization and conservation of microorganisms verified by previous research activities and scientific publications.</i></p> <p><i>Knowledge of statistical analysis of experimental data. Knowledge of English language.</i></p>
Lingua straniera	INGLESE
Durata del contratto	18 MESI PROROGABILI
Risorse assunzionali	<p>A valere sui fondi del progetto PNRR MIRRI "Microbial Research Resource Infrastructures" (MIRRI_IT_PNRR_IR0000005)</p> <p>CUP: D13C22001390001</p> <p>Ente finanziatore MUR</p> <p>Tipologia di Finanziamento: PNRR</p>
Titoli valutabili	<p>CATEGORIE PUNTEGGIO</p> <p>Titoli di studio e formativi (massimo 30 punti):</p> <ul style="list-style-type: none"> • voto di laurea (massimo 5 punti) • attinenza della tesi di laurea/dottorato alle tematiche del progetto (massimo 7 punti) • ulteriori titoli di studio post lauream, quali diploma di specializzazione, dottorati di ricerca, master universitari, corsi di perfezionamento universitario, se non richiesti dal bando come requisito per l'accesso e utilizzato a tal fine dal/la candidato/a (massimo 5 punti); • attestazioni di attività formative rilasciate a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da soggetti pubblici o privati e attinenti l'oggetto del bando (massimo 3 punti). <p>Titoli di qualificazione tecnica o scientifica (massimo 10 punti):</p> <ul style="list-style-type: none"> • pubblicazioni scientifiche: articoli di ricerca pubblicati su riviste scientifiche, comunicazioni pubblicate in atti di congressi, libri o contributi a libri, brevetti (massimo 7 punti); • partecipazione in qualità di relatore e/o organizzatore di convegni, corsi e seminari (massimo 3 punti).
Ulteriore esperienza lavorativa	Esperienza e/o pubblicazioni inerenti la microbiologia e le interazioni tra le specie microbiche negli ecosistemi complessi.

<p>Materie oggetto delle prove di selezione (una prova scritta + colloquio)</p>	<p>La prova scritta e il colloquio verteranno sull'accertamento delle competenze professionali richieste e, per il solo colloquio, la conoscenza della lingua inglese. Verranno valutate in particolare le conoscenze su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tecniche innovative per l'isolamento, l'identificazione, la caratterizzazione e la conservazione della biodiversità microbica. • norme ISO e procedure da adottare per la certificazione di processo e per l'accreditamento delle collezioni microbiche; • metodologie microbiologiche e genomiche per lo studio di ecosistemi complessi; • principali strumenti di Office (in particolare il foglio elettronico), internet e posta elettronica (per il solo colloquio). <p>Per ciascuna prova (scritta e colloquio) sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti per un totale complessivo di max 60 punti. Durante il colloquio verrà valutata la conoscenza della lingua inglese.</p>
<p>Descrizione del programma di lavoro</p>	<p>Il programma di lavoro prevede il "Supporto tecnico-scientifico e amministrativo per implementare la collezione microbica MBDS-UNISSCC". Il tecnologo sarà chiamato a svolgere le seguenti attività di supporto alle attività di ricerca e all'attività amministrativa previsti nell'ambito del progetto "Strengthening the MIRRI Italian Research Infrastructure for Sustainable Bioscience and Bioeconomy" – SUS-MIRRI.IT:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitoraggio interno delle attività dei WP, produzione dei report, rendicontazione bimestrale (WP1) 2. Monitoraggio interno delle risorse microbiche (batteri, lieviti e funghi filamentosi) e caratteristiche della collezione. Compilazione e invio del questionario (WP2). 3. Indagine di controllo interno della collezione MBDS-UNISSCC e miglioramento della qualità (WP2) 4. Miglioramento delle risorse biologiche della collezione MBDS-UNISSCC e dei dati associati con addizionale identificazione e caratterizzazione dei ceppi (WP2). 5. Analisi delle procedure interne e identificazione delle criticità all'Unità operativa 23 (UO23, UNISS). Valutazione del flusso di lavoro della procedura comune di coltivazione, conservazione e distribuzione e del Sistema Qualità della collezione. Attuazione e successivamente verifica del flusso di lavoro della procedura comune per pervenire alla standardizzazione comune del protocollo. Implementazione di un sistema di qualità interno (es. ISO). Sviluppo e attuazione di un piano di emergenza per l'UO23 (WP2). 6. Potenziamento di un laboratorio dedicato all'UO23 nel rispetto degli standard internazionali di sicurezza e qualità (WP2) Implementazione della collezione con lo studio dei microbiomi delle paste acide: dal campionamento all' utilizzo (WP4)

Ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.lgs. 15.03.2010 n.66, il posto oggetto della procedura è prioritariamente riservato ai militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme, nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

I candidati che intendano avvalersi dei benefici previsti dal D.Lgs 66/2010 debbono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione.

Nel caso in cui il posto riservato non venga coperto da aventi titolo, si procederà all'assunzione, ai sensi e nei limiti della normativa vigente, secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

Art. 2 Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di laurea vecchio ordinamento V.O. (conseguita prima dell'entrata in vigore del D.M. n.509/99 e del D.M. n.270/04) **ovvero** laurea Specialistica (LS ex D.M. n.509/1999) **ovvero** laurea Magistrale (LM ex D.M. 270/04), **ovvero** titolo di studio universitario straniero dichiarato equivalente dalle competenti autorità.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, il/la candidato/a può partecipare alla selezione allegando alla domanda copia della dichiarazione di equipollenza del titolo di studio con il titolo richiesto dal bando ai sensi della vigente normativa in materia, ovvero della dichiarazione di equivalenza di cui all'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001. In mancanza delle suddette dichiarazioni, può partecipare con riserva alla selezione avviando, entro la data di scadenza del bando, la procedura di equivalenza, allegando alla domanda, a pena di esclusione, copia della richiesta.

La determina di equivalenza deve essere obbligatoriamente presentata al momento dell'assunzione, pena la mancata stipula del contratto.

Il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

Informazioni in merito ad equipollenza ed equivalenza sono disponibili alla seguente pagina web:

<http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/riconoscimento-nonaccademico.aspx>

- b) Esperienze professionali maturate nell'ambito di rapporti di lavoro presso Università, soggetti pubblici o privati o nello svolgimento di attività libero professionali/collaborazioni/attività imprenditoriali svolte in proprio, di pertinenza del posto messo a concorso;
- c) Cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammesse alla selezione anche i familiari di cittadini/e degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) Godimento dei diritti politici;
- e) Non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e non aver in corso procedimenti penali per i medesimi reati.
- f) Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva per i nati fino al 1985;
- g) Idoneità fisica all'impiego;
- h) Non essere stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo, né essere stati/e destituiti/e, dispensati/e o licenziati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e né essere stati/e licenziati/e per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- i) Non avere rapporti di parentela e affinità, fino al 4° grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, con un membro della Commissione di valutazione, in applicazione di quanto previsto dall'art. 18, c.1, lett. b e c, della Legge 240/2010 e smi.

I cittadini stranieri devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento del Direttore Generale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, per irregolarità insanabili nella documentazione, per mancato rispetto delle modalità di invio della domanda di partecipazione o per invio oltre il termine previsto.

Art. 3 Domande e termini di presentazione

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata, a pena di esclusione, attraverso l'applicazione informatica PICA – Piattaforma Integrata Concorsi Atenei – disponibile all'indirizzo:

<https://pica.cineca.it/uniss>

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 (ora italiana) del 3 aprile 2023.

È escluso ogni altro mezzo di presentazione dell'istanza di partecipazione.

Alla piattaforma PICA si accede tramite SPID o account PICA.

Selezionando l'Università degli Studi di Sassari tra gli enti, il candidato potrà registrarsi e accedere utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma o autenticarsi con il proprio account LOGINMIUR, REPRISE o REFEREES, qualora in possesso. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema. Nel caso di utilizzo di credenziali LOGINMIUR, prima di effettuare l'accesso si raccomanda di verificare che le stesse siano attive.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Ultimata correttamente la procedura di compilazione e invio della candidatura, il sistema informatico invia automaticamente all'indirizzo e-mail del candidato una ricevuta attestante data e ora di presentazione della domanda.

Spetta al candidato che non riceva tale e-mail di notifica contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/uniss>. Allo stesso link è possibile richiedere assistenza per problemi tecnici relativi alla presentazione della domanda. A ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. Il numero identificativo dovrà essere conservato anche ai fini delle comunicazioni da parte dell'Ateneo che richiedano, per il rispetto della privacy, di omettere il nominativo del destinatario della comunicazione stessa.

Entro il termine di presentazione della domanda, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La domanda dovrà essere perfezionata e inviata entro e non oltre il termine perentorio di scadenza, pena l'esclusione dalla procedura.

Alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande il sistema informatico inibisce l'accesso alla domanda e il suo invio. Saranno dichiarate inammissibili le domande prive di sottoscrizione da parte del candidato, salvo per le domande presentate con modalità di accesso tramite SPID. In caso di accesso tramite SPID, infatti,

non sarà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda. In tutti gli altri casi, la presentazione della candidatura dovrà essere perfezionata e conclusa secondo una delle seguenti modalità:

- mediante server ConFirma: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma. Dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato.
- mediante firma digitale: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato da questo sito, il file firmato in formato *pdf.p7m* da ricaricare sul sito stesso.
- mediante sottoscrizione manuale: per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il PDF del documento sul proprio computer, stamparlo, firmarlo manualmente, effettuarne la scansione in un unico file PDF e caricare quest'ultimo sul sito.

In tal caso, non è richiesta l'autenticazione della firma, ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/2000.

Saranno, pertanto, dichiarate inammissibili le domande prive di sottoscrizione da parte del candidato.

Dopo che la candidatura è stata inviata, non sarà più possibile effettuare sulla stessa alcun intervento e/o modifica.

Alla domanda è necessario allegare copia di un documento di identità in corso di validità.

La partecipazione alla procedura selettiva comporta il versamento di un contributo NON RIMBORSABILE pari ad € 10,00 (DIECI/00) a copertura forfettaria delle spese concorsuali che dovrà avvenire tramite la piattaforma Pica integrata con PAGOPA (d.lgs. 217/2017).

Nessun'altra forma di pagamento potrà essere accettata. I candidati che dovessero perfezionare la partecipazione con l'utilizzo di sistemi di pagamento diversi, saranno automaticamente esclusi dalla selezione.

All'atto della compilazione dell'applicativo online sopra menzionato, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale (solo per i cittadini italiani);
- residenza;
- domicilio;
- indirizzo personale di posta elettronica certificata (PEC) (solo per i cittadini italiani);
- indirizzo e-mail;
- recapito telefonico;
- la cittadinanza posseduta se:

_italiana;

_di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

_di un Paese terzo non comunitario nonché il possesso di uno dei titoli di soggiorno previsti dalla normativa vigente sull'immigrazione che consenta la stipula di regolare contratto di lavoro subordinato (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);



- se cittadino italiano di godere dei diritti civili e politici: il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- i cittadini stranieri devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e non aver in corso procedimenti penali per i medesimi reati
- l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del T.U. 10 gennaio 1957 n. 3;
- di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- di non avere vincoli di parentela e affinità, fino al 4° grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 18, c.1, lett. b e c, L. 240/2010).
- di essere in possesso del titolo di studio e della qualificazione professionale richiesta, per il profilo selezionato, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto scolastico che lo ha rilasciato;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
- possesso di ulteriori titoli di cui all'art. 5 del presente bando;
- eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. In caso di omissione di tale dichiarazione, i candidati decadono dai benefici previsti.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- copia di un documento di identità (fronte e retro) in corso di validità;
- copia del codice fiscale (solo per i cittadini italiani);

Nel caso in cui si faccia riferimento a titoli redatti in lingua straniera (diversa dall'inglese, francese, tedesco e spagnolo) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati portatori di handicap e/o diversamente abili riconosciuti ai sensi della Legge 104/1992, e successive modificazioni e integrazioni, e della Legge 68/1999, nonché i soggetti con DSA (disturbi specifici dell'apprendimento) di cui al Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, con apposita indicazione riportata nella domanda di partecipazione alla selezione, dovranno chiedere i benefici di cui alle predette leggi, specificando l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova di esame in relazione alla propria condizione, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. In tali ipotesi essi dovranno produrre idonea certificazione medico-sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti. La mancata indicazione nella domanda degli ausili necessari esonera automaticamente l'Amministrazione da ogni incombenza in merito.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive. In caso di falso sono applicabili le disposizioni previste dagli artt. 483, 485 e 486 del Codice penale.

In seguito alla compilazione della domanda, il candidato clicca prima sul pulsante **“Verifica”** per controllare la corretta valorizzazione di tutti i campi obbligatori; poi sul pulsante **“Pagamento”**.

Solo dopo aver avviato la transazione di pagamento del contributo cliccare il tasto **“Firma e presenta”** diventerà sensibile e sarà possibile completare l'invio della domanda.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda - curriculum vitae, né per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, così come previsto dal D.P.R. n. 445/2000, di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4 **Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice è nominata con provvedimento del Direttore Generale a norma dell'art. 6 del Regolamento di Ateneo per il reclutamento e la disciplina dei tecnologi a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24-bis della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

La Commissione potrà essere integrata con membri aggregati. Al fine di garantire un'immediata pubblicità in merito alla composizione della commissione giudicatrice, il decreto di nomina verrà pubblicato sul sito web di ateneo www.uniss.it/bandi nella pagina dedicata.

Le sedute della Commissione possono svolgersi anche in modalità telematica.

Art. 5 **Titoli valutabili**

I titoli dei quali il candidato richiede la valutazione, dovranno essere **attinenti alle attività così come riportate nella scheda profilo, di cui all'art. 1 del presente bando.**

I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere autocertificati o prodotti entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, tramite la procedura di cui al precedente art. 3.

La Commissione non procederà alla valutazione dei titoli ove non siano indicati tutti gli elementi e i dati necessari alla loro valutazione.

Le pubblicazioni, devono essere allegate alla domanda e devono essere conformi all'originale.

La valutazione dei titoli, con punteggio massimo attribuibile pari a 30 punti, è effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione degli elaborati.

Tale votazione, sarà pubblicata sul sito di Ateneo nella pagina dedicata alla selezione, con la sola menzione del numero identificativo, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, rilasciato al momento della presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 6 **Prove d'esame**

Le prove d'esame consistono in un'unica prova scritta e in una prova orale.

Le prove avranno come oggetto gli argomenti e le attività indicate nel profilo richiesto, per la posizione selezionata, di cui all'art.1.

Per lo svolgimento della prova scritta, i candidati non potranno portare con sé libri, periodici, giornali, quotidiani e pubblicazioni di alcun tipo, né potranno portare borse o simili, capaci di contenere il materiale di cui sopra, che dovranno in ogni caso essere consegnate, prima dell'inizio delle prove, al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine della stessa, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di cuffie auricolari né di apparecchiature elettroniche (computer, cellulari, smartphone, smartwatch o tablet), pena l'immediata esclusione dal concorso. Durante lo svolgimento della prova i candidati non potranno comunicare fra di loro o con l'esterno in alcun modo, pena l'immediata esclusione dal concorso. L'esito della prova scritta sarà reso pubblico tramite pubblicazione sul sito di Ateneo nella pagina riservata con la sola menzione del numero identificativo, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, rilasciato al momento della presentazione della domanda di partecipazione.

La prova orale verterà sulle medesime materie e argomenti della prova scritta. Durante il colloquio, inoltre, sarà accertata la conoscenza della lingua inglese nonché la capacità di utilizzo di strumenti e applicazioni informatiche, se non già effettuata durante la prova scritta se a contenuto teorico-pratico. La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione ovvero, previa autorizzazione, in modalità telematica. Il calendario delle prove, nonché eventuali variazioni del calendario delle prove d'esame saranno pubblicate mediante avviso pubblicato sul sito di Ateneo all'indirizzo <https://www.uniss.it/ateneo/bandi>, nella pagina dedicata alla selezione, con rispetto dei relativi termini di preavviso, ove e come previsti per Legge e dal Regolamento d'Ateneo per il reclutamento e la disciplina dei Tecnologi a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 bis della legge n. 240/2010.

La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti e i candidati sono tenuti a presentarsi alle prove, senza ulteriore preavviso.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito di Ateneo all'indirizzo <https://www.uniss.it/ateneo/bandi>, nella pagina dedicata alla selezione. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione pari o superiore a 21/30. La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato un punteggio pari o superiore a 21/30.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) carta d'identità;
- b) patente automobilistica;
- c) patente nautica;
- d) licenza di porto d'armi;
- e) passaporto;
- f) tessera di riconoscimento rilasciate da un'Amministrazione dello Stato, purché munite di fotografia e di timbro o altra segnatura equivalente.

Per i candidati stranieri le prove di esame saranno altresì volte ad accertare la conoscenza della lingua italiana.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Le sedute della Commissione durante lo svolgimento del colloquio sono pubbliche.

La votazione finale sarà determinata sommando al punteggio riportato nella valutazione dei titoli, i voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

Ultimate le prove di esame la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo finale conseguito da ciascun candidato, costituito dalla somma dei voti riportati nelle prove (scritta e orale) e nella valutazione dei titoli.

Art. 7

Titoli preferenza a parità di merito

A parità di merito, saranno valutati i titoli di preferenza di cui all'art. 6, comma 4 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni, riguardanti le seguenti categorie:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica del candidato.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli di preferenza sopra citati.

I candidati in possesso di titoli di preferenza dovranno presentare apposita autocertificazione a comprova di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

Art. 8

Approvazione della graduatoria

Il Direttore Generale, accertata la regolarità della procedura, approva con proprio decreto gli atti concorsuali e la graduatoria di merito, nel rispetto dei titoli di preferenza di cui all'art. 7 del bando, in caso di parità di merito.

Il Direttore Generale dichiara il vincitore della selezione, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

In applicazione della riserva *ex* artt. 1014 e 678 del D.lgs. 15 marzo 2010 n. 66, sarà nominato vincitore il candidato idoneo avente titolo. Nel caso in cui non dovessero risultare fra gli idonei candidati riservatari, si terrà conto dell'ordine della graduatoria.

L'approvazione atti è pubblicata mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale – Concorsi ed Esami*, oltre che sul sito istituzionale di Ateneo al seguente link: <https://www.uniss.it/ateneo/bandi>.

Dalla data della pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata secondo le modalità previste dalla legge, subordinatamente alle esigenze di Ateneo e tenuto conto delle disponibilità finanziarie e assunzionali.

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea dovranno essere in possesso di uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente normativa in materia di immigrazione al fine della stipulazione del contratto di lavoro subordinato.

Art. 9

Costituzione rapporto di lavoro

A seguito dell'approvazione della graduatoria di merito il candidato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, della durata di 18 mesi, prorogabile sino alla conclusione del progetto, con inquadramento come Tecnologo e trattamento economico corrispondente alla Cat. D3, come previsto dagli artt. 8, 9, 10 e 11 del Regolamento di Ateneo per il reclutamento e la disciplina dei tecnologi a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 bis della legge 240/2010, e sarà assunto in via provvisoria con riserva di accertamento dei requisiti prescritti.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale e dalle vigenti disposizioni in materia di lavoro subordinato, anche per quanto riguarda il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente. Per quanto riguarda i diritti e doveri del dipendente si fa riferimento ai principi stabiliti dal CCNL Comparto Università e alla normativa vigente in materia in pubblico impiego.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale accademico o tecnico amministrativo.

Al momento dell'assunzione lo stesso non dovrà avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e non dovrà trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 ovvero dovrà optare per il rapporto di impiego presso questo Ateneo.

Non si potrà procedere all'assunzione del vincitore che non risulti in possesso del provvedimento di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero.

Il periodo di prova sarà proporzionato alla durata del contratto. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea dovranno essere in possesso di uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente normativa in materia di immigrazione al fine della stipulazione del contratto di lavoro subordinato.

Art.10 Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Sassari è titolare del trattamento dei dati personali dei candidati alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; l'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo al seguente link: <https://www.uniss.it/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>.

Art. 11 Pubblicità e disposizioni finali

Il Responsabile del procedimento della presente selezione è individuato nella Dirigente f.f. **Area Pianificazione Integrata, Controllo Strategico e Organizzazione**, la dott.ssa Elisabetta Neroni – mail: direzionegenerale@uniss.it. L'avviso di pubblicazione del presente bando è visibile sulla *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana- 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami*. Lo stesso è visibile, inoltre, sul sito di Ateneo al link <https://www.uniss.it/ateneo/bandi> e del M.I.U.R. al link <https://bandi.miur.it/tecnop/public/cercaJobs> e dell'Unione Europea <http://ec.europa.eu/euraxess>

Eventuali modifiche e/o integrazioni al presente bando e a tutti gli atti del procedimento concorsuale saranno comunicati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito di Ateneo all'indirizzo <https://www.uniss.it/ateneo/bandi>. Sarà cura degli interessati verificare la presenza delle suddette modifiche e/o integrazioni sul link indicato. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni legislative e regolamentari citate in premessa nonché le leggi vigenti in materia.

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Elisabetta Neroni)