



Commissione Europea



## ERASMUS+ Programme, Key Action 1 – Student Mobility for Traineeship, Mobilità studentesca a fini di tirocinio

**Le condizioni previste dal presente bando potranno subire delle modifiche e delle integrazioni, in seguito alla pubblicazione delle normative europee per la regolamentazione dell'Erasmus Plus 2016-17.**

### **BANDO**

#### **PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ERASMUS+ (STUDENT TRAINEESHIP)**

**AA. 2016/17**

Programma cofinanziato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dalla Commissione Europea e dalla Regione Autonoma della Sardegna

#### **Art. 1 – Descrizione e finalità del tirocinio**

1. Il Programma Erasmus+ permette agli studenti delle Università, che hanno aderito al Programma, di svolgere presso Enti (imprese, aziende, studi professionali e centri di formazione e ricerca) di uno dei Paesi partecipanti al Programma, attività di tirocinio a tempo pieno, riconosciute dall'Università di appartenenza come parte integrante del programma di studi dello studente.

#### **Art. 2 - Ripartizione delle borse tra i dipartimenti/struttura di raccordo**

1. L'Università di Sassari mette a disposizione dei propri studenti n. **1344** mensilità per lo svolgimento di un tirocinio della durata di 2/6 mesi, da svolgersi nel periodo compreso tra il mese di giugno del 2016 e il 30 settembre 2017.

Sono ammissibili le candidature sia per mobilità strutturate sia per mobilità individuali.

2. Le mensilità sono così ripartite tra i dipartimenti/struttura di raccordo:

- Dipartimento di Agraria: n. 62
- Dipartimento di Architettura: n. 169 mensilità (comprese quelle destinate alla copertura delle mobilità strutturate, da bandire nei prossimi mesi)
- Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali: n. 112
- Dipartimento di Chimica e Farmacia: n. 76
- Dipartimento di Giurisprudenza: n. 57
- Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione: n. 112
- Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali: n. 176
- Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e Ingegneria dell'Informazione: n.129
- Dipartimento di Medicina Veterinaria: n. 119
- Dipartimento di Scienze della Natura e del Territorio: n. 45

- Struttura di raccordo della Facoltà di Medicina: n. 175
- Corsi della ex Facoltà di Scienze MM.FF.NN. del Dipartimento di Scienze Biomediche: n.112

Sulla base delle mensilità assegnate i dipartimenti valuteranno il numero delle borse da assegnare per le mobilità strutturate e per le mobilità individuali.

La realizzazione delle mobilità di cui al presente bando e l'erogazione delle relative borse è subordinata all'effettiva erogazione dei finanziamenti comunitari, nazionali e regionali da parte degli Enti erogatori.

3. Nel caso di parziale o totale assenza di candidature per uno o più Dipartimenti/Struttura di raccordo, alla scadenza del presente bando, le borse non assegnate saranno utilizzate in favore dei candidati degli altri Dipartimenti/Struttura di raccordo, giudicati idonei ma non assegnatari di borsa, fatta previamente salva per ogni Dipartimento/Struttura di raccordo la possibilità di chiedere una o più riaperture del bando per l'assegnazione delle borse non attribuite.

A tal fine, ogni Dipartimento/Struttura di raccordo provvederà a predisporre la graduatoria di merito, che riporta i vincitori e gli idonei.

### **Art. 3 – Durata del tirocinio**

1. Gli studenti iscritti presso l'Ateneo potranno svolgere un periodo complessivo di mobilità di 12 mesi per ogni ciclo di studi, tra mobilità per studio e mobilità per tirocinio e di 24 mesi per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico. I tirocini avranno una durata minima di 2 mesi e massima di 6 mesi, salva la possibilità di ottenere l'estensione per una mobilità di durata superiore (fino a un massimo di dodici mesi ai fini del riconoscimento dello status di tirocinante Erasmus) e con l'eventuale assegnazione di mensilità aggiuntive (fino a un massimo di complessive nove mensilità), compatibilmente con la disponibilità di fondi e previa approvazione da parte del Dipartimento/Struttura di raccordo di appartenenza. Si precisa che ai fini del conteggio delle 12 mensilità devono essere considerate anche le eventuali mensilità svolte con il mero status Erasmus e per le quali non è stato percepito un finanziamento. 2. I tirocini potranno avere inizio a decorrere dal mese di giugno del 2016 e dovranno essere conclusi entro il 30 settembre 2017.

3. Il nuovo Programma Erasmus+ prevede inoltre la possibilità di svolgere il periodo di mobilità per tirocinio entro un anno dal conseguimento del titolo di studio (laurea triennale, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico, master di I e II livello, scuole di specializzazione e dottorati), a condizione che lo studente abbia presentato la sua candidatura e superato le selezioni prima della data di conseguimento del titolo. La mobilità, della durata minima di due mesi e massima di tre, dovrà comunque avere termine entro il 30 settembre dell'anno accademico Erasmus di riferimento.

4. Ciascun dipartimento/struttura di raccordo potrà destinare fino ad un massimo del 20% delle mensilità disponibili agli studenti che si candidano per svolgere il tirocinio dopo il conseguimento del titolo di studio.

Gli studenti che risulteranno vincitori di una borsa per una mobilità da svolgere dopo il conseguimento del titolo di studio potranno iniziare la mobilità solo dopo il conseguimento dello stesso e dovranno concluderla entro i 12 mesi successivi e, comunque, entro e non oltre il 30 settembre del 2017.

5. Gli studenti che hanno già svolto un periodo di mobilità a fini di studio e/o tirocinio nell'ambito del programma LLP Erasmus (2007-13) potranno presentare la candidatura per svolgere un ulteriore periodo di mobilità, la cui durata massima non deve superare i 12 mesi (o i 24 mesi per gli iscritti ai corsi di laurea a ciclo unico) comprensivi dei mesi-borsa già usufruiti con le mobilità Erasmus precedentemente svolte durante lo stesso ciclo di studi.

### **Art. 4 – Sedi dei tirocini**

1. Le sedi dei tirocini, bandite dai singoli dipartimenti, sono riportate nelle tabelle allegate (Allegati 4 a – 4 n) al presente bando, del quale costituiscono parte integrante.

2. Gli studenti potranno proporre la loro candidatura per un massimo di due sedi scelte nel contesto della mobilità strutturata e/o della mobilità individuale.

3. Le indicazioni relative alle mobilità individuali e strutturate sono contenute nell'art. 2 del Vademecum allegato.

### **Art. 5 – Importo della borsa di mobilità - Coperture assicurative**

1. L'importo mensile della borsa Erasmus+ Traineeship stanziata dalla Commissione Europea varia in base all'appartenenza del Paese di destinazione ad uno dei gruppi elencati nella tabella sottostante. Tale borsa sarà erogata dall'Università fino alla concorrenza del budget disponibile. Agli assegnatari di borsa Erasmus Traineeship, sarà riconosciuta una quota aggiuntiva, fino alla concorrenza dei budget disponibili, che graverà sul contributo erogato dalla Direzione Generale per gli Affari Internazionali del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e/o dalla Regione Autonoma della Sardegna, secondo quanto disposto dalla L.R. n. 3/2009 (e successive leggi attuative).

<b>GRUPPO</b>	<b>PAESI</b>	<b>BORSA CE</b>	<b>BORSA AGGIUNTIVA MIUR E RAS</b>	<b>TOTALE</b>
GRUPPO 1 (Costo della vita alto)	Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 480/mese	€ 220/mese	€ 700/mese
GRUPPO 2 (Costo della vita medio)	Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia, Cipro	€ 430/mese	€ 270/mese	€ 700/mese
GRUPPO 3 (Costo della vita basso)	Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia.	€ 430/mese	€ 270/mese	€ 700/mese

2. Per ciò che concerne le borse dei dottorandi, degli specializzandi e degli iscritti ai corsi di master di I e di II livello valgono le disposizioni contenute nell'art. 5 comma 2 del Vademecum allegato.

3. Le disposizioni relative alle coperture assicurative sono riportate nell'art. 5, comma 3 del Vademecum allegato.

### **Art. 6. – Contributi per studenti con esigenze speciali**

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE Italia emana annualmente la circolare relativa all'assegnazione di fondi comunitari aggiuntivi destinati a studenti con esigenze speciali. Gli studenti diversamente abili, titolari di una borsa Erasmus e in possesso dei requisiti previsti dalla circolare sopra citata, possono richiedere all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, attraverso la propria Università, l'erogazione di fondi comunitari aggiuntivi per esigenze speciali, i quali vengono erogati sotto forma di rimborsi per costi reali sostenuti dagli studenti con esigenze speciali nel corso della mobilità (e dunque non sotto forma di borse forfettarie). Nella compilazione del modulo allegato lo studente interessato dovrà quindi quantificare in maniera dettagliata i costi reali che prevede di sostenere durante il periodo della sua mobilità. Gli studenti in possesso dei requisiti richiesti devono presentare la documentazione prevista dalla Circolare citata presso l'Ufficio Relazioni Internazionali. La valutazione delle richieste presentate dagli studenti e l'assegnazione delle borse aggiuntive è di competenza dall'Agenzia Nazionale Erasmus + INDIRE.

### **Art. 7 – Requisiti di ammissione**

1. Possono concorrere all'assegnazione della borsa Erasmus Traineeship gli studenti regolarmente iscritti all'Università di Sassari nell'anno accademico in corso, indipendentemente dal Paese di

cittadinanza, purché in possesso dei seguenti requisiti al momento della presentazione della candidatura:

a)- essere iscritti al primo anno o successivi dei Corsi di Laurea Triennale (UG, UnderGraduate) o dei Corsi di Laurea Magistrale (PG, PostGraduate) o Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico di uno dei Dipartimenti dell'Ateneo, o agli anni successivi al primo dei Corsi di laurea del Vecchio ordinamento delle Facoltà dell'ateneo;

oppure

- essere iscritti al primo anno e successivi dei Corsi delle scuole di Specializzazione, dei Dottorati di Ricerca o dei Master con sede amministrativa a Sassari, i cui ordinamenti didattici prevedano lo svolgimento di uno stage, salvo il divieto di cumulo con contributi erogati in forza di altri programmi europei. I dottorandi, se previsto dal regolamento del corso, dovranno svolgere il tirocinio presso uno degli Enti appartenenti ad una delle tipologie indicate dai Regolamenti in vigore. Sono considerate ammissibili anche le candidature degli studenti (specializzandi, dottorandi, studenti iscritti ai master di I e di II livello) iscritti a scuole federate con sede amministrativa presso un altro ateneo, purché il percorso formativo dello studente si svolga e ricada sotto la responsabilità dell'Università di Sassari.

Gli studenti iscritti al I anno delle lauree triennali e magistrali a ciclo unico dei Dipartimenti di Scienze dell'Uomo e della Formazione, Medicina Veterinaria, Medicina e Chirurgia, dei corsi di laurea triennale della Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, e del corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, devono aver conseguito almeno 20 CFU al momento della presentazione della domanda.

Il beneficiario della borsa perderà lo status di tirocinante Erasmus e il diritto a continuare a percepire la borsa, qualora consegua il diploma di laurea o il titolo finale prima della conclusione del periodo di tirocinio all'estero e cessa di essere iscritto all'Università di Sassari. In questo caso, lo status e la borsa Erasmus saranno riconosciuti solo per il periodo precedente al conseguimento del titolo, purché tale periodo non sia inferiore alle due mensilità prescritte.

Gli studenti iscritti al primo anno dei Corsi di Laurea Triennale e dei Corsi a ciclo unico del Nuovo Ordinamento al momento della partenza devono risultare iscritti al secondo anno di corso.

b) avere una buona conoscenza della lingua del Paese in cui si intende effettuare il tirocinio e/o della/e lingua/e veicolare/i richiesta/e dall'organismo ospitante; tale conoscenza, ove non certificata (livello B1), dovrà essere verificata in sede di selezione delle candidature, in conformità alle modalità stabilite da ogni Commissione di Dipartimento/Struttura di raccordo per le mobilità internazionali studentesche;

c) possedere i requisiti specifici previsti per ciascuna sede (Allegati 4a – 4g), nel caso di candidature per mobilità strutturate;

d) non usufruire contemporaneamente di altre borse di studio o finanziamenti relativi ad altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea;

e) essere in regola con il pagamento delle tasse di iscrizione previste per il corso di studio di appartenenza.

Gli studenti devono essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie presso l'Università di Sassari.

Il regolare pagamento delle tasse e dei contributi universitari, che sarà costantemente monitorato anche durante lo svolgimento delle mobilità, è condizione indispensabile per l'attivazione e la prosecuzione della stessa, oltre che per poter percepire la borsa Erasmus.

2. I requisiti devono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda.

## **Art. 8 – Supporti per la preparazione linguistica**

1. Per favorire l'acquisizione delle competenze linguistiche necessarie al proficuo svolgimento del periodo di mobilità all'estero, i beneficiari di una borsa Erasmus+ Traineeship (fatta eccezione per i madrelingua del Paese di destinazione) saranno tenuti ad usufruire, del supporto linguistico on-line attivato dalla Commissione europea, che prevede la partecipazione obbligatoria alla verifica online delle competenze linguistiche prima e dopo lo svolgimento della mobilità. A partire dal 2016, alle attuali sei lingue straniere disponibili sulla piattaforma OLS già dal 2014/15 (tedesco, Inglese,

Spagnolo, Francese, Italiano e Neerlandese) si aggiungerà la formazione linguistica in ulteriori sei lingue: Ceco, Danese, Greco, Polacco, Portoghese e Svedese (i corsi saranno disponibili fino al livello A1, eccezion fatta per il Portoghese, disponibile fino al livello B2).

Le licenze per i corsi di lingua online verranno automaticamente assegnate a tutti gli studenti che avranno ottenuto un livello compreso tra A1 e B1 nell'ambito del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) a seguito del test di valutazione linguistica iniziale. Gli studenti con un livello linguistico pari a B2, o superiore, nella lingua principale di studio o lavoro, hanno l'opportunità di seguire un corso OLS nella stessa lingua o nella lingua del Paese ospitante la mobilità nel caso vi siano licenze disponibili, che cioè non possano essere assegnate a studenti con un livello linguistico inferiore al B2.

Gli studenti ai quali verrà assegnata la licenza per la partecipazione al corso on-line, sono tenuti a svolgerlo e completarlo, salvi i casi di motivato impedimento che dovranno essere tempestivamente segnalati all'Ufficio Relazioni Internazionali e rappresentati al Delegato Erasmus di dipartimento/struttura di raccordo, che fornirà il suo parere in proposito alla Commissione Erasmus di dipartimento e all'ufficio.

2. Il pagamento dell'ultima rata del contributo finanziario è condizionato alla verifica dello svolgimento del test di lingua finale e del completamento del corso on-line, qualora lo studente abbia potuto usufruire di una licenza.

### **Art. 9 - Presentazione delle candidature**

La domanda di partecipazione consta di due fasi obbligatorie, di seguito illustrate.

#### 1. CANDIDATURA cartacea

Gli studenti interessati devono presentare la propria domanda utilizzando esclusivamente il modulo di candidatura disponibile sul sito web: <http://www.uniss.it/internazionale> (Allegato 2). Il modulo cartaceo deve essere compilato con un programma di videoscrittura e non manualmente.

Nella candidatura, oltre ai dati anagrafici e alle informazioni relative alle conoscenze linguistiche ed informatiche, dovranno essere inseriti negli appositi campi:

- a) le informazioni relative al percorso accademico del/della candidato/a;
- b) la lettera motivazionale nella quale devono essere evidenziate le aspettative del candidato, gli obiettivi che si intende raggiungere e l'area di maggior interesse per lo svolgimento del tirocinio in relazione al proprio percorso di studi;
- c) la dichiarazione relativa allo status di dottorando/specializzando/iscritto ad un corso di Master con o senza borsa. Nel caso in cui usufruisca di una borsa, il candidato dovrà indicare quali sono le fonti di finanziamento della stessa.

Alla domanda di candidatura in formato cartaceo deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) Curriculum Vitae, redatto in formato europeo scaricabile in italiano dal sito <http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>.
- b) in caso di tirocinio per mobilità individuale, il programma concordato tra il candidato e l'impresa/ente straniero, redatto sul modello del Learning Agreement allegato e sottoscritto dalle parti interessate (Allegato 1);
- c) l'elenco degli esami sostenuti con le votazioni riportate per ciascun esame e i relativi crediti. I laureati titolari di laurea magistrale dovranno riportare, oltre al voto di laurea conseguito, anche gli esami sostenuti nel corso degli studi per il conseguimento della laurea triennale.

Al loro arrivo presso la sede di destinazione gli studenti in mobilità dovranno comunicare via mail agli indirizzi [curgeghe@uniss.it](mailto:curgeghe@uniss.it) e [felix@uniss.it](mailto:felix@uniss.it) il recapito telefonico attivo durante il periodo di svolgimento della mobilità.

Gli studenti lavoratori dovranno inoltre presentare il nulla-osta per lo svolgimento della mobilità rilasciato dal datore di lavoro con l'indicazione del periodo in cui il dipendente è autorizzato a sospendere l'attività lavorativa.

Nei casi in cui lo riterranno utile, i candidati potranno allegare alla domanda copia delle certificazioni linguistiche e informatiche indicate nella candidatura o nel curriculum vitae.

## 2. CANDIDATURA On-line

Al momento della presentazione del modello cartaceo della candidatura, gli studenti dovranno aver già effettuato la registrazione on-line, collegandosi al seguente link:

<https://docs.google.com/forms/d/1HAWpV4SnpGDjciZ1qtjN9soclTWkweooWVmOgpNruUM/viewform>.

### **Art. 10 – Modalità di presentazione delle candidature**

1. Il modulo di candidatura, allegato al presente bando (Allegato 2), comprensivo dei dati anagrafici ed accademici, dovrà essere compilato su un file che dovrà essere inviato, entro la data di scadenza del bando, unitamente agli allegati di cui all'art.9 all'indirizzo di posta elettronica del Delegato Erasmus di Dipartimento/Struttura di raccordo (Allegato 3).

2. La stampa cartacea del modulo, da sottoscrivere in ogni pagina, dovrà essere presentata in duplice esemplare originale, unitamente alla documentazione richiesta all'art. 9, all'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università di Sassari – Via e Largo Macao n. 32, Sassari – a decorrere dal 13 maggio entro le 12:30 del giorno 06/06/2016. Sarà cura dell'Ufficio citato trasmettere le candidature pervenute nei termini all'Ufficio Protocollo.

**Gli studenti del dipartimento di Medicina Veterinaria che intendono candidarsi per svolgere una mobilità post-lauream dovranno presentare la candidatura entro il 27/05/2016, in modo che le selezioni e le assegnazioni delle borse avvengano nel rispetto delle condizioni previste dall'art.3, comma 3.**

La presentazione delle candidature presso l'Ufficio Relazioni Internazionali potrà avvenire tutti i giorni dal lunedì al venerdì, dalle 10:30 alle 12:30, fino alla data di scadenza del bando.

3. Gli studenti interessati, prima di presentare la domanda, dovranno:

- prendere visione del bando, del vademecum e di tutti gli allegati, che costituiscono parte integrante del bando;
- contattare il Delegato Erasmus di Dipartimento/Struttura di raccordo, o il Direttore della Scuola-Corso e/o il docente tutor del tirocinio, al fine di ottenere le informazioni necessarie in merito alle attività da effettuare presso le imprese/enti ospitanti.
- compilare la candidatura on-line

La mancata presentazione della documentazione cartacea all'Ufficio Relazioni Internazionali, entro la scadenza indicata, comporta l'esclusione della candidatura.

Saranno automaticamente esclusi i candidati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- non redatte sull'apposito modulo predisposto dall'Università;
- prive degli allegati sopra elencati;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

### **Art. 11 – Selezione dei candidati**

1. Le candidature saranno valutate dalle Commissioni di Dipartimento/Struttura di raccordo per le mobilità internazionali studentesche che provvederanno a stilare le relative graduatorie, tenendo conto di quanto previsto nell'art. 3 del presente Bando, dei criteri di seguito riportati e di eventuali ulteriori criteri aggiuntivi, pubblicati unitamente al presente bando,

Nel caso in cui la Commissione di Dipartimento/Struttura di raccordo per le mobilità internazionali studentesche ritenga necessario selezionare i candidati anche in base ad un colloquio per valutare le

motivazioni e/o le competenze linguistiche del candidato, potrà avvalersi di mezzi di comunicazione a distanza (Skype, videoconferenza) per gli studenti impossibilitati ad essere presenti, perché impegnati nello svolgimento di un periodo di mobilità all'estero.

2. L'elenco dei vincitori delle borse sarà stilato tenendo conto dei seguenti criteri:

- valutazione del progetto di tirocinio e della coerenza del tirocinio con il percorso di formazione accademica intrapreso;
- valutazione della competenza linguistica e delle eventuali certificazioni;
- valutazione del curriculum vitae et studiorum;
- valutazione delle attività svolte in rapporto all'anno di corso;
- valutazione degli interessi e delle attitudini del candidato sulla base della lettera motivazionale;
- per quanto concerne le borse di mobilità individuale, valutazione del programma di lavoro e formazione concordato tra lo studente e l'ente ospitante.

3. Nella predisposizione delle graduatorie per l'assegnazione delle borse, fatto salvo quanto previsto dall'art. 3, comma 4, sarà data priorità: a) agli studenti in corso, b) ai candidati che non hanno svolto in precedenza nello stesso corso di studio una mobilità a fini di tirocinio, c) ai candidati per mobilità da svolgere prima del conseguimento del titolo di studio.

4. Tra i dottorandi, la priorità nell'assegnazione delle borse sarà riconosciuta, a parità di merito, ai vincitori che non usufruiscono di una borsa di studio per il Dottorato.

A parità di merito, costituisce titolo preferenziale non aver svolto in precedenza la mobilità a fini di tirocinio nell'ambito del Programma Erasmus.

Saranno ammesse in via residuale le candidature degli studenti cittadini di uno dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus, temporaneamente residenti in Italia ed iscritti presso l'Università di Sassari, per lo svolgimento di un periodo di mobilità presso un'impresa nel loro Paese di origine.

In caso di rinuncia alla borsa da parte di un vincitore, subentrerà lo studente idoneo nella prima posizione utile in graduatoria, e così di seguito. La Commissione Erasmus di ciascun dipartimento/struttura di raccordo, sulla base della valutazione dei criteri previsti dal presente articolo e del Regolamento aggiuntivo di dipartimento/struttura di raccordo, formula una graduatoria di merito dei partecipanti alla selezione, indicando i nominativi sia dei vincitori, sia degli idonei, la sede assegnata a ciascuno di essi, in modo che, in caso di rinuncia, possa subentrare il candidato successivo utilmente collocato in graduatoria.

5. Le graduatorie di merito, riportanti i vincitori e gli idonei con i relativi punteggi assegnati, saranno pubblicate nelle apposite sezioni dei siti e/o affisse alle bacheche di Dipartimento/Struttura di raccordo per un periodo non inferiore a 7 giorni.

6. I verbali delle selezioni e le relative graduatorie, non appena perfezionati, saranno trasmessi dal segretario della Commissione di Dipartimento/Struttura di raccordo per le mobilità internazionali studentesche o dal Delegato Erasmus, unitamente ai Learning Agreement debitamente sottoscritti da tutte le parti interessate, all'Ufficio Relazioni Internazionali.

L'Ufficio, fatta salva la previa verifica della regolarità dei Learning agreement for Traineeship, darà corso alla stipula dei contratti se, entro i sei giorni successivi alla data di pubblicazione/affissione delle graduatorie, non avrà ricevuto comunicazioni di eventuali rettifiche delle graduatorie e dei verbali.

## **Art. 12 – Assegnazione definitiva della borsa**

1. L'assegnazione definitiva della borsa Erasmus Traineeship è subordinata:

a) alla sottoscrizione del piano di lavoro da parte dello studente, del Delegato di Dipartimento/Struttura di raccordo o del docente tutor e del rappresentante legale o tutor dell'impresa/ente ospitante: in caso di assegnazione di una borsa di mobilità individuale, il Learning Agreement for Traineeship debitamente compilato e allegato alla candidatura, dovrà essere sottoscritto, dopo l'assegnazione della borsa, dal Delegato Erasmus di Dipartimento/Struttura di raccordo. La sottoscrizione del Learning Agreement da parte dello studente varrà anche come accettazione definitiva della borsa. I Delegati di

Dipartimento/Struttura di raccordo cureranno la trasmissione del predetto documento all'Ufficio Relazioni Internazionali, non appena sarà stato perfezionato;

b) alla sottoscrizione del contratto di tirocinio (ai fini amministrativo-contabili) e dei relativi allegati prima della partenza dello studente, sottoscrizione da effettuarsi presso l'Ufficio Relazioni Internazionali (Via e Largo Macao n. 32, Sassari, Tel. 079/229953/9968/9757).

2. La rinuncia alla borsa assegnata dovrà essere immediatamente comunicata dallo studente al Delegato Erasmus di Dipartimento/Struttura di raccordo e all'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Sassari e comporterà l'immediata restituzione del contributo eventualmente percepito.

3. Se la rinuncia interviene in un tempo non più compatibile con la messa a bando della borsa, la Commissione di Dipartimento/Struttura di raccordo per le mobilità internazionali studentesche potrà prendere in considerazione una successiva candidatura dello studente che ha rinunciato tardivamente solo in via residuale.

Gli iscritti alle Scuole di Specializzazione Medica dovranno accertarsi di aver ottenuto l'autorizzazione allo svolgimento della mobilità da parte del Consiglio della Scuola di afferenza prima della partenza. Il verbale di autorizzazione dovrà essere consegnato in originale all'Ufficio Alta Formazione e, in copia, all'Ufficio Relazioni Internazionali, in caso di assegnazione della borsa.

### **Art. 13 - Trattamento e riservatezza dei dati personali - Allegati**

1. Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive integrazioni, il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dall'Università degli Studi di Sassari esclusivamente per fini istituzionali e sarà pertanto improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

2. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Relazioni Internazionali, Università degli Studi di Sassari, Via e Largo Macao n. 32, 07100 - Sassari - Mail, [felix@uniss.it](mailto:felix@uniss.it), [curgeghe@uniss.it](mailto:curgeghe@uniss.it), [relint@uniss.it](mailto:relint@uniss.it) ; Tel. 079/229953/9968/9957 - fax 079/229979.

3. Il Vademecum e gli altri allegati costituiscono parte integrante del presente bando.

Sassari, 13/05/2016

IL DELEGATO DEL RETTORE  
Prof. Luciano Gutierrez  
(F.to Prof. Luciano Gutierrez)