



DIPARTIMENTO DI
SCIENZE MEDICHE
CHIRURGICHE
E SPERIMENTALI

viale S. Pietro, 43 07100 SASSARI (Italy)
tel. +39 079 228222
p.iva e c.f. 00196350904
dip.scienze.mediche.chirurgiche.sperimentali@pec.uniss.it
www.scienzemedchirsper.uniss.it www.uniss.it



Dipartimento di
Scienze economiche e aziendali
Università degli Studi di Sassari

CORSO DI ALTA FORMAZIONE DENOMINATO “CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRIGENTI DI STRUTTURA COMPLESSA DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE”.

Art. 1 Attivazione

Presso il Dipartimento di Scienze economiche e aziendali e il Dipartimento di Scienze mediche, chirurgiche e sperimentali, dell'Università degli Studi di Sassari, nell'ambito della collaborazione con la Regione Autonoma della Sardegna di cui alla Determinazione del Direttore Generale della Sanità n. 1072 del 04.11.2021 è istituito e attivato, ai sensi dell'art. 36, lettera e), dello Statuto dell'Autonomia dell'Università degli Studi di Sassari, pubblicato sulla G.U. del 23 dicembre 2011, n. 298, serie generale, il Corso di Alta Formazione denominato “Corso di formazione manageriale per dirigenti di struttura complessa del sistema sanitario nazionale”.

Il Corso si configura come corso di Formazione Manageriale per lo svolgimento degli incarichi relativi alla direzione di strutture complesse ed è erogato sulla base del D. lgs. 502/92 e del DPR 484/97.

Art. 2 Obiettivi formativi e articolazione del corso

Il corso, che si avvale delle competenze e degli strumenti consolidati nell'ambito del Master Universitario di II livello in Direzione di strutture sanitarie Ma.Di.S.S., ha l'obiettivo di sviluppare le competenze manageriali utili a gestire le strutture complesse di aziende sanitarie (Dipartimenti, U.O., ecc.), ai sensi dei contenuti di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del D.Lgs. 502/92 e s.m. e all'art. 7 del DPR 484/97. Il corso svilupperà le tematiche previste dal Documento sulla Formazione Manageriale, approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome il 10/07/2003:

- Organizzazione e gestione dei servizi sanitari;
- Indicatori di qualità dei servizi;
- Gestione delle risorse umane;
- Criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo.

A conclusione del percorso gli allievi presenteranno un Project Work, che sarà valutato da una Commissione nominata con Decreto del direttore del Dipartimento di scienze economiche e aziendali dell'Università di Sassari.

Il corso avrà la durata totale di n. **132** ore di formazione. Il percorso didattico prevede:

- 120 ore di formazione in aula;
- 12 ore di attività individuale dedicate alla elaborazione e presentazione del project work;
- La lingua ufficiale del Corso è l'italiano.
- La frequenza è obbligatoria per almeno l'85% delle ore di formazione d'aula (102 ore su 120).

Ogni modulo si svolge in due giornate consecutive di cinque ore da tenersi preferibilmente il venerdì pomeriggio e il sabato mattina.

Il percorso didattico del Corso prevede:

- una fase di formazione in aula, articolata in moduli formativi basati su una didattica attiva (esercitazioni, casi didattici, role playing, testimonianze, seminari, simulazioni e griglie di analisi, lavori di gruppo, etc) per un totale di 120 ore;
- preparazione, presentazione e discussione del project work conclusivo per un totale di 12 ore.

I contenuti di ogni modulo saranno oggetto di una prova di verifica; ciascuna verifica avrà una valutazione in trentesimi.

Al termine del percorso gli allievi presenteranno un Project Work, che sarà valutato da una apposita Commissione composta dal Referente Scientifico, da almeno un docente del corso stesso e da un funzionario regionale. Il superamento del colloquio finale comporta il rilascio, da parte della Regione Sardegna dell'attestato di formazione manageriale.

Per la redazione del Project Work è prevista un'attività di coaching individuale.

Il corso ha la durata di quattro mesi a partire da maggio 2022 a settembre 2022, con la pausa estiva nel mese di agosto.

Sono ammesse sospensioni al periodo di formazione per servizio militare, gravidanza, puerperio e malattia, salvo recupero delle ore perse al termine del periodo di sospensione, anche avvalendosi di sessioni o corsi successivi.

Qualora fosse possibile programmare le attività in aula, le stesse saranno svolte in presenza o in modalità blended. Per assicurare la continuità della formazione e la fruizione della stessa da parte dei destinatari, in linea con l'emergenza COVID-19 qualora la situazione lo richiedesse, il corso potrà essere erogato in modalità online sincrona fino al termine dell'emergenza sanitaria e/o fino a comunicazioni ulteriori.

In maggior dettaglio, la distribuzione delle attività formative è la seguente:

Ambito	Contenuti formativi	Ore	SSD-cfu
A) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI		35 ore	3,5
Modulo 1. Assetto istituzionale	Tutela della salute e livelli di governo: dalla dimensione europea a quella aziendale. L'assetto dei sistemi sanitari a livello internazionale.	5 ore	IUS/09 0,5 cfu
	Il sistema sanitario in Italia: assetto di governance e caratteri distintivi. La riforma del sistema sanitario nazionale e della Regione Sardegna.	5 ore	IUS/09 0,5 cfu
Modulo 2. Assetto organizzativo	L'assetto organizzativo. Le reti clinico-assistenziali. Le reti integrate territorio-ospedale. L'organizzazione della rete ospedaliera. Principi generali e applicazioni	5 ore	SECS P/10 0,5 cfu
	Le metodologie di progettazione organizzativa. L'analisi dei fabbisogni di integrazione. Modelli di organizzazione delle aziende sanitarie	5 ore	SECS P/10 0,5 cfu
Modulo 3. Sistemi e strumenti di governo gestionale e clinico	Il sistema di pianificazione, controllo e valutazione. Il ciclo di gestione della performance.	5 ore	SECS P/07 0,5 cfu

	In particolare, la pianificazione degli obiettivi e la predisposizione dei piani. La gestione per budget.		
	Sistemi informativi aziendali di supporto alle decisioni. La rilevazione dei costi e dei risultati. Gli indicatori di efficienza	5 ore	SECS P/07 0,5 cfu
	Il reporting e il controllo di gestione. Strumenti di analisi e interpretazione dei dati clinici e gestionali.	5 ore	SECS P/07 0,5 cfu
B) CRITERI DI FINANZIAMENTO ED ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO		20 ore	2 cfu
Modulo 4. Il finanziamento delle aziende sanitarie	Criteria di finanziamento in sanità. Sistemi di misurazione del prodotto ospedaliero. Le tariffe - Modelli regionali a confronto	5 ore	SECS P/07 0,5 cfu
	Il modello di finanziamento della Regione Sardegna	5 ore	SECS P/07 0,5 cfu
Modulo 5. Elementi essenziali di contabilità e bilancio	La contabilità delle aziende sanitarie e il bilancio tipico. Conto economico, stato patrimoniale e nota integrativa	5 ore	SECS P/07 0,5 cfu
	L'analisi di bilancio di azienda sanitaria. Applicazioni.	5 ore	SECS P/07 0,5 cfu
C) INDICATORI DI QUALITÀ DEI SERVIZI-SANITÀ PUBBLICA		20 ore	2 cfu
Modulo 6. La qualità nella sanità pubblica	Teorie e strumenti per la qualità in sanità. I sistemi di autorizzazione e di accreditamento. Health technology Assessment (HTA). Processi di customer satisfaction	5 ore	MED/42 0,5 cfu
	La prevenzione e la promozione della salute. Il ruolo dell'utenza. I nuovi modelli di assistenza orientati alla personalizzazione delle cure. Percorsi assistenziali e population-based medicine.	5 ore	MED/42 0,5 cfu
	I fondamenti della "clinical governance". Audit in contesti diversi, fasi dell'audit clinico, esempi ed applicazioni	5 ore	MED/42 0,5 cfu

Modulo 7. Indicatori di sanità pubblica	Indicatori di qualità, di appropriatezza, di output e outcome. Tecniche di benchmarking. Applicazioni.	5 ore	SECS P/07, 5 cfu
D) GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E BENESSERE ORGANIZZATIVO		30 ore	3 cfu
Modulo 8. Gestione delle risorse umane in sanità	Il personale in sanità. Profili giuslavoristici. Il ruolo e le funzioni proprie del dirigente medico. I vincoli di ordine contrattuale caratterizzanti il settore sanitario. La responsabilità professionale	5 ore	IUS 07 0,5 cfu
	Gestione e valorizzazione del personale. La valutazione come leva organizzativa. La valutazione individuale e organizzativa. Disciplina e applicazioni	5 ore	SECS P/10 0,5 cfu
Modulo 9. Leadership e team building	La leadership. La diagnosi del gruppo. Il processo relazionale.	5 ore	M-PSI/06 0,5 cfu
	La gestione dei conflitti organizzativi e relazionali. Role playing	5 ore	M-PSI/06 0,5 cfu
Modulo 10. La comunicazione in sanità	La comunicazione come leva organizzativa. Contenuti e tecniche di comunicazione. Comunicazione social e media.	5 ore	SPS/07 0,5 cfu
Modulo 11. Stress e Benessere organizzativo	Stress e Benessere organizzativo nei contesti socio sanitari: metodologia, valutazione e gestione delle azioni di miglioramento	5 ore	M-PSI/06 0,5 cfu
E) MODULO 12. PRIVACY, TRASPARENZA E PREVENZIONE CORRUZIONE	Prevenzione della corruzione e trasparenza. Trattamento dei dati sensibili e sanità digitale. Consenso informato, tutela della privacy e trattamento dati nel settore sanitario.	5 ore	IUS 01 0,5 cfu
F) MODULO 13. ELEMENTI DI DIRITTO UTILI PER LA DIREZIONE	Elementi di diritto dei contratti.	5 ore	IUS/04 0,5 cfu
G) MODULO 14. PROJECT MANAGEMENT	Elementi di project management Metodologia per il project work	5 ore	SECS P/07 0,5 cfu
			12 cfu
PROJECT WORK		12 ore	3 cfu

TOTALE		132 ORE	15 cfu
---------------	--	--------------------	---------------

Art. 3 Destinatari e requisiti di ammissione

- 3.1 Il corso è rivolto ai Dirigenti appartenenti alle categorie dei medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi e dirigenti delle professioni sanitarie, amministrativi, professionali, tecnici e tecnico-sanitari.
- 3.2 Il corso è prioritariamente riservato al personale dirigente operante nel Servizio sanitario regionale della Sardegna ed avente anzianità di servizio di almeno 5 anni alla data di scadenza del bando.
- 3.3 Costituisce requisito di ammissione al corso il possesso di una laurea magistrale o specialistica conseguita ai sensi dei DD.MM. 3 novembre 1999 n. 509 e 22 ottobre 2004 n. 270, o di una laurea equipollente conseguita secondo il vecchio ordinamento (antecedente il D.M. 3 novembre 1999 n. 509) ovvero di un titolo equivalente conseguito all'estero.
- 3.4 I candidati aventi i requisiti sono ordinati secondo i seguenti criteri di priorità per l'ammissione al corso:
1. Dirigenti di Unità Operativa Complessa con incarico di Direzione di Dipartimento del Servizio Sanitario della Regione Sardegna non ancora in possesso dell'attestato di formazione manageriale in oggetto.
 2. Dirigenti di Unità Operativa Complessa con incarico di Direzione di UOC del Servizio Sanitario della Regione Sardegna non ancora in possesso dell'attestato di formazione manageriale in oggetto.
 3. Medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi, dirigenti delle professioni sanitarie, amministrativi, professionali, tecnici, tecnico-sanitari del Servizio Sanitario della Regione Sardegna che, pur non avendo incarico di direzione di Unità Operativa Complessa, abbiano i due seguenti requisiti:
 - a) dirigenti con incarico di Direzione di Unità Operative Semplici o Semplici Dipartimentali;
 - b) dirigenti con un'anzianità di servizio di almeno 10 anni.
 4. Medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi e dirigenti delle professioni sanitarie, amministrativi, professionali, tecnici, tecnico-sanitari del Servizio Sanitario della Regione Sardegna con anzianità di servizio di almeno 5 anni di dirigenza, alla data di scadenza del bando.
 5. Dirigenti con incarico di Direzione di Unità Operativa Complessa non appartenenti al Servizio Sanitario della Regione Sardegna.
 6. Dirigenti medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi e dirigenti delle professioni sanitarie, amministrativi, professionali, tecnici, tecnico-sanitari non operanti nel Servizio Sanitario Regionale della Sardegna.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 4 - Riconoscimento di periodi formativi già svolti

Successivamente all'iscrizione al corso, su motivata e documentata richiesta del corsista, è prevista la possibilità di richiedere il riconoscimento di periodi formativi già svolti nell'ambito di altri corsi di formazione post laurea – non organizzati ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 484/1997 e dell'Accordo CSR del 10/07/2003 – concernenti aree tematiche e contenuti specifici analoghi a quelli del corso di formazione manageriale oggetto del presente bando, svolti da non più di 2 anni rispetto alla data di inizio del corso per il quale si chiede il riconoscimento.

Considerata la specificità del corso di formazione manageriale e la sua focalizzazione sull'attuale evoluzione del Servizio Sanitario Regionale, il riconoscimento di periodi formativi già svolti non può superare il 50% della durata complessiva del corso stesso.

Prima della loro ammissione alla frequenza ridotta del corso, il Dipartimento di scienze economiche e aziendali trasmette alla competente struttura della Regione Sardegna – Direzione generale della sanità, l'elenco dei soggetti per i quali è stato deliberato il riconoscimento di periodi formativi già svolti, congiuntamente a: copia della documentazione prodotta dai soggetti comprovante i suddetti percorsi formativi; decisione circa la durata della riduzione e su quali tematiche del corso incide. Entro trenta

giorni dalla ricezione della documentazione, la Regione Sardegna può esprimere un parere vincolante in merito.

L'eventuale riconoscimento di periodi formativi già svolti non influenza i criteri di priorità di cui al precedente art. 3 e non dà diritto alla riduzione della quota di iscrizione di cui all'art. 10 del presente bando.

Art. 5 Commissione di valutazione delle domande e gestione delle carriere degli studenti

Il numero minimo per l'attivazione del corso di cui all'art. 1 è di 15 partecipanti, mentre il numero massimo è di 30. Nel caso in cui i candidati aventi i requisiti di cui all'art. 3 fossero in numero superiore a 30, il Collegio dei docenti del corso si riserva di prevedere più sessioni del corso; nel caso di mancato raggiungimento del numero minimo, il Dipartimento si riserva la possibilità di non attivare il Corso.

Le istanze pervenute saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali di Ateneo e composta da 5 professori (più due supplenti) di I ovvero di II fascia appartenenti ai Settori Scientifico Disciplinari delle materie del corso, descritte all'art. 2 del bando.

Ai sensi dell'art. 6 del *Regolamento per l'istituzione e attivazione di corsi di Formazione di natura Extracurricolare*, emanato presso questa Università, la gestione delle carriere dei corsisti, dall'iscrizione al rilascio delle certificazioni, è attribuita agli uffici competenti dell'Area Didattica, Orientamento e Servizi agli Studenti.

Art. 6 Struttura di Ateneo di riferimento e sede del corso

Il corso si svolgerà in prevalenza nelle strutture del Dipartimento di scienze economiche e aziendali. Le strutture e le attrezzature a disposizione di cui il corso potrà avvalersi sono costituite inoltre dai locali del Dipartimento di Scienze mediche, chirurgiche e sperimentali dell'Università degli Studi di Sassari e da quelli eventualmente messi a disposizione, se necessario, dagli enti, dalle istituzioni, dai soggetti pubblici e privati sostenitori del corso.

È, inoltre, garantito l'accesso alle risorse bibliografiche on line e off line dell'Ateneo (libri, manuali, CD, abbonamenti a quotidiani, periodici, riviste specializzate e banche dati).

Art. 7 Organizzazione didattica e referente scientifico

L'organizzazione e il coordinamento delle attività didattiche sono affidati al Referente Scientifico nella persona della Prof.ssa Lucia Giovanelli, Ordinario di Economia aziendale nell'Università degli Studi di Sassari. Tale figura sarà coadiuvata, anche per l'attività didattica (lezioni, esercitazioni, sessioni di valutazione dell'apprendimento, prova finale) da un Collegio di docenti composto dai Professori: Antonio Azara, Giuliana Giuseppina Carboni, Paolo Castiglia, Monica Maria Caterina Cossu, Ludovico Marinò nonché dal corpo docente (interno ed esterno all'Università di Sassari) consolidato nelle diverse edizioni del Master di II livello in direzione di strutture sanitarie Ma.Di.S.S.

Il corso si avvarrà della presenza di un tutor didattico e d'aula che svolgerà tutte le attività di supporto didattico per i docenti e per gli allievi.

Art. 8 Termini e modalità di presentazione della domanda

Per presentare la domanda, il candidato deve accedere al portale Self Studenti Uniss collegandosi all'indirizzo <https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do> ed inserire username e password.

Qualora il candidato sia stato in precedenza studente Uniss o abbia comunque già fatto un'iscrizione presso l'Università degli Studi di Sassari, potrà accedere con username e password già in suo possesso. Se non si è più in possesso delle credenziali (username e password) si può cliccare su l'apposita procedura di "Recupero password", disponibile all'indirizzo <https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do>. Le credenziali di accesso verranno inviate all'indirizzo mail fornito nella fase di precedente registrazione.

In caso di problemi nel recupero password, o per modificare l'indirizzo mail fornito nella fase di precedente registrazione, il candidato può inviare una mail a helpesse3@uniss.it.

Nella mail dovrà essere indicato, oltre i dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita), il codice fiscale e l'indirizzo e-mail dove si desidera ricevere le credenziali. Alla mail il candidato dovrà allegare il file con l'immagine di un documento di identità, in corso di validità. Il nuovo indirizzo e-mail sarà inserito nel più breve tempo possibile.

Il candidato che non ha mai effettuato alcuna iscrizione presso l'Ateneo, deve registrarsi nel portale Self Studenti Uniss, cliccando sulla voce "Registrazione" al link <https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do>. Al termine della procedura il sistema assegna uno username e una password, che il candidato deve conservare. Dopo il primo accesso è necessario modificare la password.

Dopo avere effettuato l'accesso autenticato, per presentare la domanda l'interessato deve cliccare sulla sezione "Segreteria" e successivamente su "concorsi di ammissione". A questo punto deve selezionare la selezione "Corso di formazione manageriale per dirigenti di struttura complessa del sistema sanitario nazionale" e procedere nella compilazione di tutti i campi e le sezioni previste dalla procedura on line fino alla conclusione del processo.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata tassativamente **entro e non oltre le ore 13.00 del 19 aprile 2022**.

Dopo la scadenza non saranno accettate eventuali rettifiche e/o integrazioni alle domande di partecipazione online.

Saranno escluse le domande compilate entro i termini di scadenza ma in modo incompleto.

Qualsiasi integrazione e/o modifica al presente bando di concorso sarà oggetto di pubblicazione sul sito di Ateneo al seguente link: <https://www.uniss.it/bandi/ammissione-al-corso-di-alta-formazione-manageriale-dirigenti-di-struttura-complessa-del-sistema-sanitario-nazionale-aa-20212022>.

A pena di esclusione il candidato dovrà:

- **dichiarare durante la procedura online**, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del T.U. in materia di documentazione amministrativa D.P.R 28/12/2000 n. 445, il titolo accademico posseduto e previsto per l'accesso di cui all'art. 3 del presente bando, con l'indicazione della data, della votazione e dell'Università presso la quale è stato conseguito;
- **allegare** nell'apposita sezione della procedura copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità **esclusivamente in un unico file in formato pdf**;
- **allegare** esclusivamente **in un ulteriore e unico file** in formato pdf la **dichiarazione sostitutiva** del possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente bando e la **dichiarazione di assenza di condanne penali** redatta sull'apposito modulo allegato al bando.

La documentazione di cui sopra dovrà essere caricata al momento della compilazione della domanda on line nell'apposita sezione esclusivamente nel numero di file indicato e in formato pdf pena l'esclusione della domanda.

La presentazione della domanda si intenderà perfezionata con il pagamento della quota d'iscrizione di importo pari a €. 10,00 **entro e non oltre il 19 aprile 2022**, pena l'esclusione. Il pagamento deve essere effettuato tramite i sistemi elettronici previsti dall'iniziativa PagoPA presso gli istituti aderenti (per maggiori informazioni consultare il link <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa>). **Il bollettino di pagamento viene generato al termine della procedura di iscrizione.**

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al corso.

Il partecipante dovrà indicare nella domanda l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale desidera che venga inviata ogni comunicazione, nonché uno o più recapiti telefonici che ne garantiscano la reperibilità in caso di comunicazioni urgenti. Eventuali variazioni di indirizzo o numeri telefonici dovranno essere tempestivamente comunicati alla Segreteria organizzativa.

Art. 9 Modalità e criteri di selezione

L'ammissione al Corso avverrà nel rispetto delle priorità indicate nell'art. 3 del bando. Saranno pertanto ammessi prioritariamente, fino a raggiungere il numero massimo di 30 partecipanti, i soggetti di cui al punto 1, poi 2, 3, 4, e, in ragione dei posti eventualmente ancora disponibili, quelli di cui ai punti 5 e 6 del citato art. 3.

Nel rispetto di queste priorità, la precedenza nella partecipazione al corso sarà attribuita in base alla cronologia di presentazione della domanda da parte dei candidati.

Con decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali, saranno approvati gli atti e la lista degli ammessi stilata dalla Commissione. La lista degli ammessi sarà pubblicata sul sito web dell'Ateneo di Sassari link <https://www.uniss.it/bandi/ammissione-al-corso-di-alta-formazione->

[manageriale-dirigenti-di-struttura-complessa-del-sistema-sanitario-nazionale-aa-20212022](#) e verrà data comunicazione dell'ammissione tramite posta elettronica esclusivamente a coloro che saranno ammessi al Corso. In caso di rinuncia alla partecipazione al corso possono subentrare, preliminarmente all'avvio del corso, coloro che seguono in graduatoria fino al limite dei 30 posti disponibili.

Art. 10 Quota di iscrizione

La quota di iscrizione onnicomprensiva di € 1.916,00 è individuale ed è esclusivamente a carico dei partecipanti (secondo quanto previsto dall'Art. 16 quinquies del D.Lgs. 502/92). La quota include, l'imposta di bollo, un contributo per i costi relativi alla copertura assicurativa dei corsisti per infortuni e RC verso terzi per le attività didattiche di € 74,00, la partecipazione a tutte le lezioni e il materiale didattico. Le eventuali spese di viaggio e la sistemazione logistica sono a carico di ciascun partecipante.

Il pagamento avverrà in due distinte rate:

- 1) € 16,00 da pagare all'atto dell'immatricolazione, per il suo perfezionamento
- 2) € 1.900,00 da pagare entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della lista degli ammessi al Corso.

In caso di rinuncia alla partecipazione al corso, non è prevista la restituzione della quota versata al momento dell'iscrizione.

Il pagamento della quota di iscrizione dovrà essere effettuato mediante il sistema pagoPA, con le modalità indicate all'art. 8.

Art. 11 Titolo rilasciato

Al termine del corso l'Università rilascerà l'attestato di frequenza del "CORSO DI ALTA FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRIGENTI DI STRUTTURA COMPLESSA DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE" erogato sulla base del D. Lgs. 502/92 e del DPR 484/97 con indicazione della durata e dei CFU acquisiti.

L'attestato sarà rilasciato a coloro che:

- saranno in regola con il pagamento della quota di iscrizione;
- avranno frequentato almeno l'80% delle ore di formazione d'aula;
- avranno superato le prove di verifica intermedie;
- avranno superato la prova finale.

A seguito del superamento della prova finale la Regione Sardegna rilascerà, in copia unica, l'attestato di formazione manageriale, che ha validità di sette anni dalla data di rilascio. L'attestato è redatto secondo il modello allegato B) al documento sulla Formazione Manageriale approvato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome di Trento e Bolzano del 10 luglio 2003. Nel caso di svolgimento di più sessioni dello stesso corso, gli attestati verranno rilasciati contestualmente, al termine dell'ultima sessione a tutti i corsisti.

Art. 12 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominato Responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Maria Silvia Carta.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal D.P.R. 184 del 12 aprile 2006.

Il Regolamento e la modulistica recante la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi sono reperibili sul sito di Ateneo al seguenti link: <http://www.uniss.it/ateneo/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-accesso-civico>.

Art. 13 Trattamento dei dati personali

I dati acquisiti saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito della selezione per la quale sono conferiti e dei procedimenti con essa connessi. I dati verranno conservati, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento U.E. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche

con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito del procedimento amministrativo correlato. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione della procedura selettiva e, qualora si tratti di dati sensibili, sono effettuati ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili", e della Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". I dati di contatto del titolare del trattamento, il cui legale rappresentante è il Rettore, prof. Gavino Mariotti, sono: Università degli Studi di Sassari, piazza Università, 21 – 07100 Sassari - rettore@uniss.it In ogni momento potrà essere esercitato il diritto di accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione od opporsi al loro trattamento, contattando l'Università degli Studi di Sassari, Piazza Università, 21, 07100 Sassari, ovvero al seguente indirizzo: protocollo@pec.uniss.it.

Art. 14 Informazioni

Per le informazioni tecniche o segnalazioni relative alla procedura di presentazione della domanda e di immatricolazione on-line rivolgersi a helpesse3@uniss.it. – amanzoni@uniss.it

Per le informazioni di carattere didattico e amministrativo-contabile nonché per quelle inerenti allo svolgimento del corso rivolgersi alla Segreteria Organizzativa presso il Dipartimento di Scienze economiche e aziendali, Via Muroni 23, 07100 Sassari, cell. di servizio 3312604347 dott.ssa Francesca Arru, mail altaformazdisea@uniss.it.

**Il Direttore del Dipartimento
(Prof.ssa Lucia Giovanelli)**