



Università degli Studi di Sassari
Amministrazione Centrale

piazza Università 21, 07100 Sassari (Italy)
P.I. e C.F. 00196350904
PEC: protocollo@pec.uniss.it www.uniss.it

Area bilancio e politiche finanziarie
Ufficio appalti, contratti ed economato

Largo Porta Nuova 2, 07100 Sassari
t +39 079 229806 f +39 079 228886
gpanu@uniss.it

Rep. n. 574/2017 Prot. n. 5619 del 27/02/2017
Anno Titolo
Classe Fascicolo
Allegati

IL DIRIGENTE

- VISTO** lo Statuto dell'Autonomia, emanato con D.R. n. 2845 del 07.12.2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n° 298 del 23.12.2011 e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 1232 del 6 maggio 2014;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** che l'Università di Sassari sta procedendo alla de materializzazione dei processi amministrativi all'interno dell'area didattica, nell'ottica di un importante miglioramento dei servizi resi all'utenza
- CONSIDERATO** che in data 24/10/2016 è stato pubblicato l'avviso pubblico per la "manifestazione di interesse per la fornitura dei servizi di front-office a supporto all'area didattica in relazione alla dematerializzazione dei processi amministrativi dell'Università degli studi di Sassari" nella quale, tra l'altro, sono state delineate le caratteristiche essenziali del servizio richiesto, ed i requisiti di idoneità richiesti agli operatori economici;
- VISTO** il Decreto Rep. n. 3036/2016 prot. n. 32572 del 29/11/16 con il quale è

stata nominata RUP la dott.ssa Elena Marghinotti, in sostituzione della sig.ra Gianna Panu, già nominata con Decreto rep. n. 2173/2016 prot. n. 23108 del 27/09/2016

CONSIDERATO che, con Decreto Rep. 2479/2016 prot. n. 27895 del 24/10/2016 è stata autorizzata una procedura sottosoglia per la fornitura dei servizi di front-office a supporto all'area didattica in relazione alla dematerializzazione dei processi amministrativi dell'Università degli studi di Sassari, alla quale sono state invitate le tre ditte che hanno risposto alla suddetta manifestazione di interesse;

VISTO il Decreto Rep. n. 510/2017 prot. n. 5007 del 21/02/2017 con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 per la procedura di cui sopra;

VISTI gli atti di gara ed il verbale n. 16/2017, prot. 5370 del 23/02/2017 della Commissione preposta all'esame degli stessi dal quale risulta che si propone l'aggiudicazione della concessione di cui sopra alla Ditta Aymo Consulting srl;

ACCERTATO che la ditta aggiudicataria possiede i requisiti amministrativi e tecnici richiesti con la lettera d'invito;

APPROVA

l'aggiudicazione della fornitura dei servizi di front-office a supporto all'area didattica in relazione alla dematerializzazione dei processi amministrativi dell'Università degli studi di Sassari alla ditta Aymo Consulting srl, PI 02263270924, con sede legale in Cagliari, Viale Bonaria 28- 09125;

AUTORIZZA

La stipula del contratto per la fornitura dei servizi di front-office a supporto all'area didattica in relazione alla dematerializzazione dei processi amministrativi dell'Università degli studi di Sassari, con la ditta Aymo Consulting srl, PI 02263270924, con sede legale in Cagliari, Viale Bonaria 28- 09125.

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa M. Grazia Idini)

