

Università degli Studi di Sassari

Area Edilizia e Sostenibilità

Ufficio Edilizia e Logistica

DISCIPLINARE DI GARA

Gara a procedura aperta Lavori di realizzazione "Progetto pilota per lo sviluppo delle smart grid dell'Università degli Studi di Sassari - UnisSmartGrid"

CUP J87E18000000001

CIG 9174129ABD

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Università degli Studi di Sassari, Piazza Università n. 21 c.a.p. 07100 Città Sassari - Provincia Sassari (SS) Telefono (+39) 079 229844 fax (+39) 079 229848 PEC protocollo@pec.uniss.it

Profilo di committente (in cui reperire la documentazione di gara): <http://www.uniss.it>

Alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la Gara a procedura aperta per l'appalto dei lavori di realizzazione "Progetto pilota per lo sviluppo delle smart grid dell'Università degli Studi di Sassari - UnisSmartGrid" - CUP J87E18000000001 - CIG 9174129ABD come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto allegato.

CPV 45315000-8 - CPV 09331200-0

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre Repertorio n.1338/2022 Prot.n.41110 del 14/04/2022 e avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3 comma 1 lett. sss) e 60 del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa così come dall'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il bando di gara è stato pubblicato sul profilo del committente <http://www.uniss.it>, sulla GUCE, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul portale SardegnaCAT (<https://www.sardegncat.it/>).

Il progetto posto a base di gara è stato validato in data 25/11/2021 rep.4529 prot. n.147012, dall'Ing. Andrea John Maltoni ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Il luogo di esecuzione dei lavori è Sassari.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati;
- 3) Capitolato speciale d'appalto;
- 4) Relazioni e Elaborati tecnico/economici progetto esecutivo;
- 5) Schema di contratto;

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. è l'Ing. Andrea John Maltoni - Telefono 079229849-9844 email tecnico@uniss.it PEC protocollo@pec.uniss.it

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del Codice, in particolare attraverso il portale SardegnaCAT accessibile dal sito <https://www.sardegncat.it/>

1.Procedura di Gara Telematica

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione del Sistema telematico, conforme all'art. 58 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., sul portale SardegnaCAT (<https://www.sardegncat.it/>) (di seguito indicato anche solamente come "sistema") mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente disciplinare di gara.

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il portale SardegnaCAT, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT.

Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'operatore economico concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'operatore economico riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'operatore economico concorrente ha l'obbligo di comunicare, in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i dati di registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "**Istruzioni di gara telematica**" (**Allegato 1 al presente Disciplinare**). In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione del solo operatore economico mandatario, pertanto, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'operatore economico mandatario.

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

La Registrazione deve sempre essere effettuata necessariamente da un operatore economico singolo, **a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata**. La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

2. Chiarimenti

2.1 E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare attraverso la sezione del portale riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al portale SardegnaCAT (<https://www.sardegnaecat.it/>), entro il **09/06/2022 ore 12:00**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato, ovvero secondo modalità diverse da quelle sopra riportate.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

2.2 Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sul portale SardegnaCAT.

2.3 Tutte le richieste di chiarimento ricevute e le relative risposte saranno consultabili, in forma anonima, anche sul sito dell'Ente.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

3. Comunicazioni

3.1 Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema sul portale SardegnaCAT l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto dal precedente punto 2 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora trasmesse mediante il Sistema sul portale SardegnaCAT (quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale), oppure mediante PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

3.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3.3 È facoltà della Stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più operatori economici concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla Stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla Stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

4. Oggetto dell'appalto, importo lavori, opzioni, importo a base di gara, modalità di esecuzione, cessione immobile in cambio di opere

L'appalto ha per oggetto i lavori di per la realizzazione di microreti smart grid a servizio di quattro poli universitari dell'università degli studi di Sassari

4.1 L'importo dei lavori di progetto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad **Euro 8.828.000,00, di cui Euro 204.715,61 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso**. Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari € 2.814.828,95.

4.1.1. La revisione dei prezzi è consentita ai sensi dell'art.29 D.L. n.4/2022.

4.2. Lavorazioni opzionali ai sensi dell'art. 106 c.1 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

L'amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di affidare all'appaltatore lavorazioni, ai sensi dell'art. 106 c.1 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo di:

- € 1.200.000,00
- Di cui € 384.000,00 quali costo della manodopera
- Oltre a € 30.000,00 quali oneri della sicurezza non ribassabili

per l'esecuzione di interventi necessari a definire aspetti di dettaglio, per lavori in economia e/o per l'esecuzione di opere e finiture aggiuntive da definire con la Direzione Lavori sulla base dello stesso ribasso offerto nella presente procedura, da applicarsi all'elenco prezzi.

Tale opzione è attivabile, ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, in sede contrattuale o in corso di esecuzione lavori.

L'aggiudicataria della presente procedura con la stipula del contratto ha unicamente diritto in via vincolante ed immediata all'esecuzione di quanto previsto dalle lavorazioni di progetto, al netto del ribasso d'asta.

Viene dichiarato e stabilito sin d'ora espressamente che l'esecuzione contrattuale di quanto previsto al presente punto, ai sensi dell'art. 106 c.1 del D.Lgs 50/2016, è subordinata ex art. 1353 del c.c. all'avverarsi della condizione sospensiva consistente nella volontà da parte di questa amministrazione aggiudicatrice di procedere con l'esecuzione delle suddette lavorazioni e servizi.

4.2.3 Qualificazione ai fini della partecipazione

Ai fini della partecipazione alla gara **gli operatori economici dovranno essere qualificati per la somma delle lavorazioni di progetto e di quelle opzionali** ai sensi dell'art. 106 c.1 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Le lavorazioni per le quali è richiesta la qualificazione sono:

<i>Lavorazione</i>	<i>Cat. D.P.R. 207/2010 s.m.i.</i>	<i>Classifica</i>	<i>Qualif. obbligatoria (si/no)</i>	<i>Importo (euro)</i>	<i>Indicazioni speciali ai fini della gara</i>
					<i>prevalente o scorporabile</i>
Impianti per la produzione di energia elettrica	OG9	V	SI	6.120.240,00 €	<i>prevalente</i>
Edifici civili e industriali	OG1	IV bis	SI	3.466.360,00 €	<i>scorporata</i>
Impianti elettrici interni	OS30	II	SI	441.400,00 €	<i>scorporata</i>

TOTALE 10.028.000,00

4.3 Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. la presente procedura di gara non è sottoposta a clausole sociali.

4.4 I lavori risultano finanziati mediante fondi FSC 2014/2020 e da cessione di porzione di immobili di proprietà dell'Università di Sassari censiti al NCEU al fg.132 part.2105 sub 1 e 3, in cambio di opere a i sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

4.5 Modalità di determinazione del corrispettivo ai sensi dell'art. 59 comma 5 bis del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.: **corrispettivo a corpo**

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà a stati di avanzamento lavori secondo le prescrizioni del capitolato speciale di appalto.

4.6 All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate dall'art. 35, comma 18 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. un'anticipazione pari al 30% dell'importo contrattuale;

4.7 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

4.8 L'appalto non è suddivisibile in lotti.

4.9 Non sono ammesse offerte in variante ai sensi dell'art. 95 del D.Lg. n. 50/2016 ss.mm.ii..

4.10 Cessione di immobile di proprietà dell'Università di Sassari in cambio di opere.

Ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., in parziale sostituzione delle somme di denaro, l'appalto prevede il trasferimento di porzione di immobile, all'aggiudicatario, dei piani terra e primo censiti al NCEU al fg.132 part.2105 sub 1 e 3 appartenente all'Università degli Studi di Sassari, sito in Sassari nella Piazza d'Armi n. 17/A come identificato nella perizia estimativa inclusa tra i documenti di gara, dalla quale si rileva il valore totale pari ad **Euro 822.050,00**.

L'amministrazione pertanto prevede obbligatoriamente che il concorrente che partecipa alla gara accetti la cessione dell'immobile suddetto in cambio di opere descritto nel documento allegato al disciplinare di gara "**stima immobile**" del valore posto a base di gara pari a € 822.050,00 (euro ottocentoventiduemilacinquanta/00).

Il corrispettivo economico che verrà corrisposto all'appaltatore sarà pari all'importo contrattuale ridotto del valore stimato dell'immobile in cessione.

Ai fini della gara il corrispettivo dell'immobile è da ritenersi fisso ed invariabile.

La cessione dell'immobile avverrà, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con le pertinenze, accessioni, ragioni e azioni, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti eventualmente esistenti.

La Stazione Appaltante cedente garantisce la piena proprietà, legittima provenienza e libertà da privilegi, ipoteche e trascrizioni pregiudizievoli dei beni. Tutte le spese di frazionamento, rogito, imposte e tasse comunque inerenti la compravendita sono a carico dell'aggiudicatario.

Si precisa che il trasferimento immobiliare è soggetto ad imposta di registro, ipotecaria e catastale nella misura di legge, atteso che l'Università non riveste, relativamente alla procedura di vendita, qualifica di soggetto IVA.

Il trasferimento della proprietà dell'immobile e la conseguente immissione in possesso avverrà solo dopo l'approvazione del certificato di collaudo dei lavori, riguardante tutte le opere oggetto dell'appalto, e previa esibizione delle quietanze liberatorie di tutti i pagamenti effettuati in favore dei dipendenti e subappaltatori.

5.Sopralluogo

Il sopralluogo presso i luoghi oggetto dei lavori è obbligatorio, in considerazione della specificità dell'appalto e delle particolari condizioni di esecuzione. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Il sopralluogo dovrà essere effettuato con l'assistenza di un incaricato della Stazione Appaltante.

La richiesta di sopralluogo deve essere effettuata esclusivamente attraverso la sezione del portale SardegnaCat riservata alle comunicazioni entro **il 06/06/2022 alle ore 12:00**, la data limite di effettuazione del sopralluogo è il **08/06/2022**.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal direttore tecnico (muniti di copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta) o da dipendente appositamente incaricato dal legale rappresentante dell'impresa mediante delega da quest'ultimo sottoscritta e autenticata, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000 o da un procuratore munito di apposita procura notarile.

A riprova dell'avvenuto sopralluogo, sarà rilasciata alla Ditta apposita attestazione. La effettuazione del sopralluogo è da considerarsi necessaria al fine della partecipazione alla gara. Non sarà necessario, tuttavia, dare alcuna dimostrazione di tale effettuazione, poiché l'amministrazione utilizzerà, quale prova del sopralluogo effettuato, la copia dell'attestato rilasciato. In caso di Associazione di imprese è sufficiente che il sopralluogo venga effettuato da una delle imprese facenti parte del raggruppamento, in nome e per conto di tutte le imprese associate. In caso di consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato da un legale rappresentante (o persona delegata con procura speciale) del Consorzio Stabile.

6.Soggetti ammessi alla gara

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti al lotto possono presentare offerta in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'Operatore Economico in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6.1 Requisiti generali

(DGUE parte III)

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

6.2 Requisiti speciali

(DGUE parte IV)

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso di adeguata qualificazione SOA.

In caso di associazione di imprese la SOA deve essere posseduta complessivamente dall'associazione; la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Per i soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice la SOA deve essere posseduta complessivamente sommando le capacità del Consorzio con le capacità dei consorziati esecutori.

6.3 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. non è consentito l'avvalimento per la categoria OS30.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente deve compilare la sezione C del DGUE, indicando la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il candidato dovrà produrre i seguenti documenti/dichiarazioni relativi ad ogni ausiliaria e da quest'ultima compilati e firmati:

- d. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- e. Dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria
- f. Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente
- g. Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- h. Copia del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
- i. PASSOE dell'ausiliaria

I documenti e le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere trasmesse dal concorrente nella documentazione amministrativa ovvero nella busta telematica A.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui all'Errore: sorgente del riferimento non trovata, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine che non potrà comunque superare 15 giorni per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

7.Subappalto

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

Il subappalto è ammesso purché il concorrente comunichi espressamente nell'offerta le prestazioni o parti delle stesse che intende subappaltare (rif. art. 105 comma 4 del Codice) mediante compilazione della sezione D parte II del DGUE. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista e agli altri soggetti indicati l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dall'art. 105 comma 13 del Codice.

Per quanto non qui indicato si rimanda al Codice, in particolare all'art. 105 e al Capitolato Speciale.

In caso di subappalto necessario, a pena di esclusione, il concorrente deve impegnarsi a subappaltare le prestazioni per le quali non possiede diretta qualificazione.

8.Garanzie

In fase di presentazione dell'offerta gli operatori economici dovranno costituire una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del Codice e una dichiarazione di impegno a costituire la garanzia definitiva nel caso risultino affidatari. Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario provvisorio dovrà altresì costituire la garanzia definitiva normata dall'art. 103 del Codice.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative devono essere conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti (D.M. n. 31 del 19.01.2018 – schema tipo 1.1) e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze (rif. art. 93 comma 8 bis e art. 103 comma 9 del Codice).

L'importo della garanzia (sia provvisoria che definitiva) e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

9. Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice e fatto salvo le riduzioni previste all'art. 93, comma 7 del Codice, pari a 2% del valore stimato dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, (n. 159). Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito

- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con le modalità che saranno comunicate direttamente agli interessati
- Con fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze o essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, co. 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 6) essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.
- 7) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
 - contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.
 - contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co.1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti

prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia e/o dell'impegno a costituire garanzia definitiva, da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

9.1 Dichiarazione di impegno a costituire la garanzia definitiva

L'impresa in sede di offerta dovrà produrre una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

10. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità pubblicate sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

L'importo del contributo è definito dalla delibera ANAC in vigore alla data di avvio della procedura di gara.

Con riferimento alla delibera ANAC 1121 del 29 dicembre 2020 il contributo dovuto per la seguente gara, considerato l'importo massimo affidabile, è pari a **€ 200,00**.

I concorrenti devono allegare la ricevuta di pagamento tra i documenti amministrativi.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

11. Sottoscrizione documenti

Tutti i documenti che impegnano l'Operatore Economico tra i quali (elenco indicativo e non esaustivo) il DGUE, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere sottoscritti da un soggetto autorizzato ad impegnare l'impresa.

La firma dovrà essere preferibilmente digitale. In caso di documento firmato olografo è necessario corredarlo della copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (ex dpr 445/2000).

Il certificato di firma digitale dovrà essere in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale "AgID" ex "digitPA", previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05 s.m.i., generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/00 e 65 del D.Lgs. n. 82/05, nonché del Decreto Presidente Consiglio dei Ministri del 30 marzo 2009.

Sono ammessi i certificati di firma digitale rilasciati da:

- a) Certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93CE del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche";
- b) Certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle condizioni indicate dall'art. 21, comma 4, del D.Lgs. n. 82/2005.

Si precisa che i soli formati di firma digitale accettati sono il CADES (.p7m) e il PAdES (.pdf).

Per dettagli si rimanda al documento rilasciato dall'AgiD scaricabile al link https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/linee_guida/firme_multiple_1.pdf

Salvo quanto diversamente indicato negli articoli che seguono, nel caso di soggetti associati i documenti devono essere firmati da:

- c) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- d) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- e) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- f) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
- g) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- h) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- i) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Si precisa quanto segue:

- a) Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- b) Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ivi compreso il DGUE e le dichiarazioni integrative del DGUE, l'offerta economica, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. In quest'ultimo caso dovrà essere fornito il documento di procura o certificato d'iscrizione al Registro delle Imprese laddove risulti il potere di rappresentanza di tali soggetti.
- c) In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

- d) **Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.**

12. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'OFFERTA, dovrà essere inserita dal concorrente attraverso il Sistema, entro e non oltre le ore 12:00 del 21/06/2022, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema. (www.sardegnaecat.it).

L'offerta è costituita da tre buste virtuali, che il concorrente dovrà produrre mediante inserimento a sistema nelle varie sezioni ivi previste, rispettivamente:

“Busta A - Qualifica - Documentazione Amministrativa” , “Busta B - Offerta tecnica ”, “Busta C – Offerta economica”

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema Portale SardegnaCAT è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

In ogni caso il concorrente esonera l'Ente appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

L'Ente si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul Sistema e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Le Imprese interessate alla procedura dovranno preventivamente ed obbligatoriamente abilitarsi al Portale SardegnaCAT secondo le modalità di indicate nell'**allegato 1 “Istruzioni di gara telematica”**.

Tutti i file della documentazione componenti l'offerta nel suo complesso dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb per ogni file allegato per un totale massimo pari a 3Gb.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara l'offerta nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta di qualifica (documentazione amministrativa), si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Non saranno presi in considerazione offerte recapitate oltre il termine fissato per la presentazione, anche se regolarmente inviate, restando esonerata l'Amministrazione da ogni responsabilità per eventuali ritardi o per consegna ad indirizzo diverso da quello sopra indicato. Non saranno presi in considerazione le offerte pervenute con mezzi diversi da quello sopra indicato.

Tutta la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica devono essere in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in offerta.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta **non presentata**;
- **il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, **a pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

12.1 Busta virtuale "A - Qualifica - Documentazione Amministrativa"

Nella busta virtuale "A" di Qualifica e Documentazione Amministrativa devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1) DGUE

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, compilando il **modello allegato (A)**, secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE, una volta compilato, dovrà essere firmato digitalmente e inserito all'interno della Busta A di Qualifica e Documentazione amministrativa.

Il DGUE allegato dalla amministrazione prevede già barrate alcune parti che non devono essere compilate.

Nel DGUE gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti minimi richiesti ovvero:

- Il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- il possesso di adeguata qualificazione SOA;

La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1, D.Lgs.50/2016 può essere presentata dal legale rappresentante dell'impresa in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla Legge:

- in caso di ditta individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altre società o consorzi: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1, D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., può essere presentata da parte di ciascuno dei soggetti sopra indicati utilizzando il **modello A1** allegato.

2) Dichiarazioni integrative (allegato modello "B") contenente una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità e DICHIARA:

- a)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, capitolato speciale d'appalto nei piani di sicurezza, nei grafici di progetto;**
- b)** di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
- c)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- d)** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli

elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

- e) di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e la disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;
- f) di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- g) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- i) di accettare in cessione porzione dell'immobile descritto nel documento "stima immobile" in cambio dei lavori realizzati,
- j) la indicazione di quali parti della offerta tecnica siano da ritenere segreto commerciale della impresa con la relativa motivazione;
- k) l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale verranno effettuate le comunicazioni relative alla presente procedura;
- l) ***(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)***
indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- m) ***(nel caso di associazione o consorzio o GEIE)***
indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori o di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale categoria di lavori o tipologia di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente;
- n) dichiara di aver visionato l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento europea n. 679/2016, inserita all'interno del disciplinare di gara ;
- o) accetta le condizioni contenute nel patto di integrità della Stazione Appaltante Allegato alla documentazione di gara;
- p) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Sassari (Approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 20 dicembre 2013) reperibile al link https://www.uniss.it/sites/default/files/documentazione/412_9e07f542528c195.pdf e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- q) il Contratto Collettivo Nazionale da applicare ai fini della determinazione del costo della manodopera;
- r) ad integrazione di quanto dichiarato nel DGUE, **di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b-bis, c-bis) c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter)c del Codice.**
- s) **di essere consapevole che ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in parziale sostituzione delle somme di denaro, l'appalto prevede il trasferimento, all'aggiudicatario, della proprietà dell'edificio appartenente all'Università degli Studi di**

Sassari, sito in Sassari in Piazza d'Armi n.17/A, come identificato nella perizia estimativa inclusa tra i documenti di gara, dalla quale si rileva il valore pari ad Euro 822.050,00.

- t) di essere consapevole che a titolo di graduale recupero della cessione dell'immobile ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 50/2016, a partire dal 4° Stato di Avanzamento Lavori, sull'importo di ogni certificato di pagamento verrà effettuata una trattenuta pari al 20% dell'importo del SAL medesimo, sino al raggiungimento del valore dell' immobile;**

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, Consorzi ordinari o GEIE:

- Il DGUE e la dichiarazione di cui al punto 2) dovranno essere compilate e sottoscritte da tutti i soggetti che compongono il Raggruppamento o il Consorzio ordinario o GEIE;

In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- d. Il DGUE, parti II e III, deve essere compilato e sottoscritto anche dalle imprese consorziate che diverranno esecutrici dei lavori.

Gli operatori economici indicano in sede di gara, nell'apposita sezione del modello DGUE (parte II sezione "D"), le parti del contratto che intenderanno subappaltare a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 105, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

3) "PASOIE" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza; La mancata dichiarazione del Passoe in gara non costituisce motivo di esclusione né di sanzione, né oggetto di integrazione per tutti i concorrenti.

Ai fini della effettuazione delle verifiche il concorrente che non consegnasse in gara il PASOIE e risultasse aggiudicatario dovrà consegnarlo all'amministrazione in una fase successiva, a pena di revoca dell'aggiudicazione.

4) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) Ricevuta di pagamento di euro 200,00 a favore dell'ANAC;

6) Documento attestante la **cauzione provvisoria** di cui al precedente punto 9) del disciplinare di gara con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. concernente l'impegno a rilasciare la **cauzione definitiva**.

7) Patto di Integrità conforme al **modello (C)** predisposto dall'Amministrazione Appaltante, sottoscritto dall'offerente, in caso di raggruppamenti/consorzi ognuno dei componenti il raggruppamento/consorzio deve produrre distinta dichiarazione.

- A. (eventuale) COPIA DELLA PROCURA SPECIALE rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.

8) **In caso di Avvalimento** ai sensi dell'art. 89, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., documentazione e dichiarazioni di cui al precedente punto 6.3) del disciplinare di gara.

12.2 Busta virtuale “B – Offerta Tecnica”

La busta B “Offerta tecnica” deve contenere la **Relazione Tecnica e il modello K** per la valutazione dei criteri dell’offerta economicamente più vantaggiosa soggetta a discrezionalità tecnica da allegare sul Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma.

Relazione tecnica “Proposte migliorative a carico dell'offerente”:

La Relazione per la valutazione dei due sub criteri a1) e a2) descritti nel presente Disciplinare di Gara, tutto incluso ad eccezione solo della eventuale copertina ed indice, dovrà essere contenuta in un totale massimo di n. 25 pagine formato A4 solo fronte, le pagine eccedenti non saranno prese in considerazione dalla commissione. Saranno pertanto incluse nel computo delle pagine della Relazione anche il documento di sintesi e le eventuali brochure informative.

Tutta la documentazione dovrà essere caricata digitalmente tramite la piattaforma; non verrà considerata documentazione pervenuta in altre forme.

La mancata presentazione di documentazione o la presenza di documentazione carente, cioè tale da non consentire una valutazione rispetto ad uno o più elementi tecnico-qualitativi NON comporterà l'esclusione del concorrente bensì l'attribuzione di punteggio pari a zero in ordine ai criteri non valutabili. Tutti i documenti inseriti nella busta telematica “B - Offerta Tecnica”, dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, da soggetti autorizzati ad impegnare l'impresa.

La relazione dovrà essere articolata esponendo e distinguendo i due sub criteri a1) e a2) descritti nel presente Disciplinare di Gara, in particolare dovrà essere consentito alla commissione di valutare le proposte del concorrente sulla base dei criteri motivazionali ivi indicati.

Nei limiti di formato e quantità sopra indicati ciascuna relazione tecnica potrà contenere planimetrie, disegni, particolari costruttivi, grafici e schede tecniche di prodotto utili ad illustrare le proposte presentate.

Al fine di rendere omogenea, comprensibile e di più facile lettura la documentazione da esaminare, agevolando il lavoro della commissione a ciò preposta, tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno rispettare le seguenti caratteristiche formali nei documenti **da presentarsi in formato pdf**:

- ✓ Formato A4. Il concorrente potrà utilizzare, se necessario, formati UNI diversi dall'A4; in tal caso verranno conteggiati, nel numero di pagine massimo consentito, quali multipli di formato A4 (es. un elaborato di formato A3 verrà conteggiato come 2 pagine A4);
- ✓ Carattere testo tipo Arial 11 (Min. Arial 8 nelle tabelle), Interlinea singola;
- ✓ Intestazione riportante la denominazione del concorrente o dei concorrenti in Consorzio o RTI, Piè di pagina riportante il numero univoco di pagina.

Si precisa che i limiti sopra indicati sono da ritenersi inderogabili, a garanzia della parità delle condizioni di valutazione delle offerte, sicché l'eventuale superamento del limite di ampiezza delle pagine sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito per ciascuna relazione.

La relazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa singola. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, le relazioni dovranno essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese del costituendo raggruppamento.

Il sub criterio a3) sarà valutato secondo quanto riportato dall'operatore economico nel modello k allegato al presente disciplinare di gara.

Per la valutazione dei parametri qualitativi la Commissione esaminerà la documentazione presentata da ciascun offerente e assegnerà il punteggio della valutazione tecnica sulla base dei criteri motivazionali di seguito riportati:

“Proposte migliorative a carico dell'offerente” (peso 80)

Criterio a1) Miglioramento qualità materiali previsti in progetto (sub-peso 30)

- Indicazione, precisa e puntuale, offerta miglioramento materiali e/o impianti previsti in progetto, con sostituzioni a parità di prezzo e quantità. Potranno anche essere valutate proposte di moduli fotovoltaici con potenza superiore a parità di superficie, rispetto ai moduli da 390 Wp di progetto, con relativo adeguamento di inverter, cavi e quadri etc., tale ipotesi in funzione di una riduzione della superficie totale necessaria al raggiungimento della potenza installata totale prevista in progetto;
- Precisione nella indicazione delle caratteristiche tecniche dei materiali proposti, dimensioni, tipologia, provenienza;
- La commissione non terrà conto di generiche miglorie presentate prive di quantificazione economica, sia sul prezzo unitario che della quantità totale sostitutiva offerta.

Criterio a2) Offerta lavorazioni migliorative (sub-peso 30)

- Indicazione, precisa e puntuale, offerta migliorativa lavorazioni materiali e/o impianti, che non alterino la sostanza dell'opera, con precisazione di prezzo e quantità. Potranno anche essere valutate soluzioni che ampliano la capacità degli accumuli previsti, finalizzata all'ottimizzazione delle produzioni per l'abbattimento dei consumi energetici.
- Precisione nella indicazione delle caratteristiche tecniche dei materiali e/o impianti migliorativi o aggiuntivi offerti, con dimensioni, tipologia, provenienza
- La commissione non terrà conto di generiche offerte migliorative o aggiuntive presentate prive di quantificazione economica, sia sul prezzo unitario che della quantità totale offerta

Criterio a3) Offerta migliorativa in aumento della durata di garanzia delle apparecchiature (sub-peso 20) - Modello K

- Estensione garanzia Inverter a: 5 anni (1 p.ti) 10 anni (6 p.ti) 15 anni (10 p.ti)
- Estensione garanzia Sistemi accumulo a: 5 anni (1 p.ti) 7 anni (6 p.ti) 10 anni (10 p.ti)
- Per l'attribuzione del punteggio verranno valutate esclusivamente garanzie della casa produttrice delle apparecchiature che coprono l'intero prodotto (l'integralità dei suoi componenti) per l'intero periodo di garanzia offerto, tali dichiarazioni dovranno essere allegate al modello K.

12.2.1 Precisazioni offerta Tecnica

La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Qualora dalla documentazione presentata dalle ditte candidate la Commissione Giudicatrice accerti l'esistenza di offerte che non garantiscono livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara (così come deducibili dal Capitolato speciale d'appalto), le stesse offerte verranno automaticamente escluse dalla procedura concorsuale;

Le eventuali singole migliorie offerte saranno esaminate ai fini della loro valutazione solo se presentate con una quantificazione economica, sia sul prezzo unitario che della quantità totale offerta.

Ai fini comparativi l'attribuzione da parte dell'offerente del prezzo della singola migliorie **deve essere al lordo del ribasso d'asta offerto**, si precisa che nella presentazione **non deve essere fatto nessun riferimento al ribasso offerto a pena di esclusione dalla gara.**

All'interno della relazione si richiede una quotazione riassuntiva delle migliorie offerte, che il concorrente valuta aggiuntive.

Le proposte contenute nella dichiarazione d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato speciale d'appalto posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal D.L..

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di pagine superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritti. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

Si raccomanda in sede di offerta tecnica di non fare nessun riferimento al ribasso d'asta offerto, a pena di esclusione del concorrente.

12.2.2 Varianti Offerta Tecnica

Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.n. 50/2016 s.m.i sono ammesse offerte in variante esclusivamente nei limiti dell'offerta economicamente più vantaggiosa, quando le stesse comportino miglioramenti di natura tecnica e/o prestazionale rispetto al progetto posto a base di gara.

Le proposte di miglioramenti dell'offerente devono essere inserite esclusivamente nell'ambito delle relazioni busta "B".

Le varianti di cui sopra che saranno oggetto di valutazione nell'ambito delle offerte presentate dalle ditte candidate ai sensi dell'art. 95, comma 14, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016.

E' obbligo dell'aggiudicatario farsi carico, anche sotto il profilo economico, di tutti gli oneri diretti ed indiretti scaturenti dalle offerte in variante in sede di gara; in particolare lo stesso dovrà adeguare gli elaborati progettuali alle varianti offerte in sede di gara ed accettate dalla Stazione Appaltante.

I documenti presenti nella Busta B – Offerta Tecnica non devono contenere, a pena di esclusione, elementi concernenti il prezzo.

12.3 Busta virtuale “C – Offerta economica”

Nella busta virtuale “C – Offerta economica” dovrà essere inserita l’offerta economica, redatta preferibilmente sul modello messo a disposizione dalla amministrazione “**modello E**”, recante l’indicazione del:

- **Ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, sull’importo posto a base di gara

Nel modulo di offerta l’operatore economico dovrà dichiarare:

- indicazione dei **costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera** di cui all’art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.
- il concorrente deve a pena di esclusione indicare i soli costi della manodopera e costi della sicurezza interna relativi ai lavori principali e non invece quelli relativi ai costi opzionali (che verranno richiesti in un secondo momento dall’amministrazione all’atto dell’esercizio della opzione).

Il ribasso percentuale offerto si applicherà anche ai lavori opzionali qualora l’amministrazione dovesse esercitare tale opzione.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da **raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti**, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell’offerta, le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell’aggregazione di imprese.

13. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell’art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

14. Criterio di Aggiudicazione

L’aggiudicazione dell’appalto sarà effettuata a favore dell’Impresa ammessa che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La valutazione delle offerte e la conseguente attribuzione del punteggio, verrà effettuata nel rispetto del Codice e delle Linee Guida n. 2 dell’ANAC.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
totale	100

14.1 Punteggio offerta tecnica (max 80 punti)

La Commissione, dopo aver accertato la presenza nell'offerta tecnica delle caratteristiche e dei requisiti prescritti, procederà alla valutazione della documentazione tecnica presentata e all'attribuzione del punteggio tecnico.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, in base a quanto riportato dal concorrente sull'apposito modello K, per il criterio a3).

Tabella dei criteri discrezionali (D), tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica¹

n°	criteri di valutazione	punti max	Criterio valutato	punti D max	punti T max
1	Confronto a coppie	40	a1) Miglioramento qualità materiali previsti in progetto	30	-
			a2) Offerta lavorazioni migliorative	30	-
2	Tabellare mod K	40	a3) Offerta in aumento della durata di garanzia delle apparecchiature (inverter e sistemi accumulo)	-	20
	Totale	80		60	20

14.1.1 Metodo di attribuzione del Punteggio tecnico

L'attribuzione del punteggio si baserà sul confronto a coppie – cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. V, per i criteri:

- "a1) Miglioramento qualità materiali previsti in progetto"

- "a2) Offerta lavorazioni migliorative".

Per il criterio "a3) Offerta in aumento della durata di garanzia delle apparecchiature" l'attribuzione del punteggio sarà di tipo tabellare senza riparametrazione.

14.1.2 Confronto a coppie

Ciascun commissario confronterà l'offerta di ogni concorrente con tutte le altre, sempre con riferimento al solo criterio in esame, indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima). Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno come nell'esempio sottostante, nel quale le lettere

¹ Si rammenta che nel caso in cui siano ammesse delle varianti ai sensi dell'art. 95, comma 14 lett.b) del Codice, i criteri di aggiudicazione devono poter essere applicati sia alle varianti sia alle offerte conformi che non sono varianti.

individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando grado di preferenza 1 ad entrambe.

	B	C	D	...	N
A					
	B				
		C			
			D		
				...	
					N-1

Al termine dei confronti si trasforma la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed uno.

14.1.3 Eventuale attribuzione punteggio tecnico discrezionale

Nel caso in cui le offerte ammesse siano in numero inferiore a 3, la Commissione Giudicatrice, utilizzerà il seguente metodo: definizione all'unanimità del coefficiente di qualità da attribuire ad ogni criterio, per ogni offerta ossia, con riferimento a ciascun criterio qualitativo, la Commissione, unitariamente e nel suo complesso, attribuirà un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso fra 0 e 1. Il coefficiente viene espresso con apprezzamento sino al secondo decimale.

“riparametrazione”

Per ogni criterio discrezionale, al concorrente cui corrisponde il coefficiente più alto, verrà attribuito coefficiente pari ad 1, agli altri concorrenti un coefficiente direttamente proporzionale, arrotondato alla seconda cifra decimale.

Si precisa che, con riferimento ad ogni singolo criterio discrezionale:

- qualora la Commissione attribuisca coefficiente uguale, diverso da 0 (zero), a tutti i concorrenti, allora a tutti i concorrenti verrà attribuito coefficiente 1 (uno) con riferimento a quel criterio;
- qualora la Commissione ritenga di attribuire coefficiente pari a 0 (zero) a tutti i concorrenti, verrà attribuito coefficiente pari a 0 (zero) con riferimento al criterio in esame.

14.1.4 Punteggio tecnico definitivo

Il punteggio tecnico ottenuto dall'Impresa i-esima per la caratteristica j è dato dal prodotto tra il coefficiente risultante dalle operazioni sopra indicate ($CT_{i,j}$) moltiplicato per il peso dato al criterio in esame (rif. Metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1):

$$PT_{i,j} = CT_{i,j} \times \text{peso}_j$$

dove

$PT_{i,j}$ = punteggio tecnico ottenuto dall'Impresa i-esima per la caratteristica j

$CT_{i,j}$ = coefficiente tecnico attribuito all'impresa i-esima per il criterio j

peso_j = peso massimo previsto per il criterio j

Il punteggio tecnico dell'Impresa i-esima, indicato con P_{Ti} , sarà dato dalla somma dei punteggi tecnici calcolati per ogni criterio j.

$$P_{Ti} = \sum P_{Ti,j} \quad \text{per ogni } j$$

14.2 Punteggio prezzo (max 20 punti)

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà calcolato sulla base della seguente formula:

$$V_i = (RIB_i / RIB_{max}) \times 20$$

V_i = punteggio dell'iesimo concorrente;

$Rib(i)$ = ribasso percentuale dell'iesimo concorrente;

$Rib(max)$ = ribasso percentuale più alto

Non sono ammesse offerte in aumento.

Nei procedimenti di calcolo appena descritti, i valori numerici verranno arrotondati al terzo decimale con le seguente modalità:

- 1) il terzo decimale verrà arrotondato per eccesso se il quarto decimale è pari o superiore a 5;
- 2) il terzo decimale verrà arrotondato per difetto se il quarto decimale è inferiore a 5.

La commissione, a seguito delle risultanze di gara, stilerà una graduatoria finale.

Nel caso di parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione nei confronti dell'operatore che ha ottenuto il punteggio più alto relativo alla offerta tecnica. A parità di punteggio dell'offerta tecnica si procederà alla aggiudicazione nei confronti dell'operatore che ha ottenuto il punteggio più alto per l'elemento di valutazione "criterio a2) Offerta lavorazioni migliorative".

Nel caso di ulteriore parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione per sorteggio (R.D. 827 del 1924).

14.3 Graduatoria

Il punteggio definitivo del concorrente i-esimo, considerato ai fini della graduatoria, è dato dalla somma del punteggio tecnico e da quello prezzo.

$$P_i = P_{tecnicoi} + P_{prezzoi}$$

La graduatoria sarà formata dai concorrenti in ordine decrescente di punteggio definitivo ottenuto.

15. Svolgimento delle operazioni di gara

15.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **24/06/2022 ore 10:30** presso la Sala Milella in Piazza Università 21 in Sassari, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti / procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Tramite la funzionalità "messaggistica" del portale SardegnaCAT, saranno comunicate eventuali modifiche.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "messaggistica" del portale SardegnaCAT **almeno 3 giorni prima della data fissata.**

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite le stesse modalità di cui sopra.

Il seggio di gara, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul sistema, a sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta e a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Il Rup comunicherà al Presidente della Commissione Giudicatrice l'esito della seduta di gara affinché possa convocare la Commissione Giudicatrice per il proseguo delle operazioni di gara. Qualora possibile la Commissione Giudicatrice si riunirà, in seduta pubblica, nella medesima giornata, viceversa verrà pubblicata una apposita comunicazione nel Portale con data ora e luogo della seduta.

16. Soccorso Istruttorio

Si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e nelle dichiarazioni ad integrazione del DGUE, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna all'impresa un congruo termine - **non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine l'impresa è tenuta a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

Ove l'impresa produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. Nel caso in cui l'operatore economico comunichi la volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio ovvero in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

17. Apertura della Buste Virtuali B e C – Valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche

La Commissione Giudicatrice, in seduta telematica, aprirà le buste telematiche contenenti l'offerta tecnica e verificherà la presenza al loro interno dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche nel rispetto di quanto disposto negli atti di gara al termine della quale il Presidente trasmetterà al RUP i relativi verbali. Qualora possibile la sedute riservate si terranno nella stessa giornata della precedente seduta pubblica, a seguire.

La Commissione Giudicatrice, **in seduta telematica**, darà lettura dei punteggi tecnici definitivi nonché delle eventuali esclusioni disposte in questa fase. Qualora possibile la seduta pubblica si terrà nello stesso giorno della precedente seduta pubblica, viceversa verrà pubblicata apposita comunicazione nel Portale Appalti.

Nella medesima seduta, o in una seduta telematica successiva, la Commissione Giudicatrice aprirà le buste telematiche "C- Offerta economica" delle sole imprese ammesse, ne verificherà il contenuto, quindi ne leggerà ad alta voce il contenuto.

Applicando le formule descritte nel presente disciplinare, la stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti, tra i quali la verifica di congruità delle offerte (ex art. 97 del Codice).

Al termine del procedimento di verifica di congruità delle offerte anomale, il RUP, con il supporto della Commissione Giudicatrice, redigerà la graduatoria e formulerà la proposta di aggiudicazione.

18. Casi di esclusione

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, il RUP, nel caso si verificano casi di esclusione, procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5 del Codice.

Oltre a quanto previsto all'art. 80 del Codice e a quanto non già indicato, saranno escluse le offerte:

- In aumento rispetto al prezzo a base d'asta e/o al tempo in giorni previsto per la consegna;
- Parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettanti i documenti di gara;
- Inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto il RUP ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- Che riportino elementi concernenti il prezzo in documenti diversi da quelli presenti nella busta C.

19. Soglia di anomalia

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima miglior offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, **assegna un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta.**

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, **assegnando un termine di almeno 5 giorni dal ricevimento della richiesta.**

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

20. Verifica del possesso dei requisiti ed aggiudicazione dell'appalto

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, aggiudica l'appalto all'operatore economico ed avvia la verifica dei requisiti anche attraverso il sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012. A mente dell'art. 32 del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, la quale diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti (rif. Artt. 32 e 81 del Codice).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alle opportune segnalazioni alle autorità competenti.

In tale evenienza, a mente dell'art. 110 del Codice, la Stazione Appaltante interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento della prestazione o per il completamento delle stesse.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (art.32 co. 7) incluso quanto previsto all'art.95 comma 10, relativamente ai costi per la manodopera, ove richiesti.

21. Ulteriori disposizioni

21.1 Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

21.2 E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o , se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

21.3 L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

21.4 l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione **entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;**

21.5 Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

21.6 La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

21.7 l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

21.8 le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

21.9 gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;

21.10 La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;

b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;

21.11 non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria;

21.12 L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna nei modi e nei termini di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010.

21.13 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

22. Lotti Funzionali

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva).

23. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

I dati personali raccolti dalla SA saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa), in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

In ottemperanza al Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR), si informa che:

- il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi di Sassari, il cui legale rappresentante è il Rettore, prof. Gavino Mariotti;

- i dati di contatto del Titolare sono: Università degli Studi di Sassari piazza Università, 21 – 07100 Sassari

- PEC: protocollo@pec.uniss.it - e-mail ordinaria rettore@uniss.it

- i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo (DPO/RPD) sono:

PEC protocollo@pec.uniss.it e-mail dpo@uniss.it

Per i dettagli è disponibile l'informativa sulla protezione dei dati personali, disponibile al link: <https://www.uniss.it/ugov/organizationunit/6181>

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte della Stazione Appaltante di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gpdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

24. Allegati alla procedura

Modelli editabili:

- **modello (A) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**
- **modello (A1) Autocertificazione**
- **modello (B) Dichiarazioni integrative**
- **modello (C) Patto di Integrità**
- **modello (E) Offerta Economica**
- **modello (K) Offerta Tecnica criterio a3)**

Istruzioni operative per iscrizione e uso Portale SardegnaCAT

- **Allegato 1 Istruzioni di gara telematica**
- **Stima Immobile**

Sassari li 14/04/2022

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Andrea John Maltoni