

AREA DIDATTICA, ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI UFFICIO ALTA FORMAZIONE

CONCORSO DI AMMISSIONE AL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ

A.A. 2021/2022

TUTORIAL ISCRIZIONE ON-LINE

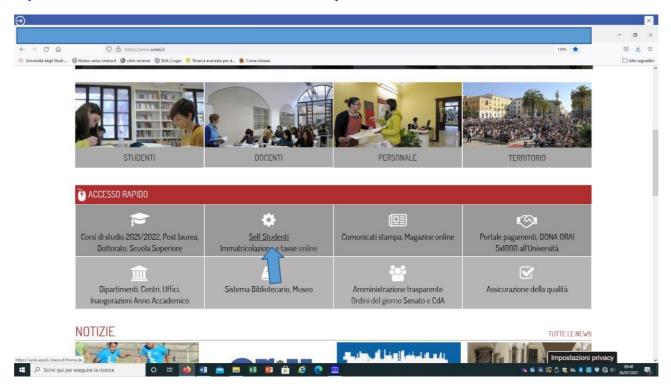
SEZIONE 1 – ISTRUZIONI PER AMMISSIONE AL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ

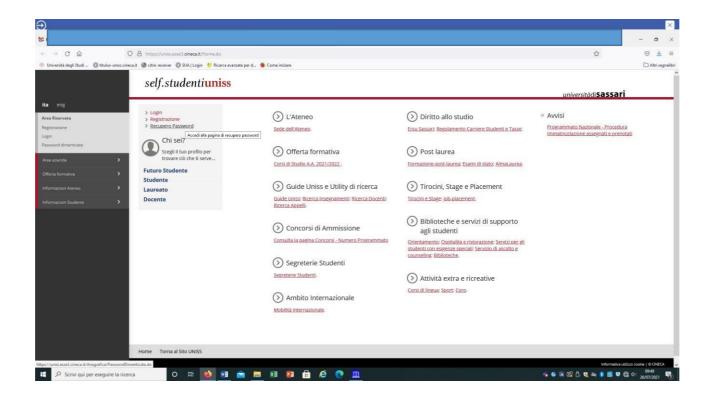
Caro candidato/a,

di seguito troverai tutte le indicazioni per poter effettuare l'iscrizione al Concorso per l'accesso al Corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – VII ciclo, a.a. 2021/2022.

1.1 ACCESSO/REGISTRAZIONE SELF STUDENTI UNISS

Per iscriverti al concorso, dovrai accedere al portale Self Studenti Uniss collegandosi all'indirizzo https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do ed inserire username e password.





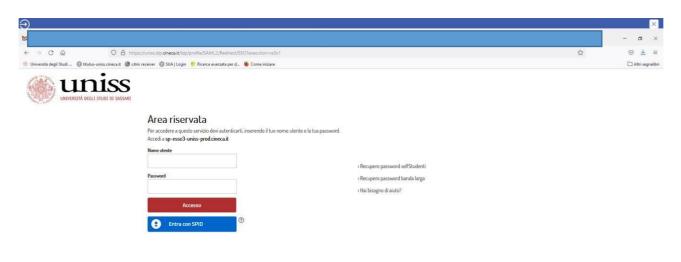
Se sei stato in precedenza studente Uniss o hai comunque già effettuato un'iscrizione ad altri concorsi presso l'Università degli Studi di Sassari, potrai accedere con username e password in tuo possesso. È possibile accedere anche tramite SPID.

Se non sei più in possesso delle credenziali (username e password) puoi cliccare sull'apposita procedura di "Recupero password", disponibile all'indirizzo https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do

Le credenziali di accesso verranno inviate all'indirizzo mail fornito nella fase di precedente registrazione. In caso di problemi nel recupero password, o per modificare l'indirizzo mail fornito nella fase di precedente registrazione, puoi inviare una mail a helpesse3@uniss.it. Nella mail dovranno essere indicati, oltre i dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita), il codice fiscale e l'indirizzo e-mail dove si desidera ricevere le credenziali. Alla mail dovrai allegare il file con l'immagine di un documento di identità in corso di validità. Il nuovo indirizzo e-mail sarà inserito nel più breve tempo possibile.

Se non hai mai effettuato alcuna iscrizione presso l'Ateneo, devi registrarti nel portale Self Studenti Uniss, cliccando sulla voce "Registrazione" al link https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do Al termine della procedura il sistema assegna uno username e una password, che dovrai conservare. Dopo il primo accesso sarà necessario modificare la password.

Per ogni eventuale problema nella registrazione e nell'accesso al self studenti puoi inviare una mail a helpesse3@uniss.it.

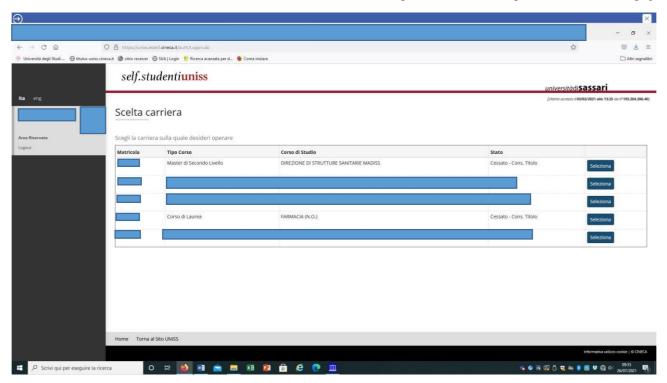




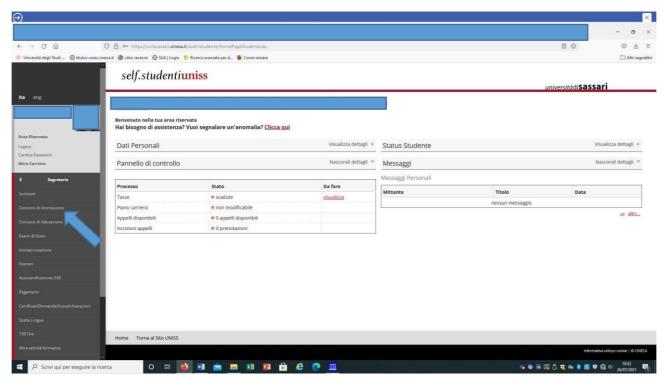


1.2 SELEZIONE CONCORSO

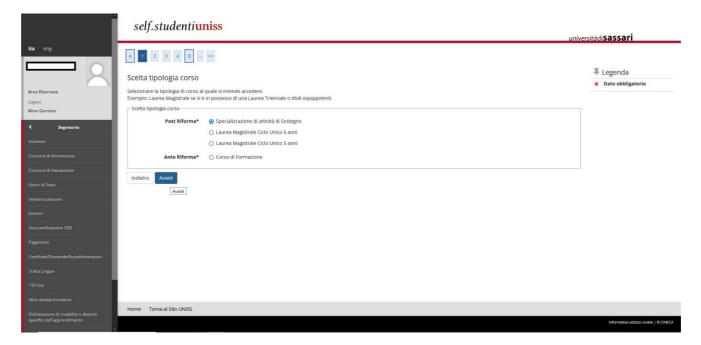
All'interno della tua area riservata dovrai selezionare una delle tue carriere precedenti in UNISS per accedere alla homepage.



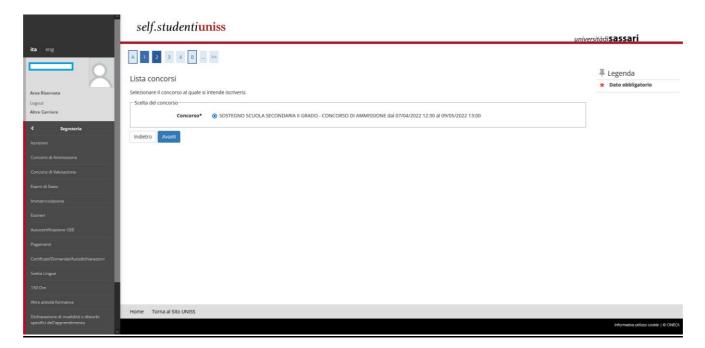
A questo punto seleziona dal menù la voce Segreteria/Concorsi di ammissione:



Dopo avere effettuato l'accesso autenticato, per iscriverti alla prova di selezione devi cliccare sulla sezione *Segreteria* e successivamente su *Concorsi di ammissione*, selezionare la tipologia di corso spuntando l'opzione *Specializzazione di attività di sostegno* e andare *Avanti*:

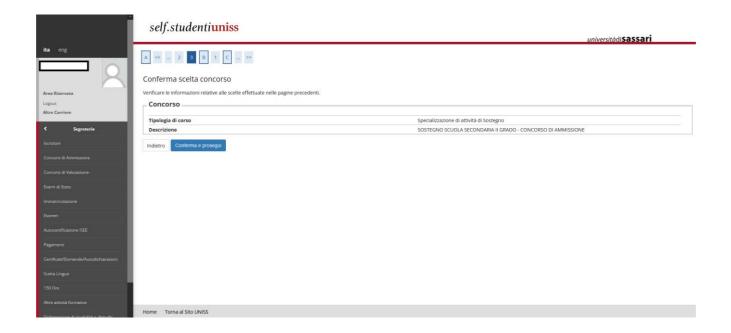


Seleziona il concorso al quale vuoi iscriverti (Sostegno Scuola Primaria, Scuola secondaria di I grado o di II grado):



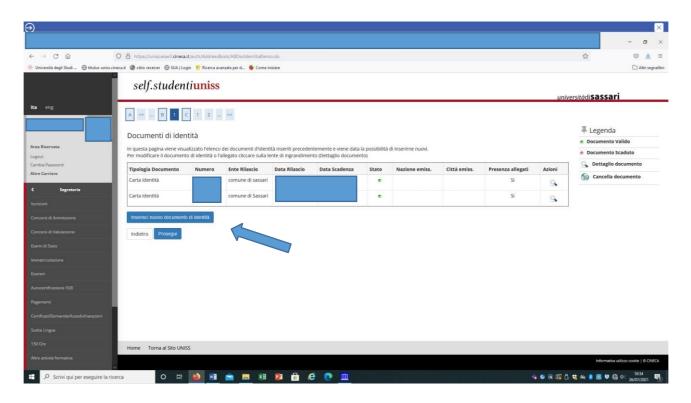
Ricordati che se vuoi iscriverti per più di un grado di scuola dovrai ripetere la procedura per ogni iscrizione

La schermata successiva indica il concorso al quale ti stai iscrivendo. Clicca quindi sul pulsante Conferma e prosegui.



1.3 INSERIMENTO DOCUMENTO D'IDENTITÀ

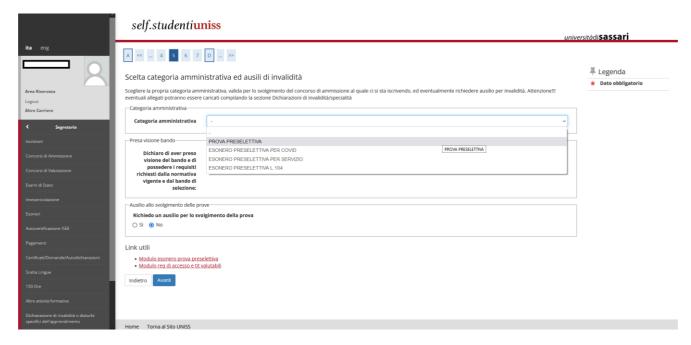
A questo punto dovrai inserire il documento di riconoscimento se non è presente, effettuando l'upload di un documentoin corso di validità, fronte retro. Clicca poi su *Prosegui*.



1.4 SELEZIONE CATEGORIA AMMINISTRATIVA

Ora dovrai proseguire selezionando la categoria amministrativa:

- PROVA PRESELETTIVA (dichiari di non avere alcun requisito per essere esonerato dalla prova preselettiva)
- ESONERO PRESELETTIVA PER COVID (dichiari di aver superato la prova preselettiva l'anno scorso e non aver potuto svolgere la prova scritta causa COVID)
- ESONERO PRESELETTIVA PER SERVIZIO (dichiari i requisiti di anzianità di servizio per l'esonero dalla prova preselettiva)
- **ESONERO PRESELETTIVA L. 104** (dichiari di trovarti in una delle condizioni che, ai sensi della Legge 104/1992 danno diritto all'esonero dallo svolgimento della prova preselettiva)

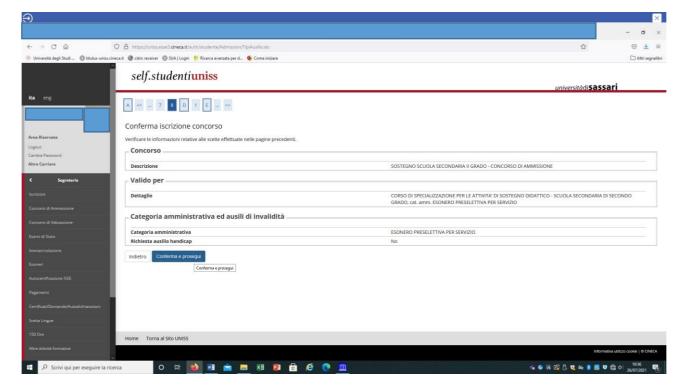


Se non hai diritto ad alcun tipo di esonero e devi sostenere la prova preselettiva dovrai selezionare "PROVA PRESELETTIVA", se invece in base all'art. 4 del Bando di concorso richiedi per l'esonero dal test preselettivo e l'accesso diretto alla prova scritta, per poter continuare, dovrai selezionare la tipologia di esonero.

Se candidato con disabilità o DSA potrai richiedere eventuali ausili cliccando sul SÌ alla richiesta ausilio per lo svolgimento prova eseguendo le istruzioni riportate all'art. 4 del bando di concorso.

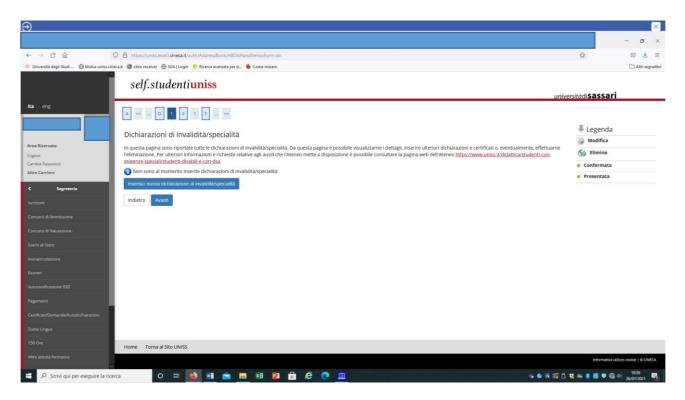
Sotto la voce *Link utili*, in questa pagina devi scaricare i moduli da compilare e allegare durante la procedura. Gli stessi moduli sono disponibili anche nella pagina https://www.uniss.it/didattica/offerta-formativa/formazione-insegnanti/corso-sostegno-corso-di-specializzazione-il-sostegno-20212022. Clicca poi sul tasto *Avanti*:

Questa schermata mostra il riepilogo, quindi clicca sul pulsante Conferma e prosegui:



1.5 DICHIARAZIONE STATO DI INVALIDITÀ

Se vuoi dichiarare uno stato di invalidità dovrai inserire la dichiarazione (o certificazione) e poi cliccare su Avanti:

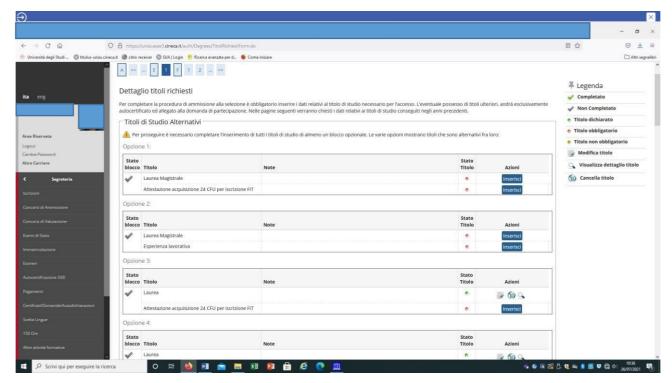


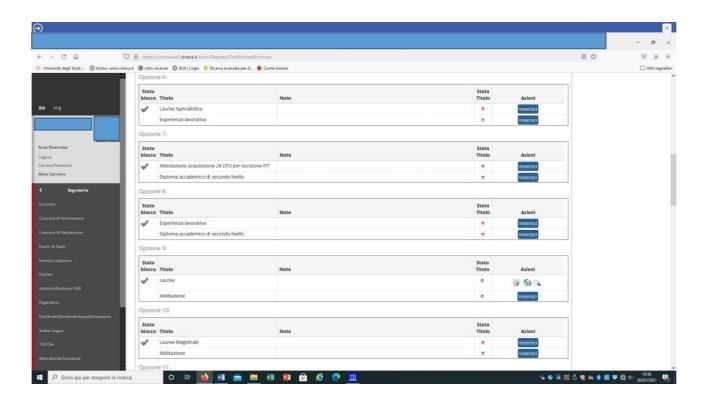
1.6 DICHIARAZIONE TITOLI DI ACCESSO AL CONCORSO

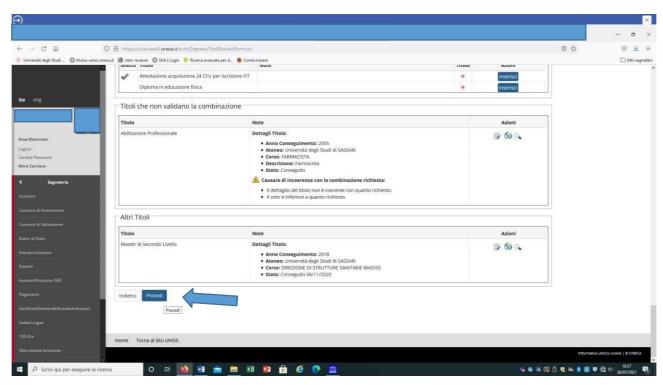
A questo punto devi selezionare la combinazione di titoli necessari per l'accesso al concorso (es. Laurea + 24 CFU, Abilitazioni varie all'insegnamento, Diploma di scuola secondaria di II grado ecc.).

Verifica che siano presenti se conseguiti in UNISS, altrimenti se ottenuti presso altro Ateneo clicca su "Inserisci" (nel caso sottostante è già presente il titolo di laurea, quindi ha il pallino verde, ma non risulta il possesso dei 24 CFU, infatti il pallino risulta rosso).

Clicca poi sul tasto Procedi:



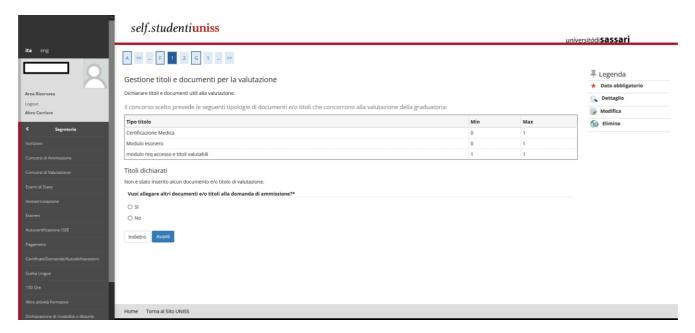




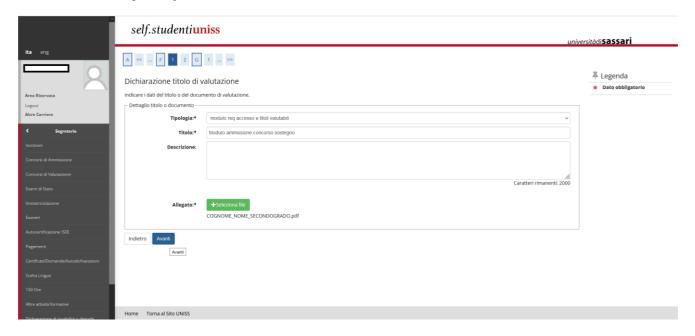
1.7 CARICAMENTO ALLEGATI

A questo punto dovrai procedere all'upload degli allegati obbligatori (*nb. non inserire alcun tipo di documentazione non richiesta dal bando es. pergamene, certificati, contratti di servizio ecc.*), così come richiesto all'art. 4 del bando di concorso (<u>modulo requisiti di accesso/titoli valutabili</u> per tutti i candidati e <u>modulo esonero prova preselettiva</u> solo per coloro che hanno selezionato una delle categorie amministrative di Esonero dalla prova preselettiva più l'eventuale <u>certificazione medica</u> per Esonero per COVID o Esonero per L. 104)

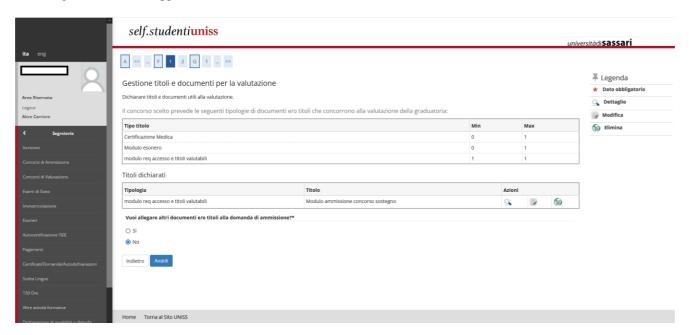
I moduli dovranno essere caricati <u>esclusivamente</u> in formato .pdf; i moduli con i requisiti di accesso dovranno essere nominati secondo la formula 'cognome_nome_primaria' oppure 'cognome_nome_primogrado' oppure 'cognome_nome_secondogrado')



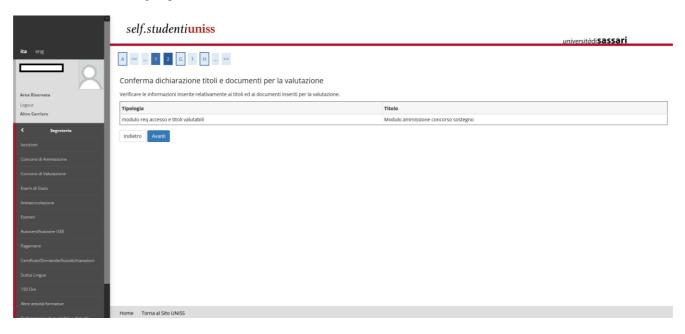
Clicca su Sì e Avanti per allegare i moduli richiesti:



Ogni volta che effettui l'upload di un modulo ti apparirà la schermata di riepilogo e per continuare dovrai selezionare Sì se vuoi allegare altri moduli oppure *NO* se hai terminato.

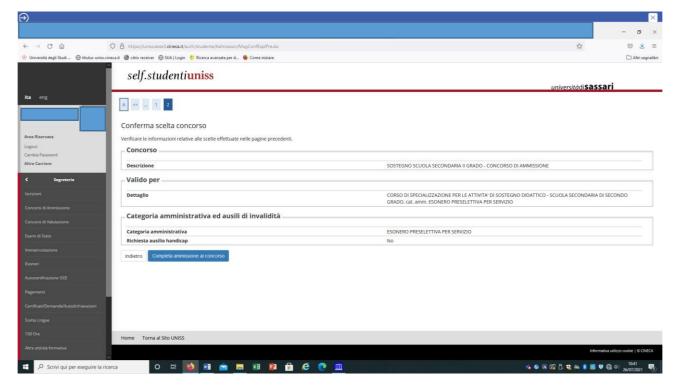


Una volta effettuati tutti gli upload dovrai cliccare sul tasto Avanti:

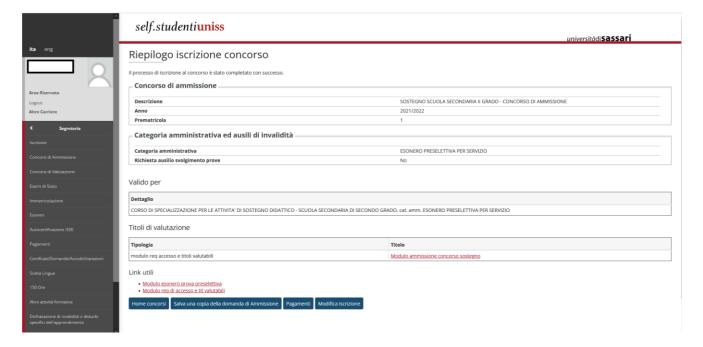


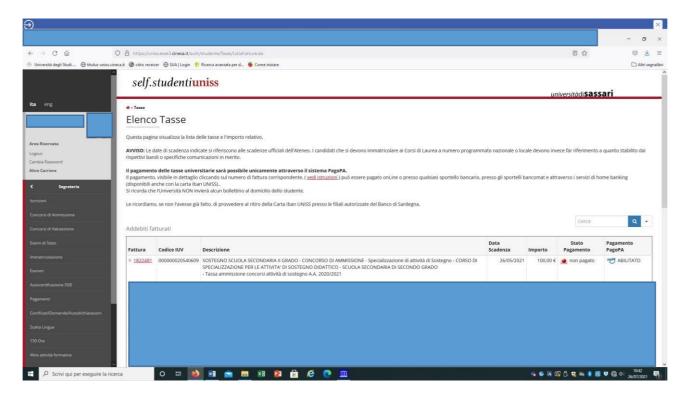
1.8 COMPLETAMENTO ISCRIZIONE AL CONCORSO

Si aprirà quindi una schermata di riepilogo delle scelte fatte nelle precedenti pagine. Se noti qualche errore puoi tornare indietro, altrimenti clicca sul tasto *Completa ammissione al concorso*:



A questo punto l'iscrizione è quasi completata. Se vuoi puoi stampare una copia della domanda e conservarla. **Per rendere effettiva la tua iscrizione dovrai solo effettuare il pagamento della tassa concorsuale cliccando sul tasto** *Pagamenti***:**





Troverai la tassa con il relativo numero di fattura. Ricordati che il pagamento dovrà essere effettuato tramite i sistemi di pagamento elettronici previsti dall'iniziativa PagoPA presso gli istituti aderenti (per maggiori informazioni consultare le informazioni al seguente link https://www.pagopa.gov.it/ oppure https://www.uniss.it/guide/pagopa).

Cliccando sul numero di fattura puoi procedere direttamente con il pagamento tramite il portale PagoPA.

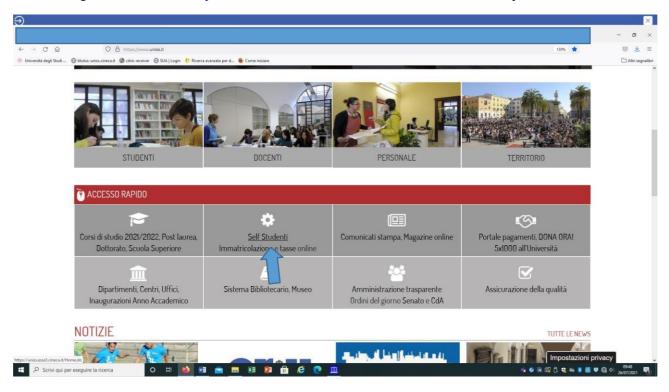
Non saranno accettate altre forme di pagamento. Coloro i quali effettueranno il pagamento della tassa di partecipazione con modalità diverse da quelle descritte e al di fuori dei termini indicati non saranno ammessi a partecipare al concorso di ammissione.

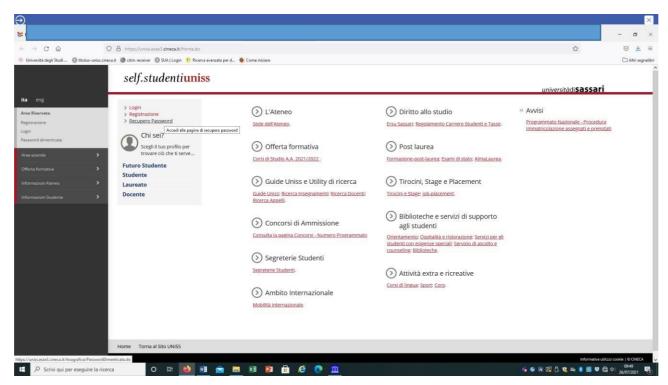
La compilazione della domanda dovrà essere conclusa entro le ore 13:00 del 09/05/2022. Il pagamento della tassa dovrà essere effettuato improrogabilmente entro le ore 23:59 del 09/05/2022. La tassa non sarà rimborsata in nessun caso.

SEZIONE 2 – ISTRUZIONI PER PRESENTAZIONE DOMANDA DI ISCRIZIONE IN SOPRANNUMERO

2.1 ACCESSO/REGISTRAZIONE SELF STUDENTI UNISS

Per presentare la domanda di ammissione in soprannumero ai percorsi sul sostegno, dovrai accedere al portale Self Studenti UNISS collegandoti all'indirizzo https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do ed inserire username e password.





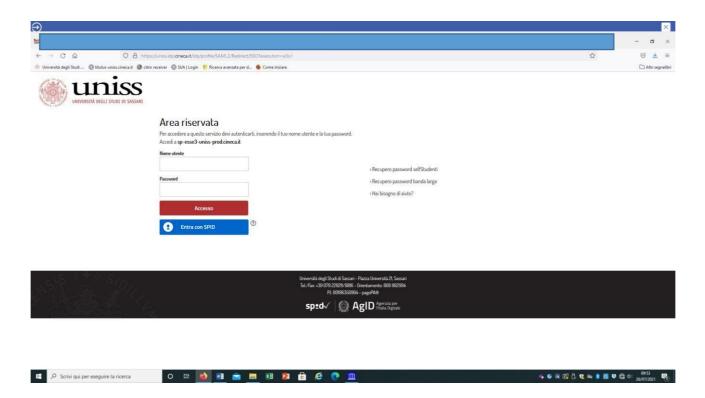
Se sei stato in precedenza studente UNISS o hai comunque già effettuato un'iscrizione ad altri concorsi presso l'Università degli Studi di Sassari, potrai accedere con username e password in tuo possesso. È possibile accedere anche tramite SPID.

Se non sei più in possesso delle credenziali (username e password) puoi cliccare sull'apposita procedura di "Recupero password", disponibile all'indirizzo https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do

Le credenziali di accesso verranno inviate all'indirizzo mail fornito nella fase di precedente registrazione. In caso di problemi

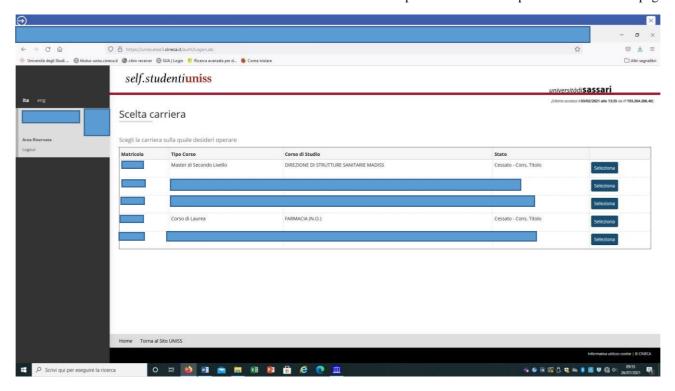
nel recupero password, o per modificare l'indirizzo mail fornito nella fase di precedente registrazione, puoi inviare una mail a helpesse3@uniss.it. Nella mail dovranno essere indicati, oltre i dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita), il codice fiscale e l'indirizzo e-mail dove si desidera ricevere le credenziali. Alla mail dovrai allegare il file con l'immagine di un documento di identità in corso di validità. Il nuovo indirizzo e-mail sarà inserito nel più breve tempo possibile. Se non hai mai effettuato alcuna iscrizione presso l'Ateneo, devi registrarti nel portale Self Studenti Uniss, cliccando sulla voce "Registrazione" al link https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do Al termine della procedura il sistema assegna uno username e una password, che dovrai conservare. Dopo il primo accesso sarà necessario modificare la password.

Per ogni eventuale problema nella registrazione e nell'accesso al self studenti puoi inviare una mail a helpesse 3 @uniss.it.

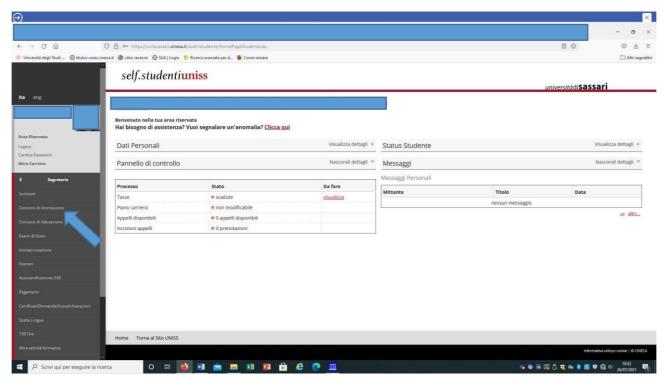


2.2 SELEZIONE CONCORSO

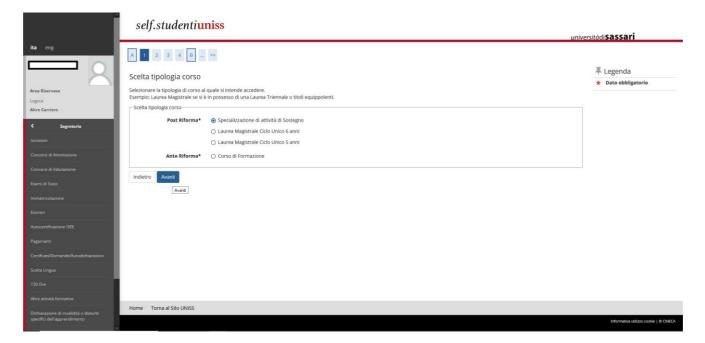
All'interno della tua area riservata dovrai selezionare una delle tue carriere precedenti in UNISS per accedere alla homepage.



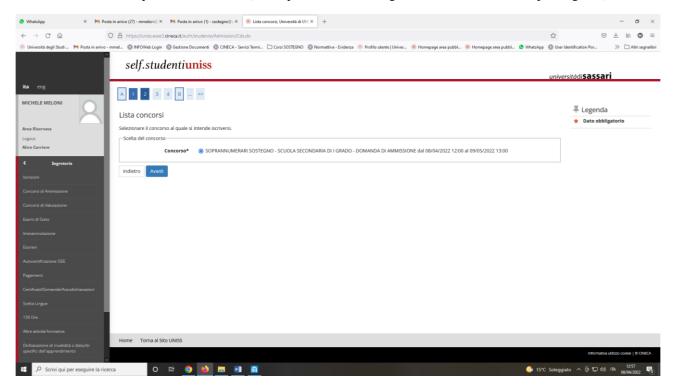
A questo punto seleziona dal menù la voce Segreteria/Concorsi di ammissione:



Dopo avere effettuato l'accesso autenticato, per iscriverti alla prova di selezione devi cliccare sulla sezione Segreteria e successivamente su Concorsi di ammissione e selezionare la tipologia di corso, spuntando l'opzione Specializzazione di attività di sostegno e andando Avanti:



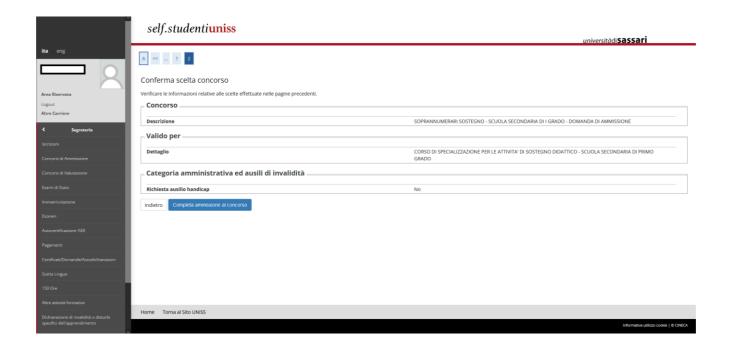
Seleziona il concorso al quale vuoi iscriverti (Es. Soprannumerari sostegno – Scuola secondaria di primo grado):



Ricordati che se vuoi presentare istanza di ammissione in soprannumero per più di un grado di scuola dovrai ripetere

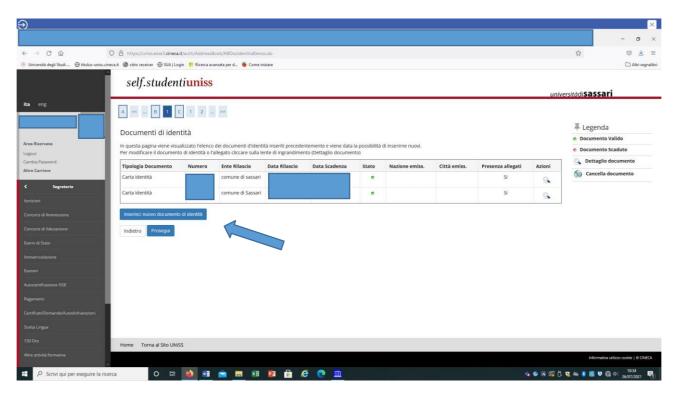
la procedura per ogni iscrizione

Questa schermata riepiloga il concorso al quale ti stai iscrivendo. Clicca quindi sul pulsante Conferma e prosegui:



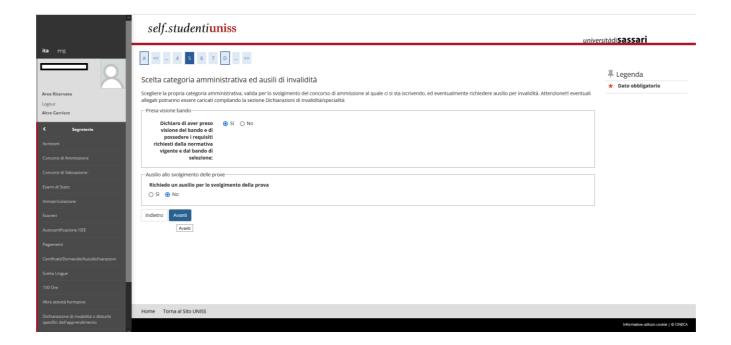
2.3 INSERIMENTO DOCUMENTO D'IDENTITÀ

A questo punto, se non è già presente, dovrai inserire il documento di riconoscimento, effettuando l'Upload fronte retro di un documento in corso di validità. Clicca poi su prosegui.

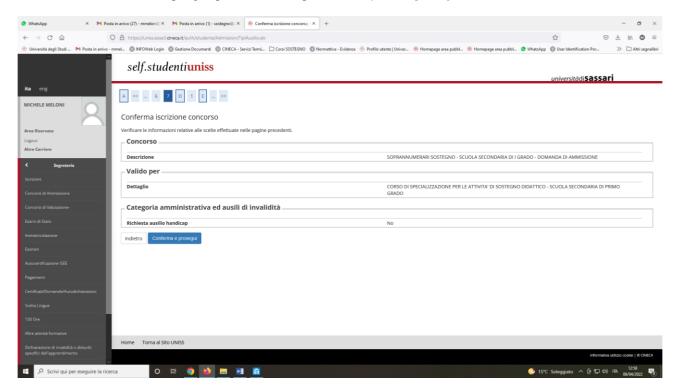


A questo punto dovrai dichiarare di aver preso visione del bando; se candidato con disabilità o DSA potrai richiedere eventuali ausili cliccando sul *Sì* alla richiesta ausilio per svolgimento prova eseguendo le istruzioni riportate all'art. 4 del bando di concorso.

In questa pagina potrai inoltre scaricare i moduli da compilare e caricare durante la procedura (*Link utili*), disponibili anche nella pagina https://www.uniss.it/didattica/offerta-formativa/formazione-insegnanti/corso-sostegno-corso-dispecializzazione-il-sostegno-2020201

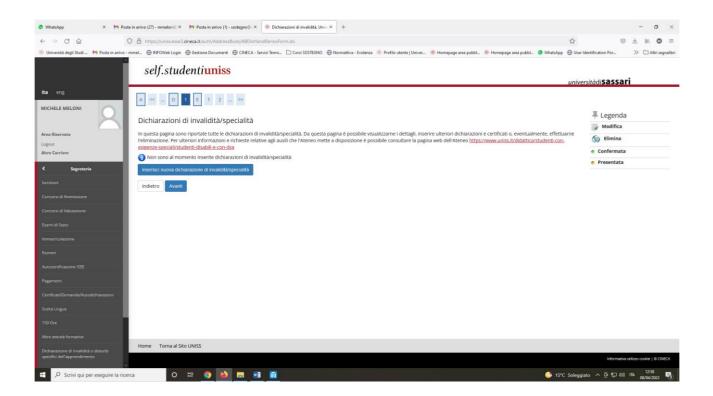


Questa schermata mostra il riepilogo, quindi clicca sul pulsante Conferma e prosegui.



2.4 DICHIARAZIONE STATO DI INVALIDITÀ

Se vuoi dichiarare uno stato di invalidità dovrai inserire la dichiarazione (o certificazione) e poi cliccare su Avanti:

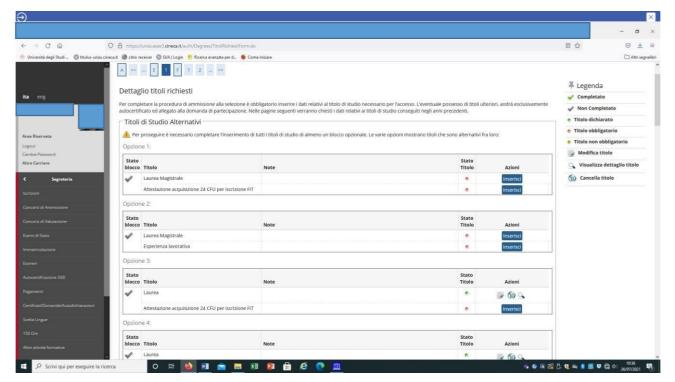


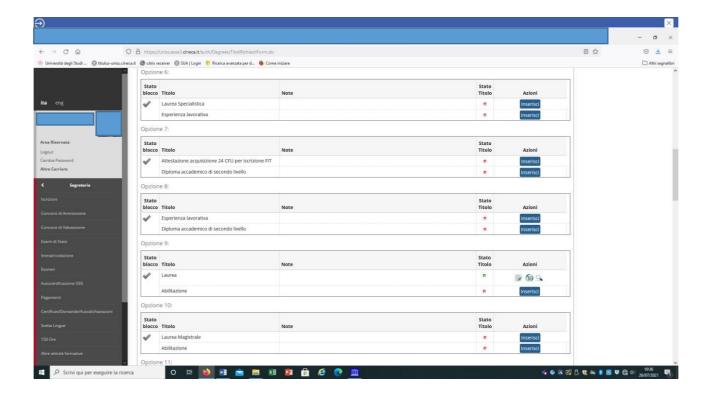
2.5 DICHIARAZIONE TITOLI DI ACCESSO AL CONCORSO

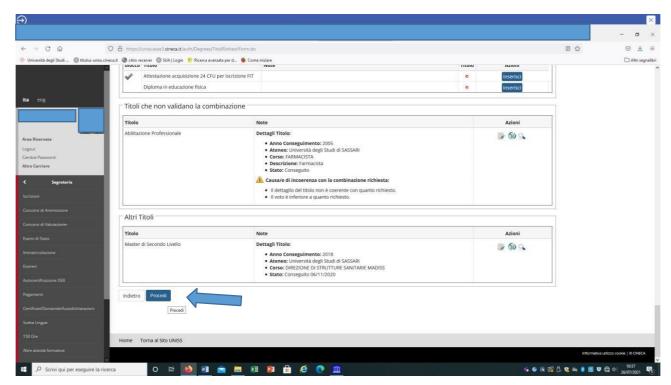
A questo punto devi selezionare la combinazione di titoli necessari per l'accesso al concorso (es. Laurea + 24 CFU, Abilitazioni varie all'insegnamento, Diploma di scuola secondaria di II grado ecc.).

Verifica che siano presenti se conseguiti in UNISS, altrimenti se ottenuti presso altro Ateneo clicca su *Inserisci* (nel caso sottostante è già presente il titolo di laurea, quindi ha il pallino verde, ma non il possesso dei 24 CFU, infatti il pallino risulta rosso).

Clicca poi sul tasto Procedi:

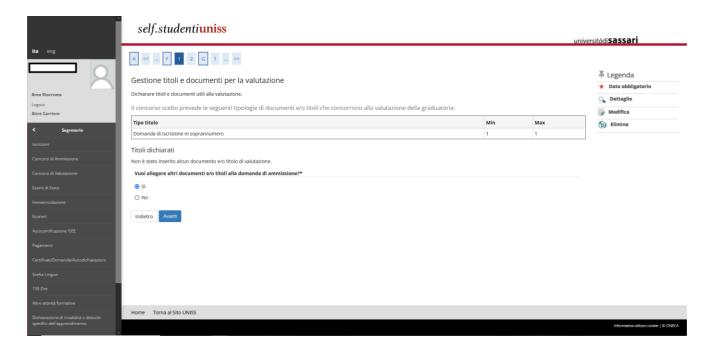




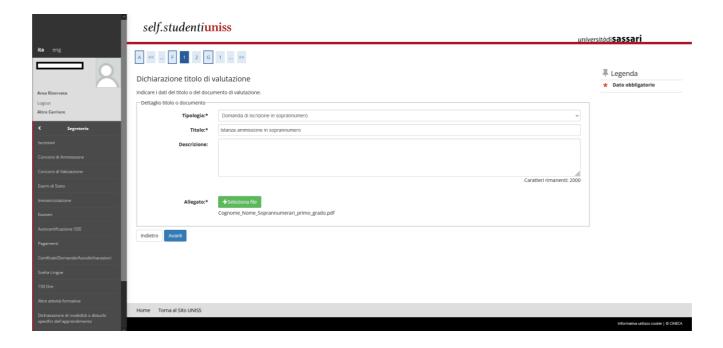


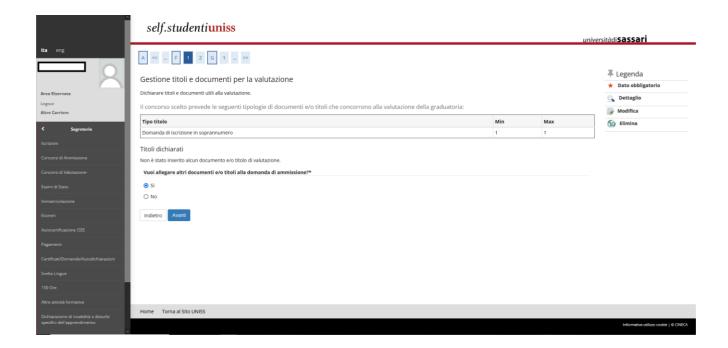
1.1 CARICAMENTO ALLEGATI

A questo punto dovrai procedere con l'Upload <u>esclusivamente in formato .pdf</u> dell'istanza di iscrizione in soprannumero, (*nb. non inserire alcun tipo di documentazione non richiesta dal bando es. pergamene, certificati, contratti di servizio ecc.*), così come richiesto all'art. 4 del bando di concorso; il modulo è disponibile anche sulla pagina https://www.uniss.it/didattica/offerta-formativa/formazione-insegnanti/corso-sostegno-corso-di-specializzazione-ilsostegno-20212022

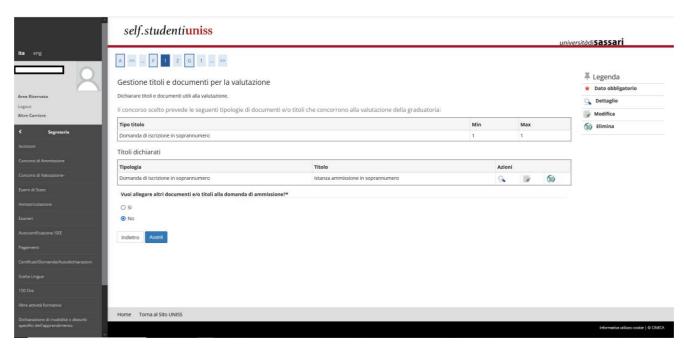


Clicca su Sì e Avanti per allegare il modulo richiesto <u>esclusivamente in formato .pdf</u> e rinominato secondo la formula 'cognome_nome_soprannumerari_primaria/primogrado/secondogrado'):

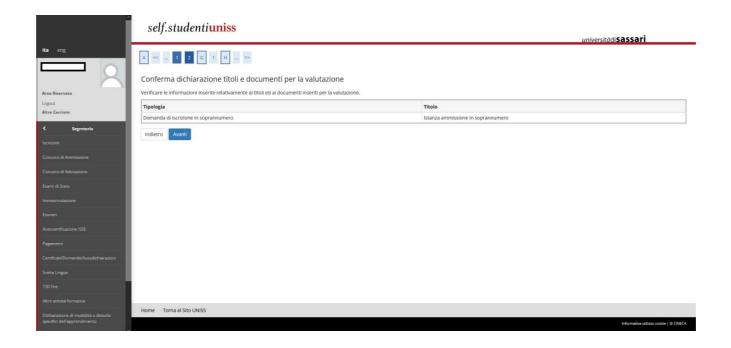




Una volta effettuato l'upload del modulo ti apparirà la schermata di riepilogo; per continuare dovrai selezionare *No* e *Avanti*.

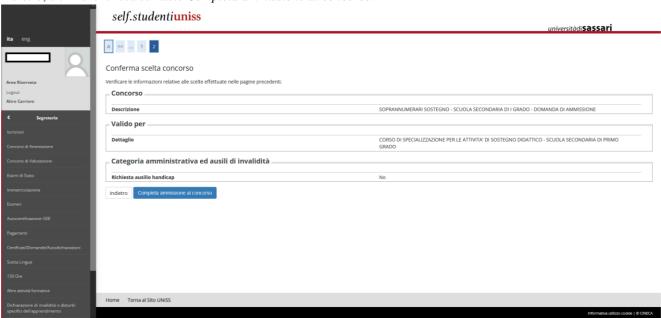


Nella schermata di riepilogo potrai verificare il documento inserito e potrai cliccare sul tasto Avanti:



2.6 COMPLETAMENTO ISCRIZIONE AL CONCORSO

Si aprirà quindi una schermata di riepilogo delle scelte fatte nelle precedenti pagine. Se noti qualche errore puoi tornare indietro, altrimenti clicca sul tasto *Completa ammissione al concorso*:



A questo punto la tua iscrizione è completata. Se vuoi puoi stampare una copia della domanda e conservarla. Puoi comunque modificare la domanda entro la data di scadenza del bando di selezione.

