

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI

REPERTORIO N.

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA  
DEGLI ARREDI

\_\_\_\_\_ CUI \_\_\_\_\_

- CUP \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

CON LA PRESENTE SCRITTURA PRIVATE NON AUTENTICATA

\_\_\_\_\_, nato a Sassari il \_\_\_\_\_ - cf

\_\_\_\_\_, il quale interviene al presente atto in qualità di

Dirigente \_\_\_\_\_ dell'UNIVERSITÀ DEGLI

STUDI DI SASSARI - quest'ultima di seguito individuata anche come

"Amministrazione" o "Ente Appaltante" o "Committenza" e con sede in

Sassari, Piazza Università 21, - P.IVA 00196350904 - ivi domiciliato per la

carica, autorizzato alla stipula del presente, con incarico del

\_\_\_\_\_;

e

\_\_\_\_\_, nato ad \_\_\_\_\_, C.F:

\_\_\_\_\_, residente a

\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, nella sua

qualità di \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ con sede

\_\_\_\_\_, dove è domiciliato per la carica, e

con iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio e

artigianato di \_\_\_\_\_ avente cf. e p.iva

\_\_\_\_\_ - REA \_\_\_\_\_ - di seguito

individuato anche come

Appaltatore. \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_ - CIG:

\_\_\_\_\_

**PREMESSO CHE**

- con determinazione dirigenziale rep. n. ....Prot:.....del  
....., è stata disposta l'indizione della procedura sopra indicata  
nonché approvata la relativa documentazione di gara;

- in forza di quanto sopra, si è svolta la gara in esame e la stessa è stata  
aggiudicata a ....., giusta determina dirigenziale di aggiudicazione rep.  
n..... del .....

- l'Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula  
del presente contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto,  
ne forma parte integrante e sostanziale;

- L'Appaltatore ha presentato la garanzia e le polizze richieste;

- l'aggiudicatario ha versato l'importo di € \_\_\_\_\_ per le spese  
relative alla pubblicità del bando di gara, con quietanza di pagamento

**TUTTO CIO` PREMESSO E CONFERMATO**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1 – VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI**

Le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime e  
nella restante parte del presente atto, ivi inclusi il disciplinare di gara, il  
Capitolato speciale d'appalto, il Capitolato tecnico prestazionale, l'offerta

tecnica e l'offerta economica presentate dall'Appaltatore in sede di gara, ancorché non materialmente allegati per espressa volontà delle parti, ma acquisiti agli atti dell'Amministrazione universitaria, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### **ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO**

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento della “ Fornitura e installazione di strumentazione ad alta tecnologia nei poli di formazione medica” del \_\_\_\_\_.

In particolare, la fornitura ha ad oggetto sedute per aule universitarie le cui caratteristiche principali e prestazionali minime devono essere rispondenti alle schede tecniche allegate al Capitolato Tecnico Prestazionale che si intendono in questa sede espressamente richiamate.

La fornitura dovrà essere svolta alle condizioni e con le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto, nel capitolato tecnico prestazionale e nei relativi allegati tecnici, integrati dall'offerta tecnica presentata dall'Appaltatore in sede di gara, che qui s'intende integralmente richiamata.

#### **ART.3 – DURATA DEL CONTRATTO**

L'affidamento della fornitura e della posa in opera di tutti gli arredi e complementi di arredo in oggetto ha durata di **110 giorni**, con decorrenza dal....., così come disciplinato dall'art. 6 del Capitolato Speciale di Appalto.

#### **ART. 4 PROROGA**

Se l'appaltatore per causa ad esso non imputabile non fosse in grado di ultimare le prestazioni nei termini contrattuali, può chiedere la proroga, presentando apposita richiesta motivata almeno 45 giorni prima della scadenza del termine contrattuale.

In deroga a quanto previsto dal comma precedente, la richiesta può essere presentata anche se mancano meno di 45 giorni alla scadenza del termine contrattuale, ma comunque prima di tale scadenza, se le cause che hanno determinato la richiesta si sono verificate posteriormente; in questo caso la richiesta deve essere motivata anche in relazione alla specifica circostanza della tardività.

La richiesta è presentata al Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il quale la trasmette tempestivamente al RUP, corredata dal proprio parere; se la richiesta è presentata direttamente al RUP, questi acquisisce tempestivamente il parere del DEC.

La proroga è concessa o negata con provvedimento scritto del RUP entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta; il RUP può prescindere dal parere del DEC se questi non si esprime entro 10 giorni e può discostarsi dallo stesso parere; nel provvedimento è riportato il parere del DEC se questo è difforma dalle conclusioni del RUP.

Nel caso previsto dal comma 2, i termini di 30 e di 10 giorni di cui al comma 4 sono ridotti rispettivamente a 10 e 3 giorni; negli stessi casi se la proroga è concessa formalmente dopo la scadenza del termine di ultimazione delle prestazioni, essa ha effetto retroattivo a partire da tale ultimo termine.

La mancata determinazione del RUP entro i termini previsti dal presente articolo costituisce rigetto della richiesta.

#### **ART. 5 - SOSPENSIONI ORDINATE DAL DIRETTORE**

#### **DEL L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

In caso di forza maggiore, condizioni climatologiche oggettivamente eccezionali od altre circostanze eccezionali che impediscono in via temporanea

che le prestazioni procedano utilmente a regola d'arte il DEC, d'ufficio o su segnalazione dell'appaltatore, può ordinare la sospensione dell'esecuzione redigendo apposito verbale sentito l'appaltatore; tra le circostanze speciali rientrano le situazioni che determinano la necessità di procedere alla redazione di una variante in corso d'opera, qualora dipendano da fatti non prevedibili al momento della stipulazione del contratto; nessun indennizzo spetta all'appaltatore per la sospensione di cui al presente articolo.

Il verbale di sospensione deve contenere:

- a) l'indicazione delle prestazioni già effettuate;
- b) l'adeguata motivazione del DEC;
- c) l'eventuale imputazione delle cause ad una delle parti o a terzi, se del caso anche con riferimento alle risultanze del verbale di avvio dell'esecuzione o alle circostanze sopravvenute.

Il verbale di sospensione è controfirmato dall'appaltatore, deve pervenire al RUP entro il quinto giorno naturale successivo alla sua redazione e deve essere restituito controfirmato dallo stesso; se il RUP non si pronuncia entro 5 giorni dal ricevimento, il verbale si dà per riconosciuto e accettato dalla stazione appaltante,

In ogni caso la sospensione opera dalla data di redazione del verbale, accettato dal RUP, o sul quale si sia formato l'accettazione tacitata; non possono essere riconosciute sospensioni e i relativi verbali non hanno alcuna efficacia in assenza di adeguate motivazioni o le cui motivazioni non siano riconosciute adeguate da parte del RUP. Il verbale di sospensione ha efficacia dal quinto giorno antecedente la sua presentazione al RUP, se il predetto verbale gli è stato trasmesso dopo il quinto giorno dalla redazione oppure reca una data di

decorrenza della sospensione anteriore al quinto giorno precedente la data di trasmissione,

Non appena cessate le cause della sospensione il RUP redige il verbale di ripresa che, oltre a richiamare il precedente verbale di sospensione, deve indicare il nuovo termine ultimo di esecuzione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti. Il verbale di ripresa dell'esecuzione è efficace dalla data della comunicazione all'appaltatore che lo sottoscrive,

Le disposizioni di cui ai commi precedenti si applicano anche a sospensioni parziali e riprese parziali che abbiano per oggetto parti determinate prestazioni, da indicare nei relativi verbali. Le contestazioni dell'appaltatore sono iscritte a pena di decadenza nei verbali di sospensione e/o ripresa; se l'appaltatore non interviene alla firma dei verbali o rifiuta di sottoscriverli, oppure vi appone delle riserve, si procede a norma dell'art.190 del Regolamento Generale.

#### **ART. 6 - SOSPENSIONI ORDINATE DAL RUP**

Il RUP può ordinare la sospensione dell'esecuzione del contratto per cause di pubblico interesse o particolare necessità; l'ordine è trasmesso contemporaneamente all'appaltatore e al direttore dell'esecuzione ed ha efficacia dalla data di emissione.

Lo stesso RUP determina il momento in cui sono venute meno le ragioni di pubblico interesse o di particolare necessità che lo hanno indotto ad ordinare la sospensione dell'esecuzione ed emette l'ordine di ripresa, trasmesso tempestivamente all'appaltatore e al DEC.

Se la sospensione o le sospensioni se più di una durano per un periodo di tempo superiore ad un quarto della durata complessiva prevista da contratto o

comunque superano 6 mesi complessivamente, l'Appaltatore può richiedere lo scioglimento del contratto senza indennità; la stazione appaltante può opporsi allo scioglimento del contratti ma, in tal caso, riconosce al medesimo la rifusione dei maggiori oneri derivanti dal prolungamento della sospensione oltre i termini suddetti, iscrivendoli nella documentazione contabile.

Per quanto non diversamente disposto dal presente articolo, agli ordini di sospensione e di ripresa emessi dal RUP si applicano le disposizioni del precedente articolo, in materia di verbale di sospensione e di ripresa dell'esecuzione, in quanto compatibili.

#### **ART. 7 - AMMONTARE DEL CONTRATTO**

L'ammontare del contratto, per effetto dell'offerta presentata in sede di gara, è fissato in € -----=. (-----), al netto dell'IVA e degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso quantificati in € 1.582,04 =. per un importo complessivamente pari a € -----=. (IVA esclusa).

Sono a carico dell'impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto.

Con il prezzo offerto in sede di gara, la ditta ritiene compensati tutti gli oneri, diretti e indiretti, derivanti dall'esecuzione di tutte le prestazioni contrattuali dedotte nel presente contratto, oltre a tutto quanto occorra per il corretto e completo espletamento del servizio in ogni sua parte.

#### **ART. 8 – PAGAMENTI**

Il pagamento del corrispettivo avverrà secondo le modalità indicate all'art.24 e 25 del Capitolato Speciale d'Appalto ai cui contenuti integralmente si rinvia.

#### **ART.9 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Al fine di assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, l'appaltatore ha indicato il sotto indicato conto corrente dedicato ai pagamenti relativi al presente atto: IBAN ..... attivato presso .....- Filiale ..... intestato a .....

L'Amministrazione provvederà, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, a verificare l'assolvimento, da parte dell'appaltatore stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Le persone autorizzate dall'appaltatore a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in conto o saldo, anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dalla stazione appaltante sono:

- 1) ....., nato il ..... a ..... (...), c.f. ...., in qualità di ..... ;
- 2) .....

Tale potere è comprovato dalla visura camerale indicata in epigrafe e acquisita agli atti dell'Amministrazione universitaria.

**ART.10 – OSSERVANZA DEI CCNL E DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TUTELA DEI DIRITTI DEI LAVORATORI - ONERI DEL L'APPALTATORE**

L'appaltatore si impegna, nei confronti della totalità del personale posto alle sue dipendenze ed impiegato nell'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente appalto, a rispettare le disposizioni in tema di condizioni di lavoro. In particolare, nell'organizzazione del servizio la ditta dovrà garantire il rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 66/03 "Attuazione delle direttive 93/104/CE e

2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro".

In particolare, l'Appaltatore si impegna nei confronti dei propri lavoratori ad attuare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo di lavoro applicato nonché dagli accordi locali integrativi degli stessi, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi stessi.

Per maggiori dettagli si rinvia all'art. 48 "Osservanza dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro" del Capitolato speciale d'appalto.

#### **ART.11 –SICUREZZA**

In materia, le parti fanno riferimento alle disposizioni di cui all'art. del Capitolato Tecnico Prestazionale.

#### **ART. 12 - CAUZIONE**

La cauzione definitiva, pari a € .....=. (diconsi euro ..... ) è stata costituita mediante polizza n..... rilasciata in data ..... dalla ....., acquisita agli atti dell'Amministrazione universitaria.

#### **ART.13 – COPERTURE ASSICURATIVE**

L'Appaltatore ha provveduto a fornire copia all'Università della polizze di responsabilità civile verso terzi prevista dal Capitolato speciale d'appalto e della **garanzia accessoria prevista dall'art.34 e art 35.04 del capitolato** speciale d'appalto.

#### **ART.14 – INADEMPIENZE E PENALI**

In materia le parti faranno riferimento alle prescrizioni contenute nell'art. 32 del Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **ART.15 - RISOLUZIONE**

Nel caso in cui sia rilevata una situazione di grave inadempimento, il Direttore

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  | dell'esecuzione invierà all'appaltatore, a mezzo PEC, diffida ad adempiere o a     |  |
|  | presentare le proprie controdeduzioni al Responsabile Unico del                    |  |
|  | Procedimento entro il termine di quindici giorni dalla ricezione.                  |  |
|  | Se l'Appaltatore non provvederà all'adempimento nel termine predetto ovvero        |  |
|  | il Responsabile Unico del Procedimento valuti negativamente le                     |  |
|  | controdeduzioni, la Stazione appaltante procederà alla risoluzione di diritto      |  |
|  | del contratto, ai sensi dell'art. 1454 c.c., fatta salva l'azione per il           |  |
|  | risarcimento del maggior danno subito compresa la maggior spesa                    |  |
|  | sostenuta per affidare ad altra impresa il contratto ed ogni altra azione che      |  |
|  | l'Amministrazione ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri            |  |
|  | interessi.   |  |
|  | L'Università ha il diritto di risolvere il contratto ex art. 1456 c.c., a mezzo    |  |
|  | PEC senza bisogno di messa in mora, nei seguenti casi:                             |  |
|  | - Cause di decadenza previste dall'art.80 del D.Lgs. n.50/2016;                    |  |
|  | - violazione della normativa in materia di sicurezza sul lavoro;                   |  |
|  | - violazione del divieto di cessione del contratto;                                |  |
|  | - violazione della normativa in materia di subappalto;                             |  |
|  | - violazione della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;    |  |
|  | - servizioeseguito con personale non regolarmente assunto o contrattualizzato;     |  |
|  | - inosservanza delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed             |  |
|  | antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali, nei confronti del personale     |  |
|  | dipendente e dei soci lavoratori, nel caso di soci lavoratori;                     |  |
|  | - in tutti gli altri espressamente previsti nel capitolato speciale d'appalto      |  |
|  | . La risoluzione del contratto comporta la perdita, in capo all'appaltatore, della |  |
|  | cauzione definitiva  |  |
|  |  |  |

**ART. 16 – RECESSO**

L'Università potrà recedere in qualunque momento dal contratto, anche se è stata iniziata l'esecuzione del servizio, tenendo indenne l'appaltatore delle spese sostenute, del servizio eseguito e del mancato guadagno, ai sensi dell'art. 1671 c.c.

L'Università potrà altresì avvalersi del diritto di recesso nei modi e nei termini stabiliti dall'art.1 comma 13 del DL n.95/2012 (cd. Spending Review) convertito dalla Legge n.135/2012.

**ART. 17 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E**

**SUBAPPALTO**

Non è ammessa la cessione del contratto, in tutto o in parte, a pena di nullità ai sensi dell'art. 105, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. n.50/2016. In caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di cui sopra, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto il contratto ex art.1456 c.c.

L'OE indica, all'atto dell'offerta, le parti di servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 49 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 ("Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di Appalto, nonché la prevalente esecuzione dei contratti ad alta intensità di manodopera. L'esecuzione delle prestazioni affidate in

subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. L'OE non può affidare in subappalto alcuna prestazione senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice dei Contratti Pubblici. La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore/i l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso/i eseguite nei casi indicati all'art. 105, comma 13, del Codice. L'OE dovrà comunicare alla SA la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

L'OE e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'OE è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 10 settembre 2003, n. 276. Nelle ipotesi di cui all'art. 105, co. 13, lett. a) e c), del D.lgs. n. 50/2016, l'OE è liberato dalla responsabilità solidale di cui al secondo periodo del comma 8 del citato art. 105. L'OE ha l'obbligo di procedere alla trasmissione alla SA delle copie relative alle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, entro 20 (venti) giorni dall'avvenuto pagamento.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo trova applicazione quanto stabilito dalla vigente normativa applicabile in materia di subappalto.

Sulla base di quanto espressamente indicato in sede di offerta dall'Appaltatore, formeranno oggetto di subappalto le seguenti attività: ..... *(ove non venga dichiarato il subappalto in sede di offerta si provvederà ad inserire il divieto di subappalto)*

**ART.18 – REVISIONE DEI PREZZI**

Nella presente procedura non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice civile. Ai sensi di quanto stabilito dal combinato disposto di cui all'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito dalla Legge 28 marzo 2022, n.35 e dell'art.106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, sino al 31 dicembre 2023 trovano applicazione le clausole di revisione dei prezzi di cui ai seguenti commi.

Le parti hanno la facoltà di richiedere una riconduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo, anche iscrivendo riserve negli atti dell'appalto, qualora in corso di esecuzione del contratto si sia verificata una variazione nel valore dei beni, che abbia determinato un aumento o una diminuzione del prezzo complessivo del contratto in misura non inferiore/superiore al 10% (dieci per cento) e tale da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale.

Il RUP, supportato dal DEC, conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali che incidono sul contratto aggiudicato. L'istruttoria può tener conto di apposti provvedimenti legislativi/governativi in tema di revisione prezzi, indici ISTAT (quale a titolo esemplificativo FOI, IPCA), prezzari con carattere di ufficialità, di specifiche rilevazioni ISTAT, nonché delle risultanze eventualmente effettuate direttamente dal RUP presso produttori, fornitori, distributori e rivenditori.

Sulle richieste avanzate dall'OE la stazione appaltante si pronuncia entro 30 (trenta) giorni con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuta.

Sono in ogni caso escluse dalla compensazione di cui al presente articolo le forniture contabilizzate entro 365 (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. Le variazioni di prezzo in aumento sono comunque valutate per l'eccedenza rispetto al dieci per cento rispetto al prezzo complessivo del contratto originario e comunque in misura pari alla metà. Le compensazioni di cui al presente articolo non sono soggette al ribasso d'asta.

#### **ART.19 – PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

L'Appaltatore prende atto del codice etico e di comportamento dell'Università di Sassari, reperibile al link : <https://www.uniss.it/ateneo/documenti-di-ateneo/codice-etico-e-di-comportamento-delluniversita-degli-studi-di-sassari>

#### **ART.20 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovesse insorgere circa l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del contratto, sarà competente il Foro di Sassari

#### **ART.21 – TUTELA DELLA PRIVACY**

In materia di trattamento dei dati e tutela della privacy, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 53 del Capitolato Speciale d'Appalto che qui si intende integralmente richiamato.

#### **ART.22 – VICENDE SOGGETTIVE DELL'ESECUTORE**

##### **DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI**

Per quanto concerne le vicende soggettive dell'esecutore del contratto, si rinvia a quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. n.50/2016.

In caso di cessione dei crediti derivanti dal contratto, si rinvia a quanto previsto dall'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n.50/2016.

#### **ART.23 - RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rinvia al

Capitolato Speciale d'Appalto, al Capitolato Tecnico Prestazionale, all'offerta tecnica ed economica presentate dall'Appaltatore in sede di gara, nonché alle vigenti disposizioni di legge.

**ART. 24 - SPESE INERENTI L'ATTO**

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente contratto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico della Committenza, sono e saranno ad esclusivo carico dell'Incaricato.

2. Si intendono altresì a carico dell'Incaricato gli oneri per tutti i materiali necessari per lo svolgimento dell'incarico ed ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente disciplinare.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante

L'Imposta di bollo è assolta in modo virtuale, con Autorizzazione n. 27355/AS Rep. 1° del 31/05/2007 - Agenzia delle Entrate – Sassari.

Per l'Università degli Studi di Sassari Il Dirigente

\_\_\_\_\_

Per L'appaltatore

\_\_\_\_\_