

Guida per l'iscrizione al bando Erasmus+ Traineeship del Consorzio BYTE dal self studenti

1. Indicazioni preliminari.....	2
2. Accesso piattaforma Self studenti uniss.....	2
3. Elenco bandi di mobilità	3
4. Candidatura e dati bando	3
5. Dettaglio bando	4
6. Iscrizione al bando - Autocertificazione esami sostenuti ma non verbalizzati	5
7. Compilazione del modulo di Iscrizione al bando - Requisiti.....	5
8. Selezione sedi - 1 preferenza.....	7
9. Upload degli allegati obbligatori per l'iscrizione	9
10. Cancellare oppure modificare l'iscrizione	11
11. Conferma iscrizione al bando e stampa definitiva	12
12. FAQ.....	14
13. Contatti.....	15

1. Indicazioni preliminari

Prima di presentare la propria candidatura per la mobilità Erasmus lo studente è tenuto a:

1. leggere attentamente il Bando pubblicato e seguire scrupolosamente le istruzioni fornite <https://www.uniss.it/internazionale/bandi>;
2. accertarsi di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissibilità del bando;
3. consultare i criteri di valutazione e gli indicatori per la selezione delle candidature
4. Indicare nella candidatura se si desidera partecipare al test di lingua che si terrà sulla piattaforma dedicata (<http://ecla.uniss.it>) data 4 novembre 2020 alle ore 10:00. Tutti i candidati dovranno sottoporsi ad una prova di valutazione delle competenze linguistiche (per ciascuna delle lingue dei Paesi di destinazione o della lingua veicolare del paese ospitante) eccetto coloro che sono in possesso dei requisiti elencati all'articolo 8 del bando.
5. controllare frequentemente account di posta istituzionale @studenti.uniss.it, per informazioni consultare il sito web di ateneo: <https://www.uniss.it/guide/servizi-studenti>

2. Accesso piattaforma Self studenti uniss

Effettuare il login alla piattaforma Self studenti uniss al seguente indirizzo:
<https://uniss.esse3.cineca.it/>

Nel menu a sinistra cliccare la voce Mobilità internazionale > Bandi di Mobilità

self.studentiuniss

Elenco Bandi di Mobilità Internazionale

Ambito mobilità: EXCHANGE PROGRAMS

ERASMUS TRAINEESHIP DIPARTIMENTO DI ARCHIT

A.A.	Num. bando	Titolo
2019	50	ERASMUS OUTGOING TRAINEESHIP 2019-2020 II RIAP

Legenda:

- Link esterno
- Dettaglio/Iscrizione

3. Elenco bandi di mobilità

Verrà presentato un elenco di tutti i bandi di mobilità aperti. Cercare il bando del Consorzio **BYTE**. Cliccare sull'icona a destra della tabella, nella colonna 'Azioni' per visualizzare i dettagli del bando.

ERASMUS TRAINEESHIP DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA DESIGN E URBANISTICA

A.A.	Num. bando	Titolo	Bando Traineeship	Stato bando	Stato iscr.	Azioni
2019	61	ERASMUS OUTGOING TRAINEESHIP 2020-2021	✓	🔒		 

Legenda:

 Link esterno

 Dettaglio/Iscrizione

 Iscritto al bando

 Iscrizione non completata

 Iscrizioni aperte

 Iscrizioni chiuse

4. Candidatura e dati bando

Candidatura Bandi di Mobilità Internazionale

In questa pagina è possibile effettuare l'iscrizione al bando e seguire tutte le fasi della propria candidatura. E' possibile consultare i dettagli del bando, compilare il modulo di candidatura e caricare gli allegati alla candidatura.

Dati Bando

Titolo	ERASMUS OUTGOING TRAINEESHIP 2020-2021
Tipologia del Bando	Bando Traineeship
Compilazione domande	dal 14/06/2020 12:30 al 14/09/2020 12:30
Ulteriori informazioni	 vai al dettaglio del bando

Candidatura al Bando

Non risulti iscritto al bando.

Fase	Attività	Info	Stato
Iscrizione al bando	1 Compilazione Modulo di Candidatura	obbligatoria	🔒
	2 Upload Allegati Iscrizione	obbligatoria	🔒
	3	obbligatoria	🔒
Assegnazione Sede	4 Pubblicazione dati Graduatoria		🔒

Legenda:

 attività aperta

 attività bloccata

✓ attività completata

 ulteriori informazioni

1 - Compilazione Modulo di Candidatura

🔒

Non hai ancora compilato il modulo di candidatura

 [compila il modulo](#)

Indietro

Nel primo riquadro '**Dati Bando**' viene riportato il titolo del bando e la finestra di compilazione delle candidature. Per aver ulteriori informazioni cliccare sul link '**vai al dettaglio del bando**' per vedere l'elenco delle sedi.

Nel secondo riquadro '**Candidatura al Bando**', viene riportato il riepilogo di tutte le fasi della candidatura, e le attività collegate. Quando un'attività viene completata apparirà la spunta verde nella colonna 'Stato' (si veda la leggenda).

Per la fase di iscrizione al bando sono previste le seguenti attività:

1. Compilazione Modulo di Candidatura
2. Upload Allegati Iscrizione
3. Conferma iscrizione al bando

Cliccare sul link in fondo alla pagina '**compila il modulo**' per presentare la candidatura.

5. Dettaglio bando

Nella pagina di Dettaglio bando, nel primo riquadro '**Dati Bando**' viene riportato il titolo del bando, la finestra di compilazione delle candidature, l'oggetto, i requisiti, e il numero di preferenze per le sedi.

Dettaglio Bandi di Mobilità Internazionale

In questa pagina vengono visualizzati i dati del bando

Dati Bando	
Titolo	ERASMUS OUTGOING TRAINEESHIP 2020-2021
Tipologia del Bando	Bando Traineeship
Compilazione domande	dal 14/06/2020 12:30 al 14/09/2020 12:30
Oggetto	Bando Erasmus+ Traineeship 2020/2021 - Dipartimento Architettura, Design e Urbanistica
Requisiti	Il candidato è tenuto a: (1) accertarsi di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissibilità; (2) prendere visione dell'elenco delle sedi strutturate; (3) caricare in fase di candidatura gli allegati richiesti; (4) sottoporsi ad una prova di valutazione delle competenze linguistiche; Si invitano gli interessati a leggere attentamente il bando e la Guida di iscrizione al bando tramite Self-Studenti.
Numero Preferenze	minimo 1 massimo 2

Nel secondo riquadro viene mostrato l'elenco delle sedi previste dal bando (solo mobilità individuale).

Nel terzo riquadro si può consultare l'elenco degli **Allegati previsti dal Bando**.

Per la fase di iscrizione sono previsti i seguenti allegati:

- 1 Candidatura con lettera motivazionale (pdf)
- 2 Curriculum vitae europeo in lingua (pdf)
- 3 Learning Agreement sottoscritto dall'ente ospitante - mobilità individuale (pdf)
- 4 Copia conforme certificazioni linguistiche in base a allegati 5 e 6 del bando
- 5 Lettera di intenti compilata e sottoscritta dall'ente ospitante

Allegati previsti dal Bando

Utilizzo	Titolo	Tipo
Iscrizione al bando	Lettera motivazionale (pdf)	obbligatorio
Iscrizione al bando	Curriculum vitae europeo (pdf)	obbligatorio
Iscrizione al bando	Learning Agreement sottoscritto dall'ente ospitante	opzionale
Iscrizione al bando	Copia conforme certificazioni linguistiche in base a allegati 4 e 6 del bando	opzionale

[Torna alla tua candidatura](#)

[Torna all'elenco bandi](#)

Cliccare '**Torna alla tua candidatura**' per procedere all'iscrizione.

6. Iscrizione al bando - Autocertificazione esami sostenuti ma non verbalizzati

Alla scadenza del bando, la media ponderata e il numero di crediti conseguiti verranno estrapolati dal sistema e utilizzati per il calcolare i punteggi degli indicatori descritti nei criteri di valutazione.

È possibile indicare alla commissione valutatrice eventuali esami sostenuti ma non verbalizzati attraverso il link 'Autocertificazione esami'.

ERASMUS OUTGOING TRAINEESHIP 2019-2020 - II RIAPERTURA DIP. ARCHITETTURA

E' stata richiesta l'iscrizione al bando di mobilità internazionale **ERASMUS OUTGOING TRAINEESHIP 2019-2020 - II RIAPERTURA DIP. ARCHITETTURA**

Per procedere con l'iscrizione premere **ISCRIVI**

Per uscire dalla procedura premere **ANNULLA**

Esami registrati

[Verifica nel libretto gli esami registrati e autocertifica esami.](#)

Torna in questa pagina per effettuare l'iscrizione.

Spuntare l'autocertificazione, e inserire la data dell'esame, il voto e la commissione d'esame.

ATTIVITÀ DIDATTICHE PER CUI È STATA COMPILATA O È POSSIBILE L'AUTOCERTIFICAZIONE									
Anno di Corso	Attività Didattiche	Stato	Autocert. SI/NO	Data Esame autocert.	Voto / Giudizio autocert.	Lode	Presidente (Nome - Cognome)		1 Membro (Nome - Cognome)
1	40004738 - ARCHEOLOGIA DEL PAESAGGIO		☐			☐			

[Salva](#)

7. Compilazione del modulo di Iscrizione al bando - Requisiti

Compilare i requisiti relativi alla mobilità, le competenze linguistiche e spuntare i campi compilati. Spuntare le dichiarazioni pertinenti.

Requisiti

ATTENZIONE: per proseguire è necessario dichiarare di essere in possesso dei requisiti indicati come "obbligatori".

	Requisito	Valore
☒	Tipo di mobilità (strutturata/individuale)(requisito obbligatorio)	strutturata
☒	Nome azienda o ente ospitante (prima preferenza)(requisito obbligatorio)	Atelier Patrick C
☒	Durata mobilità in mesi (2/3/4/5/6)(requisito obbligatorio)	3
☒	Data inizio mobilità - indicativa (gg/mm/aaaa)(requisito obbligatorio)	01/06/2020
☒	Data fine mobilità - indicativa (gg/mm/aaaa)(requisito obbligatorio)	01/09/2020
☒	Città di destinazione(requisito obbligatorio)	Paris
☒	Paese di destinazione(requisito obbligatorio)	Francia
☒	Intendi svolgere la mobilità prima o dopo del conseguimento del titolo? (prima/dopo)(requisito obbligatorio)	prima
☒	Data prevista per il conseguimento del titolo(requisito obbligatorio)	07/2021
☐	Dichiaro di aver già svolto il test di lingua presso il CLA negli ultimi 24 mesi per testare la lingua Inglese/Francese/Tedesco /Spagnolo in data (inserire lingua testata e data di svolgimento del test)	
☐	Allego certificazioni linguistiche internazionali riconosciute in base all'allegato 5 del Bando o autocertificazione per i madrelingua	
☒	Dichiaro di aver preso visione del Bando Erasmus+, dell'elenco di sedi Erasmus e di conoscerne il contenuto e di accettarne	

Requisiti – mobilità

- Nome ente ospitante (prima preferenza)
- Durata in mesi (2/3/4/5/6)
- Data inizio mobilità (gg/mm/aaaa)
- Data fine mobilità (gg/mm/aaaa)
- Città di destinazione
- Paese di destinazione
- Data prevista per il conseguimento del titolo

Requisiti - conoscenze linguistiche

- Dichiaro di aver già svolto il test di lingua presso il CLA negli ultimi 24 mesi per testare la conoscenza della lingua Inglese/Francese/Tedesco/Spagnolo in data (inserire lingua testata e data di svolgimento del test - mese/anno)
- Allego copia conforme certificazioni linguistiche internazionali riconosciute in base all'allegato 5 e 6 del Bando e documento di identità

Requisiti – dichiarazioni

- Dichiaro di aver preso visione del Bando Erasmus+, dell'elenco di sedi Erasmus e di conoscerne il contenuto e di accettarne tutte le condizioni
- Dichiaro di aver già svolto mobilità Erasmus+ nel presente ciclo di studi per il numero di mesi specificato (inserire 0 se non hai svolto una mobilità Erasmus nel presente ciclo di studi)
- Dichiaro che i dati indicati nella presente candidatura corrispondono al vero

- Dichiaro che durante il periodo di svolgimento della mobilità Erasmus+, non percepirò altri finanziamenti comunitari e comunque incompatibili con la borsa Erasmus.
- Se percepisci una borsa per il corso di dottorato o la Scuola di Specializzazione, specificare la tipologia del finanziamento (POR, MIUR, Ateneo o altro)
- Dichiaro di aver attivato e di controllare regolarmente l'account di posta elettronica @studenti.uniss.it
- Dichiaro il mio interesse all'erogazione di eventuali fondi destinati a studenti con esigenze speciali (fisiche, mentali o sanitarie)
- Dichiaro di aver preso visione dell'Informativa Generale sulla Privacy, pubblicata al link <https://www.uniss.it/protezione-privacy>

8. Selezione sedi - 1 preferenza

Per la mobilità individuale scegliere la sede 'Ente Ospitante - Erasmus SMT Mobilità Individuale' con il numero di mesi previsti per la mobilità (selezionare la preferenza indicando il numero 1 dal menu a tendina: 1).

Selezionare le preferenze per le destinazioni

Sede di destinazione		Pref.	Cod. Erasmus	Lingua	Referente Est.
Ente Ospitante - Erasmus SMT Mobilità Individuale	Ente Ospitante - Erasmus SMT Mobilità Individuale	1			
Biennal Internacional de Paisatge	Biennal Internacional de Paisatge				
Verigos Emm & Associate Partner	Verigos Emm & Associate Partner				
A2G Architects - George Galetakis	A2G Architects - George Galetakis				
Atelier Patrick Corda	Atelier Patrick Corda				
Albert Pla i Gisbert, Architect & Co.	Albert Pla i Gisbert, Architect & Co.				

Per procedere con l'iscrizione cliccare **'Iscrivi'**

Per uscire dalla procedura premere **'Annulla'**

Indicatori di merito

Media voti

Media ponderata voti

Iscrivi

Annulla

Viene mostrata l'informazione relativa all'avvenuta iscrizione

Candidatura Bandi di Mobilità Internazionale

In questa pagina è possibile effettuare l'iscrizione al bando e seguire tutte le fasi della propria candidatura. E' possibile consultare i dettagli del bando, compilare il modulo di candidatura e caricare gli allegati alla candidatura.

Informazione

Informazione:
la tua iscrizione al bando di mobilità è avvenuta con successo.

Riceverai la conferma dell'iscrizione al bando anche via email. **Non è necessario consegnare documenti cartacei agli uffici.**

Viene mostrata la spunta della prima attività relativa alla fase di iscrizione, ma è **necessario procedere con il caricamento degli allegati e confermare l'iscrizione al bando.**

Candidatura al Bando

La tua iscrizione al bando non è completa. E' necessario effettuare l'upload degli allegati obbligatori.

Fase	Attività	Info	Stato
Iscrizione al bando	1 Compilazione Modulo di Candidatura	obbligatoria	✓
	2 Upload Allegati Iscrizione	obbligatoria	🔒
	3	obbligatoria	🔒
Assegnazione Sede	4 Pubblicazione dati Graduatoria		🔒

Legenda:

- 🔒 attività aperta
- 🔒 attività bloccata
- ✓ attività completata
- 📄 ulteriori informazioni

Viene visualizzato il riepilogo delle sedi scelte.

È possibile **stampare in bozza la candidatura** in formato PDF cliccando sull'apposito link con l'icona della stampante.

Viene visualizzato il riepilogo delle sedi scelte.

Per concludere la procedura sono ancora da completare il caricamento degli allegati e la conferma di iscrizione al bando.

Candidatura Bandi di Mobilità Internazionale

In questa pagina è possibile effettuare l'iscrizione al bando e seguire tutte le fasi della propria candidatura. E' possibile consultare i dettagli del bando, compilare il modulo di candidatura e caricare gli allegati alla candidatura.

1 - Compilazione Modulo di Candidatura



Il modulo di candidatura è stato compilato correttamente
Per qualsiasi modifica occorre disattivare il modulo e ricompilarlo nuovamente.

Sedi scelte

Sede di destinazione	Cod. Erasmus	Docente	Posti	Mesi
Atelier Patrick Corda	Atelier Patrick Corda	Prof.ssa SILVIA SERRELI	2	3
Verigos Emm & Associate Partner	Verigos Emm & Associate Partner	Prof.ssa SILVIA SERRELI	1	3

[disattiva il modulo](#) [stampa in bozza del modulo di candidatura](#)

2 - Upload Allegati Iscrizione



Effettuare l'upload degli allegati obbligatori per la partecipazione al bando.
La conferma della candidatura al bando sarà possibile solo quando saranno stati caricati tutti gli allegati obbligatori.

Titolo	Tipo	Azioni
Curriculum vitae europeo (pdf)	obbligatorio	
Lettera motivazione (pdf)	obbligatorio	
Copia conforme certificazioni linguistiche in base a allegati 4 e 6 del bando	opzionale	
Learning Agreement sottoscritto dall'ente ospitante	opzionale	

[inserisci allegato](#)

[Indietro](#)

9. Upload degli allegati obbligatori per l'iscrizione

Gli allegati da caricare, in formato pdf, sono:

1. Candidatura con lettera motivazionale (pdf) [obbligatorio]
2. Curriculum vitae europeo in lingua (pdf) [obbligatorio]
3. Learning Agreement sottoscritto dall'ente ospitante - mobilità individuale (pdf) [obbligatorio]
4. Copia conforme certificazioni linguistiche in base a allegati 5 e 6 del bando e documento di identità [obbligatorio]
5. Lettera di intenti compilata e sottoscritta dall'ente ospitante [obbligatorio]

Inserimento allegato

Dati del bando

Titolo	ERASMUS OUTGOING TRAINEESHIP 2019-2020 - II RIAPERTURA DIP. ARCHITETTURA
Tipologia del Bando	Bando Traineeship

Dati Allegato

Allegato Predefinito

Lettera motivazione (pdf)

Oppure Allegato Libero

Lettera motivazione (pdf)

Curriculum vitae europeo (pdf)

Lettera motivazione (pdf)

Descrizione

Learning Agreement sottoscritto dall'ente ospitante - mobilità individuale (pdf)

Certificazioni linguistiche in base all'allegato 5 del bando

Allegato (Max 5MByte)

Browse... No file selected.

Allega

Esci

Nella colonna 'Azioni' si possono sostituire oppure cancellare gli allegati.

2 - Upload Allegati Iscrizione		
Effettuare l'upload degli allegati obbligatori per la partecipazione al bando. La conferma della candidatura al bando sarà possibile solo quando saranno stati caricati tutti gli allegati obbligatori.		
Titolo	Tipo	Azioni
Curriculum vitae europeo (pdf)	obbligatorio	  
Lettera motivazione (pdf)	obbligatorio	  
Copia conforme certificazioni linguistiche in base a allegati 4 e 6 del bando	opzionale	
Learning Agreement sottoscritto dall'ente ospitante	opzionale	

 [inserisci allegato](#)

9.1 Candidatura con Lettera motivazione

La candidatura con lettera motivazionale va compilata utilizzando l'**apposito modulo** scaricabile dalla pagina di pubblicazione del bando (Allegato 2). Il modulo va compilato in tutte le sue parti. Il documento finale va salvato **in formato pdf** e caricato durante la procedura di iscrizione al bando. **L'upload dell'Allegato 2 – Candidatura con lettera motivazionale della domanda è obbligatorio, pena esclusione.**

9.2 Curriculum vitae europeo in lingua

L'upload del Curriculum vitae europeo redatto in lingua inglese oppure nella lingua del paese ospitante è obbligatorio

9.3 Learning Agreement for Traineeship

Per la candidatura per la Mobilità Individuale è obbligatorio allegare il Learning Agreement for Traineeship sottoscritto dall'ente ospitante (il Learning Agreement verrà firmato dal delegato dopo le selezioni, nel caso in cui il candidato risulti vincitore).

9.4 Certificazioni linguistiche

È possibile allegare copia conforme di eventuali certificazioni linguistiche internazionali riconosciute in base all'elenco fornito nell'allegato 5 del bando. È necessario compilare la dichiarazione di conformità all'originale (utilizzando il modello fornito alla pagina del bando - allegato 6 al bando), e includere la copia del proprio documento di riconoscimento. Si chiede ai candidati di scansionare i tre documenti elencati di seguito e salvarli in un unico file PDF per caricarlo nella procedura di candidatura attraverso il self studenti uniss.

Unire i seguenti documenti in un unico file pdf:

- Copia della certificazione linguistica
- Dichiarazione di conformità all'originale della copia di documenti, allegato 6 al bando
- Documento di identità

10. Cancellare oppure modificare l'iscrizione

10.1 Cancellare l'iscrizione

Per cancellare l'iscrizione al bando occorre cliccare '**disattiva il modulo di candidatura**'. La domanda si puoi disattivare solo prima dell'invio definitivo.

1 - Compilazione Modulo di Candidatura ✓

Il modulo di candidatura è stato compilato correttamente
Per qualsiasi modifica occorre disattivare il modulo e ricompilarlo nuovamente.

Sedi scelte

Sede di destinazione	Cod. Erasmus	Docente	Posti	Mesi
Atelier Patrick Corda	Atelier Patrick Corda	Prof.ssa SILVIA SERRELI	2	3
Verigos Emm & Associate Partner	Verigos Emm & Associate Partner	Prof.ssa SILVIA SERRELI	1	3

 

Cliccare il bottone '**Rimuovi**' per cancellare l'iscrizione al bando

ERASMUS OUTGOING TRAINEESHIP 2019-2020 - II RIAPERTURA DIP. ARCHITETTURA

E' stata richiesta la cancellazione dell'iscrizione dal bando corrente.
Per continuare premere **RIMUOVI** altrimenti **ANNULLA**

 

10.2 Modificare le preferenze oppure le sedi scelte

La domanda si può modificare prima dell'invio definitivo. Per modificare le sedi scelte oppure per cambiare l'ordine delle preferenze occorre cliccare 'disattiva il modulo di candidatura' come descritto al punto 10.1 e poi riattivare il modulo di candidatura con il bottone '**Riattiva**' che si trova in fondo alla pagina di riepilogo della candidatura.

Indicatori di merito

Media voti

Media ponderata voti

Riattiva

Annulla

Una volta che la candidatura viene riattivata è possibile modificare le sedi selezionate oppure le modificare l'ordine delle preferenze e riattivare l'iscrizione al bando.

Dopo la conferma del passaggio 'Conferma iscrizione al bando e stampa definitiva' i dati dell'iscrizione non saranno più modificabili.

11. Conferma iscrizione al bando e stampa definitiva

Cliccare il link '**Conferma iscrizione al bando e stampa definitiva**' per procedere con l'iscrizione definitiva e ottenere la ricevuta di iscrizione al bando. I dati dell'iscrizione non saranno più modificabili dopo la conferma.

3 - Conferma iscrizione al bando

6

Effettuare la conferma dell'iscrizione al bando.

Dopo la conferma non sarà più possibile effettuare modifiche.

 [Conferma iscrizione al bando e stampa definitiva](#)

Indietro

Cliccare il bottone '**Conferma**' per procedere con l'iscrizione oppure 'Indietro' per tornare indietro e verificare i dati della candidatura. I dati dell'iscrizione non saranno più modificabili dopo la conferma.

*self.studenti***uniss**

università di **sassari**

Conferma iscrizione e Stampa definitiva



Attenzione!

Per procedere premere il pulsante 'Conferma', per annullare l'operazione premere il pulsante 'Indietro'. Si ricorda che confermando l'operazione i dati dell'iscrizione non saranno più modificabili.

Conferma

Indietro

Potete salvare la ricevuta di iscrizione al bando sul self studenti (file PDF generato alla fine della procedura di iscrizione dal self studenti), e l'allegato (Programma di studio all'estero caricato sul self studenti) sul proprio computer.

Non serve stampare e presentare i documenti agli uffici in quanto tutte le informazioni relative alla candidatura saranno disponibili all'Ufficio Relazioni Internazionali e alle Commissioni Erasmus attraverso la piattaforma.

Nel riepilogo delle fasi di candidatura la spunta verde corrisponde alle attività completate.

Candidatura al Bando

● La tua iscrizione al bando è confermata

Fase	Attività	Info	Stato
Iscrizione al bando	1 Compilazione Modulo di Candidatura	obbligatoria	✓
	2 Upload Allegati Iscrizione	obbligatoria	⏸
	3 Conferma iscrizione	obbligatoria	✓
Assegnazione Sede	4 Pubblicazione dati Graduatoria		⏸

Legenda:

- ⏸ attività aperta
- ⏸ attività bloccata
- ✓ attività completata
- ⓘ ulteriori informazioni

Le attività risultano completate. Lo stato di compilazione del modulo di candidatura risulta completato, risulta che gli allegati siano stati caricati ed è presente una spunta verde in corrispondenza dell'attività Conferma di iscrizione al bando.

È possibile ristampare il modulo di conferma iscrizione al bando utilizzando l'apposito link in basso a destra.

1 - Compilazione Modulo di Candidatura ✓

Il modulo di candidatura è stato compilato correttamente

Sedi scelte

Sede di destinazione	Cod. Erasmus	Docente	Posti	Mesi
Ente Ospitante - Erasmus SMT Mobilità Individuale	Ente Ospitante - Erasmus SMT Mobilità Individuale	Prof.ssa SILVIA SERRELI	26	3

2 - Upload Allegati Iscrizione ⏸

Effettuare l'upload degli allegati obbligatori per la partecipazione al bando.
La conferma della candidatura al bando sarà possibile solo quando saranno stati caricati tutti gli allegati obbligatori.

Titolo	Tipo	Azioni
<u>Curriculum vitae europeo (pdf)</u>	obbligatorio	📁
<u>Lettera motivazione (pdf)</u>	obbligatorio	📁
Certificazioni linguistiche in base all'allegato 5 del bando	opzionale	
<u>Learning Agreement sottoscritto dall'ente ospitante</u>	opzionale	📁 📄 🗑

📄 [inserisci allegato](#)

3 - ✓

L'iscrizione è stata confermata.

🖨 [Ristampa modulo di conferma iscrizione al bando](#)

12. FAQ

A quale bando mi devo iscrivere?

Consultare l'elenco dei bandi nel self studenti e cliccare sull'icona della lente di ingrandimento facendo riferimento al bando del proprio Dipartimento.

Perché non riesco ad accedere alla procedura di candidatura?

Verificare di essere iscritto al dipartimento che ha bandito le destinazioni.
Verificare di avere una iscrizione uniss valida per la partecipazione al bando.
Verificare che i pagamenti delle tasse risultino regolari.

ERASMUS OUTGOING SMS 2018-2019 DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE

ATTENZIONE: non risultano verificati i requisiti necessari. Iscrizione non consentita.

Requisiti richiesti per l'iscrizione

descrizione requisito		
Ins. di appartenenza	Dipartimento di Scienze Biomediche	
I pagamenti delle tasse risultano regolari.		

Annulla

Si invitano gli studenti iscritti a scuole di specializzazione di segnalare eventuali problemi di accesso alla procedura di iscrizione al bando ai contatti amministrativi del proprio dipartimento (vedi sezione Contatti).

Ho pagato le tasse ma i pagamenti non risultano regolari, cosa posso fare?

Dopo il versamento attraverso il sistema di pagamenti online PagoPA, il pagamento effettuato dovrebbe essere rilevato dal self studenti dopo circa 30 minuti. Per ulteriori informazioni: <https://www.uniss.it/guide/pagopa>

Per altri problemi verificare la propria situazione presso le segreterie studenti.

Perché non riesco ad inviare la candidatura?

Controllare di aver spuntato le dichiarazioni obbligatorie.
Controllare di aver indicato le sedi in ordine di preferenza (selezionando i numeri da menu a tendina: 1,2)
Controllare di aver caricato gli allegati obbligatori.

Perché non riesco a caricare gli allegati?

Verificare che il formato del file da caricare come allegato sia in formato PDF

Si possono modificare le preferenze per le sedi scelte?

La domanda si può compilare, disattivare e riattivare con modifiche prima dell'invio definitivo.

Dopo la conferma del passaggio 'Stampa ricevuta iscrizione al bando' i dati dell'iscrizione non saranno più modificabili.

Per altre domande potete contattare i referenti di dipartimento indicati alla sezione contatti.

13. Contatti

Per ulteriori informazioni in merito alla candidatura dal self studenti scrivere ai referenti presso il **Dipartimento di Architettura**:

Per assistenza amministrativa ed informazioni generali sul bando:

Dott.ssa Barbara Silveri

bsilveri@uniss.it tel. 079/9720415

Palazzo del Pou Salit, Piazza Duomo (via Manno) 6, Alghero

Per assistenza tecnica relativa alla presentazione delle candidature dal self studenti uniss:

Dott.ssa Chiara Bishop

cbishop@uniss.it, tel. 079/9720442

Palazzo del Pou Salit, Piazza Duomo (via Manno) 6, Alghero

Delegato Erasmus+ Traineeship di Dipartimento:

Prof.ssa Silvia Serreli, serreli@uniss.it