# Guida per l'iscrizione al bando Erasmus+ Traineeship dal self studenti


1. Indicazioni preliminari ..... 2
2. Accesso piattaforma Self studenti uniss ..... 2
3. Elenco bandi di mobilità ..... 3
4. Candidatura e dati bando ..... 3
5. Dettaglio bando ..... 4
6. Compilazione del modulo di Iscrizione al bando - Requisti ..... 4
7. Selezione sedi - 1 o 2 preferenze ..... 5
9. Upload degli allegati obbligatori per l'iscrizione ..... 6
11. Riepilogo sedi e stampa ricevuta iscrizione al bando ..... 7
12. Conferma iscrizione al bando e stampa definitiva ..... 7
13. FAQ ..... 8
14. Contatti ..... 9

## 1. Indicazioni preliminari

Prima di presentare la propria candidatura per la mobilità Erasmus lo studente è tenuto a:

1. leggere attentamente il Bando pubblicato e seguire scrupolosamente le istruzioni fornite https://www.uniss.it/internazionale/bandi;

2. accertarsi di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissibilità del bando;

3. consultare i criteri di valutazione e gli indicatori per la selezione delle candidature (articolo 17 del bando).

4. iscriversi ai test di lingua sulla piattaforma http://ecla.uniss.it. Tutti i candidati dovranno sottoporsi ad una prova di valutazione delle competenze linguistiche (per ciascuna delle lingue dei Paesi di destinazione o della lingua veicolare del paese ospitante) eccetto coloro che sono in possesso dei requisiti elencati all'articolo 11 del bando.

5. attivare un account di posta @studenti.uniss.it, per informazioni consultare il sito web di ateneo: https://www.uniss.it/guide/servizi-studenti

## 2. Accesso piattaforma Self studenti uniss

Effettuare il login alla piattaforma Self studenti uniss al seguente indirizzo: https://uniss.esse3.cineca.it/

Nel menu a sinistra cliccare la voce Mobilità internazionale > Bandi di Mobilità

## 3. Elenco bandi di mobilità

Verrà presentato un elenco di tutti i bandi di mobilità aperti. Cercare il bando del proprio dipartimento o corso di studio. Cliccare sull'icona a destra della tabella, nella colonna 'Azioni' per visualizzare i dettagli del bando.

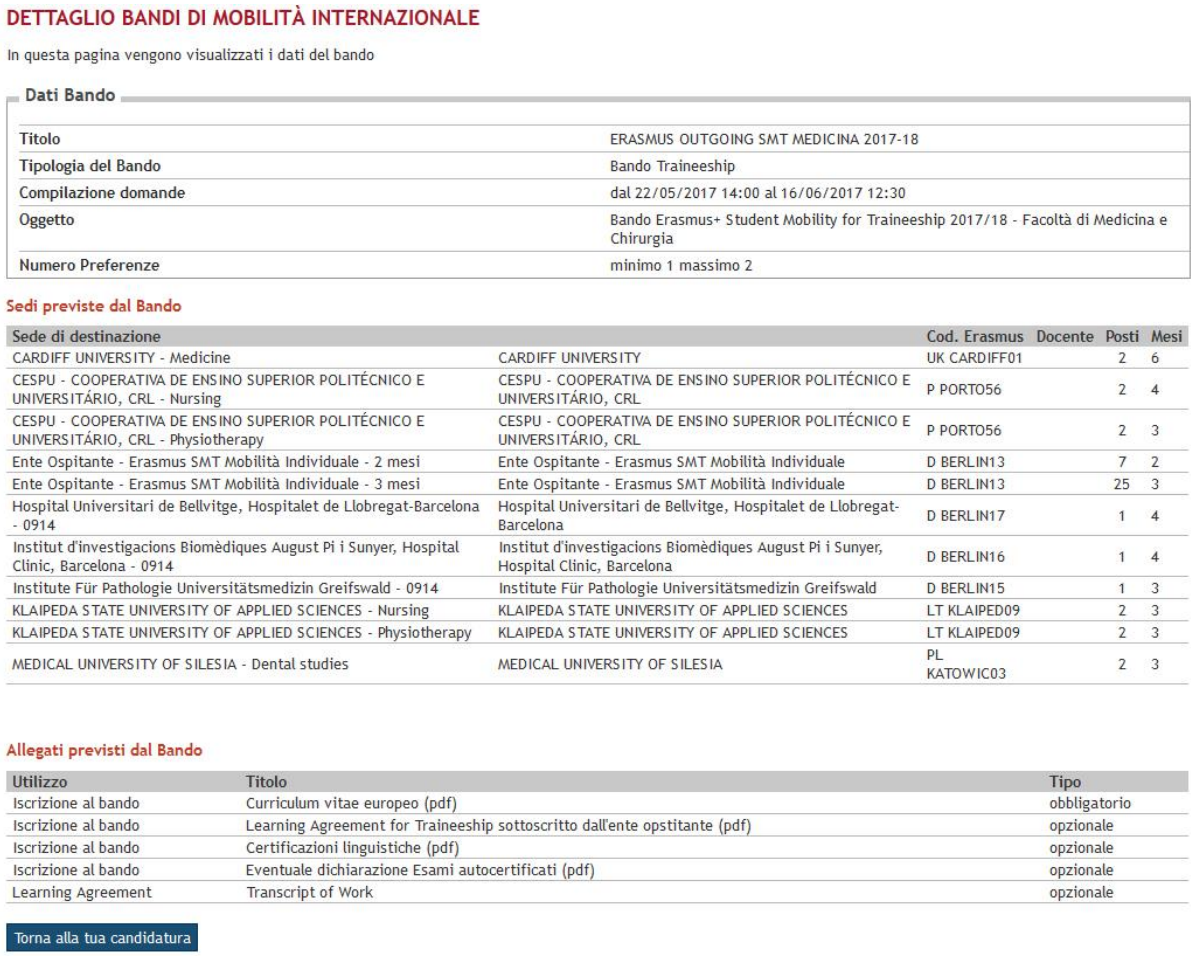
## 4. Candidatura e dati bando

Dalla pagina di Candidatura si può vedere un riepilogo di tutte le fasi della candidatura.
Cliccare sul link 'vai al dettaglio del bando' per vedere l'elenco delle sedi.
Cliccare sul link 'compila il modulo' per presentare la candidatura.

## 5. Dettaglio bando

Nel primo riquadro vengono riepilogati i dati del bando.
Nel secondo riquadro viene mostrato l'elenco delle sedi previste dal bando.
Nel terzo riquadro viene gli allegati previsti dal bando.

Cliccare **'Torna alla tua candidatura'** per procedere all'iscrizione.



DETTAGLIO BANDI DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE

In questa pagina vengono visualizzati i dati del bando

**Dati Bando**

| | |
|---|---|
| **Titolo** | ERASMUS OUTGOING SMT MEDICINA 2017-18 |
| **Tipologia del Bando** | Bando Traineeship |
| **Compilazione domande** | dal 22/05/2017 14:00 al 16/06/2017 12:30 |
| **Oggetto** | Bando Erasmus+ Student Mobility for Traineeship 2017/18 - Facoltà di Medicina e Chirurgia |
| **Numero Preferenze** | minimo 1 massimo 2 |

**Sedi previste dal Bando**

| Sede di destinazione | | Cod. Erasmus | Docente | Posti | Mesi |
|---|---|---|---|---|---|
| CARDIFF UNIVERSITY - Medicine | CARDIFF UNIVERSITY | UK CARDIFF01 | | 2 | 6 |
| CESPU - COOPERATIVA DE ENSINO SUPERIOR POLITÉCNICO E UNIVERSITÁRIO, CRL - Nursing | CESPU - COOPERATIVA DE ENSINO SUPERIOR POLITÉCNICO E UNIVERSITÁRIO, CRL | P PORTO56 | | 2 | 4 |
| CESPU - COOPERATIVA DE ENSINO SUPERIOR POLITÉCNICO E UNIVERSITÁRIO, CRL - Physiotherapy | CESPU - COOPERATIVA DE ENSINO SUPERIOR POLITÉCNICO E UNIVERSITÁRIO, CRL | P PORTO56 | | 2 | 3 |
| Ente Ospitante - Erasmus SMT Mobilità Individuale - 2 mesi | Ente Ospitante - Erasmus SMT Mobilità Individuale | D BERLIN13 | | 7 | 2 |
| Ente Ospitante - Erasmus SMT Mobilità Individuale - 3 mesi | Ente Ospitante - Erasmus SMT Mobilità Individuale | D BERLIN13 | | 25 | 3 |
| Hospital Universitari de Bellvitge, Hospitalet de Llobregat-Barcelona - 0914 | Hospital Universitari de Bellvitge, Hospitalet de Llobregat-Barcelona | D BERLIN17 | | 1 | 4 |
| Institut d'investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer, Hospital Clinic, Barcelona - 0914 | Institut d'investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer, Hospital Clinic, Barcelona | D BERLIN16 | | 1 | 4 |
| Institute Für Pathologie Universitätsmedizin Greifswald - 0914 | Institute Für Pathologie Universitätsmedizin Greifswald | D BERLIN15 | | 1 | 3 |
| KLAIPEDA STATE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES - Nursing | KLAIPEDA STATE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES | LT KLAIPED09 | | 2 | 3 |
| KLAIPEDA STATE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES - Physiotherapy | KLAIPEDA STATE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES | LT KLAIPED09 | | 2 | 3 |
| MEDICAL UNIVERSITY OF SILESIA - Dental studies | MEDICAL UNIVERSITY OF SILESIA | PL KATOWIC03 | | 2 | 3 |

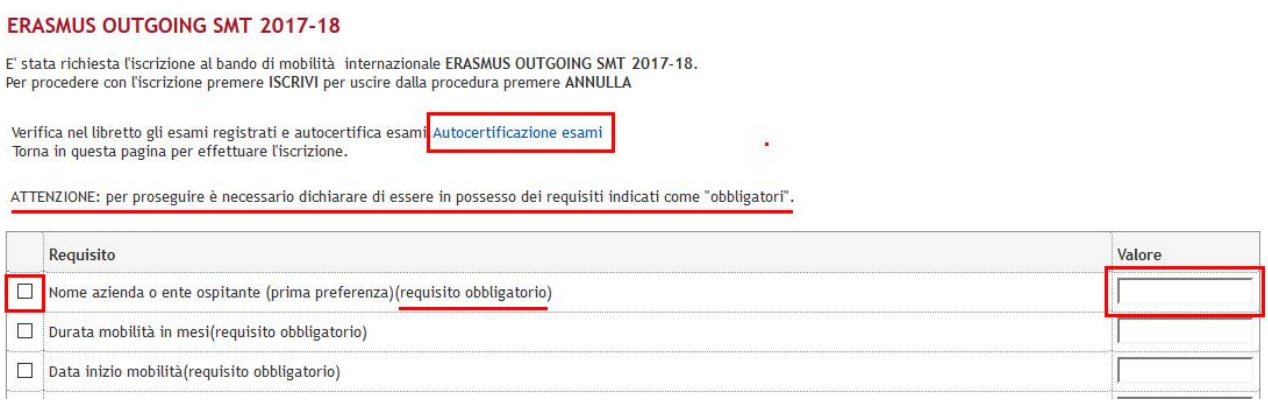
**Allegati previsti dal Bando**

| Utilizzo | Titolo | Tipo |
|---|---|---|
| Iscrizione al bando | Curriculum vitae europeo (pdf) | obbligatorio |
| Iscrizione al bando | Learning Agreement for Traineeship sottoscritto dall'ente opstitante (pdf) | opzionale |
| Iscrizione al bando | Certificazioni linguistiche (pdf) | opzionale |
| Iscrizione al bando | Eventuale dichiarazione Esami autocertificati (pdf) | opzionale |
| Learning Agreement | Transcript of Work | opzionale |

Torna alla tua candidatura

## 6. Compilazione del modulo di Iscrizione al bando - Requisti

E' possibile inserire **l'autocertificazioni di esami** sostenuti e non ancora registrati nel self studenti attraverso l'apposito link.



ERASMUS OUTGOING SMT 2017-18

E' stata richiesta l'iscrizione al bando di mobilità internazionale ERASMUS OUTGOING SMT 2017-18.
Per procedere con l'iscrizione premere ISCRIVI per uscire dalla procedura premere ANNULLA

Verifica nel libretto gli esami registrati e autocertifica esami Autocertificazione esami
Torna in questa pagina per effettuare l'iscrizione.

ATTENZIONE: per proseguire è necessario dichiarare di essere in possesso dei requisiti indicati come "obbligatori".

| | Requisito | Valore |
|---|---|---|
| ☐ | Nome azienda o ente ospitante (prima preferenza)(requisito obbligatorio) | |
| ☐ | Durata mobilità in mesi(requisito obbligatorio) | |
| ☐ | Data inizio mobilità(requisito obbligatorio) | |

Compilare i requisiti relativi alla mobilità, al merito e alle competenze linguistiche e spuntare i campi compilati. Spuntare le dichiarazioni.

**Requisiti - mobilità**

- Tipo di mobilità (strutturata/individuale)
- Nome ente ospitante (prima preferenza)
- Durata in mesi (2/3/4/5/6)
- Data inizio mobilita (gg/mm/aaaa)
- Data fine mobilita (gg/mm/aaaa)
- Città di destinazione
- Paese di destinazione
- Data prevista per il conseguimento del titolo

**Requisiti - conoscenze linguistiche**

- Dichiaro di aver già svolto il test di lingua presso il CLA negli ultimi 24 mesi e di aver conseguito un livello A1/A2/B1/B2 nel test di lingua Inglese/Francese/Tedesco/Spagnolo in data [inserire livello, lingua e data di svolgimento del test]
- Allego autocertificazione certificazioni linguistiche internazionali riconosciute in base all'allegato 5 del Bando o autocertificazione per i madrelingua
- Allego autocertificazione status di madrelingua per la lingua del Paese di destinazione (allegato 4 del bando)

**Requisiti - dichiarazioni**

- Dichiaro di aver preso visione del Bando Erasmus+, dell'elenco di sedi Erasmus e di conoscerne il contenuto e di accettarne tutte le condizioni
- Dichiaro di aver già svolto mobilità Erasmus+ nel presente ciclo di studi per il numero di mesi specificato (inserire 0 se non hai svolto una mobilità Erasmus nel presente ciclo di studi)
- Dichiaro che i dati indicati nella presente candidatura corrispondono al vero
- Dichiaro che durante il periodo di svolgimento della mobilità Erasmus+, non percepirò altri finanziamenti comunitari e comunque incompatibili con la borsa Erasmus.
- Se percepisci una borsa per il corso di dottorato o la Scuola di Specializzazione, specificare la tipologia del finanziamento (POR, MIUR, Ateneo o altro)
- Dichiaro di aver attivato e di controllare regolarmente l'account di posta elettronica @studenti.uniss.it
- Dichiaro il mio interesse all’erogazione di eventuali fondi destinati a studenti con esigenze speciali (fisiche, mentali o sanitarie)
- Dichiaro di aver preso visione dell’Informativa Generale sulla Privacy, pubblicata al link https://www.uniss.it/protezione-privacy

## 7. Selezione sedi - 1 o 2 preferenze

Si posso selezionare fino a due sedi, indicando la preferenza (selezionare il numero dal menu a tendina: 1, 2).

Per la mobilità individuale (art.4 del bando) scegliere la sede 'Ente Ospitante - Erasmus SMT Mobilità Individuale' con il numero di mesi prevista per la mobilità.

Cliccare **Iscrivi** per procedere all'iscrizione.

## 9. Upload degli allegati obbligatori per l'iscrizione

Gli allegati da caricare, in formato pdf, sono:

1. Lettera motivazione (obbligatorio)
2. Curriculum vitae europeo (obbligatorio)
3. Learning Agreement sottoscritto dall'ente ospitante - mobilità individuale (solo per la mobilità individuale)
4. Autocertificazione certificazioni linguistiche in base all'allegato 5 del bando
5. Autocertificazione madrelingua

### 9.1 Lettera motivazione

La lettera motivazionale va compilata utilizzando l'**apposito modulo** scaricabile dalla pagina di pubblicazione del bando (Allegato 2). Il modulo va compilato in tutte le sue parti. Il documento finale va salvato **in formato pdf** e caricato durante la procedura di iscrizione al bando. **L'upload dell'Allegato 2 - lettera motivazionale della domanda è obbligatorio, pena esclusione**.

### 9.2 Curriculum vitae europeo

L'upload del Curriculum vitae europeo è obbligatorio

### 9.3 Learning Agreement for Traineeship – solo mobilità individuale

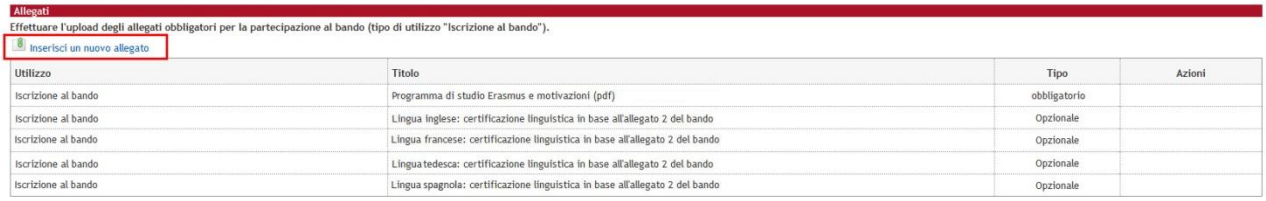
Per la candidatura per la Mobilità Individuale è obbligatorio allegare il Learning Agreement for Traineeship sottoscritto dall'ente ospitante (il Learning Agreement verrà firmato dal delegato dopo le selezioni, nel caso in cui il candidato risulti vincitore).
Per la candidatura per la Mobilità Strutturata non occorre allegare il Learning Agreement for Traineeship in quanto verrà definito dopo le selezioni nel caso in cui il candidato risulti vincitore. Per saperne di più vedi art.4 del bando.

### 9.4 Autocertificazione certificazioni linguistiche

E' possibile allegare l'autocertificazione relativa al possesso di certificazioni linguistiche elencate nell'allegato 5 al bando utilizzando il modello per la autocertificazioni fornito alla pagina del bando (allegato 4).

### 9.5 Autocertificazione madrelingua

E’ possibile allegare l’autocertificazione relativa al essere madrelingua utilizzando il modello per la autocertificazioni fornito alla pagina del bando (allegato 4).


Allegati

Effettuare l'upload degli allegati obbligatori per la partecipazione al bando (tipo di utilizzo "Iscrizione al bando").

Inserisci un nuovo allegato

| Utilizzo | Titolo | Tipo | Azioni |
|---|---|---|---|
| Iscrizione al bando | Programma di studio Erasmus e motivazioni (pdf) | obbligatorio | |
| Iscrizione al bando | Lingua inglese: certificazione linguistica in base all'allegato 2 del bando | Opzionale | |
| Iscrizione al bando | Lingua francese: certificazione linguistica in base all'allegato 2 del bando | Opzionale | |
| Iscrizione al bando | Lingua tedesca: certificazione linguistica in base all'allegato 2 del bando | Opzionale | |
| Iscrizione al bando | Lingua spagnola: certificazione linguistica in base all'allegato 2 del bando | Opzionale | |

Nella colonna 'Azioni' si possono sostituire oppure cancellare gli allegati.

Allegati

Effettuare l'upload degli allegati obbligatori per la partecipazione al bando (tipo di utilizzo "Iscrizione al bando").

Inserisci un nuovo allegato

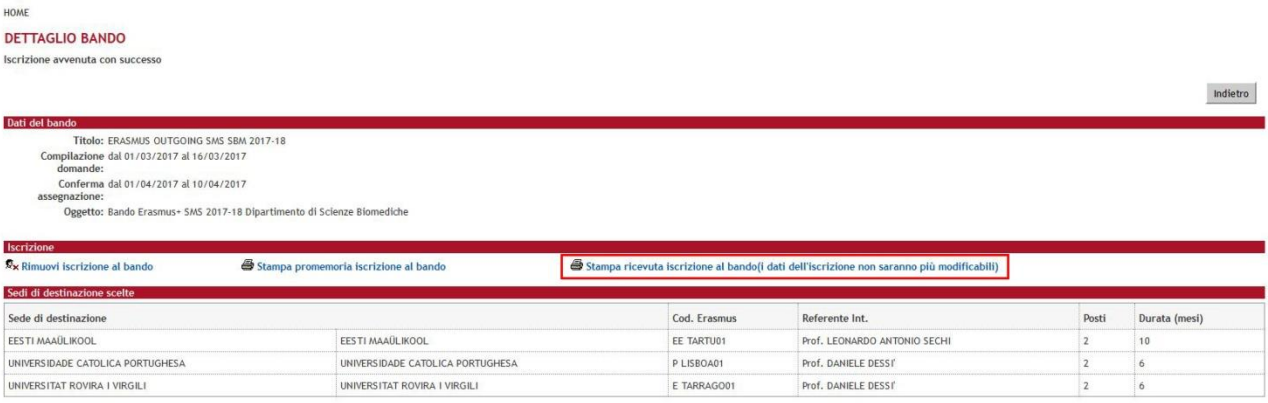
| Utilizzo | Titolo | Tipo | Azioni |
|---|---|---|---|
| Iscrizione al bando | Allegato per iscrizione | Opzionale | |
| Iscrizione al bando | aaaaa | Libero | |
| Learning Agreement | Allegato per Learning Agreement | Opzionale | |
| Learning Agreement | Allegato per Transcript of Records | Opzionale | |

## 11. Riepilogo sedi e stampa ricevuta iscrizione al bando

Viene visualizzato il riepilogo delle sedi scelte.

Per l'iscrizione le opzioni sono:

- ‘Rimuovi iscrizione al bando’ per annullare l'iscrizione
- ‘Stampa promemoria di iscrizione al bando’
- ‘Stampa ricevuta iscrizione al bando’ per passare alla schermata di invio definitivo della domanda e stampare la ricevuta di iscrizione al bando (N.B. i dati dell'iscrizione non saranno più modificabili)


HOME

DETTAGLIO BANDO

Iscrizione avvenuta con successo

Indietro

Dati del bando

**Titolo:** ERASMUS OUTGOING SMS SBM 2017-18
**Compilazione domande:** dal 01/03/2017 al 16/03/2017
**Conferma assegnazione:** dal 01/04/2017 al 10/04/2017
**Oggetto:** Bando Erasmus+ SMS 2017-18 Dipartimento di Scienze Biomediche

Iscrizione

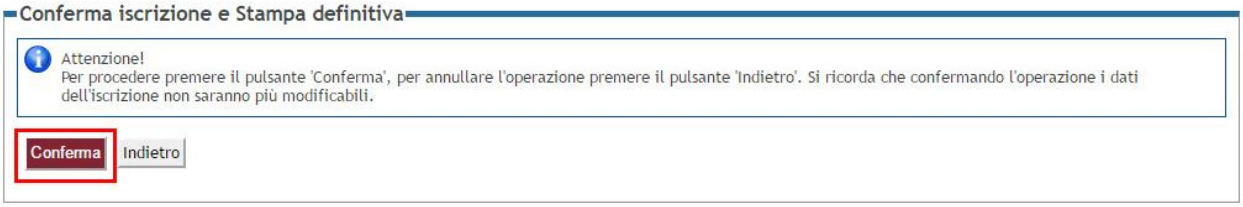
Rimuovi iscrizione al bando | Stampa promemoria iscrizione al bando | Stampa ricevuta iscrizione al bando(i dati dell'iscrizione non saranno più modificabili)

Sedi di destinazione scelte

| Sede di destinazione | | Cod. Erasmus | Referente Int. | Posti | Durata (mesi) |
|---|---|---|---|---|---|
| EESTI MAAÜLIKOOL | EESTI MAAÜLIKOOL | EE TARTU01 | Prof. LEONARDO ANTONIO SECHI | 2 | 10 |
| UNIVERSIDADE CATOLICA PORTUGHESA | UNIVERSIDADE CATOLICA PORTUGHESA | P LISBOA01 | Prof. DANIELE DESSI' | 2 | 6 |
| UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI | UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI | E TARRAGO01 | Prof. DANIELE DESSI' | 2 | 6 |

## 12. Conferma iscrizione al bando e stampa definitiva

Cliccare il bottone Conferma per procedere oppure Indietro per tornare indietro
I dati dell'iscrizione non saranno più modificabili dopo la conferma.




Potete salvare la ricevuta di iscrizione al bando sul self studenti (Modulo di candidatura generato alla fine della procedura di iscrizione dal self studenti in formato pdf), e l'allegato (Programma di studio all'estero caricato sul self studenti) sul proprio computer.

Non serve stampare e presentare i documenti agli uffici in quanto tutte le informazioni relative alla candidatura saranno disponibili all'Ufficio Relazioni Internazionali e alle Commissioni Erasmus attraverso la piattaforma.

Nel riepilogo delle fasi di candidatura la spunta verde corrisponde alle attività completata.

## 13. FAQ

**A quale bando mi devo iscrivere?**
Consultare l'elenco dei bandi nel self studenti e cliccare sull'icona della lente di ingrandimento facendo riferimento al bando del proprio Dipartimento.

**Perché non riesco ad accedere alla procedura di candidatura?**
Verificare di essere iscritto al dipartimento che ha bandito le destinazioni.
Verificare di essere iscritto all'anno academico in corso (2018-2019).
Verificare che i pagamenti delle tasse risultino regolari.

Si invitano gli studenti iscritti a scuole di specializzazione di segnalare eventuali problemi di accesso alla procedura di iscrizione al bando ai contatti amministrativi del proprio dipartimento (vedi sezione Contatti).

**Ho pagato le tasse ma i pagamenti non risultano regolari, cosa posso fare?**

Dopo il versamento attraverso il sistema di pagamenti online PagoPA, il pagamento effettuato dovrebbe essere rilevato dal self studenti dopo circa 30 minuti. Per ulteriori informazioni: https://www.uniss.it/guide/pagopa
Per altri problemi verificare la propria situazione presso le segreterie studenti.

**Perché non riesco ad inviare la candidatura?**
Controllare di aver spuntato le dichiarazioni obbligatorie.
Controllare di aver indicato le sedi in ordine di preferenza (selezionando i numeri da menu a tendina: 1,2)
Controllare di aver caricato gli allegati obbligatori.

**Perché non riesco a caricare gli allegati?**
Verificare che il formato del file da caricare come allegato sia in formato PDF

**Si possono modificare le preferenze per le sedi scelte?**
La domanda si puoi compilare e modificare prima dell'invio definitivo.
Dopo la conferma del passaggio 'Stampa ricevuta iscrizione al bando' i dati dell'iscrizione non saranno più modificabili.

Per altre domande potete contattare i referenti di dipartimento indicati alla sezione contatti.

## 14. Contatti

Per ulteriori informazioni in merito alla candidatura dal self studenti scrivere ai referenti amministrativi presso i dipartimenti

**Dipartimento di Agraria:**
Dott.ssa Marcella Sechi
msechi@uniss.it, tel. 079/229218
Via De Nicola n. 9, Sassari

**Dipartimento di Architettura:**
Dott.ssa Barbara Silveri
bsilveri@uniss.it tel. 079/9720415
Palazzo del Pou Salit, Piazza Duomo (via Manno) 6, Alghero

Dott.ssa Chiara Bishop
cbishop@uniss.it
tel. 079/9720442
Palazzo del Pou Salit, Piazza Duomo (via Manno) 6, Alghero

**Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali:**
Dott.ssa Cidalia Romao
cromao@uniss.it tel. 079/223005
Via Muroni 25, 07100 Sassari

**Dipartimento di Chimica e Farmacia:**
Dott.ssa Marcella Garroni
mgarroni@uiss.it tel. 079/228601
Via Vienna snc, Sassari

**Dipartimento di Giurisprudenza:**

Dott.ssa Valeria Petrucci
vpetrucci@uniss.it, tel. 079/228991
Viale Mancini 5, Sassari.

**Dipartimento di Storia:**
Dott.ssa Elisa Meloni
erasmusdissuf@uniss.it, tel. 079/229673
Via Maurizio Zanfarino 62, Sassari

**Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali:**
Dott.ssa Anna Barbara Pasqualetto
abpasqualetto@uniss.it Tel. 079/229740
Via Roma 151, Sassari

**Struttura di Raccordo della Facoltà di medicina e chirurgia:**
Dott.ssa Giannina Branca
gbranca@uniss.it Tel. 079/228396
Viale San Pietro 43/B, Sassari

Dott. Andrea Ledda
aledda@uniss.it
tel. 079/228202 (martedì e venerdì)
Viale San Pietro 43/B, Sassari

**Dipartimento di Scienze Biomediche:**
Dott.ssa Maria Giovanna Trivero
trivero@uniss.it Tel. 079/228683
Viale San Pietro 43/B, Sassari

Dott. Andrea Ledda
aledda@uniss.it
tel. 079/228202
Viale San Pietro 43/B, Sassari

**Dipartimento di Medicina Veterinaria:**
Dott.ssa Anna Barbara Pasqualetto
abpasqualetto@uniss.it tel. 079/229402
Via Vienna 2, Sassari