



uniss
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

Amministrazione Centrale

piazza Università 21 07100 SASSARI (Italy)
tel. +39 079 228211
p.iva e c.f. 00196350904
protocollo@pec.uniss.it
www.uniss.it

Area Risorse Umane

Ufficio Gestione e Sviluppo Personale tecnico amministrativo e bibliotecario

Telefono 079 229937 – mail: fsanna@uniss.it

Responsabile Ufficio: dott.ssa Franca Sanna

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo
Classe Fascicolo Allegati.

Oggetto: Piano triennale dei fabbisogni del personale tecnico amministrativo e bibliotecario per il triennio 2022-2024. Inquadramento in ruolo di n. 8 unità di personale categoria C posizione economica C1, Area Amministrativa a seguito dello scorrimento della graduatoria approvata con D.D.G. n. 949, prot. n. 31263 del 15 marzo 2022.

LA DIRETTRICE GENERALE

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168 recante norme sull'autonomia universitaria;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e ss.mm.ii. ed in particolare l'art.35 bis introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n.190, "c.d. Anticorruzione";

VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

RICHIAMATO lo Statuto dell'Autonomia emanato con D.R. rep. n. 2845 del 7 dicembre 2011 e ss.mm.ii;

VISTO il Codice Etico dell'Università degli Studi di Sassari;

VISTO il Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico - amministrativo del Comparto Università, sottoscritto in data 9 agosto 2000, come modificato dal C.C.N.L. sottoscritto in data 16.10.2008, nonché il Contratto collettivo di lavoro relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca, triennio 2016-2018;

VISTO il Regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione ed assunzione del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli Studi di Sassari;

VISTO il D.D.G. n. 3742, prot. n. 129280 dell'8 ottobre 2021, il cui avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie speciale – Concorsi ed Esami n. 80 del 08/10/2021, con il quale è stata indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Università degli Studi di Sassari, per n. 10 posti di categoria C, posizione economica C1, Area Amministrativa, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, per le esigenze dell'Ateneo nel settore della gestione dei procedimenti amministrativi e contabili di competenza, nell'ambito delle strutture dell'amministrazione centrale e dipartimentali;



VISTO il successivo D.D.G. n. 949, prot. n. 31263 del 15 marzo 2022, con il quale sono approvati gli atti del concorso pubblico di cui sopra, la relativa graduatoria di merito, nonché dichiarati vincitori del concorso medesimo i primi 10 idonei della graduatoria;

CONSIDERATO che l'art. 4 del D.D.G. n. 949, prot. n. 31263 del 15 marzo 2022 dispone che "... La graduatoria di merito potrà essere utilizzata entro i termini di legge, subordinatamente alle esigenze di Ateneo e tenuto conto delle disponibilità finanziarie e dei corrispondenti punti organico destinati al personale tecnico amministrativo";

CONSIDERATO che è obbligo dell'amministrazione, prima di procedere all'assunzione, effettuare la comunicazione di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la nota prot. 94916 del 30 agosto 2022, con la quale si è provveduto alle comunicazioni di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la legge 19 giugno 2019, n. 56, art. 3 comma 8 che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, prevede che le procedure concorsuali possano essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

RITENUTO di avvalersi della facoltà di cui al sopra citato articolo;

VISTO il D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022 n. 79, che ha disposto con l'art. 3 comma 3 quater che "al comma 4, le parole: "entro quarantacinque giorni" sono sostituite dalle seguenti: "entro venti giorni";

RILEVATO l'esito negativo della mobilità, determinatosi per decorrenza dei termini di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, così come modificato dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79;

TENUTO CONTO che nella graduatoria approvata con D.D.G. n. 949, prot. n. 31263 del 15 marzo 2022 risultano 8 candidati idonei, utilmente collocati, come di seguito specificato:

POSIZIONE GRADUATORIA	CANDIDATI (COGNOME/NOME)
11^	CARBONI Maria Antonia
12^	ZICCONI Antonello
13^	LIGGIA Stefania
14^	ARRU Francesca
15^	TOLA Alessandra
16^	SALIS Rossella
17^	MASCIA Benedetta Benigna
18^	LODDE Roberta

VISTO il D.R. n. rep. n. 2269, prot. n. 71429 del 30 giugno 2022, con il quale è stato autorizzato il Piano Triennale del fabbisogno del personale 2022/2024, che prevede tra le altre cose lo scorrimento in questione;

ATTESO che il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del 12 luglio 2022, hanno successivamente espresso parere favorevole ed approvato la ratifica del D.R. rep. n. 2269, prot. n. 71429 del 30 giugno 2022 di approvazione del Piano Triennale del fabbisogno del personale 2022/2024;

PRESO ATTO che i posti per i quali si chiede lo scorrimento godono della relativa copertura finanziaria, così come attestata dal Dirigente dell'Area Bilancio, Programmazione e Controllo di Gestione con nota prot. n. 71387, del 30 giugno 2022;

TENUTO CONTO dell'esigenza di poter disporre delle n. 8 unità rimanenti;

VALUTATO ogni altro opportuno elemento;



DISPONE

Art.1

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate, in coerenza con la programmazione triennale dei fabbisogni del personale tecnico amministrativo e bibliotecario per il triennio 2022-2024, di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata con D.D.G. n. 949, prot. n. 31263 del 15 marzo 2022, in esito al concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto con D.D.G. n. 3742, prot. n. 129280 dell'8 ottobre 2021;

Art.2

di procedere all'assunzione con contratto a tempo pieno e indeterminato di n. 8 unità di personale categoria C, posizione economica C1, Area Amministrativa, con conseguente inquadramento in ruolo, attingendo dalla graduatoria di cui all'articolo precedente;

Art.3

di autorizzare l'Area Risorse Umane, Ufficio gestione e sviluppo personale tecnico amministrativo e bibliotecario, a procedere con i provvedimenti necessari alla immediata contrattualizzazione dei candidati:

- CARBONI Maria Antonia;
- ZICCONI Antonello;
- LIGGIA Stefania;
- ARRU Francesca;
- TOLA Alessandra;
- SALIS Rossella;
- MASCIA Benedetta Benigna;
- LODDE Roberta;

Art.4

di comunicare l'adozione del presente provvedimento al Senato Accademico e al Consiglio d'Amministrazione al fine di aggiornare conseguentemente la programmazione dei fabbisogni di personale e relativo piano triennale 2022/2024.

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Elisabetta Neroni)