



uniss
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

Amministrazione Centrale

piazza Università 21 07100 SASSARI (Italy)
tel. +39 079 228211
p.iva e c.f. 00196350904
protocollo@pec.uniss.it
www.uniss.it

Area Risorse Umane

Ufficio Gestione e Sviluppo Personale tecnico amministrativo e bibliotecario

Telefono 079 229937 - fax: 079 229970 – mail: fsanna@uniss.it

Dirigente: dott. Paolo Pellizzaro ppellizzaro@uniss.it

Responsabile ufficio: dott.ssa Franca Sanna

Titolo VII Fascicolo 2021-VII/1.36 Allegati /

IL DIRIGENTE

VISTO lo Statuto dell'Autonomia dell'Università degli Studi di Sassari;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari;

VISTO il Regolamento dell'Università degli Studi di Sassari disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, e s.m.i;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 5 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;

VISTO l'articolo 35, comma 3 del D.lgs 165/2001, come modificato dall'art. 6 del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;

VISTO il D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Regolamento UE 2016/679, disciplinante il codice in materia di protezione dei dati personali;

VISTA la legge 28 maggio 2021, n.76 di conversione del D.L. n. 44 del 1° aprile 2021, di cui all' art. 10, comma 9 che consente dal 3 maggio 2021 lo svolgimento delle procedure concorsuali "in presenza" in condizioni di sicurezza nel rispetto del Protocollo predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e il comma 1, lett. b) che prevede, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente;

VISTO il D.D. n. 2398, prot. n. 81196 del 29 giugno 2021, con il quale è stata indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per l'attivazione di una graduatoria per il conferimento di contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice civile, della durata di 24 mesi, finalizzati alla copertura delle attività di supporto alla didattica, connesse alla gestione delle mobilità internazionali, in conformità al nuovo Programma Erasmus+ 2021-27 varato dalla Commissione Europea, e dello sportello per le mobilità degli studenti e dello staff incoming extra UE;

VISTA la nota del Coordinatore dell'Area Didattica, Orientamento e Servizi alla Didattica di Ateneo, approvata dal Direttore Generale, prot. n. 94066 del 15/07/2021, dove vengono proposti i componenti della Commissione giudicatrice della procedura di cui sopra;

RITENUTO necessario nominare la Commissione giudicatrice relativamente alla procedura comparativa di cui trattasi;

D E C R E T A



ART. 1 – La Commissione giudicatrice della procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per l'attivazione di una graduatoria per il conferimento di contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice civile, della durata di 24 mesi, finalizzati alla copertura delle attività di supporto alla didattica, connesse alla gestione delle mobilità internazionali, in conformità al nuovo Programma Erasmus+ 2021-27 varato dalla Commissione Europea, e dello sportello per le mobilità degli studenti e dello staff incoming extra UE, bandita con D.D. n. 2398, prot. n. 81196 del 29 giugno 2021, è così composta:

Prof.ssa Claudia Crosio

Delegata del Rettore per l'internazionalizzazione dell'Ateneo e

Vicepresidente del Comitato Erasmus di Ateneo

Presidente;

Dott.ssa Anna Laura Carboni

Ufficio Erasmus e Mobilità Internazionale

Componente esperta della materia;

Dott. Tonito Solinas

Ufficio Erasmus e Mobilità Internazionale

Componente esperto della materia e segretario verbalizzante.

ART. 2 - Esercita le funzioni di segretario verbalizzante il componente più giovane in ruolo, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento disciplinante le procedure comparative pubbliche per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione dell'Università degli Studi di Sassari.

IL DIRIGENTE
(*dott. Paolo Pellizzaro*)

RPA
FS

sf