



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

### DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE

Procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio per n. 1 incarico di tutor disciplinare nell'ambito del progetto POR FSE 2014-2020: "Orientamento all'istruzione universitaria o equivalente. Azioni di raccordo tra scuola e istituti di istruzione universitaria o equivalente per corsi preparatori di orientamento all'iscrizione universitario o equivalente, anche in rapporto alle esigenze del mondo del lavoro" - Codice CUP J89G17000640002 - Convenzione n. 2017-r\_sardeg 11-02-00-0013324 del 28-09-2017. Atto aggiuntivo rep. n. 6, prot. 1485 del 12.02.2021.

#### IL DIRETTORE

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2845 del 07/12/2011, e pubblicato sulla G.U. Supplemento ordinario n. 275 alla G.U. serie generale n. 298 del 23/12/2011;
- Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari, approvato con D.R. n. 1232 del 6 maggio 2014;
- Visto il Regolamento di Ateneo disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione, emanato con D.R. 1850 del 10/07/2013;
- Visto il DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Sassari emanato con D.R. n. 2341 del 06 ottobre 2011;
- Visto l'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/01 e successive modificazioni;
- Vista la nota della Direzione amministrativa del 19 febbraio 2010 – prot. n. 4201 – nella quale si ritiene tale affidamento escluso dal controllo preventivo di legittimità della Corte dei conti;
- Accertata l'inesistenza di graduatorie utili.
- Considerata la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale, dotata di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di riallineamento previste nel progetto POR FSE 2014-2020: "Orientamento all'istruzione universitaria o equivalente. Azioni di raccordo tra scuola e istituti di istruzione universitaria o equivalente per corsi preparatori di orientamento all'iscrizione universitario o equivalente, anche in rapporto alle esigenze del mondo del lavoro" - Codice CUP J89G17000640002 - Convenzione n. 2017-r\_sardeg 11-02-00-0013324 del 28-09-2017. Atto aggiuntivo rep. n. 6, prot. 1485 del 12.02.2021;
- Accertata la copertura finanziaria ai sensi del comma 188 dell'art. 1 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, su finanziamenti extra FFO, a gravare sui fondi finanziamento POR FSE 2014-2020: "Orientamento all'istruzione universitaria o equivalente. Azioni di raccordo tra scuola e istituti

di istruzione universitaria o equivalente per corsi preparatori di orientamento all'iscrizione universitario o equivalente, anche in rapporto alle esigenze del mondo del lavoro" – Linea A-voce di spesa del piano finanziario approvato b.2 – Realizzazione.

## DECRETA

### Art. 1 – Finalità

È indetta, nell'ambito dei finanziamenti di cui sopra, una procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 1 incarico di codocente nell'ambito del Progetto "finanziamento POR FSE 2014-2020: "Orientamento all'istruzione universitaria o equivalente. Azioni di raccordo tra scuola e istituti di istruzione universitaria o equivalente per corsi preparatori di orientamento all'iscrizione universitario o equivalente, anche in rapporto alle esigenze del mondo del lavoro" — Codice CUP J89G17000640002 - Convenzione n. 2017-r\_sardeg 11-02-00-0013324 del 28-09-2017. Atto aggiuntivo rep. n. 6, prot. 1485 del 12.02.2021, per lo svolgimento di **30 ore di didattica integrativa e tutoraggio di Citologia e Istologia**

Le attività dovranno essere svolte nell'ambito dei seguenti corsi:

- Corsi di Studio coordinati e gestiti dalla Struttura di Raccordo Facoltà di Medicina e Chirurgia

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

### Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alle procedure comparative è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di studio: Laurea in Magistrale delle classi LM06, LM09 o LM41o equipollenti. Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello su indicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n.1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- Almeno 75 ore di tutorato svolte in due anni accademici oppure attività proprie del settore/materia oggetto del bando di almeno tre anni

- a) Cittadinanza italiana ovvero o di altro Stato;
- b) Godimento dei diritti politici;
- c) Idoneità fisica all'impiego;
- d) Conoscenza dei principali strumenti informatici di produttività individuale (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, posta elettronica, internet);
- e) Buona conoscenza della lingua inglese.

Non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3.

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa.

### Art. 3 – Titoli valutabili

Saranno valutabili, per tutti i profili, i seguenti titoli:

- Voto di laurea;
- Master, dottorato di ricerca, specializzazione, assegni di ricerca;
- Attività didattica in corsi universitari, esperienza lavorativa pertinente attinenti al SSD del profilo scelto;
- Attività di formazione e tutoraggio presso università italiane o straniere svolta presso strutture pubbliche o private con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato, con rapporto di collaborazione o prestazione occasionale o professionale;
- Attività di orientamento, di tutoraggio e supporto a docenti, “150 ore” e “400 ore” presso l’Università, rappresentanza studentesca;
- Esperienza documentata, attinente al profilo scelto, in attività di supporto e collaborazione con insegnamenti universitari;

### Art. 4 – Domande e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all’allegato A, deve essere indirizzata al Dipartimento di Scienze Biomediche – Università degli Studi di Sassari e inviata esclusivamente nella seguente modalità:

- tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: [dip.scienze.biomediche@pec.uniss.it](mailto:dip.scienze.biomediche@pec.uniss.it) indicando nell’oggetto il seguente testo:

**Procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio per l’attribuzione di n. 1 contratto nell’ambito del finanziamento POR FSE 2014-2020: “Orientamento all’istruzione universitaria o equivalente. Azioni di raccordo tra scuola e istituti di istruzione universitaria o equivalente per corsi preparatori di orientamento all’iscrizione universitario o equivalente, anche in rapporto alle esigenze del mondo del lavoro”.**

**Le domande di partecipazione alla procedura comparativa dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07/02/2022. Farà fede la data di ricezione della PEC.**

Per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf o .tiff, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea.

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, oltre alla procedura comparativa cui intendono partecipare:

- a) il nome e il cognome;
- b) la data, il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) il comune di residenza e l’indirizzo;
- d) il possesso del titolo di studio di cui all’art. 2 del presente bando di selezione;
- e) la cittadinanza posseduta;
- f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- g) il godimento dei diritti civili e politici;
- h) l’idoneità fisica all’impiego;
- i) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;

- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- k) il possesso dei titoli valutabili indicati all'art. 3 del presente bando;
- l) la conoscenza della lingua straniera (qualora prevista dall'art. 3 del presente bando);
- m) la conoscenza dei principali strumenti informatici (qualora prevista dall'art. 3 del presente bando);
- n) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;

I cittadini non in possesso della cittadinanza italiana dovranno, inoltre, dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

La firma in calce alla domanda non richiede autenticazione.

Non è consentito il riferimento *per relationem* a documenti già presentati in occasione di altre selezioni. Non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla domanda di partecipazione.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- a) documentazione attestante titoli di studio, professionali e valutabili richiesti nel presente avviso;
- b) copia fotostatica del documento di identità;
- c) copia fotostatica del codice fiscale;
- d) curriculum vitae in formato europeo firmato e datato;
- e) portfolio di max. 3 pagine (facoltativo).

I candidati possono dimostrare il possesso dei titoli, mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dagli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/00 compilando l'allegato B.

I candidati devono dimostrare il possesso dei titoli rilasciati da una pubblica amministrazione, unicamente mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del DPR 445 del 28/12/00, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12 novembre 2011, a norma della quale "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, fatti, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47"; mentre stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato, potranno essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo le modalità di cui all'art. 47 DPR 445 del 28/12/00; in entrambi i casi si rinvia all'allegato B.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi.

## **Art. 5 – Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice, nominata, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione dei candidati, con provvedimento del Direttore del Dipartimento, è composta da almeno tre membri, fra cui il referente o un altro docente afferente al Dipartimento con funzioni di Presidente, e da due esperti nelle materie oggetto della procedura comparativa. Le funzioni di segretario verbalizzante verranno affidate al componente più giovane.

#### **Art. 6 – Modalità di selezione**

La Commissione giudicatrice predetermina i criteri di massima e le procedure della valutazione comparativa dei candidati, stabilendo anche i punteggi da attribuire nel caso in cui si proceda a stilare una graduatoria degli idonei.

La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuta i titoli ed il colloquio.

La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000).

Saranno altresì valide le pubblicazioni prodotte in originale oppure in fotocopia se il candidato vi abbia allegato apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000).

**Ai titoli redatti in lingua straniera diversa dall'inglese, francese, tedesco e spagnolo, dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.**

**Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:**

- Argomenti di Citologia e Istologia presenti nei programmi degli insegnamenti erogati dai Corsi di Studio di Area Medica dell'Università di Sassari.
- Esperienze di cui all'art. 3 del presente bando;
- Prova di informatica ai fini della valutazione della conoscenza dei principali strumenti informatici;
- Prova di inglese: lettura e traduzione di un testo breve.

**Verrà inviata comunicazione via mail ai candidati circa il luogo e la data del colloquio.**

**I candidati si intendono ammessi alla prova colloquio, salvo esclusione che verrà notificata tramite decreto del Direttore.**

**Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:**

- a) Tessera postale o carta d'identità
- b) Patente automobilistica
- c) Porto d'armi
- d) Passaporto in regola

Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione, assunta con la maggioranza dei componenti, indica i nominativi dei candidati vincitori della procedura comparativa.

#### **Art. 7 – Approvazione atti**

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Biomediche, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione atti e ne dichiara il vincitore dopo aver proceduto, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del decreto legislativo 165/2001, alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo allo stesso.

Il risultato della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito internet del Dipartimento di Scienze Biomediche e dell'Ateneo.

## **Art. 8 – Conferimento dell’incarico e compenso**

Con il vincitore della presente procedura verrà instaurato un rapporto di collaborazione occasionale o professionale, a seconda della dichiarazione di inquadramento fiscale presentata. Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell’assunzione nei ruoli del personale dell’Università.

Il conferimento dell’incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell’inizio dello svolgimento dell’attività, da parte del Direttore del Dipartimento di Scienze Biomediche e dal soggetto assegnatario del contratto, previo espletamento dei necessari adempimenti previsti per legge o da regolamento.

Il contratto avrà decorrenza dalla stipula del contratto e dovrà terminare entro e non oltre il 30 giugno 2022 e per lo stesso verrà riconosciuto un compenso lordo, oltre gli oneri a carico dell’Amministrazione, pari 30,00 (trenta/00) euro per ora:

n. 30 ore per euro 30,00 (trenta/00) per ora, pari ad un compenso lordo di euro 900,00 oltre gli oneri a carico dell’Amministrazione

L’efficacia del contratto e la liquidazione dei relativi compensi sono subordinati alla pubblicazione obbligatoria prevista dall’art. 15 del decreto legislativo 33 del 14 marzo 2013 sul sito dell’Ateneo nella sezione “Amministrazione trasparente” ed alla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell’art. 53 del decreto legislativo 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni. Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge. Dal compenso andranno, inoltre, decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T). Nel caso di contratto occasionale anche copertura assicurativa infortuni qualora la natura dell’incarico comporti l’accesso ai locali o l’uso di mezzi e strutture dell’Università.

L’importo sarà corrisposto posticipatamente all’attività espletata a seguito di richiesta di pagamento presentata dal collaboratore e controfirmata dal Direttore del Dipartimento di Scienze Biomediche che accerterà il rispetto degli obblighi contrattuali.

## **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

I dati che saranno acquisiti in esecuzione del presente bando, saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell’ambito delle procedure selettive di cui al presente bando, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l’utilizzo dei dati stessi nell’ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l’istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, sono effettuati ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell’ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell’Università degli Studi di Sassari ed ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

L’Università degli Studi di Sassari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L’informativa sul trattamento dei dati per la categoria “cittadini” è disponibile sul sito dell’Ateneo all’indirizzo [www.uniss.it/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali](http://www.uniss.it/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali). Si fa presente che i dati personali forniti, verranno comunicati alla RAS-Autorità di Gestione POR FSE Sardegna 2014-2020 nell’ambito delle attività previste nel progetto cofinanziato dal POR FSE Sardegna 2014-2020 e verranno raccolti in una banca dati.

## **Art. 10 – Codice di Condotta e P.T.P.C.**

Il collaboratore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel DPR 16 aprile 2013 n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”.

Ai sensi dell'art. 2 del DPR 16 aprile 2013 n. 62 si procederà alla risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Condotta.

Il collaboratore nell'espletamento dell'incarico deve attenersi a quanto previsto dal “Piano Triennale della prevenzione della corruzione” dell'Università degli Studi di Sassari.

### **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art. 5, il responsabile del procedimento del presente avviso è il Direttore Prof. Pier Luigi Fiori – Viale San Pietro 43/B Sassari, e-mail: [fioripl@uniss.it](mailto:fioripl@uniss.it)

### **Art. 12 – Pubblicità**

Dell'avviso di procedura comparativa verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento e [www.scienzebiomediche.uniss.it](http://www.scienzebiomediche.uniss.it) dell'Ateneo [www.uniss.it](http://www.uniss.it).

### **Art. 13 – Rinvio**

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi disciplinate dal T.U. approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n.686 e successive norme di integrazione e modificazione.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Prof. Pier Luigi Fiori