



**Università degli Studi di Sassari**  
**Dipartimento di Giurisprudenza**

viale Mancini, n. 5, 07100 Sassari (Italy)

t +39 079 228890

f +39 079 228941

dip.giurisprudenza@pec.uniss.it

www.uniss.it

p.iva 00196350904

Rep. n. 174/2021

Prot. n. 1288

del 03/12/2021

Anno 2021

Titolo VII

Classe 1

Fascicolo 1

Allegati 2

**Scadenza: ore 12:00 del 13/12/2021**

**BANDO DI CONCORSO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO POST-LAUREAM PER MOTIVI DI RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO *INNOVATIONS FOR GENDER EQUALITY IN ACADEMIA*, PER LO SVOLGIMENTO DELLA SEGUENTE ATTIVITÀ DI RICERCA: "REALIZZAZIONE DEL PIANO DI EGUALIANZA DI GENERE (GENDER EQUALITY PLAN) DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI", PRESSO IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI.**

**IL DIRETTORE**

**Vista** la Legge n. 240 del 30.12.2010, in particolare l'art. 18, commi 5 e 6, e ss.mm.ii.;

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2845 del 07.12.2011, pubblicato sulla G.U. Supplemento ordinario n. 275 alla G.U. Serie generale n. 298 del 23.12.2011, modificato con D.R. n. 324 del 10.02.2014 e pubblicato sulla G.U. Serie generale n. 44 del 22.02.2014;

**Visto** il Regolamento per le Borse di Studio post-lauream dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 1370 del 10.06.2011;

**Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 03/11/2021, con la quale è stata approvata la richiesta avanzata dalla Prof.ssa Giovanna Maria Antonietta Foddai, per l'emanazione di un bando di concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di studio post-lauream della durata di mesi 10 (dieci) e un importo di € 6.500,00 (euro seimila e cinquecento), per lo svolgimento della seguente attività di ricerca: "*REALIZZAZIONE DEL PIANO DI EGUALIANZA DI GENERE (GENDER EQUALITY PLAN) DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI*", del quale è responsabile la Prof.ssa Giovanna Maria Antonietta Foddai presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Sassari;

**Visto** il Decreto-legge 23.02.2020, n. 6 recante "Misure urgenti per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sul territorio nazionale" e i DPCM emanati a seguito dell'emergenza epidemiologica;

**Accertata** la copertura finanziaria, a valere sui fondi del Progetto “Innovations for Gender Equality in Academia”;

## **DECRETA**

### **Articolo 1 – Finalità**

È indetto un concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di studio post-lauream della durata di mesi 10 (dieci) e un importo di € 6.500,00 (euro seimila e cinquecento), per lo svolgimento della seguente attività di ricerca: “*Realizzazione del piano di eguaglianza di genere (Gender Equality Plan) dell’Università degli studi di Sassari*” del quale è responsabile la Prof.ssa Giovanna Maria Antonietta Foddai presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Sassari.

Oggetto e finalità della borsa sono definiti dagli obiettivi e dai temi che costituiscono il progetto di ricerca I.G.E.A. (*Innovations For Gender Equality In Academia*), coordinato dalla Prof.ssa Maria Lucia Piga, con particolare riferimento ai compiti attribuiti all’unità operativa del Dipartimento di Giurisprudenza, coordinato dalla Prof.ssa Maria Antonietta Foddai.

In particolare, il/la borsista – nell’ambito delle attività previste dal progetto – sarà chiamato/a:

(a) a collaborare con il Gruppo di Lavoro GEP (*Gender Equality Plan*) – coordinato dalla Prof.ssa Maria Antonietta Foddai – nell’elaborazione del piano triennale di azioni positive, al fine di promuovere l’equilibrio di genere nei gruppi di ricerca, nei processi decisionali, nella ricerca e nell’innovazione, curando in particolare gli aspetti relativi all’elaborazione dei dati rilevati nel corso delle ricerche ed alle strategie di comunicazione dei risultati conseguiti e delle iniziative intraprese;

(b) a partecipare attivamente all’organizzazione degli incontri di studio e dei cicli seminariali che saranno eventualmente svolti nel periodo della borsa da parte dei soggetti responsabili del progetto.

Per tali ragioni, il/la borsista dovrà possedere competenze informatiche e buona padronanza delle metodologie e tecnologie della comunicazione e dell’informazione.

### **Articolo 2 – Requisiti per l’ammissione**

Per la partecipazione al concorso è richiesto, alla scadenza del bando, il seguente requisito di ammissione:

- Laurea Magistrale in Giurisprudenza, oppure Laurea Magistrale in una delle seguenti classi di concorso: LM-18 (Informatica) LM-19 (Informazione e Sistemi Editoriali), LM-59 (Scienze della comunicazione pubblica, d’impresa e pubblicità), LM-62 (Scienze della politica), LM-87 (Servizio sociale e politiche sociali).

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio ai sensi della normativa vigente. Per i titoli di studio conseguiti all’estero l’equipollenza, finalizzata esclusivamente alla fruizione della borsa, è valutata dalla Commissione Giudicatrice, di cui al successivo art. 5.

### **Articolo 3 – Titoli valutabili**

Titoli valutabili purché coerenti con la borsa di studio e ricerca da conferire:

a) Dottorato di ricerca;

- b) Formazione post-lauream nell'ambito della comunicazione digitale (master di primo livello, master di secondo livello, corsi di aggiornamento professionale, etc.)
  - c) specifiche esperienze lavorative o tirocini svolti nell'ambito del settore della comunicazione digitale;
  - d) certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR (EIPASS, Mediaform, Eirsaf, etc.);
- I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al bando di selezione.

#### **Art. 4 – Commissione giudicatrice**

1. La Commissione giudicatrice è composta da tre docenti universitari di ruolo, nominati con decreto del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione dei candidati.

#### **Art. 5 – Modalità di selezione**

1. La Commissione giudicatrice predetermina i criteri di massima e le procedure della valutazione comparativa dei candidati, stabilendo anche i punteggi da attribuire nel caso in cui si proceda a stilare una graduatoria degli idonei.

La commissione, dopo aver verificato il possesso dei requisiti di ammissione, procede alla valutazione dei titoli e al colloquio attitudinale-motivazionale, volto ad accertare la congruenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire.

**Il colloquio si terrà il giorno 16/12/2021 alle ore 10.00 presso l'Aula Consiliare del Dipartimento di Giurisprudenza – Viale Mancini n. 5 – Sassari,**

Della data del colloquio non sarà data comunicazione scritta ai candidati, avendo il presente avviso valore di notifica. L'eventuale modifica di data, orario o luogo sarà comunicata mediante avviso nel sito dell'Ateneo e del Dipartimento di Giurisprudenza rispettivamente ai seguenti indirizzi: <https://www.uniss.it/>; <https://giuriss.uniss.it/>.

Per l'accesso alle strutture universitarie è obbligatorio possedere e presentare il "Green Pass", che sarà controllato dai referenti del Dipartimento.

2. Ai fini della valutazione la Commissione dispone di 100 punti complessivi. I punteggi massimi che possono essere attribuiti dalla Commissione in sede di valutazione dei titoli sono illustrati nella tabella seguente:

Criteri	Punteggio massimo
Votazione di laurea e congruenza della tesi di laurea rispetto all'oggetto della borsa	Fino a 10 punti
Dottorato di ricerca	Fino a 20 punti
Formazione post-lauream nell'ambito della comunicazione digitale (master di primo livello, master di secondo livello, corsi di aggiornamento professionale, etc.)	Fino a 15 punti
Specifiche esperienze lavorative o tirocini svolti nell'ambito della comunicazione digitale	Fino a 10 punti

certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR	Fino a 5 punti
---	----------------

Durante il colloquio attitudinale-motivazionale saranno oggetto di valutazione la congruenza del percorso formativo e eventualmente lavorativo del/della candidato/a rispetto all'oggetto della borsa, nonché verificata la conoscenza, da parte dello/a stesso/a, della lingua inglese. La commissione avrà a disposizione fino a 40 punti da assegnare in sede di valutazione del colloquio.

### Articolo 6 – Domande e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato "A", debitamente sottoscritta dagli aspiranti, dovrà essere indirizzata al DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI e trasmessa, in ottemperanza alle "Misure urgenti per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sul territorio nazionale" di cui al Decreto Legge 23.02.2020, n. 6 recante "Misure urgenti per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sul territorio nazionale" e i DPCM emanati a seguito dell'emergenza epidemiologica, unicamente tramite i due seguenti metodi:

1. tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: [dip.giurisprudenza@pec.uniss.it](mailto:dip.giurisprudenza@pec.uniss.it) indicando nell'oggetto il seguente testo: "Nome e Cognome – Bando Rep. n. 174/2021"

2. tramite e-mail personale, se non si dispone di un indirizzo PEC, indirizzata al seguente indirizzo: [consigiuriss@uniss.it](mailto:consigiuriss@uniss.it) indicando nell'oggetto il seguente testo: "Nome e Cognome – Bando Rep. n.174/2021"

Nel caso di utilizzo della propria PEC, per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf o .tiff, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri. Nell'ipotesi di cui al n. 1 si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine.

Nell'ipotesi di cui al n. 2 la domanda di partecipazione verrà protocollata dal personale della Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Giurisprudenza ed inviata la relativa ricevuta tramite posta elettronica.

A pena di esclusione, **le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/12/2021**, come indicato in epigrafe. Farà fede la data di ricevimento della domanda sugli indirizzi mail sopra indicati.

Nella domanda gli/le aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) il comune di residenza e l'indirizzo;

- d) il possesso del titolo di studio previsto all'art. 2 del presente bando con l'indicazione del voto, della data di conseguimento del titolo stesso e dell'Università presso la quale è stato conseguito;
- e) il possesso della certificazione di lingua inglese richiesta dall'art. 2 del presente bando,
- f) di essere a conoscenza che la borsa non è cumulabile con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite ed è incompatibile con assegni di ricerca e con rapporti di lavoro subordinato, salvo i casi di aspettativa laddove prevista;
- g) la cittadinanza di cui sono in possesso;
- h) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- i) il godimento dei diritti civili e politici;
- j) l'idoneità fisica all'impiego;
- k) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
- l) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- m) di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stati/e dichiarati/e decaduti/e da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- n) il possesso dei titoli valutabile indicato all'articolo 3 del presente bando.

I/Le candidati/e dovranno indicare un valido contatto indirizzo mail necessario per l'espletamento del colloquio telematico sulla piattaforma "Teams", nel caso in cui per esso dovesse ritenersi necessario lo svolgimento in modalità a distanza.

I soggetti riconosciuti portatori di handicap devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 05.02.1992, n. 104.

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono, inoltre, dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

La firma in calce alla domanda non richiede autenticazione.

Il/la candidato/a dovrà, obbligatoriamente, allegare alla domanda:

- a) dichiarazioni sostitutive attestanti titoli di studio e professionali valutabili richiesti nel presente avviso;
- b) copia fotostatica del documento d'identità;
- c) copia fotostatica del codice fiscale;
- d) curriculum vitae, in conformità al vigente modello europeo, esclusivamente come da allegato "C";

- e) dichiarazione attestante l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente, come da allegato "D";
- f) elenco riepilogativo dei documenti presentati.

I/Le candidati/e devono dimostrare il possesso dei titoli rilasciati da una pubblica amministrazione (relativi sia ai requisiti di ammissione che ai titoli valutabili), unicamente mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12.11.2011; mentre stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato, potranno essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo le modalità di cui all'art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000, in entrambi i casi si rinvia all'allegato "B".

Le pubblicazioni possono essere prodotte in originale ovvero possono essere dichiarate conformi all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso D.P.R.445 del 28.12.2000 (allegato "B").

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti già presentati in occasione di altre selezioni.

Non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla domanda di partecipazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

#### **Articolo 7 – Approvazione Atti**

Il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti e ne dichiara il vincitore dopo aver proceduto, ai sensi della normativa vigente, alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo agli stessi.

Il risultato della procedura sarà affisso all'albo del Dipartimento di Giurisprudenza ([www.giuriss.it](http://www.giuriss.it)) e pubblicato nel sito internet dell'Ateneo [www.uniss.it](http://www.uniss.it).

#### **Articolo 8 – Conferimento borsa**

La borsa verrà assegnata dal Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza a seguito di formale accettazione da parte del/della vincitore/vincitrice, che dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 10 del presente bando. In caso di rinuncia alla borsa, la stessa sarà assegnata ad altro/a candidato/a seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

#### **Articolo 9 – Modalità erogazione borsa**

Le borse sono corrisposte in rate mensili posticipate. L'ultima rata della borsa verrà erogata a seguito della trasmissione della relazione finale sull'attività svolta. L'importo delle borse è da

intendersi al lordo degli oneri previsti dalla legge a carico del borsista, ed è assoggettato al regime fiscale previsto dalle vigenti disposizioni. Dall'importo della borsa andranno inoltre decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T.) e la polizza infortuni, come riformulati con D.D.G. n. 3171 del 09.10.2018.

#### **Articolo 10 – Obblighi, incompatibilità**

I borsisti hanno l'obbligo di svolgere personalmente le attività di studio e ricerca sotto la guida del Responsabile scientifico, e dovranno presentare allo stesso, con periodicità da definire a cura del Responsabile scientifico, una relazione sulle attività svolte.

A fine attività i borsisti dovranno presentare una relazione finale sull'attività svolta.

È esclusa ogni facoltà di delega.

I borsisti devono rispettare tutte le norme organizzative interne della struttura, e si impegnano in ogni caso a prestare la propria attività con diligenza e correttezza, e a mantenere la massima riservatezza e segretezza su quanto siano venuti a conoscenza nell'espletamento della stessa.

I borsisti sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165".

I borsisti sono tenuti, altresì, ad osservare il piano triennale per la prevenzione della corruzione dell'Università degli Studi di Sassari. Per le eventuali missioni fuori sede si applica il Regolamento della Università di Sassari.

Le borse non sono cumulabili con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite e sono incompatibili con assegni di ricerca e con rapporti di lavoro subordinato, salvo i casi di aspettativa laddove prevista.

Le borse non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario e non comportano il rilascio di alcun titolo di studio accademico.

Le borse, previa copertura finanziaria, possono essere rinnovate ove ricorrano ulteriori esigenze collegate all'attività di studio, da motivarsi adeguatamente.

#### **Articolo 11 – Recupero documenti**

I candidati dovranno provvedere a proprie spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del nominativo del vincitore, al recupero dei titoli e delle pubblicazioni eventualmente inviate al Dipartimento di Giurisprudenza. Trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non sarà responsabile in alcun modo della conservazione del materiale suddetto.

#### **Articolo 12 – Rinuncia, Decadenza**

In caso di rinuncia alla borsa di studio e ricerca il/la borsista è tenuto/a a darne comunicazione scritta con un anticipo di almeno 10 giorni. In tal caso l'importo della borsa sarà ridotto in misura proporzionale. In caso di mancato preavviso, o di mancato rispetto dei termini di preavviso, la rata in corso di pagamento non sarà corrisposta, facendo comunque salva l'eventuale richiesta di risarcimento danni da parte del Dipartimento di Giurisprudenza. Il/La borsista che non ottemperi a quanto previsto nel presente bando, o che comunque si renda responsabile di gravi mancanze, o non dia prova di possedere sufficienti attitudini allo svolgimento delle attività previste, potrà

essere dichiarato/a decaduto/a dal godimento della borsa di studio e ricerca con provvedimento del direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, sentito il Responsabile scientifico interessato. Il Foro competente in caso di controversie è quello di Sassari.

### **Articolo 13 – Astensione obbligatoria per maternità**

Le borsiste in gravidanza devono comunicare il proprio stato al Servizio di Prevenzione e Protezione e al Direttore del Dipartimento. In collaborazione con il medico competente sono indicate le eventuali azioni per evitare qualunque rischio indebito. Lo svolgimento delle attività è interrotto obbligatoriamente a partire dai due mesi precedenti la data presunta del parto e per i tre mesi successivi, ovvero dal mese precedente la data presunta del parto e per i successivi quattro mesi se autorizzata dal medico specialista del Servizio Sanitario Nazionale e dal medico competente. Lo svolgimento delle attività è interrotto obbligatoriamente, altresì, qualora risulti un'esposizione a rischi che possono compromettere lo stato di salute della madre e/o del nascituro fino a sette mesi dopo il parto; se possibile, sentito il medico competente, le borsiste in gravidanza sono adibite ad attività che non comportino rischi particolari. Relativamente al periodo di astensione obbligatoria per maternità, la scadenza della borsa potrà essere differita dell'effettiva durata dell'interruzione, compatibilmente con la scadenza del finanziamento.

### **Articolo 14 – Trattamento dati personali**

I dati personali trasmessi con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli 9 eventuali procedimenti di attribuzione della borsa in questione, come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Ai sensi del decreto legislativo 33/2013 le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente".

### **Articolo 15 – Responsabile procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 241/90, art. 5, il Responsabile del procedimento del presente avviso è il Prof. Michele Maria Comenale Pinto, Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza.

Il presente bando è reso pubblico mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Giurisprudenza e reso disponibile anche per via telematica sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.uniss.it> e del Dipartimento all'indirizzo <https://giuriss.uniss.it>.

IL DIRETTORE  
(prof. Michele Maria Comenale Pinto)

