**Università degli Studi di Sassari**
**Dipartimento di Giurisprudenza**

viale Mancini, n. 5, 07100 Sassari (Italy)

t +39 079 228890
f +39 079 228941

dip.giurisprudenza@pec.uniss.it
www.uniss.it
p.iva 00196350904

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

**Rep. n.** 11/2019 **Prot. n.** 84 **del** 28.1.2019
**Anno** 2019 **Titolo** VII
**Classe** 1 **Fascicolo**
**Allegati**

# BANDO PER CONFERIMENTO D'INCARICO DI DOCENZA ED ESERCITAZIONI NELL'INSEGNAMENTO DI PROGETTAZIONE, COOPERAZIONE E SVILUPPO ANNO ACCADEMICO 2018-2019

## IL DIRETTORE

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2845 del 07/11/2011;
**Vista** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'articolo 23 "Contratti per attività d'insegnamento";
**Visto** il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente in data 26 e 27 settembre 2011;
**Viste** le delibere del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza del 16 gennaio 2019;
**Considerato** che la ricognizione interna dell'Ateneo è andata deserta;
**Considerata** la necessità e l'urgenza di conferire gli incarichi di collaborazione didattica per l'anno accademico 2018/2019, ai fini del miglioramento dei servizi per la didattica;
**Accertata** la copertura finanziaria;

## DECRETA

la procedura comparativa pubblica per titoli per prestazione d'opera intellettuale occasionale per un contratto di docenza e esercitazione con la cattedra di Progettazione, cooperazione e sviluppo, settore scientifico disciplinare SECS-P/06, Corso di laurea in Sicurezza e cooperazione internazionale.

### ART. 1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Le prestazioni concordate avranno per oggetto:
a) lezioni frontali, attività seminariali e esercitazioni didattiche;
b) assistenza agli studenti;
c) assistenza agli esami di profitto;
Il titolare del contratto dovrà provvedere all'espletamento dell'incarico con la più ampia autonomia organizzativa, in coordinamento con il docente titolare dell'insegnamento.

La prestazione complessiva avrà carattere occasionale, senza alcun vincolo di subordinazione, e non implicherà né presupporrà alcun accordo, palese o sottinteso, di continuità o di rinnovo dell'incarico.

**ART. 2. DURATA DEL CONTRATTO**

La prestazione dovrà essere eseguita nell'a.a.2018/19, secondo i tempi e le modalità concordati previamente con il docente titolare del corso. L'impegno didattico consisterà in 24 ore.

**ART. 3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ammissione

a) Laurea in Scienze internazionali e diplomatiche" o equipollenti conseguite sulla base degli ordinamenti previgenti al DM 509/99 oppure possesso della laurea specialistica (DM 509/99) conseguita nelle classi di laurea 88/S ovvero possesso della laurea magistrale (DM 270/04) conseguita nelle classi laurea LM-81 in "Scienza per la cooperazione allo sviluppo" con votazione minima 105/110;
b) esperienza professionale documentata di Project manager almeno di un anno;
c) conoscenza documentata della lingua inglese e francese, livello minimo B2.

Saranno valutati come requisiti di preferenza:

1. Tesi di Dottorato di ricerca sui temi dello sviluppo e della cooperazione internazionale nei Paesi in via di sviluppo;
2. esperienza professionale documentata di gestione sul campo di progetti di cooperazione internazionale;

Altri requisiti:

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato;
- godimento dei diritti politici;
- idoneità fisica all'impiego.
- non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3.
- i cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - conoscenza ottima della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa.

**ARTICOLO 4 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione alla selezione devono essere redatte in carta semplice e sottoscritte dagli interessati, secondo il modello allegato al presente avviso.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

a) autocertificazione attestante il conseguimento del Diploma di Laurea Magistrale/specialistica o titolo equivalente ed elenco degli incarichi assunti nell'ultimo anno;

b) curriculum scientifico-professionale di idoneità con descrizione delle attività scientifiche, didattiche e professionali svolte;

c) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice;

d) copia fotostatica del documento d'identità;

e) copia fotostatica del codice fiscale.

f) il nulla osta dell'ente di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso.

Per i titoli previsti dall'articolo 3 è possibile produrre dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del combinato disposto degli art. 47, 19 e 19 bis del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato B, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la Commissione Esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, deve essere indirizzata al DIRETTORE del DIPARTIMENTO di GIURISPRUDENZA - Università degli Studi di Sassari e inviata a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Viale Mancini, n. 5- 07100 Sassari, oppure presentata, in plico chiuso, direttamente alla Segreteria Amministrativa del DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA – Università degli Studi di Sassari, Viale Mancini, n. 5 - 07100 Sassari o tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) o la propria CEC-PAC (Postacertificat@) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: dip.giurisprudenza@pec.uniss.it , indicando nell'oggetto il seguente testo: "Domanda di partecipazione al bando per conferimento incarico di attività didattica e esercitazioni, A.A. 2018/2019, insegnamento di Progettazione, cooperazione e sviluppo".

Le domande di partecipazione alla procedura comparativa dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 4 febbraio 2019**. Non farà fede il timbro postale ma la data di protocollazione dell'Ufficio.

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

Sul plico devono risultare le indicazioni del nome, cognome, indirizzo del concorrente e l'indicazione dell'insegnamento di Progettazione, cooperazione e sviluppo per il quale si intende presentare domanda; devono inoltre essere indicati il numero del Decreto, del Protocollo e la data del Bando.

I candidati cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea possono dimostrare la conformità all'originale dei documenti, titoli e pubblicazioni presentate, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà come previsto dagli artt. 19 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445. Possono altresì dimostrare il possesso dei documenti e titoli mediante le dichiarazioni sostitutive consentite dal DPR n. 445/2000.
I candidati cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono avvalersi delle suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente a stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le disposizioni speciali contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero e nelle convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante. I candidati cittadini extracomunitari non regolarmente soggiornanti in Italia devono produrre i documenti, titoli e pubblicazioni in originale o copia conforme all'originale. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato, di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

## ARTICOLO 5 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

1) La Commissione giudicatrice è composta da tre membri del personale docente afferente all'Università degli Studi di Sassari, esperti nelle materie oggetto della procedura comparativa. Le funzioni di segretario verbalizzante verranno affidate al componente più giovane.
2) La Commissione è nominata con decreto del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione dei candidati.

## ARTICOLO 6 – NOMINA DEL VINCITORE E AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione atti e ne dichiara il vincitore.
Gli atti della commissione saranno approvati dal Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza.
L'accettazione, la rinuncia, l'interruzione e la dichiarazione di inizio e fine servizio dell'attività di cui al presente bando devono essere comunicate alla Segreteria del Dipartimento di Giurisprudenza.
In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, seguendo l'ordine di graduatoria. Gli incarichi sono conferiti a soggetti di altri atenei mediante affidamento, a soggetti esterni con contratti di diritto privato.

## ARTICOLO 7 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO E COMPENSO

Per l'esecuzione dell'attività oggetto del presente contratto, il committente si impegna a corrispondere al vincitore del contratto un compenso di euro 600,00 (seicento/00) al lordo della ritenuta d'acconto e della contribuzione INPS di cui alla legge n. 335/1995 a carico del prestatore (eventuale). La persona incaricata mediante contratto ha diritto al trattamento previdenziale di cui all'art.2 c. 26 ss., legge 335/1995 e successive modifiche e integrazioni.
L'Università provvede alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi.

## ARTICOLO 8 – DIRITTI E DOVERI DEI SOGGETTI INCARICATI

I soggetti incaricati sono tenuti a svolgere tutte le attività previste dal Dipartimento in relazione all'incarico conferito, secondo quanto previsto dal regolamento didattico dei Corsi di studio, con particolare riferimento alle lezioni - in compartecipazione con il docente titolare dell'insegnamento, esercitazioni, laboratori e seminari; al ricevimento e all'assistenza degli

studenti; alla partecipazione agli esami di profitto e di laurea ordinari e straordinari previsti per l'anno accademico 2018-2019, seguendo il calendario delle attività didattiche del Dipartimento, sempre in stretto coordinamento con il docente titolare dell'insegnamento. I vincitori sono tenuti alla corretta tenuta del registro delle attività didattiche. Il registro deve essere consegnato al referente della didattica del Dipartimento al termine dell'incarico e dovrà essere controfirmato dal titolare dell'insegnamento e dal Responsabile della struttura.
I soggetti incaricati sono tenuti a comunicare tempestivamente alla segreteria didattica l'orario di ricevimento e altre informazioni utili agli studenti e rispettare le indicazioni del coordinamento didattico e organizzativo del Corso di Studio e dei referenti didattici.

**ARTICOLO 9 – PUBBLICITÀ DELLA PROCEDURA E DEI RISULTATI**

Il bando relativo alla presente procedura selettiva è pubblicato sul sito dell'Ateneo www.uniss.it e del Dipartimento www.giuriss.uniss.it; i risultati della procedura saranno pubblicati sui medesimi siti.

**ARTICOLO 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, Prof. Giampaolo Demuro.

**ARTICOLO 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 29 luglio 2003, Serie generale n. 174, Supplemento ordinario n. 123/L. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

**ARTICOLO 12 – NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

**ART. 13. CHIARIMENTI**

Ogni richiesta di informazioni e/o chiarimenti relativa alla procedura di gara potrà essere richiesta alla Segreteria del Dipartimento (nelle persone di Sonia Carla Corda e Salvatore Dore) – Dipartimento di Giurisprudenza – Viale Mancini, 5 – 07100 Sassari, tel. 079-228804/ 8891 – fax 079/228941 in orario d'ufficio (sabato e festivi esclusi), e-mail: s.corda@uniss.it; sdore@uniss.it.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI · DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA ·

IL DIRETTORE
(Prof. Giampaolo Demuro)