



uniss
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

DIPARTIMENTO DI AGRARIA

viale Italia, 39/a 07100 SASSARI (Italy)
tel. +39 079 229209 - fax +39 079 212490
p.iva e c.f. 00196350904
dip.agraria@pec.uniss.it
www.agrariaweb.uniss.it

www.uniss.it



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Prot. n. _____ del 06/09/2021
Rep. _____ Anno 2021
Classe VII Titolo 1 Fascicolo VII/1 Allegati 0

Scadenza: ore 12:00 del 21/09/2021

PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE, CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO CON RUOLO DI PROJECT MANAGER PER LA GESTIONE TECNICA E FINANZIARIA DEL PROGETTO MACCARD, NELL'AMBITO DEL PROGETTO MASTER IN CAMBIAMENTI CLIMATICI, AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE SOSTENIBILE (MACCARD), CUP: J88D19001330006, DEL QUALE È RESPONSABILE, TRA GLI ALTRI, IL PROF. LUCIANO GUTIERREZ.

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2845 del 07.12.2011, pubblicato sulla G.U. Supplemento ordinario n. 275 alla G.U. Serie generale n. 298 del 23.12.2011, modificato con D.R. n. 324 del 10.02.2014 e pubblicato sulla G.U. Serie generale n. 44 del 22.02.2014;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165" e s.s.m.i;

VISTO il Codice Etico dell'Università degli Studi di Sassari;

VISTO il Regolamento di Ateneo disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione modificato con Decreto n. 1850 del 10.07.2013, prot. n. 17647;

VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241, e ss.mm.i

VISTA la Legge 11.12.2016 n.232, art. 1, comma 303 lettera a) "Disposizioni in materia di controllo della Corte dei Conti" che prevede che gli atti e i contratti di cui all'art.7, comma 6, del D.Lgs 30.03.2001, n. 165, stipulati dalle Università Statali non sono soggetti a controllo previsto dall'art.3, comma 1, lettera f-bis, della legge 14.01.1994 n. 20.

VISTO l'art. 7 commi 5 bis e 6 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, come modificato dal D.Lgs. 25.05.2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;



VISTO che il già citato art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001, prevede che l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e dev'essere coerente con le esigenze di funzionalità della stessa;

VISTO che l'art. 7 commi 6 e 6-bis, D.Lgs. 165/2001, prescrive che le amministrazioni, previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, rendano pubbliche secondo i propri ordinamenti procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

VISTA la circolare del DG prot. 121687 del 24.10.2019 in ordine al quadro normativo sui co.co.co.;

VISTE le disposizioni normative e di Ateneo per contrastare la diffusione dell'emergenza COVID-19;

CONSIDERATO che nell'ambito del progetto Erasmus Plus KA2-Capacity Building in Higher Education-MACCARD Master in Climate Change, Agriculture and Sustainable Rural Development è emersa la necessità di acquisire una figura di Project Manager per il progetto MACCARD;

VISTA la richiesta del Coordinatore del Progetto, pervenuta con protocollo n. 62148 del 31.05.2021 con la quale si richiede la pubblicazione di un fabbisogno interno all'Ateneo e, in caso di esito negativo del fabbisogno, di provvedere all'indizione di una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento di n.1 contratto di lavoro autonomo nell'ambito del progetto **MACCARD**;

VISTA la risultanza negativa dell'interpello interno contenente una dettagliata descrizione dell'attività richiesta, così come previsto dal dispositivo normativo sul conferimento di incarichi esterni di cui all'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30.03.2001 n. 165, nonché all'art. 2 del Regolamento di Ateneo disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione e dalla Circolare Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo, prot. n. 36209 del 28.11.2008 Incarichi esterni - ricognizione interna personale;

VISTO il D.D. n 462/2021, Prot. 2348 del 06/09/2021, con il quale è stata disposta l'emanazione, con procedura d'urgenza, del bando di procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, con ruolo di Project Manager per la gestione tecnica e finanziaria del progetto "Master in Cambiamenti Climatici, Agricoltura, Sviluppo rurale sostenibile" (MACCARD), CUP: J88D19001330006, del quale è responsabile, il Prof. Luciano Gutierrez;

ACCERTATA l'inesistenza di graduatorie utili;

ACCERTATO che la copertura finanziaria sarà resa disponibile ai sensi del comma 188 dell'art. 1 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, su finanziamenti extra FFO, a valere sul progetto: **MACCARD per € 41.800,00 (euro quarantunomilaottocento/00)**;



DECRETA

Art. 1 – Finalità

È indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo con ruolo di Project Manager per la gestione tecnica e finanziaria del progetto **MACCARD**.

Il Project Manager dovrà svolgere le seguenti attività:

- Gestione tecnica, finanziaria e amministrativa delle azioni previste dal Progetto MACCARD, compresi i rendiconti e i rapporti tecnici intermedi e finali da sottoporre alla Commissione Europea.
- Gestione contatti e rapporti con partnership europea e latino-americana.
- Monitoraggio continuo del livello di attuazione delle azioni progettuali.
- Gestione delle strategie di comunicazione del progetto MACCARD.

Laddove necessario per esigenze di servizio, potranno essere effettuate missioni in Italia e nei paesi beneficiari del progetto MACCARD.

Il candidato dovrà possedere le competenze richieste per lo svolgimento delle attività richiamate.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

- A.** Laurea Magistrale o Specialistica conseguita ai sensi del D.M. n. 509/99 o del D.M. n.270/2004 oppure diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. n. 509/99 o equipollenti;
- B.** Comprovata esperienza di almeno 2 anni nella gestione di progetti di cooperazione internazionale con contratti di lavoro a tempo determinato o indeterminato, co.co.co, etc.;
- C.** Ottima conoscenza della lingua spagnola e inglese.

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello sopra specificato, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa; tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Sono ammessi alla selezione i cittadini italiani o di paesi comunitari e i cittadini extra comunitari i quali dovranno, inoltre, dichiarare:



- a) la cittadinanza della quale sono in possesso;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) idoneità fisica all'impiego.

Non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett.

d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono inoltre dichiarare:

- 1) il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa.

Art. 3 – Titoli valutabili

Saranno valutabili i seguenti titoli:

- Voto di Laurea;
- Master o altri titoli di studio post lauream;
- Esperienza lavorativa nell'ambito della gestione tecnica e amministrativa in progetti di cooperazione internazionale o di ricerca eccedente quella richiesta come requisito di partecipazione;
- Partecipazione con profitto a corsi e altre attività formative professionalizzanti sulla gestione e rendicontazione di progetti di cooperazione internazionale.

Art. 4 – Domande e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo di cui **all'allegato "A"**, debitamente sottoscritta dagli aspiranti, dovrà essere indirizzata al DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI AGRARIA – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI e trasmessa, in ottemperanza alle "Misure urgenti per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sul territorio nazionale" di cui al Decreto Legge 23.02.2020, n. 6 recante "Misure urgenti per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sul territorio nazionale" e i DPCM emanati a seguito dell'emergenza epidemiologica, unicamente tramite i due seguenti metodi:



1. **tramite la propria PEC** (Posta Elettronica Certificata) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: dip.agraria@pec.uniss.it indicando nell'oggetto il seguente testo:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE PROJECT MANAGER PROGETTO MACCARD

- **D.D. n.** _____/2021, **Prot. n.** _____ **del** _____.

2. **tramite e-mail personale**, se non si dispone di un indirizzo PEC, indirizzata al seguente indirizzo: direzioneagraria@uniss.it indicando nell'oggetto il seguente testo:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE PROJECT MANAGER PROGETTO MACCARD

- **D.D. n.** _____/2021, **Prot. n.** _____ **del** _____.

Nel caso di utilizzo della propria PEC, per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf o .tiff, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Nell'ipotesi di cui al n. 1 si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine.

Nell'ipotesi di cui al n. 2 la domanda di partecipazione verrà protocollata dal personale della Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Agraria ed inviata la relativa ricevuta tramite posta elettronica.

A pena di esclusione, le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21 settembre 2021**, come indicato in epigrafe.

Farà fede la data di ricevimento della domanda sugli indirizzi mail sopra indicati.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

1. il nome e cognome;
2. la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
3. il comune di residenza e l'indirizzo;
4. il possesso del titolo di studio previsto dall'art. 2, del presente bando con l'indicazione del voto, della data di conseguimento del titolo stesso e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
5. il possesso del requisito d'accesso previsto dall'art. 2, indicando le esperienze necessarie per il raggiungimento del requisito.
6. la cittadinanza posseduta;
7. il godimento dei diritti civili e politici;
8. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
9. idoneità fisica all'impiego;
10. gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;



11. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

12. il possesso dei titoli valutabili indicati all'art. 3 del presente avviso.

13. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente ed ai sensi del Codice Etico dell'Università degli Studi di Sassari di cui al D.R. 3489 del 30 settembre 2012, Prot. 36305 e s.m.i.;

I candidati dovranno indicare un valido contatto Skype necessario per l'espletamento del colloquio telematico;

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono inoltre dichiarare:

1) il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

2) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) di essere legalmente soggiornante in Italia: indicare motivazione e termini di validità del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extra-comunitari);

4) l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

La firma in calce alla domanda non richiede autenticazione.

Non è consentito il riferimento a documenti già presentati in occasione di altre selezioni; non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla domanda di partecipazione.

I candidati devono dimostrare il possesso dei titoli mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dalla legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012), art. 15, mediante **l'allegato B**).

Il candidato dovrà allegare alla domanda a pena esclusione:

a) copia fotostatica del documento d'identità;

b) copia fotostatica del codice fiscale;

c) copia del CV in formato Europeo;

d) allegato B) (fornito nella modulistica) completato in ogni sua parte con il dettaglio dei titoli da valutare.

La conformità di una copia all'originale può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato

o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.



Art. 5 – Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, composta da tre componenti esperti nella materia oggetto della selezione, è nominata con decreto del Direttore del Dipartimento dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione.

Le funzioni di segretario verbalizzante sono affidate al componente più giovane in ruolo.

Art. 6 – Modalità di selezione

La prova colloquio si terrà esclusivamente in forma telematica e tramite lo strumento della teleconferenza con l'utilizzo del software Skype o Microsoft Teams, il giorno 24/09/2021 a partire dalle ore 09.00 .

Entro l'ora indicata, i candidati ammessi al colloquio dovranno rendersi reperibili tramite il contatto Skype indicato nella domanda di partecipazione o il codice di riunione Microsoft Teams fornito dalla commissione giudicatrice dopo la nomina.

Il presente bando vale come convocazione e pertanto non si procederà con nessun'altra comunicazione ai singoli candidati.

I candidati si intendono ammessi alla prova colloquio, salvo esclusione che verrà notificata tramite decreto del Direttore. Per essere ammessi a sostenere il colloquio telematico, i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità in corso di validità e provvisto di fotografia. Prima del colloquio la Commissione darà comunicazione agli ammessi del punteggio attribuito con riferimento ai titoli.

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, varrà come esclusione dalla procedura.

La commissione giudicatrice predetermina i criteri di massima e le procedure della valutazione comparativa dei candidati, stabilendo anche i punteggi da attribuire nel caso in cui si proceda a stilare una graduatoria degli idonei.

La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuta i titoli e verifica l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire, oltre al possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000).

Saranno altresì valide le pubblicazioni prodotte in originale oppure in fotocopia se il candidato vi abbia allegato apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000).

Ai titoli redatti in lingua straniera diversa dall'inglese, francese, tedesco e spagnolo, dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.



L'esame colloquio verterà su argomenti relativi alle attività richieste dal profilo della presente selezione, attraverso la valutazione delle professionalità e competenze maturate nell'ambito delle proprie attività lavorative.

Il colloquio, inoltre, mirerà ad accertare le seguenti conoscenze:

- 1) *Conoscenza della normativa relative all Key Action 2 - Erasmus + Capacity Building in Higher Education.*
- 2) *Conoscenza del project cycle management e tecniche di project management.*
- 3) *Conoscenza dei programmi di cooperazione internazionale e della normativa nazionale e dell'Unione Europea relativa alla formazione e ai programmi di apprendimento permanente.*
- 4) *Lettura e traduzione di un testo in lingua inglese e uno in lingua spagnola.*
- 5) *Conoscenza dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica).*

Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione, assunta con la maggioranza dei componenti, indica il nominativo del candidato vincitore della procedura comparativa.

Art. 7 – Preferenza a parità di merito

I concorrenti risultati idonei e che intendano far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni, titoli di precedenza o preferenza nella nomina, devono far pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello in cui è stata pubblicata la graduatoria degli idonei, autocertificazione in carta semplice, attestante il possesso dei titoli di riserva e di precedenza di cui tener conto a parità di punteggio, dalla quale risulti che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, come dichiarato nella domanda.

Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo dei documenti di cui sopra, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta l'inapplicabilità al candidato stesso dei benefici.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- 3) dalla minore età.

Art. 8 – Approvazione atti

Il Direttore del Dipartimento di Agraria, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti e ne dichiara il vincitore dopo aver proceduto, ai sensi della normativa vigente, alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo agli stessi. Il risultato della procedura sarà affisso all'albo del Dipartimento di Agraria e pubblicato nel sito internet dell'Ateneo www.uniss.it.



È prevista la formazione di una graduatoria di idonei al fine di attingere dalla stessa nell'ipotesi di rinuncia, recesso, impossibilità o altro impedimento a rendere la prestazione da parte del collaboratore ovvero nei casi in cui si manifesti l'esigenza di attivare ulteriori contratti aventi ad oggetto prestazioni analoghe, oppure, in alternativa, bandire un diverso avviso.

Art. 9 – Conferimento dell'incarico e compenso

Al vincitore della presente procedura verrà conferito un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo. Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università. Il contratto avrà durata pari a **18 mesi**, che decorreranno a partire dalla data di repertoriazione del contratto, per lo stesso viene riconosciuto un compenso lordo pari a **€ 41.800,00 (Euro quarantunomilaottocento /00)**, comprensivo degli oneri di legge a carico del prestatore e dell'Amministrazione.

L'importo sarà corrisposto in rate mensili posticipatamente all'attività espletata. Il pagamento sarà subordinato alla presentazione di una attestazione sull'attività svolta. Il Responsabile del Progetto accerterà il rispetto degli obblighi contrattuali.

L'efficacia del contratto e la liquidazione dei relativi compensi, è subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dall'art. 15 del decreto legislativo 33 del 14 marzo 2013 sul sito dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" ed alla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni e all'esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal contratto (comunicazioni obbligatorie, pubblicità web, etc.)

Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge. Dal compenso andranno inoltre decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T).

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati che saranno acquisiti ai fini della selezione saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito della selezione per la quale sono conferiti e dei procedimenti con essa connessi.

I dati verranno conservati, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento U.E. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito del procedimento amministrativo correlato.

Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l'istruzione della procedura selettiva e, qualora si tratti di dati sensibili, sono effettuati ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili", e della Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

I dati di contatto del titolare dei dati, il cui legale rappresentante è il Rettore, prof. Gavino Mariotti, sono: Università degli Studi di Sassari, piazza Università, 21 – 07100 Sassari - rettore@uniss.it.



In ogni momento potrà essere esercitato il diritto di accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione od opporsi al loro trattamento, contattando l'Università degli Studi di Sassari, Piazza Università, 21, 07100 Sassari, ovvero al seguente indirizzo: protocollo@pec.uniss.it.

Art. 11 – Codice di Condotta

Il Collaboratore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e del D.R. Rep. n. 4, Prot. n. 64 del 07/01/2014 ha emanato il "Codice di comportamento del personale dell'Università degli studi di Sassari", copia del Codice di comportamento è reperibile sul sito internet di UNISS al link <https://www.uniss.it/documentazione/codice-di-comportamento-del-personale-delluniversita-degli-studi-di-sassari>.

Ai sensi dell’art. 2 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 si procederà alla risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Condotta.

Il collaboratore nell’espletamento dell’incarico deve attenersi a quanto previsto dal “Piano Triennale della prevenzione della corruzione” dell’Università degli Studi di Sassari. Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione è scaricabile al link https://www.uniss.it/sites/default/files/ptpct_2020-2022_12032020.pdf.

Art. 12 -Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 241/90, art. 5, il Responsabile del procedimento del presente avviso è il Prof. Pier Paolo ROGGERO, Direttore del Dipartimento di Agraria.

Il presente bando è reso pubblico mediante affissione all’Albo del Dipartimento di Agraria e reso disponibile anche per via telematica sul sito web dell’Ateneo all’indirizzo <http://www.uniss.it> e del Dipartimento all’indirizzo <https://agrariaweb.uniss.it>.

Art. 13 – Rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi disciplinate dal T.U. approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive norme di integrazione e modificazione.

IL DIRETTORE

(Prof. Pier Paolo ROGGERO)