



Università degli Studi di Sassari

Dipartimento di Storia, Scienze dell'uomo e della formazione

via Zanfarino, n. 62, 07100 Sassari(Italy)

t +39 079 229602

f +39 079 229603

dip.storia.scienze.formazione@pec.uniss.it

www.uniss.it

Rep. n.	132	Prot. n.	664	del	14/6/2019
Anno	2019	-	Titolo	III	
Classe	12		Fascicolo		

Allegati

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA

**DISSUF - BANDO DI PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA
PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1
BORSA DI STUDIO POST LAUREAM
- CUP J86C16000010009**

TITOLO DEL PROGETTO

“The Language of Accessible Tourism - socio-cultural, linguistic and translational perspectives in the promotion of Tourism for All”

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STORIA, SCIENZE DELL'UOMO E DELLA FORMAZIONE

Visto lo Statuto dell'Autonomia dell'Università degli Studi di Sassari;

Visto il Regolamento per le borse di studio post lauream dell'Università degli Studi di Sassari, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 16 marzo 2011 e 23 marzo 2011;

Visto il progetto di ricerca del progetto “The Language of Accessible Tourism - socio-cultural, linguistic and translational perspectives in the promotion of Tourism for All” di cui al finanziamento sui fondi della Ricerca: Bando competitivo Fondazione di Sardegna 2016 e di cui è responsabile scientifico la Dott.ssa Stefania Gandin - CUP **J86C16000010009**

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 5 Giugno 2019 con la quale è stata approvata la pubblicazione di un bando di concorso per la attribuzione di n. 1 borsa di studio post lauream per lo svolgimento di attività inerenti il progetto suddetto; Decorrenza del periodo di studio e di collaborazione al progetto: 1 Settembre 2019 – Febbraio 2020 (6 mesi) per un importo complessivo di euro 5.000,00 (cinquemila/00)

Accertata la copertura finanziaria sul bilancio del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione – sul Fondo Bando competitivo Fondazione di Sardegna 2016 - responsabile scientifico la Dott.ssa Stefania Gandin - CUP **J86C16000010009**



DECRETA

Articolo 1

E' indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione delle seguenti borse di studio post lauream:

TITOLO DEL PROGETTO

“The Language of Accessible Tourism - socio-cultural, linguistic and translational perspectives in the promotion of Tourism for All”

Attività richieste:

creazione, aggiornamento e organizzazione di corpora testuali contenenti materiali promozionali relativi al turismo accessibile, in lingua inglese e italiana;
- creazione e gestione statistica di questionari e sondaggi on-line per la valutazione della qualità e efficacia promozionale dei testi dedicati al turismo accessibile; creazione (e/o aggiornamento) di materiali e/o itinerari turistici accessibili.

Articolo 2

Per la partecipazione al concorso sono richiesti, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, i seguenti requisiti di accesso:

TITOLO DEL PROGETTO

“The Language of Accessible Tourism - socio-cultural, linguistic and translational perspectives in the promotion of Tourism for All”

Requisiti di accesso: Cittadini Italiani e stranieri in possesso del seguente titolo di studio posseduto alla data di scadenza del presente bando:

- Laurea Magistrale (LM38) in LINGUE MODERNE PER LA COMUNICAZIONE E LA COOPERAZIONE, o equipollente, con votazione minima di 105/110
- lingua di specializzazione: Inglese
- Conoscenza della linguistica dei corpora (documentata o da dimostrare durante il colloquio).
- Conoscenza della lingua inglese a livello C1 o superiore (documentata o da dimostrare durante il colloquio).



Articolo 3

Costituiranno titoli valutabili coerenti con la borsa di ricerca da conferire:

- Corsi di formazione specifici, o esperienza professionale, o comprovata capacità di gestione, inerenti programmi di elaborazione dati, immagini e grafica, formati audiovisivi, creazione e gestione di sondaggi e questionari on-line.
- Corsi di formazione specifici, o esperienza professionale, o comprovata conoscenza, inerenti il linguaggio Braille e/o la Lingua dei Segni.
- Comprovata conoscenza di altre lingue straniere.
- Esperienza professionale nel settore turistico.

Articolo 4

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione e inviata con una delle seguenti modalità:

A) invio a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione, 3° piano via Maurizio Zanfarino n. 62, 07100 Sassari;

B) consegna manuale presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione, 3° piano, via Maurizio Zanfarino n. 62, Sassari, esclusivamente dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 13.00, ad esclusione dei giorni festivi e prefestivi

Nei casi succitati la domanda di partecipazione, pena l'esclusione, dovrà pervenire in plico sigillato che dovrà riportare, oltre al nome, cognome e indirizzo del concorrente, la seguente dicitura:

«Borsa di studio bandita con Decreto n. ____ del _____».

C) invio tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: dip.storia.scienze.formazione@pec.uniss.it, indicando nell'oggetto il seguente testo:

«Borsa di studio bandita con Decreto n. ____ del _____».



Nel caso di domanda inviata tramite PEC, la domanda e i documenti allegati, per i quali in ambiente analogico, sia prevista la sottoscrizione devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. È esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmessi via PEC. Per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf o .tiff, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea

Le domande di partecipazione alla procedura comparativa dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 1 Luglio 2019 ore 12:00

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

In caso di spedizione tramite raccomandata, non farà fede il timbro postale ma la data di protocollazione dell'Ufficio.

Non è consentito il riferimento *per relationem* a documenti già presentati in occasione di altre selezioni.

Articolo 5

Nella domanda, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione, oltre al bando di concorso cui intende partecipare:

- a. il nome e il cognome;
- b. la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c. il comune di residenza e l'indirizzo;
- d. il possesso dei requisiti richiesti all'art. 2 del presente bando;
- e. il possesso dei titoli valutabili indicati all'art. 3 del presente bando;
- f. l'esperienza professionale maturata presso Enti pubblici e privati, qualora richiesta nel bando;
- g. la cittadinanza della quale è in possesso;
- h. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario, e i procedimenti penali eventualmente pendenti a carico);
- i. il godimento dei diritti civili e politici;
- j. l'idoneità fisica all'impiego;
- k. la posizione rivestita per quanto riguarda gli obblighi militari;
- l. gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e



- m. le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- n. conoscenza della/e lingua/e straniera/e se previsto nel bando;
- o. conoscenza dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica) qualora previsto nel bando.

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono inoltre dichiarare:

- a. di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b. di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nelle domande deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso e ogni eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente all'indirizzo dell'Ufficio a cui è stata indirizzata la domanda. Deve, inoltre, essere indicato il numero telefonico e l'eventuale indirizzo e-mail e PEC

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- a. documentazione attestante titoli di studio e professionali richiesti nel presente bando;
- b. curriculum vitae secondo il fac-simile allegato;
- c. copia fotostatica del documento di identità;
- d. copia fotostatica del codice fiscale.

La firma in calce alla domanda non richiede autenticazione.

I candidati possono dimostrare il possesso dei titoli di studio e professionali richiesti nel presente bando, mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dagli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/00 compilando l'allegato B.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.



Articolo 6

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione, è composta da tre componenti individuati fra docenti, ricercatori ed esperti dell'Ateneo. La Commissione individua al proprio interno un Presidente ed un Segretario.

Ai fini della valutazione la commissione dispone di 100 punti complessivi, di cui 60 punti per la valutazione dei titoli e n. 40 punti per la valutazione del colloquio.

Prima dell'apertura dei plichi contenenti le domande di partecipazione alla selezione, la commissione stabilisce le modalità di valutazione del curriculum, dei titoli e della prova esame-colloquio, nonché l'eventuale punteggio minimo che i candidati devono raggiungere per essere utilmente collocati in graduatoria.

Al termine dei lavori la commissione esaminatrice formula, sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, una graduatoria di merito degli idonei al fine dell'attribuzione della borsa messa a concorso. La commissione è tenuta ad evitare situazioni di merito ex aequo. Gli atti sono approvati, con proprio decreto, dal Direttore della struttura interessata.

La commissione è tenuta ad evitare situazioni di merito ex aequo. Gli atti sono approvati, con proprio decreto, dal Direttore della struttura interessata.

La prova d'esame-colloquio dopo la verifica del possesso dei requisiti di ammissione da parte della Commissione, avrà luogo **il giorno 8 Luglio 2019 alle ore 12.00** presso la Sede del Dipartimento di Storia Scienze dell'Uomo e della Formazione – Via Maurizio Zanfarino n. 62 – 3° Piano - Sassari - e verterà sui seguenti argomenti:

Argomenti del colloquio

Conoscenza della linguistica dei corpora (documentata o da dimostrare durante il colloquio). • Conoscenza della lingua inglese a livello C1 o superiore (documentata o da dimostrare durante il colloquio). Discussione sui titoli posseduti e esperienze lavorative presentate ed inerenti il progetto;

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto i candidati che abbiano presentato la domanda sono invitati a presentarsi senza alcun preavviso, all'orario, nella data e presso la sede indicata per il colloquio.

Ai fini del giudizio di merito, la commissione terrà conto in primo luogo della congruità del percorso formativo proposto dal candidato, nonché dei titoli

scientifici o di altri titoli eventualmente presentati e dell'adeguatezza del curriculum.

Articolo 7

Le borse saranno attribuite con apposito decreto del Direttore del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione.

La borsa eventualmente resasi vacante potrà essere conferita dal Direttore del Dipartimento al primo candidato in posizione utile nella graduatoria degli idonei, con scadenza uguale a quella della borsa originaria.

Articolo 8

La Borsa avrà la seguente durata: n. 6 mesi dal 1 settembre 2019 al 28 febbraio 2020 - L'importo della borsa è di euro 5.000,00 (cinquemila)

Dall'importo della borsa andranno decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T.) e la polizza infortuni poiché la natura dell'incarico comporta l'accesso ai locali o l'uso di mezzi e strutture dell'Università, e non è prevista da normativa di legge la copertura assicurativa infortuni presso l'Inail.

Poiché la borsa è finalizzata allo svolgimento di attività di studio e ricerca e non viola il comma 5, art. 18 della Legge 240/2010, la stessa gode delle agevolazioni fiscali di cui all'art. 4 della Legge 13 agosto 1984, n. 476.

Il pagamento della borsa sarà effettuato in una unica rata posticipata (o in rate mensili posticipate), dietro presentazione al Direttore del Dipartimento di una relazione sulle attività svolte controfirmata dal responsabile scientifico.

Articolo 9

La Borsa non è cumulabile con altre Borse di studio a qualunque titolo conferite, ed è incompatibile con assegni di ricerca, con rapporti di lavoro subordinato, salvo i casi di aspettativa laddove previsto.

Articolo 10

Il borsista ha l'obbligo di svolgere le attività di studio e ricerca seguendo le indicazioni del responsabile del progetto di ricerca, Dott.ssa Stefania Gandin.

Ha altresì l'obbligo di presentare al Direttore del Dipartimento, con periodicità mensile, una relazione sulle attività svolte vistata dal proprio responsabile. Deve, inoltre, rispettare tutte le norme organizzative interne della struttura.

La borsa è incompatibile con rapporti di lavoro dipendente; è altresì incompatibile con contratti stipulati con l'Università di Sassari a qualunque titolo, fatto salvo quanto consentito dal comma successivo.



Il borsista non può svolgere attività didattica universitaria, salvo quella risultante dall'affidamento degli incarichi di supporto alle attività didattiche previsti dai regolamenti dell'Università di Sassari.
Il borsista può svolgere seminari inerenti le proprie ricerche.

Articolo 11

La borsa può essere revocata per giustificato motivo qualora il responsabile scientifico incaricato di seguire il borsista ne faccia richiesta per iscritto al Direttore della struttura interessata, che la dispone se ne sussistono i presupposti.

In caso di rinuncia o impossibilità a proseguire l'attività, l'assegnatario perde il diritto alla borsa a far data dalla rinuncia o dalla accertata impossibilità.

In caso di breve interruzione per giustificato motivo, il termine per il completamento dell'attività per la quale è attribuita la borsa può essere prorogato per un eguale periodo di tempo dal Direttore della struttura, su richiesta del responsabile scientifico, compatibilmente con la scadenza del progetto.

Articolo 12

Le borsiste in gravidanza devono comunicare il proprio stato al servizio di prevenzione e protezione e al Direttore del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione.

In collaborazione con il medico competente sono indicate le eventuali azioni per evitare qualunque rischio indebito.

Lo svolgimento delle attività è interrotto obbligatoriamente a partire dai due mesi precedenti la data presunta del parto e per i tre mesi successivi, ovvero dal mese precedente la data presunta del parto e per i successivi quattro mesi se autorizzata dal medico specialista del servizio sanitario nazionale e dal medico competente.

Lo svolgimento delle attività è interrotto obbligatoriamente, altresì, qualora risulti un'esposizione a rischi che possono compromettere lo stato di salute della madre e/o del nascituro fino a sette mesi dopo il parto; se possibile, sentito il medico competente, le borsiste in gravidanza sono adibite ad attività che non comportino rischio particolari.

Relativamente al periodo di astensione obbligatoria per maternità, la scadenza della borsa potrà essere differita dell'effettiva durata dell'interruzione, compatibilmente con la scadenza del finanziamento.

Articolo 13

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, il vincitore sarà invitato a far pervenire i seguenti documenti:

- 1) fotocopia del codice fiscale;
- 2) dichiarazione di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità

- come previsto dall'art. 9 del presente bando;
- 3) dichiarazione di accettazione della borsa di studio per ricerca.

Articolo 14

I candidati dovranno provvedere a proprie spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito, al recupero dei titoli e delle pubblicazioni inviate al Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione. Trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non sarà responsabile in alcun modo della conservazione del materiale suddetto.

Articolo 15

La borsa può essere rinnovata ove ricorrano ulteriori esigenze collegate all'attività di studio da motivarsi adeguatamente, previo parere del responsabile scientifico della ricerca il quale attesti che il borsista abbia compiuto con regolarità ed in modo soddisfacente ai propri compiti; detta conferma è naturalmente subordinata all'esistenza di adeguata copertura finanziaria.

Articolo 16

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del D. L. 30 giugno 2003 n. 196, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni in questione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Articolo 17

Il presente bando sarà reso pubblico mediante pubblicazione sui siti www.uniss.it e <https://www.dissuf.uniss.it/it>

Articolo 18

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 241/90 Art. 5, il Responsabile del procedimento del presente avviso è il Prof. Marco Milanese, Direttore del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

F.to Prof. Marco Milanese

