

**uniss**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

Amministrazione Centrale

piazza Università 21 07100 SASSARI (Italy)  
tel. +39 079 228211  
p.iva e c.f. 00196350904  
protocollo@pec.uniss.it  
www.uniss.itArea Didattica, Orientamento e Servizi agli Studenti  
Ufficio Alta Formazione  
Responsabile Dott.ssa Anna Paola Vargiu  
Palazzo Zirulia, primo piano  
P.zza Università, 11  
07100 Sassari  
tel. +39 079229855  
protocollo@pec.uniss.itRep. \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_ Del \_\_\_\_\_ Anno 2021Titolo \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Fascicolo 33 Allegati \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_***BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE ALLA  
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE  
IN FARMACIA OSPEDALIERA  
A.A. 2020/2021*****IL RETTORE**

- VISTO** lo Statuto di questa Università;
- VISTO** il D.P.R. del 10 marzo 1982 n. 162, relativo al riordinamento delle Scuole di Specializzazione;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 16 settembre 1982 pubblicato sulla G.U. n. 275 del 6 ottobre 1982, relativo alla determinazione del punteggio dei titoli valutabili per l'ammissione alle Scuole di Specializzazione;
- VISTO** il D.P.R. del 27 ottobre 1988, pubblicato sulla G.U. n. 35 dell' 11 febbraio 1989 riguardante le norme generali comuni a tutte le Scuole di Specializzazione di questa Università;
- VISTO** il D.M. del 1 agosto 2005 disciplinante il Riassetto delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria;
- VISTE** le norme del MUR, concordate con il Ministero degli Affari esteri e dell'Interno, per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari;
- VISTO** il D.I. 4 febbraio 2015, n. 68, relativo al Riordino delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria ed in particolare l'art.1, co. 3 che prevede che con successivo provvedimento "saranno individuate le Scuole di Specializzazione di area sanitaria ad accesso misto nonché gli ordinamenti didattici destinati ai soggetti in possesso di titoli di studio diverso dalla magistrale in Medicina e Chirurgia";
- ATTESO CHE**, in via transitoria il MUR consente l'attivazione delle Scuole con in essere la rete formativa già esistente e già utilizzata dalla Scuola, sulla base delle convenzioni vigenti;
- RICHIAMATO** il D.R. n. 337, prot. 3974 del 10/02/2017 che integra il Regolamento Didattico di Ateneo relativamente all'istituzione (mediante trasformazione delle Scuole di Specializzazione preesistenti o di nuova istituzione) delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria a decorrere dall'anno accademico 2015/2016;
- RICHIAMATO** il D.R. 3160, prot. 121490, del 24/10/2019 di emanazione del Regolamento tasse e contributi Corsi post laurea ed Esami di Stato, con decorrenza dall'anno accademico 2019/2020;



- ATTESO CHE** la richiesta di attivazione è stata inviata per il prescritto parere al Nucleo di Valutazione e al Consiglio degli Studenti;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione di questa Università, con le quali, rispettivamente in data 15 e 16 giugno 2021, si è espresso parere favorevole e si è approvata l'attivazione per l'a.a. 2020/2021 con aumento dei posti a concorso, dagli attuali 3 a totali 6 (di cui 3 come indicato in banca dati e 3 ulteriori);
- VISTO** l'art. 2 del D.P.R. 162/82, che prevede una riserva di posti nel limite del 30% del totale dei posti a concorso, per il personale di ruolo dipendente di Enti pubblici, convenzionati con l'Università, che operi nel settore cui afferisce la Scuola, il quale potrà, se idoneo, essere ammesso alle Scuole di Specializzazione;
- CONSIDERATO CHE** tale riserva consentirebbe l'ammissione dell'idoneo esclusivamente in aggiunta al numero di iscrivibili, pari a 6 unità e qualora sia in essere, come sopra richiamata, una Convenzione stipulata tra l'Università e l'Ente pubblico;
- RITENUTO** di procedere, altresì, all'emanazione del bando di concorso per la Scuola di Specializzazione di cui all'oggetto e per il corrente anno accademico, nonostante non sia disposta l'assegnazione da parte del M.U.R. e da parte della Regione Autonoma della Sardegna di alcuna borsa di studio per le Scuole di Specializzazione di area sanitaria;
- RICHIAMATO** il D.R. 2333 prot. 76303 del 23/06/2021 con il quale è autorizzato, nelle more dell'avvio dell'iter di riesame a livello ministeriale della rete formativa, degli standard e del conseguente numero di iscrivibili, per l'a.a. 2020/2021 l'aumento dei posti a concorso per un totale di sei (di cui 3 come indicato in banca dati e 3 ulteriori) per la Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera

## DECRETA

Presso l'Università degli Studi di Sassari, per l'anno accademico 2020/2021, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione al primo anno della Scuola di Specializzazione in FARMACIA OSPEDALIERA, afferente al Dipartimento di Chimica e Farmacia.

### Art. 1 – Ammissione

La Scuola di Specializzazione in FARMACIA OSPEDALIERA è aperta ad un numero massimo di **6 specializzandi**.

Sono ammessi al concorso per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione summenzionata i laureati specialisti in Farmacia ed in Farmacia Industriale (Classe 14/S), ai laureati magistrali in Farmacia ed in Farmacia Industriale (Classe LM-13) ed ai laureati del vecchio ordinamento in Farmacia, in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, **in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale**.

### Art. 2 - Posti riservati ai dipendenti di Enti Pubblici convenzionati con l'Università (art. 2 del D.P.R. 162/82)

È prevista, altresì, una riserva di posti nel limite del 30% del totale dei posti a concorso per il personale di ruolo dipendente di Enti pubblici, convenzionati con l'Università, che operi nel settore cui afferisce la



Scuola, il quale potrà, se idoneo, essere ammesso alle Scuole di Specializzazione, così come previsto dall'art. 2 del D.P.R. 162/82.

### **Art. 3 Finalità formative**

La Scuola ha lo scopo di assicurare l'acquisizione di conoscenze teoriche, scientifiche e professionali nel campo della farmacia clinica, della farmacoterapia e dell'utilizzo delle tecnologie sanitarie, della farmaco economia la formazione utile all'espletamento della professione nell'ambito delle strutture farmaceutiche ospedaliere e territoriali del Servizio Sanitario Nazionale.

Nell'arco dei quattro anni di corso, non suscettibile di abbreviazioni, lo specialista dovrà acquisire complessivi 240 CFU, di cui almeno 168 CFU riservati ad attività professionalizzanti, volte alla maturazione di specifiche capacità professionali nell'ambito delle attività elettive pratiche e di tirocinio.

L'inizio delle attività è fissato per la data del 1° novembre 2021

Le attività formative e i relativi CFU sono così ripartiti.

- a) Attività di base (15 CFU);
- b) Attività caratterizzanti (195 CFU),
- c) Attività affini, integrative e interdisciplinari (15 CFU);
- d) Prova finale (10 CFU);
- e) Altre attività (5 CFU).

Lo specializzando, nell'ambito del percorso formativo, dovrà apprendere le basi scientifiche della tipologia della Scuola al fine di raggiungere una piena maturità e competenza professionale che ricomprenda una adeguata capacità di interpretazione delle innovazioni scientifiche ed un sapere critico che gli consenta di gestire in modo consapevole sia l'assistenza che il primo aggiornamento.

Lo specializzando potrà concorrere al diploma dopo aver completato le attività professionalizzanti.

Al termine del corso di specializzazione lo specializzando è ammesso al sostenimento della prova finale

La Scuola rilascia il diploma di Specializzazione in **FARMACIA OSPEDALIERA**.

### **Art. 4 – Ammissione di studenti in possesso di titolo di studio conseguito all'estero**

In considerazione delle disposizioni inviate dal Ministro dell'Università e della Ricerca e relative all'avvio dell'anno accademico 2020/2021, a fronte del permanere della situazione di emergenza COVID-19, la mobilità fisica degli studenti internazionali verso l'Italia potrà essere sostituita, se necessario, con attività didattiche a distanza. Ciò non toglie che tali studenti internazionali, qualora necessitino del visto di ingresso in Italia, dovranno comunque e in maniera tempestiva provvedere alla richiesta stessa per motivi di studio presso le Rappresentanze diplomatico-consolari di riferimento per i rispettivi luoghi di residenza, al fine di utilizzare tale visto non appena le condizioni lo consentiranno

Per l'a.a. 2020/2021 si applicano le disposizioni interministeriali 2020 "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto, relative ai corsi della formazione superiore in Italia, presso le istituzioni della formazione superiore valide per l'anno accademico 2020-2021", ed i successivi aggiornamenti,



concernenti l'immatricolazione universitaria di cittadini non comunitari residenti all'estero, non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, comunitari ovunque residenti, italiani con titolo di studio conseguito all'estero.

La domanda di preiscrizione segue quanto richiamato in:

<https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Gli studenti internazionali richiedenti visto per poter accedere al corso dovranno presentare la domanda di preiscrizione universitaria, in modalità telematica, attraverso il portale UNIVERSITALY (<https://www.university.it/index.php/registration/firststep>) e compilare la “**domanda di preiscrizione**”.

Ai sensi delle norme del MUR, concordate con i Ministeri degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e dell'Interno, per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari, possono fare richiesta di partecipazione al concorso i candidati interessati, cittadini italiani in possesso di una laurea conseguita all'estero, cittadini dell'unione europea ovunque residenti e cittadini non dell'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, in possesso di un titolo accademico estero equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici, al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto.

L'iscrizione al concorso, tuttavia, è subordinata alla valutazione di idoneità del titolo da parte dell'Ateneo ai soli fini dell'iscrizione stessa, nonché al superamento dei rispettivi esami di ammissione, stabiliti nel presente bando di concorso.

I titoli di studio rilasciati da autorità estere devono essere corredati da uno dei seguenti documenti:

*a) copia legalizzata del titolo di studio conseguito;*

*b) dichiarazione di valore;*

*c) traduzione legalizzata del titolo di studio.*

I candidati, dunque, devono presentare a questo Ateneo la domanda di ammissione alle Scuole di Specializzazione unitamente a copia del titolo di studio, ai sensi e con le procedure previste dal presente bando di concorso.

La domanda di partecipazione al concorso di ammissione alle Scuole di Specializzazione, dovrà essere compilata all'indirizzo <https://uniss.esse3.cineca.it>, secondo le modalità stabilite al successivo art. 5 del presente bando di concorso.

### **Art. 5 – Domanda di partecipazione**

Per iscriversi al concorso, il candidato deve accedere al portale Self Studenti Uniss collegandosi all'indirizzo <https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do> ed inserire username e password.

Qualora il candidato sia stato in precedenza studente Uniss o abbia comunque già fatto un'iscrizione ad altri concorsi presso l'Università degli Studi di Sassari, potrà accedere con username e password già in suo possesso.



Se non si è più in possesso delle credenziali (username e password) si può cliccare su l'apposita procedura di "Recupero password", disponibile all'indirizzo <https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do>. Le credenziali di accesso verranno inviate all'indirizzo mail fornito nella fase di precedente registrazione. In caso di problemi nel recupero password, o per modificare l'indirizzo mail fornito nella fase di precedente registrazione, il candidato può inviare una mail a [helpesse3@uniss.it](mailto:helpesse3@uniss.it).

Nella mail dovrà essere indicato, oltre i dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita), il codice fiscale e l'indirizzo e-mail dove si desidera ricevere le credenziali. Alla mail il candidato dovrà allegare il file con l'immagine di un documento di identità, in corso di validità. Il nuovo indirizzo e-mail sarà inserito nel più breve tempo possibile.

Il candidato che non ha mai effettuato alcuna iscrizione presso l'Ateneo, deve registrarsi nel portale Self Studenti Uniss, cliccando sulla voce "Registrazione" al link <https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do>. Al termine della procedura il sistema assegna uno username e una password, che il candidato deve conservare. Dopo il primo accesso è necessario modificare la password.

Dopo avere effettuato l'accesso autenticato, per iscriversi alla prova di selezione l'interessato deve cliccare sulla sezione "Segreteria" e successivamente su "concorsi di ammissione". A questo punto deve selezionare il concorso per "la Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera" e procedere nella compilazione di tutti i campi e le sezioni previste dalla procedura on line fino alla conclusione del processo.

La domanda di partecipazione al concorso di ammissione alla **Scuola di Specializzazione in "Farmacia Ospedaliera"** dovrà essere compilata all'indirizzo <https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do> tassativamente **entro e non oltre le ore 13,00 del 24 settembre 2021**.

Non saranno accettate eventuali rettifiche e/o integrazioni alle domande di partecipazione online dopo la scadenza delle ore 13,00 del 24 settembre 2021.

Saranno escluse le domande che alle ore **13,00 del 24 settembre 2021** risulteranno incomplete.

**A pena di esclusione dal concorso il candidato dovrà:**

**a) dichiarare durante la sola procedura online**, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del T.U. in materia di documentazione amministrativa D.P.R 28/12/2000 n. 445, il titolo accademico posseduto e previsto per l'accesso di cui ai precedenti artt. 8 e 9, con l'indicazione della data, della votazione e dell'Università presso la quale è stato conseguito, nonché il possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale;

**b) dichiarare (come da modulo allegato al presente bando di concorso)** di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico, di non aver riportato condanne penali, neanche per effetto di sentenze di patteggiamento e decreti penali di condanna e di non essere sottoposto a misura di sicurezza personale.

In caso contrario, devono essere indicate le condanne e i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

**c) allegare** copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità, al momento dell'iscrizione al concorso nell'apposita sezione, **esclusivamente in un unico file in formato pdf;**

**d) allegare, pertanto, esclusivamente in un ulteriore e unico file in formato pdf**

- 1) dichiarazione pendenze penali



- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione ed eventuali titoli di cui al successivo art. 8;
  - 3) esami attinenti autocertificati su modello allegato al presente bando di concorso e/o in autocertificazione;
  - 4) tesi di laurea in discipline attinenti in estenso;
  - 5) pubblicazioni in estenso;
  - 6) eventuale stato di servizio (per i soli candidati strutturati a tempo indeterminato). A riguardo i candidati che intendano essere ammessi, sui posti riservati al personale appartenente (strutturato a tempo indeterminato) ad Enti pubblici convenzionati con questa Università dovranno presentare richiesta per i posti di cui sopra allegando alla domanda di concorso in formato cartaceo **una dichiarazione sostitutiva di certificazione** (art. 46 del T.U. in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 28/12/2000 n. 445) **relativa allo stato di servizio (come da modulo allegato al presente bando di concorso).**
- e) **Indicare** durante la procedura iniziale **un indirizzo mail** attivo. Lo stesso servirà alla Commissione per poter procedere con la convocazione dei candidati alla prova selettiva.
- e) Il candidato dovrà altresì effettuare entro e non oltre il 24 settembre 2021, pena l'esclusione, il pagamento effettuato tramite i sistemi elettronici previsti dall'iniziativa PagoPA presso gli istituti aderenti (per maggiori informazioni consultare il link <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa>), generato al termine della procedura di iscrizione al concorso, e relativo al contributo di ammissione al concorso di importo pari a € 10,00.**

Nel caso in cui il candidato, anche se laureato presso l'Università degli Studi di Sassari, non allegi alcuna dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa agli esami valutabili e attinenti alla Scuola di Specializzazione la Commissione giudicatrice si troverà impossibilitata ad attribuire un punteggio. Non sarà oggetto di alcuna valutazione il solo frontespizio della tesi, bensì il lavoro completo

**Il modulo per la dichiarazione sostitutiva di certificazione degli esami sostenuti, il modulo relativo all'eventuale stato di servizio (per i soli candidati strutturati a tempo indeterminato), il modulo per la dichiarazione su eventuali condanne penali, la tesi di laurea e le eventuali pubblicazioni dovranno essere caricate al momento dell'iscrizione al concorso nell'apposita sezione esclusivamente IN UN UNICO FILE IN FORMATO PDF. Pena l'esclusione dal concorso, non è consentito allegare il file in un formato diverso da quello indicato.**

I candidati con disabilità e i candidati con DSA (Disturbi Specifici dell'apprendimento), a norma della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i. e della legge 8 ottobre 2010, n. 170, potranno fare esplicita richiesta, in relazione alle proprie difficoltà, di ausili necessari e di eventuali tempi aggiuntivi rispetto a quelli stabiliti per la generalità dei candidati, nonché di ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento della prova.

Tali stati devono risultare da apposita certificazione medica rilasciata dalle competenti autorità sanitarie che dovrà essere obbligatoriamente allegata durante la procedura di iscrizione online, entro e non oltre le ore **13,00 del 24 settembre 2021.**

Coloro i quali abbiano, inoltre, selezionato la voce "Richiedo assistenza e/o servizi di tutorato specializzato" dovranno obbligatoriamente inviare una mail ad [helpesse3@uniss.it](mailto:helpesse3@uniss.it) richiedendo l'ausilio



necessario. La mancata indicazione dello stato di disabilità in sede di iscrizione online, o il mancato invio della predetta mail per la richiesta di assistenza, non potrà assicurare la predisposizione dei necessari ausili in tempo utile per lo svolgimento delle prove.

Tutti i dati sensibili comunicati ai fini del concorso saranno custoditi e trattati in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12/11/2011 n. 183, dal 1/01/2012 le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle autocertificazioni.

Pertanto, i titoli valutabili ai fini dell'ammissione al corso, che siano certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, devono essere prodotti esclusivamente mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Eventuali altri titoli non autocertificabili, possono essere prodotti in copia, con l'attestazione della conformità all'originale, datata e sottoscritta dall'interessato.

L'Università non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato al momento della iscrizione online, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva il diritto di ammettere i candidati alle prove di esame con riserva ed il diritto di escludere, in qualsiasi momento, i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione e dei requisiti previsti dal presente bando.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'iscrizione al concorso e/o dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., il candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borsa di studio), non verranno rimborsate le tasse pagate, la dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

La dichiarazione mendace di cui sopra comporterà la segnalazione alla Procura della Repubblica competente e l'eventuale esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati. Le pubbliche amministrazioni e i loro dipendenti, salvi i casi di dolo e colpa grave, sono esenti da ogni responsabilità per gli atti emanati, quando l'emanazione sia conseguenza di false dichiarazioni o di documenti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, prodotti dall'interessato o da terzi.

Il presente bando vale, per coloro che hanno regolarmente presentato domanda di partecipazione al concorso di ammissione, quale convocazione per la prova di selezione. Non verrà inviata alcuna comunicazione scritta.



Qualsiasi integrazione e/o modifica al presente bando di concorso sarà oggetto di pubblicazione, da parte di questa amministrazione, entro la data del 24 settembre 2021 nel sito <https://www.uniss.it/ateneo/bandi-concorsi-e-gare/bandi-gli-studenti-e-post-lauream/bandi-gli-studenti-e-post-lauream-espletamento>

LA COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO, CON MODALITÀ DIVERSE DA QUELLE SOPRAINDICATE, COMPORTA L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO.

LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRESENTATE PRIVE DI FIRMA DA PARTE DEL CANDIDATO NON SARANNO OGGETTO DI VALUTAZIONE.

I dati sensibili comunicati a tal fine saranno custoditi e trattati in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003.

Per informazioni relative alla procedura di registrazione online rivolgersi all'indirizzo e-mail [helpesse3@uniss.it](mailto:helpesse3@uniss.it).

#### **Art. 6 - Commissioni giudicatrici e loro adempimenti**

La Commissione Giudicatrice del concorso di ammissione, nominata con successivo Decreto Rettorale, è costituita da cinque membri afferenti alla Scuola, designati dal Consiglio della Scuola.

#### **Art. 7 – Prova di ammissione**

**I candidati, pena l'esclusione dal concorso, dovranno presentarsi a sostenere la prova orale collegandosi alla piattaforma di Microsoft Teams il giorno 6 ottobre 2020 alle ore 15.00.**

**Qualora si rendesse necessario la Commissione potrà valutare il sostenimento della prova in più sedute.**

Per l'utilizzo di Microsoft Teams è necessario avere a disposizione un PC.

Per evitare problemi di collegamento è **fortemente consigliato l'utilizzo di un PC (sconsigliato l'uso di tablet e smartphone)** con webcam, microfono, altoparlanti incorporati o esterni ed una connessione internet.

**Per il buon andamento del procedimento concorsuale è severamente vietato l'uso di cuffie.**



Per quanto riguarda la connessione alla rete, è necessario sia stabile: preferibilmente, quindi, con cavo. Si consiglia inoltre, nel corso della prova, di limitare il più possibile la condivisione della rete con altri utenti.

- **Sistemi operativi supportati:** Windows 7 e vers. succ. (32 bit e 64 bit), macOS X 10.10 e vers. succ.
- **Sistemi operativi mobili supportati:** Android 4.4 e versioni successive, iOS 10 e versioni successive.
- **Web browser supportati:** Chrome (ultime 3 versioni), Microsoft Edge RS2 e versioni successive, Firefox (ultime 3 versioni), Internet Explorer 11, Safari.

Il candidato dovrà scaricare e installare sul proprio PC il software Microsoft Teams, disponibile gratuitamente sul sito <https://www.microsoft.com/it-it/microsoft-365/microsoft-teams/group-chat-software>

Per informazioni generali sul download e l'installazione di Microsoft è possibile consultare le guide pubblicate nel portale di UNISS alle pagine:

<https://www.uniss.it/uniss-comunica/unisspress/didattica-distanza>

<https://www.uniss.it/didattica/servizi-agli-studenti/didattica-distanza>

### **MODALITÀ DI ACCESSO A MICROSOFT TEAMS**

- a) I candidati che sono stati studenti dell'Università di Sassari, in possesso dell'**account istituzionale ancora attivo**, possono accedere con le stesse credenziali Uniss (username di Self Studenti seguita dal suffisso **@studenti.uniss.it** – esempio: [m.rossi@studenti.uniss.it](mailto:m.rossi@studenti.uniss.it) - e password del Self Studenti (le stesse utilizzate per presentare la domanda di partecipazione all'esame di Stato).
- b) **I candidati che non sono in possesso dell'account istituzionale attivo, si collegheranno a Teams utilizzando l'account e-mail personale presente sul Self Studenti** (visibile nella sezione “Dati personali”). Nel caso in cui non sia possibile accedere a Teams con le proprie credenziali, è possibile che non risulti la registrazione in ambiente Microsoft ed occorre dunque registrarsi, sempre utilizzando l'e-mail personale presente nel Self Studenti. L'operazione è possibile al seguente link: <https://login.microsoftonline.com/> E' accettata anche la registrazione su Skype.

### **MISURE E COMPORTAMENTI PRELIMINARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

Preliminarmente all'inizio della prova si raccomanda ai candidati l'individuazione di un luogo adatto, bene illuminato e con la scrivania sgombra da materiali estranei (libri, quaderni o altro) rispetto a quelli consentiti dalla Commissione d'esame.

Nella stanza in cui si sceglie di sostenere la prova è importante che non siano presenti altri soggetti.



I componenti della Commissione potranno, a loro discrezione, chiedere al candidato di condividere il proprio schermo, inquadrare la scrivania per mostrare che sia vuota e che tutt'intorno non siano presenti documenti o materiali estranei a quelli eventualmente consentiti.

È vietato, durante la prova, l'uso di auricolari, dispositivi e apparecchiature non indicate dalla Commissione. Per le stesse ragioni non è permesso indossare cappelli.

### **SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

Lo svolgimento dell'esame in forma telematica avviene tramite lo strumento delle **Riunioni (meeting)** disponibile su Microsoft Teams.

I candidati dovranno partecipare alla riunione **su invito della Commissione d'esame**. A tal fine verrà trasmessa un'e-mail con il **link di accesso alla riunione**.

Il candidato dovrà collegarsi e selezionare il gruppo specifico legato al concorso nei 30 minuti precedenti l'inizio della prova e comunque almeno 15 minuti prima dell'inizio della prova.

La durata di ciascuna prova orale sarà di trenta minuti circa.

Nel caso di svolgimento del concorso in più sedute, i candidati che dovranno essere esaminati in altra data saranno ammessi dalla Commissione a partecipazione in qualità di uditori. Gli stessi sono invitati a tenere telecamere e microfoni disattivati.

E' vietata qualunque registrazione della prova d'esame sia con Teams che con qualsiasi altro strumento.

#### **Primo Step:**

1. il Presidente **apre la sessione** avviando la riunione prevista;
2. all'ora stabilita dalla Commissione tutti i candidati si collegano cliccando sul link ricevuto;
3. la Commissione ammette i candidati all'ingresso nella riunione virtuale; i candidati infatti non possono collegarsi fino all'approvazione da parte della Commissione;
4. il Presidente o il Segretario verbalizzante provvede a identificare ciascun candidato mediante documento di identità in corso di validità verificando la corrispondenza del volto con quello della foto identificativa presente nel documento. Il candidato avrà cura di coprire sul proprio documento i dati diversi da nome, cognome, luogo e data di nascita e fotografia;
5. il candidato, su richiesta dei Commissari, fornisce una panoramica dell'ambiente da cui si collega;
6. il Presidente dà inizio alla prova

#### **Secondo Step:**

7. al termine della prova di ciascun candidato ogni membro della Commissione procederà singolarmente con l'assegnazione di un punteggio individuale che verrà poi discusso collegialmente in seduta finale. A seguito di tale discussione verrà assegnato a ciascun



candidato il punteggio totale e finale fino ad un max di 70 punti, reso pubblico successivamente con l'approvazione degli atti del concorso;

8. la Commissione continua la seduta con il successivo candidato, fino all'esame dell'ultimo candidato (*le indicazioni di cui ai punti 7 e 8 si ripetono per ciascun candidato*).

### Art. 8 – Valutazione titoli e prova orale

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli dei soli candidati presenti in modalità telematica alla prova orale.

La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di **100 punti**, di cui:

- a) **TITOLI** fino a **30** punti così suddivisi:

(così come disposto dal D.M. 16/9/82, pubblicato sulla G.U. n. 275 del 6/10/82)

- voti di laurea: per un massimo di punti 5 come segue:

da 99 a 109	0.30 punti per ogni voto
110/110	4 punti
110/110 e lode	5 punti

- esami: per un massimo di punti 5 (e per un massimo di 7 esami) come segue:

27/30-29/30	0.25 per ogni esame
30/30	0.50 per ogni esame
30/30 e lode	0.75 per ogni esame

Gli esami del corso attinenti alla specializzazione che verranno valutati sono:

Chimica Farmaceutica e Tossicologica I (C.d.L. in Farmacia) o equipollente degli ordinamenti precedenti
Chimica Farmaceutica e Tossicologica II (C.d.L. in Farmacia) o equipollente degli ordinamenti precedenti
Farmacologia Generale (C.d.L. in Farmacia) o equipollente degli ordinamenti precedenti
Analisi dei Medicinali 2 (C.d.L. in Farmacia) o equipollente degli ordinamenti precedenti
Analisi dei Medicinali 3 (C.d.L. in Farmacia) o equipollente degli ordinamenti precedenti
Tecnologia, Socioeconomia e Legislazione Farmaceutica I (C.d.L. in Farmacia) o equipollente degli ordinamenti precedenti
Tecnologia, Socioeconomia e Legislazione Farmaceutica II (C.d.L. in Farmacia) o equipollente degli ordinamenti precedenti
Chimica Farmaceutica (C.d.L. in C.T.F.) o equipollente degli ordinamenti precedenti





**dove potrà scaricare il testo, tratto dalla Gazzetta Ufficiale elettronica pubblicata dall'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. (IPZS), relativo a 3000 quiz da utilizzare come traccia generale per la preparazione alla prova orale.**

Il punteggio dei predetti titoli è quello stabilito dal D.M. 16/09/1982, emanato ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. 162/82.

**Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191, qualora due o più candidati ottengano pari punteggio, è ammesso il candidato con la minore età anagrafica.**

#### **Art. 9 – Graduatoria di merito**

La Commissione giudicatrice, successivamente all'espletamento delle prove concorsuali, predisporrà la graduatoria di merito.

I vincitori e gli idonei sono nominati con Decreto Rettorale, pubblicato esclusivamente nel sito <https://www.uniss.it/ateneo/bandi-concorsi-e-gare/bandi-gli-studenti-e-post-lauream/bandi-gli-studenti-e-post-lauream-espletamento>

Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di notifica agli interessati.

NON SARANNO INVIATE COMUNICAZIONI SCRITTE AGLI AMMESSI.

**Ai sensi del succitato art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127 è ammesso il candidato con la minore età anagrafica.**

#### **Art. 10 - Domanda di immatricolazione**

I candidati collocati in posizione utile nella graduatoria di merito, al fine di evitare l'esclusione, dovranno procedere alla immatricolazione all'indirizzo <https://uniss.esse3.cineca.it>, inserendo l'username e password già utilizzati per l'iscrizione al concorso, entro e non oltre 5 giorni (solo feriali) dalla data di pubblicazione del Decreto Rettorale di nomina dei vincitori del concorso.

Dopo aver effettuato l'accesso autenticato, il candidato deve selezionare dal menù Segreteria\_Immatricolazioni\_Accesso ai corsi a numero programmato il corso prescelto e compilare tutti i campi e le sezioni previste nella procedura online.

Durante la procedura di immatricolazione online, i candidati ammessi dovranno, tra l'altro, procedere al **caricamento di una fotografia in formato fototessera** del solo viso che verrà automaticamente inserita alla domanda di immatricolazione ed immessa in ogni altro documento di riconoscimento rilasciato dall'Università.

Per **i candidati ammessi non comunitari** dovranno seguire quanto disposto dal precedente art. 4, caricando online copia/scansione in formato PDF del permesso/carta di soggiorno valido o, se richiesto e ancora non rilasciato, copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta: in questo caso l'immatricolazione è effettuata con riserva fino all'esibizione del permesso di soggiorno.



## ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'IMMATRICOLAZIONE ONLINE

L'immatricolazione si intende definitivamente perfezionata secondo le modalità che verranno indicate al momento di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Sono, pertanto, ammessi al corso solo ed esclusivamente i candidati risultati in posizione utile nella graduatoria degli ammessi che abbiano perfezionato la domanda di immatricolazione e che abbiano pagato il relativo contributo entro il termine indicato, con le modalità sopra descritte.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. L'Amministrazione provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi, non verranno rimborsate le tasse pagate e la dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei contro interessati.

L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DI CUI AL PRESENTE BANDO NON È COMPATIBILE CON L'ISCRIZIONE A QUALUNQUE CORSO DI LAUREA DI QUALUNQUE ORDINAMENTO E LIVELLO, ALTRO CORSO DI SPECIALIZZAZIONE, MASTER UNIVERSTARIO, TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO (TFA) O DOTTORATO DI RICERCA ATTIVATI PRESSO QUESTA O ALTRE UNIVERSITÀ

### Art. 11 - Rinunce e decadenze

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini sopracitati saranno considerati rinunciatari e coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci, oltre le responsabilità penali cui incorreranno, saranno dichiarati decaduti e i posti vacanti, purché non sia trascorso un mese dall'inizio del corso, saranno assegnati ad altri aspiranti che seguono nella graduatoria degli idonei.

Questi ultimi dovranno perfezionare l'immatricolazione seguendo le modalità riportate nel presente articolo, a pena di esclusione, **entro tre giorni lavorativi** successivi al ricevimento della comunicazione da parte dell'Ufficio Alta Formazione e provvedere nello stesso termine al pagamento delle tasse di cui al successivo art. 12.

### Art. 12 – Tasse di iscrizione

La tassa di iscrizione per la frequenza alla Scuola ammonta a totali **€ 922,79** (comprensivi di contributo di Ateneo, imposta di bollo, quote relative alle coperture assicurativa dei corsisti per infortuni e RC verso terzi per le attività didattiche e di tirocinio, nonché la quota per il contributo di frequenza) e potrà essere versata in due distinte rate.



- Il pagamento della prima rata, di importo pari a **€ 603,23** (comprensivi di contributo di Ateneo, imposta di bollo, copertura assicurativa e contributo di frequenza), potrà essere effettuato tramite i sistemi di pagamento elettronici previsti dall'iniziativa **PagoPA** presso gli istituti aderenti (per maggiori informazioni consultare il link <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa>)

**Non saranno accettate ulteriori forme di pagamento.**

- Il pagamento della seconda rata, pari a **€ 319,56**, dovrà essere versata, sempre **esclusivamente on line tramite PagoPA**, entro e non oltre il 28 febbraio 2022.

**A conclusione del percorso formativo, ai sensi del D.R. 3160, prot. 121490, del 24/10/2019 di emanazione del *Regolamento tasse e contributi Corsi post laurea ed Esami di Stato*, il discente sarà tenuto al versamento tramite pagoPA del contributo per il conseguimento titolo di importo pari ad € 50,00 (comprensiva dell'imposta di bollo assolta in modalità virtuale)**

**Così come disposto dal Regolamento tasse e contributi di cui sopra, il ritardato pagamento della tassa comporta l'applicazione dell'indennità di mora.**

Lo studente con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3, comma 1, della L. 104/92 o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% è esonerato totalmente dal pagamento del contributo unico di iscrizione e degli ulteriori contributi universitari disposti dal Regolamento tasse di cui sopra. Gli stessi ***saranno tenuti comunque al versamento dell'imposta di bollo e al versamento del costo relativo alla polizza obbligatoria di Assicurazione Infortuni e Responsabilità Civile.***

I soggetti di cui sopra dovranno dichiarare il loro status al momento dell'immatricolazione, allegando documentazione attestante lo status di disabilità.

*Il corsista che ha ottenuto l'iscrizione alla Scuola non avrà diritto, in nessun caso, alla restituzione delle tasse e contributi pagati.*

I vincitori che non ottempereranno a quanto sopra entro il termine stabilito saranno considerati rinunciatari. A tal proposito si rammenta che lo studente non in regola con le tasse di iscrizione non può frequentare la Scuola e sostenere gli esami di profitto annuali.

Concluse le operazioni di immatricolazione dei vincitori i posti resisi vacanti saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi successivamente nella graduatoria di merito; gli stessi dovranno perfezionare l'iscrizione, a pena di esclusione, entro tre giorni successivi al ricevimento della comunicazione effettuata da parte dell'Ufficio Alta Formazione.

Gli studenti iscritti alle Scuole di specializzazione saranno coperti da apposita polizza di Assicurazione

### **Art. 13 – Nomina Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominato Responsabile del



procedimento amministrativo la Dott.ssa Anna Paola Vargiu, Responsabile dell'Ufficio Alta Formazione di questo Ateneo.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal D.P.R 184 del 12 aprile 2006 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi).

In attuazione dei principi generali stabiliti dalle norme vigenti in materia di Trasparenza e, nello specifico, di diritto di accesso e di diritto alla tutela dei dati personali, per l'esercizio del diritto di accesso, consultare il sito <http://www.uniss.it/ateneo/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-accesso-civico>.

### **Art. 14 - Trattamento dei dati personali**

Con riferimento alle disposizioni di cui Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e successive modificazioni, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Sassari per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti la gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, e successive modificazioni, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

I candidati sono invitati a prendere visione dell'informativa per il trattamento dei dati, parte integrante del presente bando di concorso.

### **Art. 15 - Informazioni**

Per le informazioni di carattere amministrativo rivolgersi all'Ufficio Alta Formazione, Dott.ssa Anna Paola Vargiu, tel. 079/229855 e-mail [apvargiu@uniss.it](mailto:apvargiu@uniss.it) e/o al Dott. Alessandro Manzoni, tel. 079/228879 e-mail [a.manzoni@uniss.it](mailto:a.manzoni@uniss.it) Palazzo Zirulia, primo piano, P.zza Università, 11 – Sassari.

Per le informazioni relative alla procedura di iscrizione al concorso on-line e alla successiva procedura di immatricolazione on-line rivolgersi all'indirizzo [helpesse3@uniss.it](mailto:helpesse3@uniss.it).



Per le informazioni di carattere didattico relative alla Scuola di Specializzazione rivolgersi al Prof. Antonio Carta, presso il Dipartimento di Chimica e Farmacia, e-mail [acarta@uniss.it](mailto:acarta@uniss.it).

Per informazioni generali sul download e l'installazione di Microsoft è possibile consultare le guide pubblicate nel portale di UNISS alle pagine:

<https://www.uniss.it/uniss-comunica/unisspress/didattica-distanza>

<https://www.uniss.it/didattica/servizi-agli-studenti/didattica-distanza>

IL R E T T O R E  
(Prof. *Gavino Mariotti*)

*Apv*



## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**Spett.le interessato/a**, la informiamo che l'Università degli Studi di Sassari, Titolare del trattamento, acquisisce suoi dati personali, che nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Reg. UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - GDPR), del D.Lgs. 196/2003 (Cod. Privacy) e s.m.i.

- a) verranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente;
  - b) saranno raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime;
  - c) saranno adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
  - d) saranno esatti e se necessario aggiornati;
  - e) verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
  - f) saranno trattati in modo da garantire un'adeguata sicurezza, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.
- Attraverso questo documento, ai sensi degli **artt. 13 e ss. del GDPR** la informiamo in merito a **QUALI DATI PERSONALI TRATTEREMO, CHI e PERCHE'** li tratterà, **COME** e per quanto **TEMPO**, nonché come esercitare i **DIRITTI** in merito.

### 1) IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Sassari, il cui legale rappresentante è il Rettore pro tempore. I dati di contatto del Titolare sono: **Università degli Studi di Sassari**, piazza Università, 21 – 07100 Sassari

PEC: [protocollo@pec.uniss.it](mailto:protocollo@pec.uniss.it)

Email ordinaria: [rettore@uniss.it](mailto:rettore@uniss.it)

### 2) DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il Data Protection Officer è contattabile ai seguenti riferimenti

PEC: [protocollo@pec.uniss.it](mailto:protocollo@pec.uniss.it)

Email ordinaria: [dpo@uniss.it](mailto:dpo@uniss.it)

### 3) DATI PERSONALI CHE VERRANNO TRATTATI, FINALITÀ, BASE GIURIDICA e OBBLIGATORietà

DATI PERSONALI e FINALITÀ'	BASE GIURIDICA e OBBLIGATORietà'
<p>Per la finalità di ammettere il candidato e consentire lo svolgimento dell'esame di Stato per il conseguimento dell'abilitazione professionale, saranno trattati dati personali dei candidati quali, ad esempio: nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale, numero telefonico, indirizzo e-mail, fotografia per la verifica dell'identità.</p> <p>Inoltre saranno trattati dati relativi ai titoli universitari richiesti per l'ammissione all'esame (dati di carriera e titoli accademici posseduti con relativa data di conseguimento e voto e indicazione dell'ateneo presso il quale sono stati conseguiti) e ad eventuali precedenti abilitazioni professionali.</p> <p>L'eventuale conferimento da parte del candidato di</p>	<p>- "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento" (art. 6. 1e GDPR);</p> <p>- "il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento"; (art. 6. 1c GDPR).</p> <p>I dati personali forniti verranno trattati per il perseguimento delle finalità dichiarate: il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come</p>



<p>dati sensibili relativi allo stato di salute è finalizzato esclusivamente all'adozione, su specifica richiesta del candidato, delle misure e degli ausili necessari a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove in attuazione delle disposizioni vigenti in materia.</p> <p>I dati conferiti, resi anonimi, potranno essere utilizzati per rilevazioni statistiche.</p>	<p>conseguenza, l'impossibilità di effettuare l'attività amministrativa ed erogare i connessi servizi richiesti</p>
---	---

#### **4) SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO, DESTINATARI ED EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI, RESPONSABILI ESTERNI**

I dati verranno trattati all'interno dell'Università, sotto la responsabilità del Titolare, da soggetti autorizzati ed adeguatamente istruiti ai sensi dell'art. 29 del GDPR, coinvolti nelle funzioni necessarie allo svolgimento delle specifiche finalità indicate e che operano negli uffici preposti alla gestione della carriera universitaria e dei servizi agli studenti quali, a titolo esemplificativo, Ufficio Alta formazione, Segreterie studenti, Dipartimenti dell'Ateneo, strutture preposte alla comunicazione, alla gestione documentale, alla gestione dei servizi di e-learning e dei servizi informatici in generale.

I dati personali potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche in caso di procedimenti di propria competenza istituzionale ed a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento:

- M.U.R. per l'inserimento nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti (istituita con la Legge n. 170/2003) per monitorare lo svolgimento delle carriere degli studenti universitari
- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000
- Soggetti pubblici, enti e associazioni esterne aventi interesse diretto alla posizione del candidato in relazione all'esame di Stato, previa indicazione della specifica finalità.

I dati potranno essere trattati, per le finalità previste, da Responsabili esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il Titolare del trattamento, quali ad esempio il Consorzio Interuniversitario CINECA nominato che effettua la manutenzione/aggiornamento dei software di gestione.

L'elenco aggiornato dei Responsabili esterni può essere richiesto al Titolare del trattamento.

#### **5) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati saranno conservati conformemente ai principi di cui all'art. 5 regolamento UE 2016/679, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità.

L'anagrafica degli studenti e i dati di carriera, i dati inerenti graduatorie o verbali per obblighi di legge, sono conservati dall'Ateneo illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione (DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004, DPCM 3 dicembre 2013).

#### **6) FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI PERSONALI NON OTTENUTI PRESSO L'INTERESSATO**

Il Titolare tratterà dati personali forniti direttamente da lei interessato nel corso del rapporto con l'Università



## 7) COME TRATTIAMO I DATI PERSONALI, MEZZI/MODALITÀ DEL TRATTAMENTO/MISURE DI SICUREZZA

**Il trattamento dei dati avverrà tramite strumenti informatici e con modalità cartacee.**

A tal fine il Titolare adotta specifiche ed adeguate misure di sicurezza a garanzia della sicurezza, dell'integrità, disponibilità e riservatezza dei dati stessi per fronteggiare i rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata.

Il trattamento potrebbe includere *“operazioni (...) quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”* (art. 4 GDPR).

## 8) PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Il trattamento **non comporta** l'attivazione di un processo decisionale automatizzato (compresa la profilazione).

## 9) TRASFERIMENTO DI DATI AD UN PAESE TERZO

**Non è previsto** il trasferimento dei dati in territori extra-UE o ad organizzazioni internazionali. In caso di necessità connessa alla finalità che le abbiamo dichiarato nella presente informativa, prima di procedere al trasferimento le forniremo una informativa specifica e, qualora per il Paese di destinazione non sia stata emanata una decisione di adeguatezza, oppure non siano disponibili adeguate garanzie di protezione, le verrà richiesto il consenso per procedere al trasferimento.

## 10) DIRITTI DELL'INTERESSATO

**Contattando il Titolare del Trattamento o il Data Protection Officer agli indirizzi indicati**, lei, in quanto interessato, ha il diritto di esercitare il **diritto di accesso** ai propri dati personali (art. 15 GDPR); il diritto di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa (artt. 13 e 14); il **diritto di rettifica** dei dati personali inesatti e di integrazione dei dati personali incompleti (art. 16); il **diritto alla cancellazione/oblio** (nei casi previsti dalla normativa e fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento) (art. 17); il **diritto di limitazione** (art. 18); il **diritto alla portabilità dei dati** (nei casi previsti dalla normativa) (art. 20); il **diritto di opposizione** (art. 21).

**PER I TRATTAMENTI BASATI SUL CONSENSO**, lei ha **diritto di revocare il consenso** in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca (art. 7 c.3 GDPR) contattando il Titolare del trattamento o il DPO.

Qualora ritenga che i diritti di cui gode sulla base della normativa in materia di protezione dei dati personali siano stati violati, lei interessato ha **DIRITTO DI RECLAMO A UNA AUTORITÀ DI CONTROLLO** (art. 77 GDPR) o alternativamente ha **DIRITTO DI RICORSO ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA** ai sensi dell'art. 140-bis del D.lgs n. 196/2013, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018:

Autorità Garante della Privacy [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

## AGGIORNAMENTO DELL'INFORMATIVA

Questa informativa potrà essere oggetto di aggiornamento.

Per questa ragione le consigliamo di verificare periodicamente la sezione Privacy del sito di ateneo [www.uniss.it/privacy](http://www.uniss.it/privacy) per consultare e riferirsi sempre alla versione più recente.