



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI  
Dipartimento Agraria

**Decreto n. 266/2022**

**Prot. n. 1275 del 06 .05.2022**

**Scadenza: ore 12:00 del 19.05.2022**

PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 COLLABORATORE CUI CONFERIRE UN INCARICO INDIVIDUALE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER IL SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE DEL DIPARTIMENTO DI AGRARIA.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2845 del 07.12.2011, pubblicato sulla G.U. Supplemento ordinario n. 275 alla G.U. Serie generale n. 298 del 23.12.2011 e modificato con D.R. n. 324 del 10.02.2014, pubblicato sulla G.U. Serie generale n. 44 del 22.02.2014;
- Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 1561 del 13.06.2013 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il Regolamento di Ateneo disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione, modificato con D.R. n. 1850 del 10.07.2013, prot. n. 17647;
- Vista la Legge 07.08.1990 n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165";
- Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2341 del 06.10.2011;
- Visto il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, ed in particolare, l'art. 7, comma 6, come modificato dall'art. 5 del D. Lgs. 25.05.2017, n. 75 in base al quale: "(...) *Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività (...) a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, (...) ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. (...)*";
- Vista la delibera della Giunta di Dipartimento del 22.04.2022 che ha autorizzato l'emanazione di un bando di selezione tramite procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'individuazione di n. 1 collaboratore cui conferire un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per il supporto delle attività didattiche del Dipartimento di Agraria, per una durata di 6 (sei) mesi e un importo di €. 10.000,00 (euro diecimila/00) sui fondi dei Contributi studenti LM Interateneo Scienze Viticole ed Enologiche – Torino, del quale è Responsabile il Direttore;
- Considerata la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale, dotata di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività previste nel suddetto progetto;
- Accertata l'inesistenza di graduatorie utili;
- Considerato l'esito negativo della verifica preliminare dell'inesistenza di risorse umane idonee allo svolgimento di tale incarico all'interno dell'Ateneo tramite procedura di ricognizione interna, con scadenza 14.04.2022, contenente una dettagliata descrizione dell'attività richiesta, così

Accertata come previsto dal dispositivo normativo sul conferimento incarichi esterni di cui al citato art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e dall'art. 2 del regolamento di Ateneo disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione; la copertura finanziaria.

## DECRETA

### **Art. 1 – Finalità**

1. È indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per l'individuazione di n. 1 collaboratore cui conferire un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per il supporto delle attività didattiche del Dipartimento di Agraria in affiancamento al Manager Didattico, in particolare, le attività richieste al candidato riguarderanno il supporto alle attività nei servizi alla didattica (pratiche studenti, piani di studio, calendari lezioni, etc); orientamento agli studenti; organizzazione degli eventi legati alla didattica; assistenza nella gestione dell'offerta formativa sulle piattaforme U-GOV didattica, Esse3.
2. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

### **Art. 2 – Requisiti per l'ammissione**

1. Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) Laurea triennale in ambito giuridico, economico e della comunicazione o equipollenti;

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello su indicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

  - b) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato;
  - c) godimento dei diritti politici;
  - d) idoneità fisica all'impiego.
2. Non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3.
3. I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
  - a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
4. I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa.

### **Art. 3 – Titoli valutabili**

1. Saranno valutabili i seguenti titoli:
  - a) Ulteriori titoli di studio superiori a quello indicato all'art. 2.
  - b) Esperienze professionali, maturate nell'ambito delle competenze richieste dal bando, svolte presso istituzioni universitarie e amministrazioni pubbliche con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato, con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa o di altra natura;
  - c) Corsi di formazione attinenti al profilo indicato all'art. 1;
  - d) Conoscenza dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica);

- e) Conoscenza della lingua inglese.

#### **Art. 4 – Domande e termini di presentazione**

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Agraria e inviata, vista la diffusione del virus da COVID, ancora in corso, unicamente tramite i due seguenti metodi:

1. tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: [dip.agraria@pec.uniss.it](mailto:dip.agraria@pec.uniss.it) indicando nell'oggetto il seguente testo:  
**domanda di partecipazione alla procedura comparativa pubblica bandita con D.D. n. 266/2022, prot. n. 1275, del 06.05.2022.**
2. tramite e-mail personale, se non si dispone di un indirizzo PEC, indirizzata al seguente indirizzo: [direzioneagraria@uniss.it](mailto:direzioneagraria@uniss.it) indicando nell'oggetto il seguente testo:  
**domanda di partecipazione alla procedura comparativa pubblica bandita con D.D. n. 266/2022, prot. n. 1275, del 06.05.2022.**

**A pena di esclusione**, le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19 maggio 2022, come indicato in epigrafe.**

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

Nel caso di utilizzo della propria PEC quale mezzo trasmissivo, la domanda e i documenti allegati, per i quali in ambiente analogico sia prevista la sottoscrizione, **devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti.** È esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmessi via PEC.

Nel caso di utilizzo della propria PEC per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf o .tiff, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea.

3. Nella domanda di ammissione, redatta come da **allegato A**, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, oltre alla procedura comparativa cui intendono partecipare:
  - a) il nome e cognome;
  - b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
  - c) il comune di residenza e l'indirizzo;
  - d) il possesso del titolo di studio previsto dall'art. 2 del presente bando con l'indicazione del voto, della data di conseguimento del titolo stesso e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
  - e) l'esperienza professionale maturata, prevista dall'art. 2 del presente bando;
  - f) la cittadinanza della quale sono in possesso;
  - g) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
  - h) il godimento dei diritti civili e politici;
  - i) l'idoneità fisica all'impiego;
  - j) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
  - k) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
  - l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
  - m) il possesso dei titoli valutabili indicati all'articolo 3 del presente bando;
  - n) la conoscenza della lingua straniera prevista nell'articolo 3 del presente bando;
3. I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono inoltre dichiarare:
  - a) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
4. Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.
  5. La firma in calce alla domanda non richiede autenticazione.
  6. Non è consentito il riferimento a documenti già presentati in occasione di altre selezioni.
  7. Non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla domanda di partecipazione.
  8. Il candidato dovrà allegare alla domanda:
    - a) documentazione attestante titoli di studio, professionali e valutabili richiesti nel presente avviso;
    - b) copia fotostatica del documento d'identità;
    - c) copia fotostatica del codice fiscale;
    - d) curriculum vitae, in conformità al vigente modello europeo, come da **allegato C**;
    - e) dichiarazione attestante l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente, come da **allegato D**.
  10. I candidati devono dimostrare il possesso dei titoli rilasciati da una pubblica amministrazione, unicamente mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12.11.2011; mentre stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato, potranno essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo le modalità di cui all'art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000, in entrambi i casi si rinvia all'**allegato B**.
  11. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
  12. I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104, dovranno avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.
  13. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

#### **Art. 5 – Commissione giudicatrice**

1. La Commissione giudicatrice, composta da tre componenti esperti nella materia oggetto della selezione, è nominata con decreto del Direttore del Dipartimento dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione. Le funzioni di segretario verbalizzante verranno affidate al componente più giovane in ruolo.

#### **Art. 6 – Modalità di selezione**

1. La commissione giudicatrice predetermina i criteri di massima e le procedure della valutazione comparativa dei candidati. Dei criteri di valutazione sarà data conoscenza tramite affissione all'Albo del Dipartimento di Agraria.
2. La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuta i titoli e l'esito del colloquio. Sarà data conoscenza degli ammessi alla procedura comparativa mediante elenco pubblicato nel sito internet dell'Ateneo [www.uniss.it](http://www.uniss.it) e sul sito del Dipartimento all'indirizzo: <https://agrariaweb.uniss.it/it>.
3. Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:
  - a) carta d'identità;
  - b) patente automobilistica;
  - c) porto d'armi;
  - d) passaporto in regola con i visti di ingresso e l'eventuale timbro Schengen, per i cittadini extracomunitari.
4. La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative maturate rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire a norma del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, art. 7, comma 6 e ss.mm.ii, nonché l'attinenza al profilo indicato nell'art. 1.

5. In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti o per i quali, i candidati, abbiano prodotto una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande.
6. Saranno altresì valide le pubblicazioni prodotte in originale, oppure in copia fotostatica, se il candidato vi abbia allegato apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000).
7. Ai titoli redatti in lingua straniera diversa dall'inglese, francese, tedesco e spagnolo, dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.
- 8. Il Colloquio si terrà il giorno 23.05.2022 alle ore 10:00 presso i locali del Dipartimento di Agraria - Viale Italia, 39 - Sassari e verterà sull'accertamento della conoscenza dei seguenti argomenti:**
  - normativa nazionale università;
  - regolamento didattico di ateneo e regolamento carriere studenti;
  - offerta formativa e regolamenti didattici del Dipartimento di Agraria;
  - accertamento della conoscenza dei principali strumenti informatici (elaboratore testi, fogli elettronici etc);
  - prova di lingua inglese: lettura e traduzione di un breve testo.
9. Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione, assunta con la maggioranza dei componenti, redige una graduatoria degli idonei ed indica il nominativo del vincitore.

#### **Art. 7 – Approvazione atti**

1. Il Direttore del Dipartimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione atti e dichiara il vincitore dopo aver proceduto, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001, alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo allo stesso.
2. Il risultato della procedura comparativa sarà affisso all'Albo del Dipartimento di Agraria e pubblicato nel sito internet dell'Ateneo [www.uniss.it](http://www.uniss.it) e sul sito del Dipartimento all'indirizzo: <https://agrariaweb.uniss.it/it>.
3. La presente procedura darà luogo alla formazione di una graduatoria di idonei. È facoltà del Dipartimento di Agraria attingere alla graduatoria degli idonei, previa verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, nell'ipotesi di rinuncia, recesso, impossibilità o altro impedimento a rendere la prestazione da parte del collaboratore ovvero nei casi in cui si manifesti l'esigenza di attivare ulteriori contratti aventi ad oggetto prestazioni analoghe.

#### **Art. 8 – Conferimento dell'incarico e compenso**

1. Al vincitore della presente procedura verrà conferito un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, nella forma della collaborazione coordinata e continuativa, per il supporto delle attività didattiche previste dall'art. 1 del presente avviso. Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università.
2. Il contratto avrà una durata di 6 (sei) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione, e per lo stesso verrà riconosciuto un compenso lordo di circa € 10.000,00 (euro diecimila/00), comprensivo degli oneri di legge a carico del prestatore e dell'Amministrazione.
3. L'efficacia del contratto e la liquidazione dei relativi compensi è subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dall'art. 15 del D. Lgs n. 33 del 14.03.2013 sul sito dell'Ateneo, nella sezione "Amministrazione trasparente" ed alla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni e integrazioni e all'esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal contratto (comunicazioni obbligatorie etc.).
4. Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge. Dal compenso andranno, inoltre, decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T).
5. L'importo sarà corrisposto mensilmente, posticipatamente alla attività espletata. Il pagamento sarà subordinato alla presentazione di una attestazione sull'attività svolta da parte del Responsabile del Progetto e del Direttore del Dipartimento che accerterà il rispetto degli obblighi contrattuali.

### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

1. Ai fini del D. Lgs. 196/2003 i dati forniti saranno trattati dall'Università per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti, come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso. Ai sensi degli articoli 3 e 7 del D. Lgs. 33/2013, le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" e chiunque ha diritto di conoscerli, utilizzarli e riutilizzarli senza restrizioni, anche per fini diversi dalla presente procedura, con l'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

### **Art. 10 – Codice di Comportamento e P.T.P.C.**

1. Il destinatario dell'incarico è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165".
2. Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 si procederà alla risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento.
3. Il collaboratore nell'espletamento dell'incarico deve attenersi a quanto previsto dal "Piano Triennale della prevenzione della corruzione" dell'Università degli Studi di Sassari.

### **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art. 5, il responsabile del procedimento del presente avviso è il Prof. Pier Paolo ROGGERO, Direttore del Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Sassari, Viale Italia 39 – 07100 – Sassari.

### **Art. 12 – Pubblicità**

1. Dell'avviso di procedura comparativa verrà data pubblicità mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Agraria e pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo [www.uniss.it](http://www.uniss.it) e sul sito del Dipartimento all'indirizzo: <https://agrariaweb.uniss.it/it>.

### **Art. 13 – Rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi disciplinate dal T.U. approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive norme di integrazione e modificazione.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
(Prof. Pier Paolo ROGGERO)