



Commissione Europea



Bando Erasmus Traineeship 2020/21

ERASMUS+ Programme, Key Action 1 – Student Mobility for Traineeship, Mobilità studentesca a fini di tirocinio Consorzio BYTE (“Boost Your Talent in Europe”)

Le condizioni previste dal presente bando potranno subire delle modifiche e delle integrazioni, in seguito alla pubblicazione delle normative europee per la regolamentazione del programma Erasmus+ 2020/21. Le mobilità previste nell’ambito del presente bando saranno consentite soltanto previa autorizzazione, da parte delle Autorità competenti, agli spostamenti da/verso i Paesi di cui all’art. 1 del Bando, in relazione alla gestione dell’emergenza sanitaria da COVID-19.

Visto il Decreto, Rep. n. 2961/2020 (Prot. 112102) del 05.10.2020, con il quale il Dirigente dell’Area Ricerca, Internazionalizzazione, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione ha emanato il presente bando e nominato il Responsabile Unico del Procedimento;

è bandito, per l'anno accademico 2020-2021, il concorso per l'attribuzione delle borse di mobilità del programma Erasmus+, Key Action 1 – Learning Mobility of individuals, Mobilità studentesca a fini di tirocinio, e delle relative sovvenzioni, relativo al Consorzio BYTE (“Boost Your Talent in Europe”) del Dipartimento di Architettura, Design e Urbanistica.

Art. 1 – Descrizione e finalità del tirocinio

1. L’Azione Chiave 1 del Programma Erasmus+ permette agli studenti delle Università che hanno aderito al Programma di accedere a tirocini presso imprese e centri di formazione e ricerca di uno dei Paesi partecipanti al Programma per lo svolgimento di attività di tirocinio a tempo pieno, riconosciute dall’Università di appartenenza come parte integrante del programma di studi dello studente.
2. Il tirocinante avrà l’opportunità di acquisire nuove abilità e competenze specifiche, di vivere e comprendere la cultura del Paese ospitante e di approfondire e sviluppare le proprie conoscenze linguistiche.
3. Le tipologie di tirocinio ammissibili e la relativa durata sono indicate rispettivamente agli Artt. 3 e 4 del presente bando.
4. Le imprese e/o Enti sedi di tirocinio devono essere situati in uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus+, cioè in uno dei 26 Stati (oltre l’Italia) membri dell’Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria), ovvero in un Paese dello spazio economico europeo (SEE), Islanda, Liechtenstein e Norvegia, nella Macedonia del Nord e in Serbia. Non sono ammesse mobilità verso la Turchia. La possibilità di svolgere una mobilità nel Regno Unito è attualmente

condizionata agli sviluppi delle procedure connesse alla BREXIT e alla conclusione di un nuovo accordo tra lo UK e la Commissione Europea. Sono, pertanto, ammesse le candidature per mobilità da svolgersi presso il Regno Unito, ma si raccomanda agli studenti di presentare, contestualmente, la candidatura anche per una sede di tirocinio situata in un altro Paese che ha aderito al Programma Erasmus, tra quelli sopra elencati.

Non sono ammesse mobilità verso la Turchia.

Art. 2 – Mensilità assegnate al Dipartimento – Periodo di svolgimento delle mobilità.

1. Il Dipartimento di Architettura, Design e Urbanistica dell'Università degli Studi di Sassari mette a disposizione dei propri studenti n. **40 mensilità per borse da 2/6 mensilità** per lo svolgimento di un tirocinio entro il 30 settembre 2021, nell'ambito delle azioni di mobilità del Consorzio BYTE ("Boost Your Talent in Europe").

2. Sono ammissibili le candidature per mobilità individuali di studenti regolarmente iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento di Architettura Design e Urbanistica nell'A.A. 2019/2020 (laurea triennale, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico, master di I e II livello e scuola di dottorato) che conseguiranno il titolo di laurea entro il 30 aprile 2021 con l'opportunità di svolgere un tirocinio formativo post-laurea da concludersi entro i 12 mesi dal conseguimento del titolo e comunque entro e non oltre la data del 30 settembre 2021.

Art. 3 – Durata del tirocinio e mobilità post-titolo

1. Gli studenti iscritti presso uno dei corsi di studio dell'Ateneo possono svolgere fino ad un massimo di 12 mesi di mobilità per studio e/o tirocinio nell'ambito del medesimo ciclo di studi e fino ad un massimo di 24 mesi per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico. Ai fini del conteggio delle 12/24 mensilità devono essere considerate anche le eventuali mensilità svolte con il mero status Erasmus e per le quali non è stato percepito un finanziamento. Rientrano nel conteggio delle 12/24 mensilità anche le eventuali mobilità a fini di studio e/o tirocinio svolte durante lo stesso ciclo di studi nell'ambito del programma LLP Erasmus (2007-13).

2. I tirocini avranno una durata minima di 2 mesi e massima di 6 mesi, per quanto riguarda l'assegnazione dei contributi, salva la possibilità di ottenere l'estensione per una mobilità di durata superiore e con l'eventuale assegnazione di mensilità aggiuntive, compatibilmente con la disponibilità di fondi e previa approvazione da parte del Dipartimento di Architettura Design e Urbanistica. Verrà data priorità alle candidature con durata superiore alle 3 mensilità.

3. Il Programma Erasmus+ prevede inoltre la possibilità di svolgere il periodo di mobilità per tirocinio entro un anno dal conseguimento del titolo di studio (laurea triennale, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico, master di I e II livello, scuole di specializzazione e dottorati), a condizione che lo studente abbia presentato la sua candidatura e superato le selezioni prima della data di conseguimento del titolo. La mobilità, della durata minima di due mesi e massima di tre, dovrà comunque avere termine entro il 30 settembre dell'anno accademico Erasmus di riferimento. Qualora siano disponibili finanziamenti ulteriori, potranno essere valutate le richieste di prolungamento delle mobilità post-titolo.

4. Gli studenti che risulteranno vincitori di una borsa potranno iniziare la mobilità solo dopo il conseguimento dello stesso e dovranno concluderla entro i 12 mesi successivi e, comunque, entro e non oltre il 30 settembre 2021.

Art. 4 – Tipologie di tirocinio – Mobilità individuali – Mobilità per lo sviluppo di abilità digitali

1. Sono ammissibili le candidature esclusivamente per mobilità individuali.

2. Si considerano individuali le mobilità da svolgersi presso sedi proposte dai candidati in vista di programmi di tirocinio previamente concordati con la sottoscrizione del modello di Learning Agreement for Traineeship predisposto dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire (Allegato 1). La mobilità individuale si differenzia da quella strutturata perché la borsa o viene assegnata al candidato proponente, o non viene assegnata ad alcun candidato, in quanto il progetto formativo è indissolubilmente legato allo studente promotore della candidatura. Prima di definire l'accordo con l'impresa o l'ente straniero, il candidato per una borsa traineeship di mobilità individuale deve

contattare il Delegato Erasmus di dipartimento/struttura di raccordo/ o un docente del Corso di studi di appartenenza (secondo le modalità indicate all' art. 15, comma 2, del bando).

4. Le imprese e gli enti con i quali è consentito stipulare un accordo per la realizzazione del Traineeship Erasmus devono aver sede nei Paesi indicati al comma 4 dell'art. 1 del presente bando. Sono eleggibili le tipologie di sedi elencate all'art. 5 del presente bando.

5. La Commissione valutatrice, conformemente a quanto previsto dall'art. 12 del presente bando, espletterà le selezioni ed assegnerà le borse alle candidature che riterrà più adeguate, non solo in riferimento alla validità del progetto formativo, ma anche al profilo dello studente e al punteggio ad esso attribuito in base ai requisiti generali indicati dal bando.

6. In seguito all'assegnazione delle borse, il Delegato Erasmus di dipartimento/struttura di raccordo procederà: all'espletamento di tutti gli adempimenti richiesti per l'organizzazione delle mobilità e indicati art.18 del bando.

7. A partire dal 2018/19, la Commissione europea promuove le opportunità di tirocinio finalizzate all'acquisizione delle competenze digitali, in tutte le discipline. Le digital skills mirano a sviluppare elevate competenze tecnologiche (sicurezza informatica, analisi dei big data, intelligenza quantistica e/o artificiale, linguaggi di programmazione; ottimizzazione dei motori di ricerca -SEO) e abilità orizzontali (web design, digital marketing, sviluppo software, grafic design). Al riguardo, si precisa che saranno considerati tirocini in digital skills i traineeship che prevedono le seguenti attività:

- marketing digitale (ad esempio, gestione dei social media, analisi web);
- disegno digitale grafico, meccanico o architettonico;
- sviluppo di applicazioni, software, script o siti web;
- installazione, manutenzione e gestione di sistemi e reti IT;
- sicurezza informatica;
- data analytics, mining, visualisation;
- programming and training of robots and artificial intelligence application.

Sono esclusi dal novero delle digital skills attività quali il supporto generico al cliente dell'impresa presso la quale verrà svolto il tirocinio e le attività di natura amministrativa quali, ad esempio, l'immissione di dati nei data base aziendali e le generiche attività di ufficio. In conformità agli orientamenti della Commissione Europea, il fatto che il tirocinio preveda l'acquisizione delle competenze digitali sopra descritte costituirà uno dei criteri di priorità per l'assegnazione delle borse.

Per facilitare la ricerca delle sedi idonee per lo svolgimento di tirocini finalizzati allo sviluppo di Digital Skills, la Commissione Europea ha invitato le imprese europee interessate a pubblicare le loro offerte sulle piattaforme Drop'pin@EURES o ErasmusIntern , ma, per gli studenti, resta ferma la possibilità di individuare autonomamente delle altre sedi, a condizione che le attività previste nei tirocini coincidano con quelle sopra indicate.

Art. 5 – Importo della borsa di mobilità - Coperture assicurative

1. L'importo mensile della borsa Erasmus+ Traineeship stanziata dalla Commissione Europea varia in base all'appartenenza del Paese di destinazione ad uno dei gruppi elencati nella tabella sottostante. Tale borsa sarà erogata dall'Università fino alla concorrenza del budget disponibile. Agli assegnatari di borsa Erasmus Traineeship sarà riconosciuta una quota aggiuntiva, fino alla concorrenza dei budget disponibili, che graverà sul contributo erogato dalla Regione Autonoma della Sardegna, secondo quanto disposto dalla L.R. n. 3/2009 (e successive leggi attuative).

GRUPPO	PAESI	BORSA UE	BORSA AGGIUNTIVA RAS	TOTALE
GRUPPO 1 (Costo della vita alto)	Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 400/mese	€ 300/mese	€ 700/mese
GRUPPO 2 (Costo della vita medio)	Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Cipro	€ 350/mese	€ 350/mese	€ 700/mese
GRUPPO 3 (Costo della vita basso)	Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Slovacchia.	€ 350/mese	€ 350/mese	€ 700/mese

2. I candidati iscritti ad un corso di studi di III livello dovranno specificare nel modulo di candidatura (allegato 2) se usufruiscono di una borsa di studio per il dottorato, indicandone le fonti di finanziamento. I dottorandi con borsa dovranno indicare nel modulo di candidatura se la borsa di dottorato loro assegnata prevede anche l'erogazione di una maggiorazione per le mobilità internazionali.

3. Sono, attualmente, a carico dell'Università le coperture assicurative per:

- gli infortuni;
- la responsabilità civile, esclusi i danni rientranti nella fattispecie della responsabilità professionale;
- eventuali spese per il rimpatrio in caso di decesso.

I dettagli delle polizze assicurative in vigore al momento della pubblicazione del presente bando sono disponibili sul sito di ateneo, al seguente link:

<https://www.uniss.it/internazionale/programmi-di-mobilita>. Eventuali modifiche sulle disposizioni relative alle coperture assicurative saranno tempestivamente rese note tramite pubblicazione sul sito di Ateneo, alla pagina citata sopra.

Art. 6 – Eleggibilità dell'impresa/ente ospitante

È eleggibile come sede di tirocinio:

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù. Ad esempio, tale organizzazione può essere:
- un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali);
- un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
- un istituto di ricerca;
- una fondazione;
- una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione pre-scolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti);

- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
 - un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione.
 - un IIS di un paese aderente al Programma titolare di una Carta Erasmus per l'istruzione superiore;
- Non sono ammissibili come organizzazioni di accoglienza per i tirocini le istituzioni UE e altri organismi UE, incluse le agenzie specializzate (la lista completa è disponibile all'indirizzo http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm); le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali, al fine di evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti.

Art. 7 – Requisiti di ammissione

1. Possono concorrere all'assegnazione della borsa Erasmus Traineeship gli studenti regolarmente iscritti presso il Dipartimento di Architettura Design e Urbanistica dell'Università di Sassari nell'anno accademico in corso, indipendentemente dal Paese di appartenenza, purché in possesso dei seguenti requisiti al momento della presentazione della candidatura:

- a) essere regolarmente iscritti a un corso di laurea o a un corso di laurea magistrale presso il Dipartimento di Architettura Design e Urbanistica dell'Università degli Studi di Sassari, (laurea triennale, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico, master di I e II livello, e dottorato) e non avere ancora conseguito il titolo di laurea alla data di scadenza del presente bando e avere pianificato la propria laurea in una delle sessioni programmate tra il mese di novembre 2020 ed il mese di aprile del 2021.
- b) avere diritto ad usufruire ancora di almeno 2 mensilità per la mobilità internazionale nel proprio ciclo di studi;
- c) essere cittadini di uno dei Paesi partecipanti al Programma, oppure cittadini non comunitari ma regolarmente iscritti al Dipartimento di Architettura Design e Urbanistica dell'Università degli Studi di Sassari. I beneficiari stranieri di cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti al Programma, temporaneamente residenti in Italia ed iscritti presso il suddetto Dipartimento, non possono svolgere la loro mobilità presso un ente situato nel loro Paese di origine/cittadinanza;
- d) non usufruire contemporaneamente di altre borse di studio o finanziamenti relativi ad altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea;
- e) avere un livello di conoscenza B1 della lingua del Paese in cui si intende effettuare il tirocinio e/o della/e lingua/e veicolare/i richiesta/e dall'organismo ospitante; tale conoscenza, potrà essere autocertificata;
- f) essere in regola con il pagamento delle tasse di iscrizione previste per il corso di studio di appartenenza.

2. I requisiti devono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda.

Le borse verranno assegnate, in ordine prioritario, agli studenti in possesso dei requisiti, che non hanno svolto una mobilità a fini di studio e/o tirocinio nell'ambito del Lifelong Learning Programme Erasmus o nell'ambito del Programma Erasmus+. Verrà data priorità alle candidature con durata superiore alle 3 mensilità.

Art. 8 - Test di Lingua e Corsi per la preparazione linguistica, rivolti agli studenti Erasmus in uscita, organizzati dall'università di Sassari

Allo scadere del presente bando e in vista delle procedure di selezione dei candidati svolte dal Dipartimento, tutti i candidati dovranno sottoporsi ad una prova di valutazione delle competenze linguistiche (per ciascuna delle lingue dei Paesi di destinazione o della lingua veicolare). Le prove si svolgeranno in via telematica, secondo le modalità descritte **nell'allegato 4** al presente bando, il giorno **4 novembre 2020** secondo il calendario derivante dal sistema di prenotazione delle sessioni dei test. Gli studenti possono svolgere il test una sola volta, in una delle date indicate sopra. La mancata partecipazione ai test di lingua organizzati dal CLA comporta l'automatica esclusione dei candidati dalla procedura di selezione.

Uniche eccezioni rispetto a tale previsione riguardano:

- il candidato che è in possesso di una o più certificazioni linguistiche internazionali conseguite da non più di due anni e presenti nell'elenco delle **Certificazioni linguistiche riconosciute (vedi allegato 5** al presente bando). Saranno ritenute valide ai fini delle selezioni le certificazioni conseguite da meno di 24 mesi alla data di scadenza del presente bando. Considerato, inoltre, che le certificazioni linguistiche internazionali sono atti nella disponibilità di soggetti privati e quindi titoli non documentabili con autocertificazione o dichiarazione sostitutiva, tali certificazioni dovranno essere allegate alla candidatura in formato digitale, unitamente ad una dichiarazione di conformità all'originale (allegato 6), sottoscritta dall'interessato: il candidato dovrà quindi allegare un unico documento pdf formato dalla copia della certificazione internazionale, cui aggiungerà l'allegato 6 debitamente compilato e firmato (Dichiarazione di conformità all'originale) e copia del proprio documento di riconoscimento, entro il termine di scadenza del bando. Non verranno prese in considerazione le certificazioni presentate in seguito alla scadenza del bando;

- il candidato che ha partecipato a sessioni dei test di lingua organizzati dal CLA nell'ambito dei bandi Erasmus+/Ulisse o in seguito allo svolgimento di un corso di lingua organizzato dal CLA, negli ultimi 24 mesi, e in fase di candidatura specifica la data di svolgimento del test (saranno considerati validi ai fini delle selezioni i test svolti da meno di 24 mesi alla data di scadenza del presente bando), purché il livello di competenza linguistica conseguito non sia inferiore a quello previsto dal bando;

Non verranno presi in considerazione attestati o autocertificazioni presentate in fasi successive alla procedura di candidatura; si invitano comunque gli studenti a sottoporsi ai test del CLA laddove si renda necessario testare una lingua differente da quelle testate nella sessione precedente. Ai fini della partecipazione ai test di lingua, ciascun candidato dovrà assicurarsi di possedere le credenziali di accesso al self studenti valide e attive, e di registrarsi previamente per il/i test di lingua sulla piattaforma del CLA: <http://ecla.uniss.it>.

Le modalità di accesso al sistema di valutazione delle competenze linguistiche e di prenotazione alle diverse sessioni dei test sono descritte nell'allegato 4 al presente bando, pubblicato nella stessa sezione web del bando stesso.

Art. 9 – Corsi online promossi dall'UE (OLS) finalizzati alla preparazione linguistica degli studenti Erasmus outgoing.

1. Per favorire l'acquisizione delle competenze linguistiche necessarie al proficuo svolgimento del periodo di mobilità all'estero, i beneficiari di una borsa Erasmus+ Traineeship (fatta eccezione per gli studenti la cui lingua madre coincide con quella del Paese di destinazione) saranno tenuti ad usufruire del supporto linguistico on-line attivato dalla Commissione europea, che prevede la partecipazione obbligatoria alla verifica online delle competenze linguistiche prima e dopo lo svolgimento della mobilità. Il supporto linguistico online è attivo per le lingue di seguito indicate: inglese, francese, tedesco, olandese, spagnolo, portoghese, ceco, danese, greco, svedese, polacco, bulgaro, croato, ungherese, romeno, slovacco, finlandese. Le licenze per i corsi di lingua online verranno automaticamente assegnate a tutti gli studenti che avranno ottenuto un livello compreso tra A1 e B1 nell'ambito del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) a seguito del test di valutazione linguistica iniziale. Sarà possibile attribuire la licenza per lo svolgimento del corso OLS anche agli studenti che hanno ottenuto un livello superiore al B1. Prima di svolgere il test

OLS di valutazione iniziale, gli studenti partecipanti alla mobilità potranno esprimere il proprio interesse a seguire non solo il corso di lingua nella lingua di studio/lavoro ma anche nella lingua locale del paese di destinazione (ove disponibile). Gli studenti ai quali verrà assegnata la licenza per la partecipazione al corso on-line, sono tenuti a svolgerlo e completarlo, salvi i casi di motivato impedimento che dovranno essere tempestivamente segnalati all'Ufficio Relazioni Internazionali del Dipartimento di Architettura, Design e Urbanistica nella persona della Dott.ssa Barbara Silveri.

Art. 10 - Presentazione delle candidature

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata dal candidato utilizzando l'apposita procedura disponibile nella propria area riservata del Self-Studenti Uniss al seguente indirizzo: (<https://uniss.esse3.cineca.it>) e secondo le indicazioni contenute nella "Guida per l'iscrizione al bando Erasmus+ SMT dal self studenti uniss", che è parte integrante del presente bando ed è pubblicata al link <https://www.uniss.it/internazionale/bandi>.

Per difficoltà tecniche in fase di candidatura gli studenti possono rivolgersi alla dott.ssa Chiara Bishop alla mail cbishop@uniss.it.

Non sarà necessario consegnare copia della candidatura né alcuna documentazione cartacea agli uffici, si consiglia tuttavia di salvare la mail di conferma dell'avvenuta candidatura che il sistema invierà in automatico a ciascun candidato al termine della procedura. **Le candidature potranno essere presentate dalle ore 12.30 della data di pubblicazione del bando, fino alle ore 12.30 del 30 ottobre 2020.** In fase di candidatura, lo studente dovrà allegare la seguente documentazione:

- a) la lettera motivazionale nella quale devono essere evidenziate le aspettative del candidato, gli obiettivi che si intende raggiungere e l'area di maggior interesse per lo svolgimento del tirocinio in relazione al proprio percorso di studi (allegato 2);
- b) Il curriculum Vitae Europeo con foto, redatto nella lingua del paese di destinazione o nella lingua veicolare scaricabile dal sito <http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>;
- c) in caso di tirocinio per mobilità individuale, il programma concordato tra il candidato e l'impresa/ente straniero, redatto sul modello del Learning Agreement allegato e sottoscritto dallo studente e dal tutor presso la sede ospitante (Allegato 1); non saranno ammessi documenti alternativi rispetto al Learning Agreement (es. lettere di accettazione/e-mail);
- d) eventuali certificazioni linguistiche internazionali, unitamente alla dichiarazione di conformità all'originale e alla scansione di un documento di identità in corso di validità, come indicato all'art. 8 del presente bando;
- e) lettera di intenti compilata e sottoscritta dall'ente ospitante (Allegato 3).

Gli studenti lavoratori dovranno inoltre allegare il nulla-osta per lo svolgimento della mobilità rilasciato dal datore di lavoro con l'indicazione del periodo in cui il dipendente è autorizzato a sospendere l'attività lavorativa.

Art. 11 – Modalità di presentazione delle candidature

Gli studenti interessati, prima di presentare la domanda, dovranno:

- prendere visione del bando e di tutti gli allegati, che costituiscono parte integrante del bando;
 - contattare il Delegato Erasmus di dipartimento/struttura e/o il docente tutor del tirocinio, al fine di ottenere le informazioni necessarie in merito alle attività da effettuare presso le imprese/enti ospitanti;
- La mancata trasmissione della candidatura secondo le modalità previste all' art. 10 entro la scadenza indicata, comporta l'esclusione della candidatura.

Saranno automaticamente esclusi i candidati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- non redatte sull'apposito modulo predisposto dall'Università;
- prive degli allegati sopra elencati;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

Art. 12 – Selezione dei candidati

1. Le candidature saranno valutate dalla Commissioni Erasmus di dipartimento, che provvederà a stilare la relativa graduatoria.

2. L'elenco dei vincitori delle borse sarà stilato tenendo conto dei seguenti criteri:

- valutazione del progetto di tirocinio e della coerenza del tirocinio con il percorso di formazione accademica intrapreso;

- valutazione del numero di crediti conseguiti e della media ponderata

- valutazione della competenza linguistica e delle eventuali certificazioni;

- valutazione del curriculum vitae et studiorum;

- valutazione degli interessi e delle attitudini del candidato sulla base della lettera motivazionale;

- per quanto concerne le borse di mobilità individuale, valutazione del programma di lavoro e formazione concordato tra lo studente e l'impresa straniera.

3. Per tutti i candidati sarà data priorità a chi non ha realizzato precedenti esperienze Erasmus Studio e/o Traineeship all'interno del programma Erasmus+ e/o LLP Erasmus nel ciclo di studi in cui avverrà la mobilità per cui si candida.

Tra i dottorandi, la priorità nell'assegnazione delle borse sarà riconosciuta, a parità di merito, ai vincitori che non usufruiscono di una borsa di studio per il Dottorato.

Saranno ammesse in via residuale le candidature degli studenti cittadini di uno dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus, temporaneamente residenti in Italia ed iscritti presso l'Università di Sassari, per lo svolgimento di un periodo di mobilità presso un'impresa nel loro Paese di origine.

In caso di rinuncia alla borsa da parte di uno studente, subentrerà lo studente idoneo non vincitore nella prima posizione utile in graduatoria, e così di seguito.

4. Le graduatorie saranno pubblicate nelle apposite sezioni dei siti e/o affisse alle bacheche di Dipartimento per un periodo non inferiore a 7 giorni.

5. I verbali delle selezioni e le relative graduatorie, non appena perfezionati, saranno trasmessi dal segretario della Commissione Erasmus o dal Delegato Erasmus al capofila del Consorzio BYTE per la definizione delle pratiche di assegnazione della borsa.

Nella redazione della graduatoria di merito, il responsabile unico del procedimento (RUP), provvederà a pubblicare la graduatoria provvisoria nella sezione dedicata del sito istituzionale del dipartimento. Dal momento della pubblicazione della graduatoria provvisoria, i candidati interessati avranno tre giorni di tempo per presentare al responsabile del procedimento del dipartimento eventuali osservazioni, richieste di chiarimenti ed eventuali istanze. Scaduto tale termine, la Commissione dovrà redigere la graduatoria definitiva. Il verbale dovrà contenere anche la sintetica descrizione delle eventuali istanze presentate dagli studenti e delle motivate decisioni assunte dalla Commissione in merito.

Il dipartimento, in relazione alle selezioni, osserverà gli obblighi vigenti in materia di pubblicità e trasparenza.

Art. 13 – Assegnazione definitiva della borsa

1. L'assegnazione definitiva della borsa Erasmus Traineeship è subordinata:

a) alla sottoscrizione del piano di lavoro da parte dello studente, del Delegato di Dipartimento o del docente tutor e del rappresentante legale o tutor dell'impresa/ente ospitante: in caso di assegnazione di una borsa di mobilità individuale, il Learning Agreement for Traineeship debitamente compilato e allegato alla candidatura, dovrà essere sottoscritto, dopo l'assegnazione della borsa, dal Delegato Erasmus di Dipartimento;

b) alla sottoscrizione del contratto di tirocinio (ai fini amministrativo-contabili) e dei relativi allegati prima della partenza dello studente, sottoscrizione da effettuarsi tramite il capofila del Consorzio BYTE di cui verranno dati i contatti a seguito dell'assegnazione della borsa.

2. La rinuncia alla borsa assegnata dovrà essere immediatamente comunicata dallo studente al Delegato e al Referente Erasmus di Dipartimento e comporterà l'immediata restituzione del contributo eventualmente percepito.

3. Se la rinuncia interviene in un tempo non più compatibile con la messa a bando della borsa, la Commissione di Dipartimento per le mobilità internazionali studentesche potrà prendere in considerazione una successiva candidatura dello studente che ha rinunciato tardivamente solo in via residuale.

Art. 14 - Responsabile del procedimento e accesso agli atti

Il responsabile del procedimento amministrativo per il presente bando, ai sensi della Legge 241/90, è la dott.ssa Barbara Silveri, bsilveri@uniss.it tel. 079/9420415, Ufficio Relazioni Internazionali del Dipartimento di Architettura Design e Urbanistica – Palazzo del Pou Salit – Piazza Duomo, 6 07041 Alghero (SS).

Art. 15 - Trattamento e riservatezza dei dati personali - Allegati

1. Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive integrazioni, il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dall'Università degli Studi di Sassari esclusivamente per fini istituzionali e sarà pertanto improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

Art. 16 - Informazioni e comunicazioni

Al fine di diffondere e rendere sempre accessibili agli studenti tutte le informazioni sul Programma Erasmus+ il presente bando e tutta l'allegata documentazione saranno disponibili: sul sito Internet dell'Ufficio Relazioni Internazionali: <http://www.uniss.it/internazionale>.

Ulteriori informazioni sono reperibili ai seguenti link:

<http://www.uniss.it/internazionale/programmi-dimobilita>

<http://www.erasmusplus.it/>

<http://eacea.ec.europa.eu/>

Le comunicazioni agli studenti verranno trasmesse esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica istituzionale @studenti.uniss.it; i candidati si impegnano a controllare con cadenza settimanale i messaggi di posta elettronica ricevuti al proprio account di posta elettronica istituzionale. Il controllo dovrà avere cadenza giornaliera nel periodo che intercorre tra la scadenza del bando e la convocazione per la stipula dell'accordo Istituto/studente ai fini amministrativi e contabili. Per ulteriori informazioni, è possibile contattare l'Ufficio Relazioni Internazionali del Dipartimento di Architettura Design e Urbanistica all'indirizzo di posta elettronica o ai recapiti telefonici indicati nella sezione "Contatti".

Contatti

Ufficio Relazioni Internazionali del Dipartimento di Architettura Design e Urbanistica

Per assistenza amministrativa ed informazioni generali sul bando:

Dott.ssa Barbara Silveri, bsilveri@uniss.it tel. 079/9420415

Per assistenza tecnica relativa alla presentazione delle candidature sulla piattaforma esse3:

Dott.ssa Chiara Bishop, cbishop@uniss.it tel. 079/9420442

Delegato Erasmus+ Traineeship di Dipartimento:

Prof.ssa Silvia Serreli, serreli@uniss.it

Sassari, 05.10.2020

Il Dirigente
(Dott. Paolo Pellizzaro)

Il Delegato del Rettore
(Prof. Luciano Gutierrez)