

Elenco delle sedi di mobilità strutturata e individuale della Dipartimento di Giurisprudenza.

Mobilità individuale: 8 mensilità

Mobilità strutturata: N. 9 borse di mobilità strutturata:

Totale mensilità richieste per le mobilità individuali e strutturate: 43

<p>Denominazione Impresa</p> <p>Paese di appartenenza</p> <p>Indirizzo e recapiti telefonici e di posta elettronica dell'impresa:</p>	<p>- N° borse</p> <p>- Codice e sottocodice ISCED,</p> <p>- Settore economico</p> <p>- n° mensilità</p> <p>- n. crediti attribuiti ai singoli tirocini</p>	<p>Docente promotore tirocinio</p>	<p>Profilo richiesto</p>	<p>Conoscenze linguistiche e informatiche</p>
<p>CEPI- European Association of Real Estate Professions</p> <p>Sede: Avenue de Tervueren 36 bte 2, Bruxelles</p> <p>BELGIO</p> <p>Telefono: +32 2 735 49 90 Referente: Guy Valkenborg Mail: guy.valkenborg@cepi.eu</p>	<p>n. 2 borse per 2 tirocini n. 3-6 mensilità</p> <p>Codice ISCED (area disciplinare): 0421- Law 0312- Political Sciences and civics</p> <p>Settore economico: N</p> <p>Cfu previsti*: 9</p>	<p>Dipartimento di Giurisprudenza Docente promotore: prof. Maria Luisa Serra</p>	<p>Titolo di studio (eventuale), conoscenze, abilità acquisite: Il candidato deve essere iscritto a uno dei seguenti corsi di laurea: Magistrale in Giurisprudenza / Politiche Pubbliche e Governance / Scienze Politiche e Giuridiche per l'Amministrazione / triennale in Scienze dei Servizi Giuridici / Diritto delle amministrazioni e delle imprese pubbliche e private/ Scienze Politiche/ Scienze della Politica e dell'Amministrazione Al tirocinante è richiesto un forte interesse negli affari europei e preferibilmente una conoscenza basilare del processo decisionale europeo.</p> <p>Programma del tirocinio: Lo scopo del tirocinio è far acquisire al partecipante una conoscenza diretta del funzionamento di una associazione europea e transnazionale, avendo l'opportunità di partecipare nelle sue attività e negli eventi da questa promossa. Inoltre il tirocinante acquisterà familiarità con i vari processi decisionali dell'Unione Europea, dovendo seguire il dibattito istituzionale nei vari settori di competenza del CEPI.</p> <p>Mansioni del tirocinante:</p>	<p>Conoscenze linguistiche: E' richiesta da parte del tirocinante un buon livello di lingua inglese sia scritto che parlato: Livello B2</p> <p>La conoscenza di un'altra lingua europea, anche se non richiesta, sarà comunque considerata un vantaggio.</p> <p>Conoscenze informatiche: Buona conoscenza del pacchetto Office e dei principali sistemi operativi</p>

			<p>Le principali mansioni che il tirocinante dovrà affrontare sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestione e monitoraggio del programma educativo "Eureduc"; - Assistenza nell'organizzazione degli eventi associativi; - Supporto amministrativo nelle mansioni giornaliere dell'ufficio; - Monitoraggio dell'attività legislativa europea negli argomenti di interesse dell'Associazione. 	
<p>Uniwersytet Warmiński – Mazurski w Olsztynie Sede: ul. Warszawska 98 10 - 702 Olsztyn</p> <p>POLONIA</p> <p>Tel./fax 89 / 524 64 76 0 Referente: Adrianna Szczechowicz E-mail: adrianna.szczechowicz@uwm.edu.pl</p>	<p>N. 2 borse, della durata di n. 4 mensilità;</p> <p>-Codice ISCED: 04 -Sottocodice ISCED: 0421 Settore Economico: N</p> <p>Crediti previsti*: fino a 13</p>	<p>Prof. ssa Rosanna Ortu</p>	<p>Titolo di studio (eventuale), conoscenze, abilità acquisite: Il candidato deve essere iscritto a uno dei seguenti corsi di studio: Laurea Magistrale in Giurisprudenza, Laurea triennale in Scienze dei Servizi Giuridici, Scienze Politiche, Sicurezza e Cooperazione Int., Laurea Magistrale in Scienze Politiche e Giuridiche per le Amministrazioni</p> <p>Programma del periodo di tirocinio (da indicarsi in dettaglio nel T.A.): Attività di carattere amministrativo presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Olsztyn</p> <p>Mansioni del tirocinante: aggiornamento e controllo di file e database; assistenza agli studenti e organizzazione di attività accademiche (seminari, conferenze); invio e ricezione di documenti</p> <p>Conoscenze, abilità e competenze da acquisire: - conoscenza della struttura amministrativa dell'Università, e, in particolare, della facoltà di Giurisprudenza; - approfondimento della conoscenza della lingua inglese; - capacità di integrazione; - abilità nel collaborare e comunicare in maniera efficiente con gli studenti e lo staff dell'Università ospitante.</p>	<p>Lingua inglese liv. min B1</p> <p>conoscenze informatiche di base</p> <p>Periodo da concordare</p>
<p>Universidad de Alcalá e Henares – Sede:</p>	<p>N. 2 borse, della durata di n. 3 mensilità;</p>	<p>Prof. Marco Campus</p>	<p>Titolo di studio (eventuale), conoscenze, abilità acquisite: Il candidato deve essere iscritto a: Laurea Magistrale in</p>	<p>Conoscenze linguistiche richieste: Lingua spagnola liv. minimo B1</p>

<p>Plaza de San Diego s/n° 28.801, ALCALÁ DE HENARES</p> <p>SPAGNA</p> <p>Tel/Fax + 34 91 885 6811 Referente : Pilar Ladron Tabuenca Email: pilar.ladron@uah.es</p>	<p>-Codice ISCED: 04</p> <p>-Sottocodice ISCED: 0421</p> <p>Settore Economico: N</p> <p>Crediti previsti*: 9</p>		<p>Giurisprudenza, corso di Laurea triennale in Diritto delle amministrazioni e delle imprese pubbliche e private, corso di Laurea triennale in Scienze dei Servizi Giuridici.</p> <p>Programma del periodo di tirocinio (da indicarsi in dettaglio nel T.A.): Attività di carattere amministrativo presso l'ufficio relazioni internazionali della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Alcalá.</p> <p>Mansioni del tirocinante: aggiornamento e controllo di file e database; assistenza agli studenti e nell'organizzazione di attività accademiche (seminari, conferenze); invio e ricezione di documenti.</p> <p>Conoscenze, abilità e competenze da acquisire: - conoscenza della struttura amministrativa dell'Università, e, in particolare, della facoltà di Giurisprudenza; - approfondimento della conoscenza della lingua spagnola; - capacità di integrazione in una struttura e una cultura differente; - abilità nel collaborare e comunicare in maniera efficiente con gli studenti e lo staff dell'Università ospitante.</p>	<p>Conoscenze informatiche richieste: conoscenze informatiche di base</p> <p>NB: I candidati dovranno svolgere il tirocinio in due diversi periodi</p>
<p>Universidad de Cordoba Sede Plaza de Puerta Nueva s/n 14071 CORDOBA</p> <p>SPAGNA</p> <p>Tel/Fax: +34 957 21 88 39 Referente: Luisa Delgado E-mail: r-exteriores@uco.es</p>	<p>N. 2 borse, della durata di n. 4 mensilità;</p> <p>Codice ISCED: 04 Sottocodice ISCED: 0421 Settore Economico: N</p> <p>Crediti previsti*: 9</p>	<p>Prof. ssa Rosanna Ortu</p>	<p>Titolo di studio (eventuale), conoscenze, abilità acquisite: Il candidato deve essere iscritto a uno dei seguenti corsi di studio: Laurea Magistrale in Giurisprudenza, Laurea triennale in Scienze dei Servizi Giuridici, Scienze Politiche, Sicurezza e Cooperazione Int., Laurea Magistrale in Scienze Politiche e Giuridiche per le Amministrazioni</p> <p>Programma del periodo di tirocinio (da indicarsi in dettaglio nel T.A.): - approfondimento della conoscenza del funzionamento della struttura universitaria, dal punto di vista organizzativo e amministrativo.</p>	<p>Lingua spagnola liv. minimo B1</p> <p>conoscenze informatiche di base</p> <p>NB: inizio previsto da novembre 2021. I candidati dovranno svolgere il tirocinio in due diversi periodi da concordare.</p>

			<p>Mansioni del tirocinante: Assistenza agli studenti stranieri e gestione della relativa documentazione.</p> <p>Conoscenze, abilità e competenze da acquisire: - conoscenza della struttura amministrativa dell'Università, e, in particolare, della facoltà di Giurisprudenza; - approfondimento della conoscenza della lingua spagnola; - capacità di integrazione; - abilità nel collaborare e comunicare in maniera efficiente con gli studenti e lo staff dell'Università ospitante.</p>	
<p>Universitat Rovira I Virigli Tarragona, c/o Dipartimento di Diritto Pubblico, Centro studi di Diritto Ambientale (CEDAT) Sede Campus Catalunya Avda. Catalunya, 35 43002 Tarragona</p> <p>SPAGNA</p> <p>Tel: +34 977558339 Referente: Susan Borrás Pentinat E -mail: susana.borras@urv.cat</p>	<p>N. 1 borsa, della durata di n. 4 mensilità;</p> <p>-Codice ISCED: 04</p> <p>-Sottocodice ISCED: 0421</p> <p>Settore Economico: M</p> <p>Crediti previsti*: 9</p>	<p>Prof. Pietro Paolo Onida</p>	<p>Titolo di studio (eventuale), conoscenze, abilità acquisite Il candidato deve essere iscritto a: Laurea Magistrale in Giurisprudenza, o corso di Laurea triennale in Diritto delle amministrazioni e delle imprese pubbliche e private, o corso di Laurea triennale in Scienze dei Servizi Giuridici.</p> <p>Programma del periodo di tirocinio (da indicarsi in dettaglio nel T.A.): approfondimento della conoscenza del Diritto Ambientale e relative politiche e aspetti legali.</p> <p>Mansioni del tirocinante: supporto tecnico, scientifico e amministrativo alle attività del Centro.</p> <p>Conoscenze, abilità e competenze da acquisire: - conoscenza della struttura amministrativa del CEDAT; - approfondimento della conoscenza della lingua spagnola; - capacità di integrazione; - abilità nel collaborare e comunicare in maniera efficiente con lo staff dell'ente ospitante.</p>	<p>Lingua spagnola liv. minimo B1</p> <p>conoscenze informatiche di base</p> <p>Periodo da concordare</p>

N.B:

- si fa presente che l'erogazione della borsa per tirocinio di mobilità strutturata è condizionata dalla previa accettazione da parte dell'Ente ospitante del/i candidato/i selezionato/i dal Dipartimento, che procederà ad una sua valutazione dei profili ed, in caso di esito positivo, alla sottoscrizione del necessario Learning Agreement for Traineeship.
- Le borse di mobilità strutturata saranno assegnate in via preferenziale agli studenti che svolgeranno la mobilità prima del conseguimento del titolo.
- La Commissione assegnerà le mensilità in base alla graduatoria di merito e potrà destinare alla mobilità individuale le mensilità residue previste per la mobilità strutturata.

*Il numero di CFU sarà attribuito sulla base dell'effettivo numero di ore svolte (1 CFU=25 ore)