

Elenco delle sedi di mobilità strutturata e individuale della Dipartimento/Struttura raccordo del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione

Mobilità individuale:
N. totale mensilità: 49

Mobilità strutturata:
N. totale mensilità: 15

Totale mensilità richieste per le mobilità individuali e strutturate:

| <p>Denominazione Impresa: Paese di appartenenza: Indirizzo e recapiti telefonici e di posta elettronica dell'impresa:</p> | <p>- N° borse Codice e sottocodice ISCED, Settore economico - n° mensilità per borsa, - n. crediti attribuiti ai singole tirocini</p> | <p>Docente promotore tirocinio</p> | <p>Profilo richiesto</p> | <p>Conoscenze linguistiche e informatiche</p> |
|--|---|--|---|--|
| <p>Escuela Oficial de idiomas de Valencia</p> <p>Sede: Calle XIQUET DE QUART S/N, QUART DE POBLET -46930 , Valencia</p> <p>Tel: 0034 961206825</p> <p>FAX : 0034 961206826</p> <p>Mail: capdestudiseoiuart@gmail.com</p> <p>Referente: Dott.ssa Giovanna Tonzanu</p> <p>http://mestreacasa.gva.es/web/eoiuart/contacte</p> <p>NOTA: si fa presente che l'erogazione della borsa per tirocinio di mobilità strutturata è condizionata dalla previa accettazione da parte dell'Ente ospitante del/i candidato/i selezionato/i dal Dipartimento, che procederà ad una sua valutazione dei profili ed, in caso di esito positivo, alla sottoscrizione del necessario Learning Agreement for Traineeship.</p> | <p>N. 3 borse, della durata di n. 3-5 mensilità;</p> <p>-Codice ISCED: 03- Social Sciences, journalism and information – 032- Journalism and information</p> <p>-Sottocodice ISCED:</p> <p>Settore Economico: N- 82 administrative and support service activities</p> <p>Crediti previsti: il tirocinante acquisirà il totale dei cfu previsti per le attività di</p> | <p>Docente promotore: Dott.ssa Anna Mari Nieddu (annamari@uni.ss.it)</p> | <p>Abilità richieste: Ottime capacità di comunicazione, specialmente nel parlato in lingua spagnola, predisposizione al lavoro a contatto con il pubblico, predisposizione al lavoro in équipe, spirito pratico.</p> <p>Programma del periodo di tirocinio (da indicarsi in dettaglio nel T.A.): I tirocinanti saranno inseriti presso: - Segreteria della Escuela Oficial del idiomas de Valencia, che si occupa tanto della gestione amministrativa quanto dell'organizzazione e didattica (organizzazione corsi, coordinamento docenti, studenti, calendari,</p> | <p>Conoscenze linguistiche richieste: Buona conoscenza della lingua spagnola livello B2</p> <p>Conoscenze informatiche richieste: Buona conoscenza del pacchetto Office e capacità di utilizzo banche dati. Nota: i candidati sono invitati a segnalare nella domanda eventuali certificazioni di cui siano in possesso, in relazione alle conoscenze richieste.</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>tirocinio indicati nel proprio piano di studi.</p> | | <p>comunicazione); - Biblioteca della Escuela Oficial del idiomas de Valencia, occupandosi dell'accoglienza studenti, della gestione dei</p> <p><i>Mansioni del tirocinante:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Supporto alla gestione amministrativa, - Supporto alla gestione dell'organizzazione didattica - gestione sportello biblioteca - gestione dello sportello studenti <p>Gli studenti interessati sono invitati a prendere contatti con la referente di sede in vista della presentazione della candidatura</p> |
|--|---|--|--|