

Articolo 1 – Avviso di vacanza

Presso il Dipartimento di Storia Scienze dell'Uomo e della Formazione risultano vacanti i seguenti insegnamenti, retribuiti con 25 euro lordi percipiente l'ora:

CdS: L-20 Scienze della comunicazione

CdL	anno	sem.	INSEGNAMENTO	CFU	ORE lez	SSD DISCIPLINA	Importo
L-20	2	2	TECNOLOGIE PER IL WEB E LO SVILUPPO MULTIMEDIALE	9	60	INF/01	1500,00 €

CdS: LM-59/63 Interclasse Magistrale in Comunicazione e pubbliche amministrazioni

CdL	anno	sem.	INSEGNAMENTO	CFU	ORE lez	SSD DISCIPLINA	Importo
LM-59/63	2	2	ANALISI DEI DATI ORIENTATA ALLE DECISIONI	9	60	SECS-S/03	1500,00 €

Articolo 2 – Requisiti di Partecipazione

- a) Possono partecipare alla selezione soggetti in possesso da almeno da n° 3 anni di Laurea Magistrale o equipollente valida (Art. 5 comma 6 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento).
- b) Possono altresì partecipare alla selezione per il conferimento dei suddetti insegnamenti professori ordinari, associati e ricercatori in servizio presso altri Atenei Italiani.
- c) Possono partecipare soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, coloro che abbiano svolto attività, debitamente documentate, di Assegnista di ricerca e i Dottori di ricerca.
- d) Non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione (Art. 18, Legge 240/2010).

Articolo 3 – Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione alla selezione devono essere redatte in carta semplice e sottoscritte dagli interessati, secondo il modello allegato al presente avviso (allegato A).

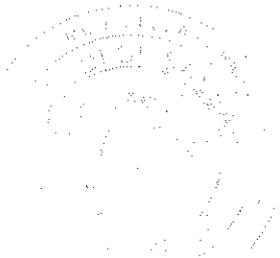
Alla domanda devono essere allegati:

- a) il proprio curriculum, preferibilmente in formato europeo (modello allegato C), redatto in modo esaustivo circa la propria attività scientifica e professionale;
- b) una copia del documento di identità in corso di validità;
- c) l'elenco delle pubblicazioni scientifiche (autocertificazione allegato B);
- d) l'elenco dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione (autocertificazione allegato B);
- e) il nulla osta dell'ente di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso;
- f) l'elenco completo della documentazione allegata (autocertificazione allegato B);
- g) dichiarazione di assenza di conflitto nel ricoprire l'incarico (allegato D);
- h) informativa sul trattamento dei dati personali firmata (allegato E) di cui all'art. 9 del presente bando.

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, deve essere indirizzata al Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione dell'Università degli Studi di Sassari e inviata con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione, 3° piano via Zanfarino n. 62, 07100 Sassari;
- consegna manuale, in plico sigillato, presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione, 3° piano, via Zanfarino n. 62, Sassari, esclusivamente dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.00.
- Tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale:
dip.storia.scienze.formazione@pec.uniss.it

Per tutti i metodi di trasmissione, a pena di esclusione, deve essere indicato l'oggetto (nella busta per la raccomandata e la consegna manuale) col seguente testo: "Domanda di partecipazione alla selezione per affidamento insegnamento di (scrivere il nome dell'insegnamento) del Corso di Studio in (scrivere il nome del CdS) A.A. 2018/2019" e deve essere indicato il mittente.



Nel caso di utilizzo della propria PEC quale mezzo trasmissivo, la domanda e i documenti allegati, per i quali in ambiente analogico, sia prevista la sottoscrizione devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. È esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmessi via PEC. Per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf o .tiff, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma.

Le domande di partecipazione alla procedura comparativa dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 18 Marzo 2019 ore 12.00.

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

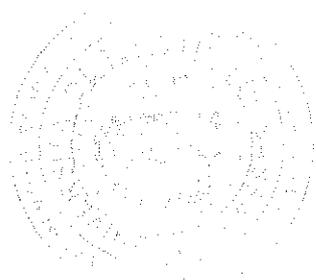
In caso di spedizione tramite raccomandata, non farà fede il timbro postale ma la data di protocollazione dell'Ufficio.

Non è consentito il riferimento *per relationem* a documenti già presentati in occasione di altre selezioni.

I candidati cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea possono dimostrare la conformità all'originale dei documenti, titoli e pubblicazioni presentate, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà come previsto dagli artt. 19 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445

Possono altresì dimostrare il possesso dei documenti e titoli mediante le dichiarazioni sostitutive consentite dal DPR n. 445/2000.

I candidati cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono avvalersi delle suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente a stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le disposizioni speciali contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero e nelle convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante. I candidati cittadini extracomunitari non regolarmente soggiornanti in Italia devono produrre i documenti, titoli e pubblicazioni in originale o copia conforme all'originale. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato, di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e



debbono, altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Articolo 4 – Criteri e modalità di conferimento

Con riferimento agli incarichi di insegnamento banditi, una commissione apposita, nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento dopo la scadenza dei termini di presentazione delle domande, procederà alla valutazione dei titoli sulla base della qualificazione scientifica e professionale, delle pubblicazioni scientifiche, dei curriculum dei candidati con riferimento ai settori inerenti l'attività didattica da svolgere, e della pregressa attività didattica e di assistenza alla didattica con particolare riferimento alla materia oggetto del bando. In particolare, verranno considerati titoli preferenziali le titolarità di insegnamenti curriculari universitari nei settori oggetto del bando e in settori affini. Verrà considerato titolo preferenziale il dottorato di ricerca (Art. 5 comma 7 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento).

In caso di partecipazione di un unico candidato è comunque valutata l'idoneità. Gli atti della commissione saranno approvati dal Consiglio di Dipartimento.

In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, seguendo l'ordine di graduatoria. Gli incarichi sono conferiti a soggetti di altri atenei mediante affidamento, a soggetti esterni con contratti di diritto privato.

Articolo 5 – Conferimento dell'incarico e compenso

A seguito della delibera del Consiglio di Dipartimento, fermo restando le situazioni di incompatibilità previste dalle disposizioni normative e regolamentari, si procederà al conferimento dell'incarico al candidato dichiarato idoneo o vincitore. Per le modalità di esecuzione del contratto si rimanda a quanto disciplinato dal Regolamento Didattico di Ateneo e dal Regolamento sui doveri istituzionali dei docenti. L'attività oggetto dell'incarico non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'università.

I vincitori dovranno presentare i seguenti documenti:

- a) nulla osta dell'amministrazione di appartenenza (se dipendente di altro ente pubblico);
- b) modulistica necessaria per l'erogazione del compenso.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dai vincitori della presente procedura selettiva sono soggetti, da parte dell'Università di Sassari, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi.



Il trattamento economico lordo spettante ai titolari dei contratti è determinato, secondo le disposizioni degli organi accademici dell'Università di Sassari, pari a € 25,00 lordi per ciascuna ora di insegnamento. Il corrispettivo relativo all'incarico verrà liquidato previa verifica del corretto adempimento

Articolo 6 – Diritti e doveri dei soggetti incaricati

I soggetti incaricati sono tenuti a svolgere tutte le attività previste dal Dipartimento in relazione all'incarico di insegnamento conferito, con particolare riferimento alle lezioni, esercitazioni, laboratori e seminari; al ricevimento e all'assistenza degli studenti; alla partecipazione agli esami di profitto e di laurea per tre sessioni ordinarie consecutive (sessione al termine del corso, sessione di luglio, sessione di settembre), nonché agli appelli straordinari previsti nello stesso periodo. I docenti incaricati sono tenuti alla corretta tenuta del registro delle attività didattiche nelle modalità previste dall'Ateneo.

I soggetti incaricati sono tenuti a:

- presentare al Responsabile della struttura una dettagliata relazione sulla attività svolta, nei termini previsti per la programmazione didattica dell'anno accademico successivo;
- rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico di Ateneo, e delle Linee Guida sui doveri didattici dei docenti e disciplina delle supplenze e degli altri incarichi didattici;
- comunicare tempestivamente alla segreteria didattica l'orario di ricevimento e altre informazioni utili agli studenti e rispettare le indicazioni del coordinamento didattico e organizzativo del Corso di Studio e dei referenti didattici;
- far pervenire al Presidente di Corso di Studio e al Direttore del Dipartimento copia del programma del corso in ottemperanza agli obblighi di legge previsti dal DD N° 61 del 10 giugno 2008.

I soggetti incaricati hanno diritto alla partecipazione agli organismi didattici e ai consigli di corso di studio, ad eccezione per la parte delle sedute dedicate alle deliberazioni relative ai posti di ruolo ed al conferimento degli incarichi di cui al "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento". Gli incaricati mediante contratto hanno diritto al trattamento previdenziale di cui all'art. 2 c. 26 ss., legge 335/1995 e successive modifiche e integrazioni. L'Università provvede alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi.

Articolo 7 – Pubblicità della procedura



Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'Ateneo www.uniss.it e sul sito internet del Dipartimento <https://dissuf.uniss.it/it>.
I risultati della procedura saranno pubblicati sul sito internet dell'Ateneo www.uniss.it e sul sito internet del Dipartimento <https://dissuf.uniss.it/it>.

Articolo 8 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento del presente avviso è il Direttore del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione dell'Università degli Studi di Sassari, Prof. Marco Milanese.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 29 luglio 2003, Serie generale n.174, Supplemento ordinario n.123/L. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Articolo 10 – Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

IL DIRETTORE
Prof. Marco Milanese

