

Ai Direttori Generali delle
Università e degli Istituti Universitari
L O R O S E D I

OGGETTO: Avviso di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. Art. 57 CCNL 2006-2009 Comparto Università. CCNL 2016-2018 comparto Istruzione e Ricerca.

Ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 ed in applicazione ai CCNL comparto Università vigenti, questa Amministrazione, in considerazione delle esigenze del Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture straniere, comunica che intende attivare la procedura di mobilità per la copertura di ***n. 1 posto di collaboratore esperto linguistico di madre lingua Francese***

Requisiti:

- 1) Essere in servizio presso una Università italiana in qualità di collaboratore esperto linguistico di Ateneo con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato da almeno 10 anni.
- 2) **Titolo di studio:** Laurea (L) ovvero Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) ovvero Laurea Specialistica (LS) ovvero Laurea Magistrale (LM) in ambito umanistico ovvero titolo equipollente se conseguito all'estero.
- 3) **Madrelinguismo:** capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua oggetto della selezione per derivazione familiare o vissuto linguistico.
- 4) **Esperienza professionale:** Esperienza professionale maturata all'interno di strutture universitarie dedicate alla didattica delle lingue straniere e comprovata da relativa documentazione in ambito linguistico con particolare riferimento alle attività di supporto all'apprendimento della lingua straniera succitata mediante esercitazioni, assistenza e tutorato agli studenti;
- 5) **Requisiti tecnico-culturali:** Elevato grado di conoscenza della lingua francese; ottima conoscenza della lingua italiana; ottime conoscenze delle tecniche di apprendimento in particolare attraverso l'utilizzo dei sistemi informatici, laboratori ed altri sussidi didattici. Ottima capacità di comunicazione e di relazione interpersonale con gli studenti e con i docenti, capacità di ascolto, di comprensione delle problematiche, di soluzione efficace in merito a questioni legate alle attività di supporto alla didattica.

La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente sottoscritta, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi Roma Tre, Via Ostiense, n. 159 - 00154 Roma, in busta chiusa, con l'indicazione "**Avviso di mobilità**" ed **inviata a mezzo raccomandata A.R.** ovvero mediante **Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo reclutamento.tab@ateneo.uniroma3.it** purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'Amministrazione digitale.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il **25 OTTOBRE 2019.**

Nella domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- i dati anagrafici completi (cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);
- l'Università presso la quale il candidato presta servizio e la data di presa di servizio in qualità di Collaboratore esperto linguistico;
- di essere di madrelingua francese;
- il titolo di studio posseduto;
- di accettare l'attribuzione del trattamento fondamentale annuo lordo dipendente stabilito dal C.C.N.L. 2016/2019 Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Università e Aziende ospedaliero-universitarie, pari a € 15.101,94, e del trattamento accessorio annuo lordo

dipendente attualmente previsto dal Contratto Collettivo Integrativo Aziendale, pari 4.383,72, nonché l'iscrizione all'Ente Previdenziale INPS (ex gestione dipendenti INPDAP);

- la motivazione della richiesta di mobilità;
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana in relazione al profilo da ricoprire;
- il possesso della cittadinanza, specificando lo stato di appartenenza; i cittadini non appartenenti alla UE dovranno dichiarare di essere in possesso di uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente disciplina in materia di immigrazione che consenta la stipulazione di contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso pubblica Amministrazione;
- i procedimenti penali conclusi e in corso e le eventuali condanne penali;
- le sanzioni disciplinari eventualmente riportate o provvedimenti disciplinari in corso;
- le eventuali pendenze di contenzioso con particolare riferimento all'inquadramento ed al trattamento economico;
- il possesso del nulla osta non condizionato al trasferimento;
- la dichiarazione ai sensi dell'art. 6, comma1 lett. a) e b), del DPR 62/2013;
- il recapito presso il quale il candidato desidera che vengano inoltrate le comunicazioni relative alla presente procedura (indirizzo completo, posta elettronica, posta elettronica certificata).

Alla domanda dovranno essere allegati:

- il curriculum vitae et studiorum, debitamente autocertificato e firmato, dal quale risultino le funzioni svolte e le competenze maturate nell'ambito del rapporto di lavoro nonché i corsi di formazione e di aggiornamento frequentati ed ogni altro titolo professionale che il richiedente ritenga opportuno citare a dimostrazione della professionalità acquisita e strettamente corrispondente a quella del posto per il quale inoltra la domanda di trasferimento;
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- nulla osta al trasferimento non condizionato.

Non verranno prese in considerazione e saranno quindi automaticamente rigettate le domande inoltrate da dipendenti inquadrati con inquadramento diverso da quello per cui la procedura è stata indetta.

Le istanze ammissibili saranno esaminate dall'Amministrazione al fine di valutare la professionalità posseduta, attraverso l'esame del curriculum prodotto dai candidati. L'Amministrazione valuta, eventualmente anche mediante colloquio, la professionalità dei richiedenti in relazione alla tipologia del posto vacante e della struttura a cui si riferisce, riservandosi la facoltà di esprimere parere negativo qualora non venga riscontrata tale corrispondenza.

Si comunica inoltre che questa Amministrazione ha attivato per il medesimo posto la procedura di mobilità prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, rivolta al personale delle Pubbliche Amministrazioni, collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi, ai sensi degli artt. 33 e 34 del citato decreto legislativo. Si evidenzia pertanto che la presente procedura avrà seguito solo qualora risulti, parzialmente o totalmente, inefficace la predetta procedura.

Infine si evidenzia che coloro che avessero precedentemente inviato domande di trasferimento a questa Amministrazione, dovranno presentare nuova istanza con riferimento esplicito al presente avviso.

Si pregano le SS.LL. di dare massima diffusione alla presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

AREA DEL PERSONALE
F.to Il Responsabile
Dott. Alessandro Peluso

SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore Generale
Università degli Studi Roma Tre
Via Ostiense, 159
00154 Roma

Il/la sottoscritto/a

NOME _____

COGNOME _____

DATA DI NASCITA _____

LUOGO DI NASCITA _____ PROV. _____

RESIDENTE _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____ N. _____ CAP _____

TELEFONO _____ CELLULARE _____

E-MAIL _____ PEC _____

Chiede di partecipare alla procedura di mobilità per la copertura di

n. 1 posto di Collaboratore Esperto Linguistico di madrelingua FRANCESE

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive mm. ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in servizio a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Esperto Linguistico di Ateneo di madrelingua FRANCESE dal _____ presso l'Università degli Studi di _____

2) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito in data _____ votazione _____ presso _____

e dichiarato equipollente al titolo richiesto ai sensi del seguente provvedimento: _____

3) (per i titoli di studio stranieri) allega, **pena esclusione**, copia del provvedimento di equivalenza emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, del seguente titolo di studio:

conseguito in data _____ votazione _____ presso _____

ovvero

di aver provveduto a inoltrare al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca la richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio estero in data _____, di cui allega copia, impegnandosi a comunicare a questa Amministrazione l'esito della predetta richiesta;

- 4) di essere in possesso della cittadinanza _____
- 5) di essere in possesso (per i cittadini non appartenenti alla UE) del seguente titolo di soggiorno previsto dalla vigente disciplina in materia di immigrazione: _____

- 6) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 7) ☐ di non aver riportato sanzioni disciplinari durante la propria attività lavorativa;
- 8) ☐ di avere attualmente i seguenti eventuali provvedimenti disciplinari:

- 9) di non avere pendenze di contenzioso con particolare riferimento all'inquadramento ed al trattamento economico ovvero _____
_____ (riportare le eventuali pendenze)
- 10) di essere in possesso del nulla osta non condizionato al trasferimento;
- 11) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi previste dall'art. 6, comma 1, lett. a) e b) del DPR 62/2013;
- 12) motivazione alla richiesta di mobilità: _____

Il sottoscritt autorizza il trattamento dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 101/2018 recante: "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)".

Data _____

Firma

Allega alla presente:

- ☐ Copia del provvedimento di equivalenza emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del titolo di studio straniero ovvero, in alternativa, Copia della ricevuta della richiesta di equivalenza inoltrata al Dipartimento della Funzione pubblica.
- ☐ Curriculum culturale e professionale
- ☐ Fotocopia del documento di identità
- ☐ Nulla Osta al trasferimento
- ☐ Per i cittadini non appartenenti alla UE: titolo di soggiorno