

Elenco delle sedi di mobilità strutturata e individuale della Dipartimento/Struttura raccordo del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione

Mobilità individuale: N: borse della durata di ___ mensilità e n. ___ borse e n. ___ borse della durata di ___ mensilità . **N. totale borse** _____

Mobilità strutturata: N.3 borse di mobilità strutturata:
N. totale borse _____ .

Totale mensilità richieste per le mobilità individuali e strutturate: 88

Denominazione Impresa: Paese di appartenenza: Indirizzo e recapiti telefonici e di posta elettronica dell'impresa:	- N° borse Codice e sottocodice ISCED, Settore economico - n° mensilità per borsa, - n. crediti attribuiti ai singole tirocini	Docente promotore tirocinio	Profilo richiesto	Conoscenze linguistiche e informatiche
<p>Escuela Oficial de idiomas de Valencia</p> <p>Sede: Calle XIQUET DE QUART S/N, QUART DE POBLET -46930 , Valencia</p> <p>Tel: 0034 961206825</p> <p>FAX : 0034 961206826</p> <p>Mail: 46020546.secret@edu.gva.es</p> <p>Referente: Dott.ssa Giovanna Tonzanu</p> <p>http://mestreacasa.gva.es/web/eoiquart/contacte</p> <p>NOTA: si fa presente che l'erogazione della borsa per tirocinio di mobilità strutturata è condizionata dalla previa accettazione da parte dell'Ente ospitante del/i candidato/i selezionato/i dal Dipartimento, che procederà ad una sua valutazione</p>	<p>N. 3 borse, della durata di n. 5 mensilità;</p> <p>-Codice ISCED: 03- Social Sciences, journalism and information – 032- Journalism and information</p> <p>-Sottocodice ISCED:</p> <p>Settore Economico: N- 82 administrative and support service activities</p> <p>Crediti previsti: il tirocinante acquisirà il totale dei cfu previsti per le attività di</p>	<p>Docente promotore: Dott.ssa Anna Mari Nieddu (annamari@uni.ss.it)</p>	<p>Abilità richieste: Ottime capacità di comunicazione, specialmente nel parlato in lingua spagnola, predisposizione al lavoro a contatto con il pubblico, predisposizione al lavoro in équipe, spirito pratico.</p> <p>Programma del periodo di tirocinio (da indicarsi in dettaglio nel T.A.): I tirocinanti saranno inseriti presso: - Segreteria della Escuela Oficial del idiomas de Valencia, che si occupa tanto della gestione amministrativa quanto dell'organizzazione e didattica (organizzazione corsi, coordinamento docenti, studenti,</p>	<p>Conoscenze linguistiche richieste: Buona conoscenza della lingua spagnola livello B2</p> <p>Conoscenze informatiche richieste: Buona conoscenza del pacchetto Office e capacità di utilizzo banche dati. Nota: i candidati sono invitati a segnalare nella domanda eventuali certificazioni di cui siano in possesso, in relazione alle conoscenze richieste.</p>

<p>dei profili ed, in caso di esito positivo, alla sottoscrizione del necessario Learning Agreement for Traineeship.</p>	<p>tirocinio indicati nel proprio piano di studi.</p>		<p>calendari, comunicazione); - Biblioteca della Escuela Oficial del idiomas de Valencia, occupandosi dell'accoglienza studenti, della gestione dei</p> <p>Mansioni del tirocinante: - Supporto alla gestione amministrativa, - Supporto alla gestione dell'organizzazione didattica - gestione sportello biblioteca - gestione dello sportello studenti</p>	