Nome Rep: Decreti e determine (AOO Periferiche) Num Rep: 151/2026 Prot. n. 0001739 del 06/11/2026 - [UOR: SI000194 Classif.III/13]

Procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di un contratto di borsa di studio post lauream, relativa al progetto "Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti".

Scadenza presentazione domande: 10 novembre 2026 ore 13:00

IL DIRETTORE

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

Visto lo statuto dell'Università degli Studi di Sassari, ed in particolare l'art. 52 relativo al conferimento di borse di studio nell'ambito di programmi di ricerca sviluppati dall'Università, tramite fondi trasferiti dallo Stato, dalla Regione, da altri Enti o da soggetti privati;

Visto il Regolamento di Ateneo riferito alle Borse di Studio post-lauream emanato con D.R. n. 1370 del 10/06/2011 Prot. n. 16912;

Vista la legge n. 79/2025 art. 1 bis comma 4 con la quale è stato eliminato il riferimento alle "borse di studio per attività di ricerca post laurea" dalla L. 210/1998 art. 4 comma 3 il quale prevedeva l'applicazione delle disposizioni di esenzione IRPEF ed il collocamento in congedo straordinario per motivi di studio in favore dei dipendenti pubblici di cui alla Legge 398/1998, art. 6 commi 6 e 7;

Vista la legge n. 240 del 30/12/2010, recante "norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega del Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", ed in particolare l'art. 18, comma 5, lett. f);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, recante norme in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016, avente ad oggetto la "revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 23.09.2026 con la quale, su richiesta del Prof. Emilio Turco, è stata approvata la possibilità di bandire una procedura pubblica per il conferimento di una borsa di studio, per titoli e colloquio, della durata di cinque mesi, rinnovabili, nell'ambito del progetto di Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti _Codice identificativo: UA.A.2004POTENZIAMENTO_SERVIZI_2024__BENESSERE.

Accertata la copertura finanziaria sul progetto UA.A.2004POTENZIAMENTO_SERVIZI_2024__BENESSERE

DECRETA

Articolo 1

Finalità

È indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio post lauream della durata di cinque mesi, rinnovabili, nell'ambito del progetto di ricerca Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti Codice identificativo: UA.A.2004 POTENZIAMENTO_SERVIZI_2024__BENESSERE La borsa di studio avrà un compenso onnicomprensivo di € 8.000,00 (ottomila/00€) a valere sul progetto su menzionato, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla scadenza del bando, il possesso del titolo di studio di accesso:

1) Laurea triennale in Ingegneria Industriale (L-9) o Scienze dell'Architettura e del Progetto (L-17). Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello su indicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
2) capacità di predisporre report di ricerca;
3) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato;
4) godimento dei diritti civili e politici;
5) idoneità fisica all'impiego;
6) non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 240/2010 e dell'art. 28, comma 3, del Codice Etico e di Comportamento di Ateneo.

Inoltre, non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato,

approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Articolo 3
Titoli valutabili

Saranno valutabili i seguenti titoli, coerenti con l'incarico da conferire, fino ad un massimo di 60 punti:

- curriculum universitario;
- esperienze progettuali attinenti all'oggetto dell'incarico, documentate tramite portfolio;
- assegni di ricerca, borse di ricerca e borse di studio attinenti all'oggetto dell'incarico;
- partecipazioni a progetti di ricerca;
- pubblicazioni attinenti all'oggetto dell'incarico.

Dai titoli valutabili e dal colloquio si dovranno evincere:

- capacità di analisi delle esigenze funzionali degli utenti, anche attraverso sopralluoghi, incontri e raccolta strutturata delle esigenze d'uso;
- esperienza nella definizione di metaprogetti e nella predisposizione di schemi distributivi e funzionali finalizzati alla riorganizzazione e all'adeguamento di spazi esistenti;
- competenze nella rappresentazione del progetto di architettura e nella produzione di elaborati grafici mediante software CAD e strumenti di modellazione e visualizzazione digitale;
- capacità di predisporre elaborati descrittivi e tecnici relativi agli interventi proposti, inclusi planimetrie, sezioni, schemi funzionali, abachi e schede di progetto;
- conoscenza dei criteri di base per la stima economica degli allestimenti e capacità di predisporre quadri economici preliminari.

I criteri di valutazione ed i relativi punteggi verranno stabiliti e poi pubblicati a seguito della prima riunione della commissione con il verbale n.1.

Articolo 4
Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al presente concorso, sottoscritta dal candidato e redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Architettura, Design e Urbanistica e spedita tramite la propria PEC (posta elettronica certificata) o la propria CEC-PAC (Posta certificata@) indirizzata unicamente al seguente indirizzo pec istituzionale: dip.architettura.design.urbanistica@pec.uniss.it

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 10.11.2026. Nell'oggetto deve risultare l'indicazione del nome, cognome e indirizzo del concorrente e la dicitura Procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di un contratto di borsa di studio *post lauream*, relativa al progetto "Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti".

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

a) il nome e cognome;

b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;

c) il comune di residenza e l'indirizzo;

d) il possesso del titolo di studio, previsto dall'art. 2 del presente bando con l'indicazione del voto, della data di conseguimento del titolo stesso e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito e di tutti gli altri requisiti previsti;

e) la cittadinanza della quale sono in possesso;

f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);

g) il godimento dei diritti civili e politici;

h) l'idoneità fisica all'impiego;

i) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;

j) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;

k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

l) il possesso dei titoli valutabili indicati all'articolo 3 del presente bando;

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti, oltre ad un elenco riepilogativo degli stessi:

a. portfolio e curriculum formativo e scientifico in carta semplice, redatto nel formato europeo, datato e firmato dal candidato, debitamente documentato;

b. documenti e titoli in originale o in copia autenticata o con autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio previste dagli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, che il candidato ritiene utili ai fini della selezione.

È inoltre richiesta:

a. copia di un valido documento d'identità;

b. copia del codice fiscale.

Per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine.

Articolo 5
Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è composta da almeno tre membri.

La Commissione è nominata, con Decreto del Direttore del Dipartimento di Architettura, Design e Urbanistica, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione dei candidati.

Articolo 6
Modalità di selezione

La selezione è per titoli e colloquio. Ai fini della valutazione la Commissione giudicatrice dispone di 100 punti complessivi, di cui 60 punti per la valutazione dei titoli e 40 punti per il colloquio.

La Commissione si riunirà in una prima data per stabilire, con il verbale n.1, i criteri di valutazione che verranno pubblicati sulla pagina di divulgazione del bando sul sito internet dell'Ateneo.

In una seconda seduta, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, la commissione procederà alla valutazione dei titoli sulla base della documentazione presentata dai candidati. Al termine dei lavori, previa valutazione comparativa dei titoli e del colloquio, con propria deliberazione, assunta con la maggioranza dei componenti, la commissione indica il nominativo del candidato vincitore della procedura comparativa.

La Commissione formula una graduatoria di merito dei partecipanti alla selezione in modo che, in caso di rinuncia da parte del vincitore, subentri il candidato successivo utilmente collocato in graduatoria.

La data del colloquio e la modalità con cui verrà espletato (in presenza o da remoto) verranno comunicate sul sito dopo la pubblicazione del presente bando.

Il colloquio verterà sui titoli e le esperienze professionali valutabili inviate in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comparativa de quo.

Articolo 7
Approvazione atti

Il Direttore del Dipartimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti e dichiara i vincitori dopo aver proceduto, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del decreto legislativo 165/2001, alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo allo stesso. Il risultato della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito dell'Ateneo www.uniss.it.

La procedura, dà luogo alla formazione di una graduatoria di idonei, ed è facoltà dell'Amministrazione attingere dalla stessa nell'ipotesi di rinuncia, recesso, impossibilità o altro impedimento a rendere la prestazione da parte del collaboratore, ovvero nei casi in cui si manifesti l'esigenza di attivare ulteriori contratti aventi ad oggetto prestazioni analoghe, oppure, in alternativa, bandire un diverso avviso.

L'inserimento nella graduatoria degli idonei non costituisce titolo per l'inserimento nei ruoli dell'Università, né determina il conseguimento di diritti, aspettative o altri interessi legittimi.

La graduatoria degli idonei ha validità 1 anno se sussiste la copertura finanziaria e comunque entro la data di conclusione del progetto.

Articolo 8
Conferimento

La borsa di studio per attività di ricerca post lauream è attribuita con decreto del Direttore del Dipartimento. L'efficacia di tale provvedimento, e la liquidazione dei relativi compensi, è subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dagli artt. 26 e 27 del decreto legislativo n. 33 del 15 marzo 2013 sul sito dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il vincitore della Borsa, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, sarà invitato al momento dell'accettazione a consegnare la dichiarazione di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità come previsto dall'art. 9.

Il godimento della borsa non costituisce un rapporto di lavoro e non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale. L'importo della borsa di studio è assoggettato al regime fiscale previsto dall'art. 50 T.U. delle Imposte sul reddito. Dall'importo della borsa andranno inoltre decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T.) e la polizza infortuni.

Articolo 9
Obblighi e incompatibilità

Il borsista ha l'obbligo di svolgere personalmente le attività di studio e ricerca sotto la guida del responsabile scientifico e dovrà presentare allo stesso, con periodicità da definire a cura dello stesso, una relazione sulle attività svolte. È esclusa ogni facoltà di delega.

L'attività deve essere svolta continuativamente; sono fatte salve eventuali interruzioni fino ad un massimo di trenta giorni lavorativi. Ogni altro tipo di interruzione dell'attività di studio e di ricerca, potrà comportare

la decadenza dal godimento della borsa. Il borsista deve rispettare tutte le norme organizzative interne della struttura e si impegna in ogni caso a prestare la propria attività con diligenza e correttezza e a mantenere la massima riservatezza e segretezza su quanto sia venuto a conoscenza nell'espletamento della stessa.

La borsa di cui alla presente selezione è incompatibile con altre borse di studio o assegni eventualmente percepiti, nonché con rapporti di lavoro dipendente.

Articolo 10

Modalità di erogazione

L'importo complessivo della borsa ammonta a euro 8.000,00 (€ ottomila/00) e sarà erogata in rate mensili posticipate a seguito di richiesta di pagamento e relazione attestante le attività svolte

presentate dal borsista e controfirmate dal responsabile del Progetto che accerterà il rispetto dell'attività svolta.

La spesa graverà sul progetto di ricerca Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti Codice identificativo: UA.A.2004POTENZIAMENTO_SERVIZI_2024__BENESSERE.

L'importo della borsa è da intendersi al lordo degli oneri previsti dalla legge a carico del borsista, ed è assoggettato al regime fiscale previsto dalle vigenti disposizioni.

La borsa di studio può essere rinnovata.

Articolo 12

Revoche e rinuncia

In caso di rinuncia alla borsa di studio il borsista è tenuto a darne comunicazione scritta con un anticipo di almeno dieci giorni. In tal caso l'importo della borsa sarà ridotto in misura proporzionale. Il borsista che non ottemperi a quanto previsto nel presente bando, o che comunque si renda responsabile di gravi mancanze o non dia prova di possedere sufficienti attitudini allo svolgimento delle attività previste, potrà essere dichiarato decaduto dal godimento della borsa di studio con provvedimento del Direttore del Dipartimento, sentiti i Responsabili scientifici interessati.

Il Foro competente in caso di controversie è quello di Sassari.

Articolo 13

Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION – Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali) e del D.lgs 196/2003 (Codice Privacy), si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità

connesse e strumentali alla selezione e all'attribuzione delle borse di studio, nel rispetto delle disposizioni vigenti, come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente decreto. Ai sensi degli articoli 3 e 7 del decreto legislativo 33/2013, le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" e chiunque ha diritto di conoscerli, utilizzarli e riutilizzarli senza restrizioni anche per fini diversi dalla presente procedura, con l'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

I candidati dovranno provvedere a proprie spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito, al recupero dei titoli e delle pubblicazioni eventualmente inviate al Dipartimento. Trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non sarà responsabile in alcun modo della conservazione del materiale suddetto.

Articolo 14

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art. 5, il responsabile del procedimento del presente avviso è Serena Secchi, funzionario presso il Dipartimento di Architettura, Design e Urbanistica Università di Sassari – Palazzo Pou Salit, Piazza Duomo, 6 07041 Alghero, tel. 079/9720416 indirizzo mail ssecchi@uniss.it

Articolo 15

Pubblicità

Il presente bando è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito di Ateneo https://www.uniss.it/it/didattica/servizi-agli-studenti/collaborazioni-studentesche.

Il Direttore del Dipartimento

(*prof. Emilio Turco*)

UNISS
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI
DADU

EMILIO TURCO
26.10.2026 15:12:15 GMT+01:00

ss