**Area Didattica, orientamento e servizi agli studenti**
Divisione qualità della didattica e servizi agli studenti
Ufficio Orientamento e Servizi Studenti
Responsabile: Dott.ssa Giovanna Maria Meloni
meloni@uniss.it | 079228864 – 3312699173

**OGGETTO**: **Bando di selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria di beneficiari di borse di studio finanziate dalla Regione Autonoma della Sardegna.**

## IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2845 del 07/12/2011, e pubblicato sulla G.U. n. 298 del 23/12/2011 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari, approvato con D.R. n. 1232 del 6 maggio 2014;

VISTO il D.M. 22.10.2004, n. 270, e pubblicato sulla G.U. del 12/11/2004, che modifica il regolamento del 3/11/1999, n. 509, recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei;

CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Sassari, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, promuove iniziative finalizzate alla formazione e al perfezionamento dei laureati, anche attraverso l'attribuzione di borse di studio e altre forme di sostegno alla formazione;

CONSIDERATO che la legge regionale 21 settembre 2026, n. 20, art. 4, comma 28, prevede la dotazione finanziaria di euro 177.000 per l'anno 2026 ed euro 160.000 per l'anno 2027 finalizzati all'attivazione di tirocini formativi, stage, o borse di studio per la promozione della qualità architettonica nell'opera pubblica o di pubblica utilità nel campo dell'architettura, urbanistica e ingegneria applicate alle tematiche territoriali di interesse della Regione;

VISTO il Decreto Rettorale Rep. 2005/2026, Prot. 134271 del 27/10/2026, avente ad oggetto la stipula della Convenzione tra l'Università degli Studi di Sassari e la Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Lavori Pubblici per il finanziamento di borse di studio per Laureati;

RITENUTO opportuno procedere alla formazione di una graduatoria di laureati beneficiari di borse di studio finanziate nell'ambito della predetta Convenzione;

CONSIDERATO che, ai sensi della Convenzione, compete all'Università degli Studi di Sassari l'espletamento delle procedure di selezione, l'individuazione dei beneficiari, l'attribuzione delle borse e la relativa gestione amministrativa, contabile e finanziaria;

Nome Rep: Decreti e determine Num Rep: 4208/2026 Prot. n. 0137784 del 09/11/2026 - [UOR: SI000234 Classif.III/12]

ACCERTATA l'inesistenza di graduatorie utili;

RITENUTO di dover procedere all'emanazione di una procedura selettiva pubblica per l'individuazione dei beneficiari

**DECRETA**

**Art. 1**

È indetta una procedura selettiva pubblica per l'attribuzione di n. 10 borse di studio, finanziate dalla Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Lavori Pubblici, destinate a laureati in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.
La selezione è disciplinata dal bando allegato al presente decreto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

**Art. 2**

Il presente decreto è pubblicato nella sezione dedicata ai bandi del sito istituzionale dell'Università degli Studi di Sassari (www.uniss.it).

Il Rettore
*Prof. Gavino Mariotti*

GAVINO
MARIOTTI
09.11.2026
09:47:56
GMT+01:00

Paolo Mario
Pellizzaro
06.11.2026
13:48:54
GMT+00:00

# BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI BENEFICIARI DI BORSE DI STUDIO FINANZIATA DALLA REGIONE AUTONOMA SARDEGNA – ASSESSORATO DEI LAVORI PUBBLICI

## Art. 1
## Oggetto, natura e finalità

1. È indetta una procedura selettiva pubblica per l'attribuzione di borse di studio, finanziate dalla Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Lavori Pubblici, destinate a laureati in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.
2. Le borse sono finalizzate a favorire la formazione specialistica, l'approfondimento e l'acquisizione di competenze professionali e trasversali attraverso lo svolgimento di attività formative e progettuali negli ambiti individuati dal presente bando.
3. Le attività di studio e formazione saranno svolte presso le strutture della Regione Autonoma della Sardegna individuate in relazione a ciascun ambito di attività e, ove previsto, presso ulteriori enti o soggetti partner.
4. Le borse hanno natura esclusivamente formativa e non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato o autonomo con l'Università degli Studi di Sassari o con la Regione Autonoma della Sardegna, né danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle medesime Amministrazioni, conformemente a quanto previsto dalla Convenzione.
5. Le borse di studio sono finalizzate a sostenere percorsi individuali di formazione, studio e approfondimento scientifico su tematiche di interesse per lo sviluppo economico, sociale e culturale della Sardegna.
6. Le attività svolte dai beneficiari sono orientate all'accrescimento delle conoscenze e delle competenze individuali e non sono finalizzate all'acquisizione di prestazioni lavorative, professionali o di servizi da parte dell'Università degli Studi di Sassari o della Regione Autonoma della Sardegna.
7. I beneficiari sviluppano autonomamente il proprio percorso di approfondimento, eventualmente avvalendosi dell'orientamento scientifico di un docente universitario, senza essere soggetti a vincoli di orario o direttive proprie di un rapporto di lavoro.
8. Al termine del percorso, i beneficiari presentano una relazione conclusiva sulle attività di studio e approfondimento svolte, finalizzata esclusivamente alla verifica del raggiungimento degli obiettivi formativi.

## Art. 2
## Numero, durata e importo delle borse

1. Sono messe a concorso n. 10 borse di studio.
2. Ciascuna borsa ha durata pari a 12 mesi, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di conferimento.
3. L'importo di ciascuna borsa è determinato in euro 2800 lordi mensili, comprensivi di tutti gli oneri a carico dell'Università previsti dalla normativa vigente.
4. L'importo sarà corrisposto dall'Università degli Studi di Sassari secondo le modalità indicate nel presente bando.
5. L'eventuale proroga delle borse potrà essere disposta esclusivamente in presenza delle condizioni previste dalla normativa e dalla regolamentazione applicabili e, qualora comporti ulteriori oneri, previa disponibilità delle relative risorse e previo accordo tra l'Università e la Regione.

**Art. 3**
**Ambiti di attività**

1. Le borse sono finalizzate allo svolgimento di attività formative negli ambiti di cui al protocollo d'intesa sottoscritto tra l'Assessorato dei lavori pubblici della Regione Autonoma della Sardegna e l'Università degli Studi di Sassari, rispettivamente prot. RAS 4909 del 29/10/2025 e rep. UNISS 2011/2025, prot. 127153 del 03/11/2025 ed esemplificativamente nei seguenti ambiti:
    a. Ambito: qualità architettonica delle opere pubbliche, qualità relativa alla filiera dei lavori pubblici in Sardegna, linee guida degli operatori nelle materie di competenza dell'Assessorato
        i. Struttura presso la quale si svolgeranno le attività: Assessorato dei lavori pubblici – sede di Cagliari
        ii. Obiettivi formativi: promuovere competenze tecnico-specialistiche e profili professionali altamente qualificati per rispondere alle richieste del mercato del lavoro
        iii. Principali attività previste: studio e approfondimento delle tematiche sotto orientamento del tutor
        iv. Titolo di studio: laurea triennale, o laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico e titoli equivalenti.
    b. Ambito: Prezziario Regionale, Fascicolo degli immobili pubblici
        i. Struttura presso la quale si svolgeranno le attività: Assessorato dei lavori pubblici – sede di Cagliari
        ii. Obiettivi formativi: promuovere competenze tecnico-specialistiche e profili professionali altamente qualificati per rispondere alle richieste del mercato del lavoro
        iii. Principali attività previste: studio e approfondimento delle tematiche sotto orientamento del tutor
        iv. Titolo di studio: laurea triennale, o laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico e titoli equivalenti.
    c. Ambito: analisi dei fabbisogni degli enti locali, degli impatti degli interventi di progettazione e dell'intero ciclo dell'appalto nell'ambito della pianificazione strategica dei lavori pubblici
        i. Struttura presso la quale si svolgeranno le attività: Assessorato dei lavori pubblici – sede di Cagliari
        ii. Obiettivi formativi: promuovere competenze tecnico-specialistiche e profili professionali altamente qualificati per rispondere alle richieste del mercato del lavoro
        iii. Principali attività previste: studio e approfondimento delle tematiche sotto orientamento del tutor
        iv. Titolo di studio: laurea triennale, o laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico e titoli equivalenti.
    d. Ambito: studio e approfondimento relativo all'Osservatorio dei lavori pubblici e SILP (Sistema Informativo Lavori Pubblici)
        i. Struttura presso la quale si svolgeranno le attività: Assessorato dei lavori pubblici – sede di Cagliari
        ii. Obiettivi formativi: promuovere competenze tecnico-specialistiche e profili professionali altamente qualificati per rispondere alle richieste del mercato del lavoro
        iii. Principali attività previste: studio e approfondimento delle tematiche sotto orientamento del tutor
        iv. Titolo di studio: laurea triennale, o laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico e titoli equivalenti.
        v. Competenze informatiche: un'adeguata conoscenza dei principali programmi

e applicativi informatici di uso comune, con particolare riferimento agli strumenti di supporto alla ricerca scientifica, all'analisi dei dati e alla collaborazione in rete. Nello specifico, conoscenza dell'ambiente Windows e/o macOS, organizzazione delle cartelle, sicurezza informatica di base e gestione dei backup, utilizzo avanzato di programmi di videoscrittura (es. Microsoft Word, Google Documenti), fogli di calcolo per l'analisi statistica e gestione dati (es. Microsoft Excel, Google Fogli) e software per presentazioni accademiche (es. Microsoft PowerPoint, Canva), utilizzo di browser per la navigazione web, motori di ricerca scientifici e banche dati, strumenti di comunicazione e condivisione in cloud (es. Google Drive, Microsoft OneDrive, Dropbox, Teams, Zoom).

2. Il candidato può presentare domanda per uno o più ambiti tra quelli previsti, indicando il relativo ordine di preferenza.
3. L'indicazione delle preferenze non incide sulla formazione della graduatoria generale di merito, ma rileva esclusivamente ai fini dell'assegnazione dei candidati alle diverse strutture e attività.

## Art. 4
## Requisiti di ammissione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:
    a) residenza in Sardegna;
    b) possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio conseguito presso l'Università degli Studi di Sassari:
        i. laurea di primo livello;
        ii. laurea magistrale;
        iii. laurea specialistica di cui al D.M. n. 509/1999;
        iv. laurea magistrale a ciclo unico;
        v. diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999;
    c) godimento dei diritti civili e politici;
    d) possesso degli eventuali ulteriori requisiti specificamente indicati per l'ambito, ove previsti;
    e) non essere contrattualizzati come tirocinanti o titolari di borse di studio dall'Assessorato dei lavori pubblici
2. Ai fini del presente bando, la laurea specialistica, la laurea magistrale a ciclo unico e il diploma di laurea del previgente ordinamento sono considerati equiparati alla laurea magistrale ai fini dell'attribuzione del punteggio.
3. Il requisito della residenza in Sardegna deve essere mantenuto almeno fino alla data di conferimento della borsa.
4. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.
5. L'ammissione alla procedura avviene con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati.

## Art. 5
## Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice è nominata con decreto del Rettore.
2. La Commissione è composta da un Presidente e da almeno due componenti in possesso di adeguate competenze rispetto agli ambiti oggetto della selezione.

3. La Commissione può essere integrata da un componente o esperto individuato dalla Regione Autonoma della Sardegna, fermo restando che la gestione e la responsabilità della procedura selettiva competono all'Università.
4. I componenti della Commissione rendono le dichiarazioni previste dalla normativa vigente in materia di incompatibilità e conflitto di interessi.
5. La Commissione, nella prima riunione e prima di prendere visione dell'identità dei candidati, può specificare, nell'ambito dei criteri e dei punteggi stabiliti dal presente bando, i criteri applicativi e le modalità di attribuzione dei punteggi.

## Art. 6
## Modalità di selezione e valutazione dei candidati

1. La selezione è effettuata mediante:
   a) valutazione del titolo di studio e della relativa votazione;
   b) valutazione del curriculum formativo e degli ulteriori titoli;
   c) valutazione delle esperienze e delle competenze coerenti con le attività oggetto della borsa;
   d) valutazione della motivazione e della coerenza del profilo del candidato;
   e) colloquio individuale.
2. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:
   a) Titolo di studio e voto di laurea: 20
   b) Curriculum formativo e ulteriori titoli: 10
   c) Esperienze e competenze coerenti: 20
   d) Motivazione e coerenza del profilo: 10
   e) Colloquio: 40
3. La valutazione è effettuata secondo i criteri specificati nell'articolo seguente.

## A rt. 7
## Criteri di Valutazione

1. A. Titolo di studio e voto di laurea – massimo 20 punti.
   a) Il punteggio relativo al titolo di studio è articolato in due componenti: livello del titolo posseduto e votazione conseguita.
      i. A.1 – Livello del titolo – massimo 5 punti; sono attribuiti:
         - 2 punti ai candidati in possesso di laurea di primo livello;
         - 5 punti ai candidati in possesso di laurea magistrale, laurea specialistica, laurea magistrale a ciclo unico o diploma di laurea del previgente ordinamento.

      Nel caso in cui il candidato sia in possesso sia della laurea di primo livello sia di una successiva laurea magistrale o specialistica, viene attribuito esclusivamente il punteggio relativo al titolo di livello superiore.
      ii. A.2 – Votazione del titolo – massimo 15 punti; sono attribuiti i seguenti punteggi:
         - Voto laurea: da 66/110 a 89/110: 3 punti
         - Voto laurea: da 90/110 a 94/110: 5 punti
         - Voto laurea: da 95/110 a 99/110: 7 punti
         - Voto laurea: da 100/110 a 102/110: 9 punti
         - Voto laurea: da 103/110 a 105/110: 11 punti
         - Voto laurea: da 106/110 a 108/110: 12 punti
         - Voto laurea: 109/110: 13 punti
         - Voto laurea: 110/110: 14 punti
         - Voto laurea: 110/110 e lode: 15 punti

Per i candidati in possesso della sola laurea di primo livello è presa in considerazione la votazione conseguita in tale titolo.
Per i candidati in possesso di laurea magistrale o specialistica è presa in considerazione la votazione conseguita nel titolo di livello superiore. La votazione conseguita nella precedente laurea di primo livello non dà luogo ad autonomo punteggio.
Per la laurea magistrale a ciclo unico e per il diploma di laurea del previgente ordinamento è presa in considerazione la relativa votazione finale.

b) Curriculum formativo e ulteriori titoli – massimo 10 punti.
Sono valutati esclusivamente i titoli ulteriori rispetto a quello utilizzato ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui alla lettera A e pertinenti alle attività oggetto delle borse.
La Commissione può attribuire:
- per dottorato di ricerca pertinente: fino a 4 punti;
- per master universitari di I o II livello pertinenti: fino a 3 punti;
- per corsi di perfezionamento o altri percorsi formativi pertinenti: fino a 2 punti;
- per certificazioni linguistiche, informatiche o professionali pertinenti: fino a 2 punti.

Il punteggio complessivamente attribuibile alla presente categoria non può comunque superare 10 punti.

c) Esperienze e competenze coerenti – massimo 20 punti
Sono valutate le esperienze formative, professionali e progettuali coerenti con gli ambiti oggetto della borsa, con particolare riferimento a:
- tirocini curriculari ed extracurriculari;
- stage;
- attività professionali;
- attività di ricerca;
- partecipazione a progetti;
- collaborazioni con Università, pubbliche amministrazioni, enti pubblici o privati e imprese;
- ulteriori esperienze pertinenti alle attività previste.

La Commissione valuta le esperienze tenendo conto della loro pertinenza, durata, qualità e grado di coerenza con le attività della borsa.
Al fine di preservare la natura formativa dell'iniziativa, la durata delle esperienze non costituisce l'unico elemento di valutazione e non determina automaticamente l'attribuzione del punteggio.

d) Motivazione e coerenza del profilo – massimo 10 punti
Sulla base della documentazione presentata e, in particolare, della lettera motivazionale, sono valutati:
- coerenza del percorso formativo rispetto agli ambiti prescelti: massimo 4 punti;
- chiarezza e qualità delle motivazioni: massimo 3 punti;
- interesse dimostrato nei confronti delle attività e degli obiettivi dell'iniziativa: massimo 3 punti.

e) Colloquio – massimo 40 punti
Il colloquio è finalizzato ad approfondire il curriculum del candidato e ad accertarne le conoscenze, le competenze, le attitudini e le motivazioni in relazione alle attività oggetto della borsa.
Sono valutati:
- conoscenze pertinenti agli ambiti della borsa: massimo 10 punti;
- capacità di analisi, elaborazione e problem solving: massimo 10 punti;
- capacità comunicative, relazionali e organizzative: massimo 8 punti;

- motivazione e consapevolezza rispetto al percorso formativo: massimo 7 punti;
- eventuali competenze linguistiche, informatiche o tecniche pertinenti: massimo 5 punti.

Il colloquio si intende superato qualora il candidato consegua una votazione non inferiore a 24/40. Il mancato superamento del colloquio comporta l'esclusione dalla graduatoria finale.

**Art. 8**
**Modalità e termini di presentazione della domanda**

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A), dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25 novembre 2026.**
2. La domanda, sottoscritta dal candidato e corredata della documentazione richiesta, dovrà essere trasmessa secondo una delle seguenti modalità:

   - mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.uniss.it;
   - mediante posta elettronica all'indirizzo selezioni@uniss.it.

   Nella domanda, il candidato dovrà dichiarare la propria disponibilità ad essere assegnata alla sede di Cagliari della Regione Autonoma della Sardegna, e che l'attività deve essere svolta in presenza, salvo diversa indicazione dalla Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato ai Lavori Pubblici.

3. Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere riportata la dicitura: **"Domanda di partecipazione alla selezione per Borse di Studio RAS – Lavori Pubblici".** Farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione risultante dai sistemi informatici dell'Università. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per domande non pervenute entro il termine stabilito, né per disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Non sono ammesse domande presentate con modalità diverse o oltre il termine stabilito.
4. Nella domanda il candidato deve dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:
   a. nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale;
   b. residenza e domicilio, se diverso dalla residenza;
   c. recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
   d. titolo o titoli di studio posseduti, con indicazione della classe, dell'Università, della data di conseguimento e della votazione;
   e. possesso degli ulteriori requisiti previsti dal bando;
   f. gli eventuali ulteriori titoli formativi e professionali posseduti;
   g. le esperienze formative, professionali e progettuali ritenute pertinenti;
   h. l'ambito o gli ambiti per i quali intende concorrere e il relativo ordine di preferenza;
   i. ogni ulteriore elemento richiesto dal presente bando.
5. Alla domanda devono essere allegati:
   a. copia di un documento di identità in corso di validità;
   b. curriculum vitae;
   c. dichiarazione sostitutiva relativa ai titoli posseduti;
   d. lettera motivazionale, di lunghezza non superiore a 750 caratteri;
   e. eventuale documentazione relativa ai titoli non autocertificabili;
   f. eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione o richiesta dal bando.

6. L'Amministrazione effettua controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. In caso di dichiarazioni non veritiere si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. n. 445/2000, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge.

**Art. 9**
**Svolgimento del colloquio**

1. L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, la data, l'ora e le modalità di svolgimento dello stesso sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Sassari con un preavviso di almeno 10 giorni.
2. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.
3. I candidati devono presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.
4. Il colloquio può essere svolto anche mediante strumenti di videoconferenza, purché siano garantite l'identificazione del candidato, la regolarità della prova e la pubblicità prevista dalla normativa applicabile.
5. La mancata presentazione al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti è considerata rinuncia alla selezione.

**Art. 10**
**Graduatoria finale**

1. La graduatoria finale è formulata sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.
2. La graduatoria è approvata con decreto del Rettore ed è pubblicata sul sito istituzionale dell'Università; la pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.
3. In caso di parità di punteggio complessivo, precede il candidato che abbia conseguito:
   a) il maggiore punteggio nel colloquio;
   b) in caso di ulteriore parità, il maggiore punteggio relativo alle esperienze e competenze;
   c) in caso di ulteriore parità, il maggiore punteggio relativo al titolo di studio e alla votazione;
   d) in caso di ulteriore parità, il candidato di minore età.
4. La graduatoria conserva validità per 24 mesi, salvo diversa disposizione dell'Amministrazione.

**Art. 11**
**Assegnazione delle borse**

1. Le borse sono attribuite ai candidati utilmente collocati nell'unica graduatoria generale di merito.
2. Qualora siano previsti più ambiti o strutture di destinazione, l'assegnazione avviene progressivamente seguendo l'ordine della graduatoria e tenendo conto:
   a) delle preferenze espresse dal candidato nella domanda;
   b) del possesso degli eventuali requisiti specifici previsti per l'ambito;
   c) dei posti disponibili nei diversi ambiti.
3. Il candidato collocato in posizione utile è assegnato, ove possibile, all'ambito indicato come prima preferenza. Qualora i posti relativi a tale ambito siano esauriti, si procede considerando le successive preferenze espresse.

4. Il candidato utilmente collocato deve comunicare l'accettazione della borsa entro 10 giorni dalla relativa comunicazione.
5. La mancata accettazione entro il termine stabilito equivale a rinuncia.
6. In caso di rinuncia, decadenza, mancata accettazione o cessazione anticipata della borsa, l'Università può procedere allo scorrimento della graduatoria, compatibilmente con la durata residua dell'intervento e con le risorse disponibili.

7. La graduatoria rimane efficace fino alla conclusione dell'intervento e può essere utilizzata, nel rispetto della Convenzione e delle risorse disponibili, per eventuali sostituzioni o per l'attribuzione di ulteriori borse relative alla medesima iniziativa.

**Art. 12**
**Svolgimento delle attività e tutoraggio**

1. Le attività si svolgono in presenza presso le sedi della Regione Autonoma della Sardegna individuate in relazione a ciascuna borsa o presso gli eventuali ulteriori enti o soggetti partner indicati, salvo diversa indicazione della Regione stessa.
2. Per ciascun beneficiario la Regione individua un responsabile/tutor scientifico o formativo incaricato di sovraintendere allo svolgimento delle attività.
3. Il beneficiario svolge la propria attività con diligenza, correttezza, imparzialità e senso di responsabilità.
4. Il beneficiario è tenuto a:
   a) svolgere con regolarità le attività previste dal programma;
   b) attenersi alle indicazioni del tutor;
   c) osservare le disposizioni organizzative della struttura ospitante;
   d) rispettare gli obblighi previsti in materia di sicurezza, riservatezza e protezione dei dati personali;
   e) tenere un comportamento conforme alle finalità formative dell'iniziativa;
   f) predisporre, ove richiesta, una relazione sulle attività svolte.
5. Al termine del periodo di fruizione della borsa può essere richiesta al beneficiario una relazione finale sulle attività svolte, validata dal responsabile/tutor.

**Art. 13**
**Modalità di erogazione della borsa**

1. La borsa è erogata dall'Università degli Studi di Sassari in rate bimestrali posticipate, subordinatamente al regolare svolgimento delle attività.
2. Il pagamento è effettuato previa attestazione da parte del responsabile/tutor della regolare partecipazione del beneficiario alle attività previste.
3. L'importo della borsa è assoggettato al trattamento fiscale e agli eventuali ulteriori oneri previsti dalla normativa vigente.
4. In caso di inizio o cessazione della borsa in corso di mese, l'importo spettante è determinato proporzionalmente al periodo di attività effettivamente svolto, secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione.

**Art. 14**
**Incompatibilità**

1. La fruizione della borsa è soggetta al regime delle incompatibilità previsto dalla normativa vigente e dai regolamenti dell'Università degli Studi di Sassari applicabili alla tipologia di borsa.
2. Il beneficiario è tenuto a comunicare tempestivamente all'Università ogni situazione, anche sopravvenuta, suscettibile di determinare una causa di incompatibilità.
3. L'Università valuta la compatibilità delle eventuali ulteriori attività svolte dal beneficiario con le finalità della borsa e con il regolare svolgimento del relativo programma.

**Art. 15**
**Sospensione, rinuncia e decadenza**

1. Il beneficiario può rinunciare alla borsa in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta all'Università.

2. Costituiscono causa di decadenza dalla borsa:
   a) la perdita dei requisiti previsti dal presente bando;
   b) il mancato avvio delle attività senza giustificato motivo;
   c) il mancato regolare svolgimento delle attività previste;
   d) assenze ingiustificate o reiterate tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi formativi;
   e) grave o reiterata inosservanza delle disposizioni impartite dalla struttura ospitante o dal tutor;
   f) dichiarazioni false o mendaci rese nell'ambito della procedura;
   g) violazione degli obblighi di riservatezza;
   h) comportamento incompatibile con il ruolo ricoperto;
   i) la sopravvenienza di una causa di incompatibilità non rimossa nei termini eventualmente assegnati dall'Amministrazione.
3. La decadenza è disposta dall'Università con provvedimento motivato, previa contestazione all'interessato, ove applicabile.
4. In caso di rinuncia o decadenza, al beneficiario spetta esclusivamente l'importo corrispondente al periodo di attività regolarmente svolto, fatte salve le diverse disposizioni previste dalla normativa o dai regolamenti applicabili.
5. Le eventuali cause e modalità di sospensione della borsa sono disciplinate dalla normativa e dalla regolamentazione dell'Università applicabili.

## Art. 16
## Copertura assicurativa e sicurezza

1. L'Università e la struttura ospitante assicurano, secondo le rispettive competenze, gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza e copertura assicurativa in relazione alle attività svolte dai beneficiari.
2. I beneficiari sono tenuti al rispetto delle disposizioni in materia di salute e sicurezza applicabili presso le strutture nelle quali svolgono le attività e a partecipare alle eventuali attività formative obbligatorie.

## Art. 17
## Riservatezza, proprietà e utilizzo dei risultati

1. Il beneficiario è tenuto a non divulgare informazioni, documenti o dati espressamente qualificati come riservati dei quali venga a conoscenza nello svolgimento delle attività, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge.
2. Gli eventuali elaborati, materiali o risultati prodotti nell'ambito delle attività finanziate sono utilizzabili dall'Università degli Studi di Sassari e dalla Regione Autonoma della Sardegna per le rispettive finalità istituzionali, nel rispetto della normativa in materia di diritto d'autore, proprietà intellettuale, riservatezza e protezione dei dati personali.
3. Qualora le attività siano suscettibili di generare risultati oggetto di diritti di proprietà intellettuale o industriale, trovano applicazione gli eventuali specifici accordi stipulati tra l'Università e la Regione.

## Art. 18
## Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e alla successiva gestione delle borse, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, e della restante normativa applicabile.

2. L'Università degli Studi di Sassari e la Regione Autonoma della Sardegna operano, per le attività di rispettiva competenza, secondo i ruoli individuati dalla normativa applicabile e dalla Convenzione.
3. L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito istituzionale dell'Università.

**Art. 19**
**Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il dott. Francesco Meloni, Responsabile della Divisione Qualità della didattica e Servizi agli Studenti.
2. Per informazioni relative agli ambiti e alle attività previste dalla presente procedura è possibile rivolgersi a: Ing. Riccardo Porcu, Direttore del Servizio interventi delle opere sanitarie, degli enti, bilancio, personale, sicurezza sui luoghi di lavoro e osservatorio (SIS) dell'Assessorato dei lavori pubblici – Regione Autonoma della Sardegna.

**Art. 20**
**Pubblicità della procedura**

1. Il presente bando, il provvedimento di approvazione della graduatoria e gli ulteriori atti soggetti a pubblicazione sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Sassari secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
2. Le attività di comunicazione relative all'iniziativa devono recare adeguata evidenza del finanziamento della "Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Lavori Pubblici" e della collaborazione con l'Università degli Studi di Sassari.
3. I loghi e gli altri segni distintivi delle Parti sono utilizzati nel rispetto delle rispettive linee guida di identità visiva, conformemente a quanto previsto dalla Convenzione.

**Art. 21**
**Disposizioni finali e rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applicano le disposizioni normative e regolamentari vigenti, la Convenzione stipulata tra la Regione Autonoma della Sardegna e l'Università degli Studi di Sassari e, per quanto di competenza, i regolamenti dell'Università degli Studi di Sassari.
2. L'Università si riserva di adottare, con provvedimento motivato e nel rispetto della normativa vigente e della Convenzione, eventuali modifiche, integrazioni, sospensioni o revoche della procedura.
3. L'Università garantisce lo svolgimento della procedura nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, imparzialità e parità di trattamento, conformemente agli impegni assunti con la Convenzione.
4. L'Università promuove il monitoraggio continuo della qualità del servizio; a tal fine potranno essere acquisiti elementi di valutazione da parte dei Responsabili delle strutture interessate. Gli esiti del monitoraggio potranno essere utilizzati ai fini del miglioramento del servizio e della programmazione delle successive attività.
5. Il presente bando è pubblicato nel sito web istituzionale dell'Università degli Studi di Sassari e nella sezione "Bandi e concorsi".

Paolo Mario
Pellizzaro
06.11.2026
13:48:54
GMT+00:00

Il Rettore
*Prof. Gavino Mariotti*