

Per procedere con l'immatricolazione, il candidato deve collegarsi alla pagina <https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do> ed effettuare il login con le stesse credenziali che ha utilizzato per l'iscrizione al concorso.

Effettuato il login, tramite il menu di sinistra, selezionare prima la voce "Segreteria" e successivamente "Immatricolazione" e seguire le istruzioni.

Prima di iniziare, accertarsi di avere a disposizione un file immagine contenente una fotografia formato tessera che dovrà essere caricata obbligatoriamente nel corso della procedura.

Al termine della procedura verrà visualizzata una schermata di conferma dell'immatricolazione e di riepilogo dei dati inseriti che non dovrà essere consegnato all'Ufficio Alta Formazione.

È opportuno rileggere con attenzione le informazioni presenti per rilevare eventuali errori.

I dati relativi all'indirizzo si possono modificare cliccando su HOME e quindi su Anagrafica; per la modifica dei dati sui titoli di studio invia un'e-mail all'indirizzo rnzallu@uniss.it.

Le tasse di iscrizione dovranno essere pagate subito dopo l'immatricolazione on line attraverso i sistemi di pagamento elettronici previsti da pagoPA. Per i vincitori di posizione senza borsa di studio, consultare prima le istruzioni per la rinuncia alla borsa di studio.

Per le istruzioni per il pagamento dei sistemi di pagamento elettronici previsti da pagoPA selezionare il link: <http://helpdeskesse3.uniss.it/dep/mav.pdf>

A seguito dell'immatricolazione online, i candidati dovranno inviare via e-mail (all'indirizzo rnzallu@uniss.it) i seguenti documenti:

- Dichiarazione di disponibilità ad effettuare il soggiorno all'estero (solo per i borsisti PR FSE+);
- Accettazione della borsa di studio e autocertificazione condizione reddituale (solo per i borsisti);
- Autocertificazione sulle pendenze penali (per tutti i vincitori, indipendentemente dalla tipologia di posto assegnato);
- Dichiarazione di iscrizione a Scuole Mediche (solo per gli iscritti ad una Scuola di Specializzazione di Area Medica);
- Modulo pagamento borsa di studio (solo per i borsisti e da inviare anche in formato excel all'indirizzo acherchi@uniss.it).