



Area Risorse umane, affari generali e legali

Dirigente f.f.: dott.ssa Maria Grazia Idini

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo
Classe Fascicolo

Al Personale Tecnico Amministrativo e
Bibliotecario

Loro Sedi

Oggetto: Progetto "Interventi di counseling e supporto psicologico per studenti e personale universitario" – L.R. 8 maggio 2025, n. 12, art. 14, comma 2. Determina Direzione Servizio RAS, Deliberazione N. 33/19 DEL 25.06.202 della RAS – seminari rivolti al personale TAB di Ateneo: autorizzazione alla partecipazione.

Gentilissime/i,

con riferimento al progetto in oggetto, nell'ambito delle attività del servizio di supporto psicologico per il personale dell'Ateneo si comunica l'avvio dei seminari, online e in presenza, come dal calendario seguente:

"Benessere in agenda: quando il benessere diventa una mia priorità. Perché ciò che non trova spazio nella nostra agenda difficilmente trova spazio nella nostra vita. Un percorso per fare del benessere una scelta quotidiana".

Gli incontri si svolgeranno nelle seguenti date:

- martedì 06 ottobre dalle 14:00 alle 16.30 (online)
- martedì 20 ottobre dalle 14:00 alle 16.30 (presenza)
- martedì 3 novembre dalle 14:00 alle 16.30 (presenza)

Obiettivo del corso è la promozione di una maggiore consapevolezza sull'importanza del worklife balance come fattore di benessere individuale e organizzativo.

Per maggiori informazioni e/o procedere con l'iscrizione copia il seguente link nel browser:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdBLS9XtiohnnDYI7_-rb-6zb_7hOsiJuSE2h3VXuQEnLMZHq/viewform

"I migliori team non nascono per caso. Leadership collaborativa e lavoro di/in/con il gruppo. Sviluppare competenze relazionali e organizzative per promuovere collaborazione, fiducia e responsabilità condivisa nei contesti universitari."

Gli incontri si svolgeranno nelle seguenti date:

- martedì 15 ottobre dalle 14:00 alle 16.30 (presenza)



- martedì 24 novembre dalle 14:00 alle 16:00 (presenza)

Obiettivo del corso è sviluppare competenze utili a promuovere la collaborazione, la partecipazione e la responsabilità condivisa all'interno dei gruppi di lavoro.

Per maggiori informazioni e/o procedere con l'iscrizione copia il seguente link nel browser:
<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfUsO9WvTnDP2GcRJ3v5uHQ8C2-QmHy4ceDLScIqyTZcOqN5A/viewform>

Compatibilmente con le esigenze dei singoli Uffici/Servizi è autorizzata la partecipazione ai seminari in orario di servizio, riconoscendo l'attività formativa per il raggiungimento delle 40 ore di formazione obbligatoria.

Alla fine di ciascun seminario chi partecipa dovrà inviare il relativo attestato di partecipazione all'indirizzo mail seguente: formazione@uniss.it

Cordiali saluti

La Direttrice generale f.f.

Dirigente dell'Area f.f.

Dott.ssa Maria Grazia Idini

MARIA
GRAZIA
IDINI
06.10.2026
13:58:25
GMT+02:00

