



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

DIPARTIMENTO DI
AGRARIA



Funded by the
European Union

SCADENZE 21/08/2026 ore 12:00

AVVISO ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO PER LA MOBILITÀ DEL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE DELL'UNIVERSITÀ DI SASSARI PROGETTO HUMRESLAND (MARIE SKŁODOWSKA- CURIE RESEARCH AND INNOVATION STAFF EXCHANGES (RISE): PRIMA ANNUALITÀ 2026

Progetto: Restoration of agricultural lands in the context of food security and sustainable development (Acronimo: HumResLand) CUP J43C25001460005

Grant Agreement n.: 101236972

Schema di Finanziamento: Horizon Europe – Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA) – Staff Exchanges

Soggetto Promotore: Università degli Studi di Sassari – Nucleo Ricerca sulla Desertificazione

Articolo 1.

(Oggetto del bando)

Si informa il personale docente e non docente dell'Ateneo che, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, potranno essere presentate le candidature per n. 4 mobilità internazionali finalizzate a favorire la partecipazione dei ricercatori in gruppi di ricerca internazionali presso Università o Centri di ricerca esteri per un periodo di 30 giorni nell'ambito del progetto Restoration of agricultural lands in the context of food security and sustainable development (HumResLand).

I soggetti selezionati saranno impegnati presso uno dei partner internazionali in attività di progetto/networking, visite sul campo e azioni di disseminazione, nell'ambito delle tematiche progettuali previste nell'art. 3.

HumResLand è un progetto di ricerca internazionale finanziato dal programma europeo Horizon Europe MSCA. L'iniziativa è coordinata dal Prof. Andras-Istvan Barta della Babeş-Bolyai University (Facoltà di Geografia, Romania) e vede la partecipazione di 12 istituzioni pubbliche e private provenienti da Romania, Ungheria, Moldavia, Italia, Spagna e Portogallo. L'Università di Sassari partecipa attivamente al progetto con un gruppo di ricerca guidato dal Prof. Giovanni

**UNISS**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARIDIPARTIMENTO DI
AGRARIA

Garau del Dipartimento di Agraria.

L'iniziativa mira a sviluppare strategie per il ripristino dei suoli degradati, contrastare le minacce alla sicurezza alimentare e promuovere la gestione sostenibile del territorio, contribuendo al raggiungimento del 15° Obiettivo di Sviluppo Sostenibile delle Nazioni Unite nei Paesi partner. Questo traguardo sarà conseguito consolidando la collaborazione internazionale, intersettoriale e interdisciplinare nel campo della ricerca e dell'innovazione. Attraverso la creazione di reti umane resilienti, scambi di personale (staff exchanges) e la condivisione di competenze, HumResLand mira a valutare, modellare e integrare la gestione sostenibile del suolo all'interno di nuove politiche, trasformando idee innovative in servizi e processi transfrontalieri concreti.

Articolo 2

(Fonti di finanziamento)

Il presente bando è finanziato dal programma Horizon Europe – Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA) – Staff Exchanges. Programma attività annualità 2026.

Articolo 3

(Aree Tematiche)

Le iniziative proposte devono rientrare nell'ambito delle tematiche d'interesse del progetto HumResLand e, in particolare, in quelle relative ai WP1 e WP2:

WP1: Evaluating the general implications of land degradation with focus on the impact on food security.

TASK 1.1. Identification and diagnosis of land degradation issues at national, regional and local levels: identification of degradation phenomena specific to the countries included in the study.

TASK 1.2. Assess the perception of land degradation at local and regional scales, including the evaluation of the mechanism of analysis and pre-problem perception at institutional and personal level.

TASK 1.3. Quantification of the Impact of land degradation and aridification/desertification processes on natural and socio-economic systems.

TASK 1.4. Analysis, diagnosis and evaluation of the quality of management regarding the use of land resources, including socio-economic, administrative, political-legal, technological and ecological aspects.

TASK 1.5. Identifying and providing technical descriptors of the critical stages in land degradation based on the analysis of case study regions from the project.

WP2: Implementable solutions, scenarios and deploying effective action.

TASK 2.1. Determining the right set of interventions for each of the critical stages in land degradation, aiming at: improvement of soil fertility, enhancing land stability, stimulating edaphic biodiversity and geo-nutrient cycles, reducing erosion, preventing contamination and fertilizers leaching, increasing soil carbon stock.



Articolo 4

(Soggetti ammissibili e requisiti di ammissibilità)

La partecipazione è aperta al personale strutturato o formalmente afferente all'Università di Sassari che rientra in una delle seguenti categorie:

1. Docenti di I e II fascia, nonché ricercatori/ici a qualsiasi livello di carriera (inclusi dottorandi/e, ricercatori/ici first stage/R1, ricercatori/ici senior e post-doc/R2-R4).
2. Personale tecnico, amministrativo o gestionale attivamente coinvolto a supporto delle attività di ricerca e innovazione del progetto.

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

- *Legame contrattuale preesistente*: essere stabilmente integrati o avere un contratto/rapporto di lavoro attivo con l'Università di Sassari da almeno 1 mese (in termini di equivalente a tempo pieno - FTE) antecedente l'inizio del periodo di distacco. Per il personale a tempo determinato, il rapporto con l'Ateneo dovrà rimanere attivo per l'intera durata della mobilità e per il periodo successivo al rientro in sede, necessario a garantire le attività di rendicontazione e divulgazione.
- *Impegno post-mobilità (Rientro)*: impegnarsi formalmente a rientrare presso l'Università di Sassari al termine del distacco per garantire il trasferimento delle conoscenze acquisite (knowledge transfer).
- *Competenze linguistiche*: ottima conoscenza della lingua inglese o della lingua di lavoro concordata con l'istituzione ospitante.

Le 4 mobilità potranno essere effettuate esclusivamente presso i seguenti partner del consorzio del progetto situati all'estero:

Istituzioni Ospitanti (Host Institutions)	n. posti disponibili
<i>Universitatea de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj Napoca (USAMV CLUJ) - Romania.</i>	1
<i>Elte Hun-Ren Kozgazdasag-Es Regionalis Tudomanyi Kutatokozpont (HUN- REN) - Ungheria.</i>	1



<i>Universidad de Almeria (UAL) – Spagna</i>	1
<i>Instituto Politécnico de Portalegre (IPP) – Portogallo</i>	1

Ciascuna mobilità deve avere una ***durata continuativa di 30 giorni (incluso il viaggio)*** per singola persona, in accordo con le istituzioni ospitanti, da svolgersi ***tra i mesi di settembre e dicembre 2026.***

Al personale in mobilità è riconosciuta un'indennità per coprire i costi di viaggio, vitto e alloggio, dal programma MSCA pari a **€ 2.710,00** lordi.

Articolo 5

(Presentazione delle domande)

Le domande di partecipazione devono essere presentate utilizzando il facsimile allegato al presente avviso (Allegato 1), indirizzate al DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI AGRARIA – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI e trasmesse tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo PEC istituzionale: dip.agraria@pec.uniss.it indicando nell'oggetto il seguente testo:

"Candidatura MSCA Staff Exchanges HumResLand - [Nome e Cognome]"

Le domande potranno essere inviate a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Università degli Studi di Sassari e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 21/08/2026**. Le domande inviate oltre tale data non sono ritenute ammissibili.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

- 1) il nome e cognome;
- 2) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- 3) il comune di residenza e l'indirizzo;
- 4) il possesso dei requisiti richiesti all'art. 4 del presente bando;

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

La firma in calce alla domanda non richiede autenticazione.

Alla proposta progettuale devono essere allegate, a pena di esclusione:

- Curriculum Vitae aggiornato (consigliato formato Europass, con focus sulle attività coerenti col progetto).
- Lettera di motivazione (massimo 1 pagina) in cui il candidato indica l'istituzione ospitante di interesse, il periodo stimato di disponibilità e una sintesi delle attività che vorrebbe svolgere nell'ambito dei WP e dei TASKS su descritti.
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.

Ciascun proponente potrà presentare una sola domanda di finanziamento.

Articolo 6

(Valutazione delle domande)

La Commissione giudicatrice, composta da tre componenti esperti nella materia oggetto della selezione, è nominata con decreto del Direttore del Dipartimento dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione.

La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuta i titoli e verifica l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto della mobilità.

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000).

Ai titoli redatti in lingua straniera diversa dall'inglese, francese, tedesco e spagnolo, dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.

La Commissione dispone di cento (100) punti per la valutazione delle domande, che attribuirà tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- coerenza del profilo del candidato con le attività del Work Package prescelto (max 50 punti);
- impatto del distacco sulla crescita professionale del candidato e sul trasferimento di conoscenza all'ente (max 30 punti);
- competenze linguistiche e attitudine al lavoro in contesti internazionali (max 20 punti).

Articolo 7

(Attuazione della mobilità)

A seguito dell'ammissione al finanziamento della mobilità, l'effettivo avvio e l'erogazione del relativo contributo finanziario sono subordinati alla trasmissione – entro e non oltre 20 giorni prima della partenza – della seguente documentazione debitamente perfezionata:

1. Piano di Lavoro (Work Plan / Secondment Agreement) dettagliato, concordato assieme al coordinatore del team di ricerca dell'Università di Sassari e firmato dal candidato, dal supervisore dell'ente di appartenenza e dal referente scientifico dell'istituto ospitante (Host).
2. Dichiarazione formale di impegno al rientro presso l'Università di Sassari al termine del distacco.
3. Lettera di autorizzazione / nulla osta del proprio Responsabile di Struttura.

La mancata presentazione anche di uno solo dei tre documenti sopra elencati comporterà la



decadenza dal beneficio e lo scorrimento della graduatoria.

Al termine della mobilità e nei tempi previsti dal programma, il beneficiario è tenuto a compilare i questionari di monitoraggio (valutazione e follow-up) e a conservare idonea documentazione giustificativa dell'effettiva permanenza all'estero e dello svolgimento delle attività di ricerca (carte d'imbarco, fatture di alloggio, timesheet, verbali e report). La mancata presentazione dei report richiesti o l'assenza delle pezze giustificative comprovanti la mobilità comporterà la revoca del contributo con conseguente obbligo di restituzione delle somme erogate.

Articolo 8

(Open Access e diritti sulla proprietà intellettuale)

I diritti sulla proprietà intellettuale e la gestione dei dati di ricerca saranno regolati dalla normativa comunitaria (Horizon Europe - MSCA), nazionale e dai regolamenti d'Ateneo. Il personale in mobilità ha diritto all'accesso a titolo gratuito (royalty-free) ai dati (background e results) necessari per l'attività, ha l'obbligo di citare il finanziamento MSCA in ogni pubblicazione o brevetto e deve garantire l'accesso aperto (Open Access) ai dati di ricerca, salvo eccezioni motivate a tutela degli obiettivi della ricerca o della riservatezza.

Restano in ogni caso impregiudicati tutti gli eventuali obblighi di riservatezza e di tutela dei dati personali.

Articolo 9

(Riservatezza delle informazioni e trattamento dei dati personali)

I dati, gli elementi e ogni informazione acquisiti nell'ambito della presente procedura saranno utilizzati dall'Università degli Studi di Sassari esclusivamente ai fini del presente procedimento, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dei dati con sistemi automatici e manuali, in attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.lgs.101/2018).

Articolo 10

(Responsabile del procedimento)

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 241/90, art. 5, il Responsabile del procedimento del presente avviso è il Prof. Ignazio FLORIS, Direttore del Dipartimento di Agraria.

Articolo 11

(Pubblicità)

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Agraria e reso disponibile anche per via telematica sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.uniss.it> e del Dipartimento all'indirizzo <https://agrariaweb.uniss.it/it>



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

DIPARTIMENTO DI
AGRARIA

Articolo 12

(Disposizioni finali)

L'Università degli Studi di Sassari si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando, dandone pubblica comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alle normative.

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Ignazio FLORIS



Ignazio Floris
05.08.2026
19:50:33
GMT+02:00