

Area pianificazione, bilancio e controllo di gestione

Ufficio Pianificazione e controllo di gestione

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo
Classe Fascicolo Allegati.

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale del 9 luglio 2026

Il giorno 9 luglio 2026 si è riunito, tramite collegamento telematico, il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Sassari. La riunione ha inizio alle ore 08:30.

Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

Componenti	Presenti	Partecipanti in collegamento Teams	Assenti giustificati	Assenti
Giorgio Pintore (Presidente)		X		
Gilberto Ambotta		X		
Luciano Barboni		X		
Matilde Bini		X		
Luca Dettori		X		
Federico Rotondo		X		

Partecipano alla riunione Cristina Oggianu e Gian Marco Tinteri dell'Ufficio Pianificazione e controllo di gestione.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno (odg):

1. Comunicazioni;
2. Parere proposta di scambio contestuale docenti;
3. Parere sulla riattivazione del master interuniversitario in Farmaco-epidemiologia;
4. Parere sulla riattivazione della Scuola di specializzazione in Beni Archeologici;
5. Attestazione obblighi di trasparenza.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Federico Rotondo.

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che con nota ministeriale n. 61605 del 10/06/2026 il MUR ha trasmesso agli Atenei le indicazioni operative per l'avvio dei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale degli insegnanti per l'a.a. 2026/2027, disciplinati dal D.P.C.M. 4 agosto 2023. La scadenza per la presentazione delle proposte da parte degli atenei è il 19 luglio prossimo. A seguire, come per gli anni precedenti, il Nucleo dovrà valutare le proposte di istituzione di nuovi percorsi, secondo le linee guida Anvur del 26 settembre 2023, che restano valide ancora per il 2026/27. Non si conosce ancora la scadenza entro la quale il Nucleo dovrà esprimere le proprie valutazioni attraverso l'apposita banca dati. Allo stato attuale è in progress l'elaborazione della proposta di un nuovo percorso, sulla quale il Nucleo si dovrà pronunciare.

2. Parere proposte di scambio contestuale docenti

Con nota prot. n. 64841 del 12/06/2026 è pervenuta dall'Ufficio reclutamento e carriere personale docente la richiesta di parere in merito allo scambio contestuale tra i seguenti docenti, a partire dalla prima data utile:

- prof. Diego ZUCCA, professore Associato – Legge 240/10 – inquadrato nella Classe 1 – tempo pieno – Settore scientifico-disciplinare PHIL-05/B “*Storia della filosofia antica*”, in servizio presso il Dipartimento di Storia, Scienze dell’Uomo e della Formazione di questo Ateneo
- dott.ssa Simona Maria COCCO, Ricercatrice DPR 232/11 art.2 – inquadrata nella Classe 3 – tempo pieno - Settore scientifico-disciplinare SPAN-01/C “Lingua, traduzione e linguistica spagnola”, in servizio presso il Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni Culturali dell’Università degli Studi di Cagliari;

Il Nucleo di Valutazione, nella riunione del 18/06/2026 (verbale repertorio nr. 6/2026, protocollo nr. 69798 del 19/06/2026), ha analizzato tutta la documentazione fornita e, considerato il potenziale impatto negativo sul rispetto dei requisiti minimi di docenza del nuovo corso di laurea magistrale in *Scienze filosofiche e pedagogiche* — con particolare riferimento al venir meno del numero minimo di professori richiesto — e nella consapevolezza che tale problema potrebbe essere sanato in sede di verifica ex-post dei requisiti, ha rilevato la necessità di acquisire ulteriori elementi informativi in merito che potessero dare evidenza della soluzione che si intende adottare per assicurare il mantenimento dei requisiti minimi di docenza del nuovo corso, senza compromettere la sostenibilità degli altri corsi afferenti al Dipartimento.

Il Nucleo aveva pertanto sospeso l'espressione del parere, rinviando la trattazione a questa seduta, e dato mandato al Presidente di trasmettere una formale richiesta di chiarimenti al Direttore del Dipartimento.

In data 08/07/2026, con nota protocollo numero 82426, è pervenuta nota del direttore del Dipartimento di Storia, Scienze dell'uomo e della formazione, prof. Pier Giorgio Spanu con la quale, in merito al requisito relativo al numero minimo di professori richiesto dalla normativa per la sostenibilità del corso di laurea magistrale di nuova istituzione in Scienze filosofiche e pedagogiche (riduzione a 3,5 punti contro i 4 previsti di professori), si chiarisce che:

- Il DiSSUF è in attesa della presa di servizio di un PA SSD LICO-01/A (Prof. Stefano Colangelo), scambio contestuale per il quale il NdV ha espresso parere favorevole al punto 5 del verbale del 15/12/2025;
- Il Prof. Stefano Colangelo avrebbe l'insegnamento sulla L-19 Scienze dell'educazione e verrebbe utilizzato con 0,5 punti come docente di riferimento;

- Il Prof. Sebastiano Ghisu è attualmente utilizzato come docente di riferimento con 0,5 sulla LM-78/85 Scienze filosofiche e pedagogiche e con 0,5 sulla L-19 Scienze dell'educazione. Con l'arrivo del Prof. Colangelo il Prof. Ghisu può essere utilizzato interamente come docente di riferimento sulla LM-78/85 garantendo, di conseguenza, il rispetto del requisito qualitativo relativo al numero minimo di 4 professori.

Il Nucleo di Valutazione, preso atto dei chiarimenti da parte del Direttore del Dipartimento e valutati tutti gli ulteriori elementi già discussi nella seduta del 18/06/2026, rileva che il Dipartimento si è attivato per la definizione delle misure necessarie affinché non vengano pregiudicati i requisiti di sostenibilità dell'offerta formativa dell'Ateneo in termini di numerosità dei docenti ai sensi dell'allegato A del D.M. 1154/2021. Il Nucleo di Valutazione esprime pertanto **parere favorevole** allo scambio tra il Prof. Zucca e la dott.ssa Cocco.

3. Parere sulla riattivazione del master interuniversitario in Farmaco-epidemiologia

In data 18 giugno 2026, l'ufficio Alta formazione ha trasmesso, con nota protocollo nr. 69289, una richiesta di parere sulla riattivazione, per l'a.a. 2026/27, del Master di II livello in "Farmacoepidemiologia e valutazione delle cure integrate". Si tratta di un Master interateneo, con sede amministrativa presso l'Università di Padova e che oltre a Uniss coinvolge altri dieci atenei, a conclusione del quale è previsto il rilascio del titolo congiunto.

Come indicato nella delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina, chirurgia e farmacia, il progetto formativo non si discosta dalle precedenti edizioni. L'Università di Padova rinnova il suo impegno a mettere a disposizione i propri Uffici per fornire il supporto tecnico-amministrativo necessario all'attivazione e alla gestione del corso.

La realizzazione del corso non comporta alcun onere finanziario a carico dell'Ateneo di Sassari, né obblighi diversi da quelli descritti in apposita convenzione.

Il Master, di durata annuale, prevede l'erogazione delle attività didattiche anche a distanza, per complessivi 60 CFU, si articola su un totale di 1.500 ore e comprende un periodo obbligatorio di 250 ore dedicato allo stage e alla redazione di un project work.

Il Nucleo ha preso visione della seguente documentazione:

- Nota dell'ufficio Alta formazione;
- Delibera del Dipartimento di Medicina, chirurgia e farmacia del 28/04/2026;
- La proposta di istituzione del Master per l'a.a. 2026/27
- Convenzione interateneo per l'istituzione e il rilascio del master universitario congiunto;
- Ultima relazione finale pervenuta (a.a. 2023/24).

Il Nucleo, esaminata la documentazione, rileva che non vengono apportate modifiche al progetto formativo rispetto alla precedente edizione, e che pertanto la struttura del Master appare coerente con i requisiti espressi dalle linee guida generali definite dal regolamento di Ateneo. Tuttavia, nella documentazione inviata, non è presente la relazione finale per l'ultima edizione portata a termine (edizione 2024/2025), mentre è presente quella relativa all'edizione 2023/2024. Il giudizio del Nucleo è pertanto sospeso nelle more dell'invio di questo documento da parte degli Uffici competenti dell'Ateneo capofila e la sua valutazione da parte del Nucleo, così come previsto dai regolamenti sui master sia dell'Università di Sassari che dell'Università di Padova.

4. Parere sulla riattivazione della Scuola di specializzazione in Beni Archeologici

In data 19/06/2026, tramite la nota protocollo numero 69603, l'Ufficio Alta Formazione di Ateneo ha trasmesso la richiesta di parere in merito alla riattivazione della Scuola di specializzazione in "Beni Archeologici" per l'anno accademico 2026/2027.

Il NdV ha esaminato la nota dell'Ufficio Alta formazione, unitamente alla bozza del bando di concorso per l'ammissione alla scuola di specializzazione in beni archeologici ed al verbale del Consiglio del Dipartimento di Storia, scienze dell'uomo e della formazione del 20 maggio 2026.

La Scuola, istituita e attivata a partire dall'a.a. 2010/11 presso la sede di Oristano, si propone di formare specialisti con uno specifico profilo professionale nel settore della tutela, gestione, valorizzazione e fruizione del patrimonio archeologico inerente in particolar modo l'archeologia subacquea, l'archeologia dei paesaggi costieri, l'archeologia delle Isole del Mediterraneo e dell'Atlantico in relazione alle culture mediterranee.

La durata del Corso è di due anni accademici e contempla lo svolgimento di insegnamenti articolati in moduli, laboratori, seminari, stage, ricerche archeologiche e prova finale, per un totale di 120 crediti formativi universitari (CFU).

Nell'arco dei due anni accademici lo specializzando è tenuto a seguire insegnamenti, per un totale di 70 CFU, distribuiti sulla base di un piano di studi formulato annualmente ed approvato dal Consiglio della Scuola e dovrà inoltre acquisire 30 CFU riservati al tirocinio guidato, organizzato dalla Scuola ed articolato nei tre stage di scavo/ricognizione, laboratorio/museo, gestione.

La frequenza delle attività formative, sia dei corsi che del tirocinio, è obbligatoria.

Per l'anno accademico 2026-2027 sono previsti n. 40 posti per il primo anno di corso della Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici. Secondo quanto stabilito dal vigente Regolamento di ateneo in materia di tasse e contributi per i corsi di studio post-laurea, la tassa di iscrizione annuale per la frequenza alla Scuola ammonta a totali € 910,00 (comprensivi di contributo di Ateneo, tassa regionale per il diritto allo studio, imposta di bollo e copertura assicurativa per Infortuni e Responsabilità civile verso terzi).

In linea generale la riattivazione della Scuola di Specializzazione non presenta sostanziali modifiche rispetto all'attivazione per l'A.A. 2025/2026. Relativamente al piano di studi, in assenza di diversa determinazione da parte del Consiglio della Scuola e del Consiglio del Dipartimento di Storia, scienze dell'uomo e della formazione, il piano di studi approvato per il corrente anno accademico deve intendersi riproposto anche per la coorte 2026/27.

La relazione dell'Ufficio Alta formazione riporta inoltre i dati relativi a iscritti al concorso, immatricolati e specializzati dell'ultimo triennio.

In conclusione, sulla base di quanto evidenziato, il Nucleo di Valutazione esprime **parere positivo** sulla riattivazione della scuola di specializzazione in Beni Archeologici per l'a.a. 2026/2027.

5. Attestazione obblighi di trasparenza

Con riferimento alla delibera ANAC n. 168 del 15/04/2026, il Nucleo di Valutazione, nelle sue funzioni di OIV, è chiamato a valutare ed attestare il rispetto degli obblighi di pubblicazione nel sito Amministrazione trasparente. I dati oggetto di verifica al 15 giugno 2026, tramite compilazione di apposita griglia, sono:

- 1) Atti generali (art. 12)
- 2) Organizzazione (art. 13 e art. 14)
- 3) Consulenti e collaboratori (art. 15)

- 4) Personale – Titolari di incarichi amministrativi di vertice - Titolari di incarichi dirigenziali (art. 20 del d.lgs. 39/2013)
- 5) Performance (art. 20)
- 6) Attività e procedimenti (art. 35)
- 7) Provvedimenti (art. 23)
- 8) Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici (art. 26 - 27)
- 9) Bilanci (art. 29)
- 10) Controlli e rilievi sull'amministrazione (art. 31)
- 11) Servizi erogati (art. 32)
- 12) Pagamenti dell'amministrazione (art. 4 - bis e art. 36)
- 13) Bandi di gara e contratti (art. 37 d.lgs. n. 33/2013; artt. 23 e 28 d.lgs. n. 36/2023, delibere ANAC n. 261/2023 e n. 264/2023 come integrata e modificata dalla delibera ANAC n. 601/2023)
- 14) Pianificazione e governo del territorio (art. 39)
- 15) Interventi straordinari e di emergenza (art. 42)

Il Dott. Ambotta illustra la griglia, che ha già provveduto a precompilare, evidenziando l'ottimo risultato complessivo. Il Nucleo esprime approvazione per l'ottimo lavoro svolto, per l'efficacia e la puntualità nel caricamento e la pubblicazione di tutta la documentazione, così come previsto dalle Direttive Anac.

Il Nucleo approva la griglia, allegata al presente verbale, e dà mandato al Dott. Ambotta di perfezionare l'attestazione con l'invio all'ANAC, tramite l'apposita procedura informatizzata, e di trasmettere i documenti definitivi da inviare al RPCT per la pubblicazione in Amministrazione trasparente.

Esaurita la trattazione dei punti all'o.d.g., la riunione termina alle ore 09:25.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

Il Segretario verbalizzante
Federico Rotondo

FEDERICO
ROTONDO
09.07.2026
11:20:58
GMT+01:00



Il Presidente
Giorgio Pintore

PINTORE
GIORGIO ANTONIO MARIO
09.07.2026
13:38:08
UTC



Amministrazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI		Tipologia ente	Istituzioni universitarie		Comune sede legale	SASSARI	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		7100		Numero di registro	
Codice fiscale o Partita IVA	00196350904		Link di pubblicazione	https://uniss.amministrazionetrasparente.cineca.it/		Provincia sede legale	SASSARI	Soggetto che ha predisposto la griglia		OIV		Data	03/07/2026
Griglia di rilevazione	1	ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA n.168/2026 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 15/06/2026 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.					PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	CONFORMITA' AGLI STANDARD	NOTE
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologie e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato Ã" pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato Ã" riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione Ã" aperto o elaborabile?	L'informazione è esposta secondo i modelli di dati strutturati	
Organizzazione		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n.	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2019	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarit� di imprese, azioni di societ� , quote di partecipazione a societ� , esercizio di	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n.		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n.		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i	Annuale	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *			
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *			
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *			
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *			
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *			
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *			
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n.		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n.		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove		Nessuno (va presentata una sola volta entro 3	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
	Sanzioni per mancata comunicazione e dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *			
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformit�		
		Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilit� e comprensibilit� dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformit�		
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformit�		
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformit�		
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *			
				Per ciascun titolare									
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformit� al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *			
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarit� di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *			
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *			

Amministrazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI		Tipologia ente		Istituzioni universitarie		Comune sede legale		SASSARI		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		7100			Numero di registro		
Codice fiscale o Partita IVA	00196350904		Link di pubblicazione		https://uniss.amministrazionetrasparente.cineca.it/		Provincia sede legale		SASSARI		Soggetto che ha predisposto la griglia		OIV			Data		03/07/2026
Griglia di rilevazione	1	ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA n.168/2026 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 15/06/2026 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.					PUBBLICAZIONE		COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	CONFORMITA' AGLI STANDARD	NOTE				
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologie e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento		Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	L'informazione è esposta secondo i modelli di dati strutturati					
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n.	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *						
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse		Tempestivo		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *						
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico		Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *						
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico		Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *						
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico		Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *						
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico		Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *						
Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
				Ammontare dei premi effettivamente distribuiti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
Performance	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
		Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2014		Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
		Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2015		Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento		Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento														
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità					
Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità								

Amministrazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI		Tipologia ente		Istituzioni universitarie		Comune sede legale		SASSARI		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		7100			Numero di registro						
Codice fiscale o Partita IVA	00196350904		Link di pubblicazione		https://uniss.amministrazionetrasparente.cineca.it/		Provincia sede legale		SASSARI		Soggetto che ha predisposto la griglia		OIV			Data		03/07/2026				
Griglia di rilevazione	1	ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA n.168/2026 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 15/06/2026 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.						PUBBLICAZIONE		COMPLETEZZA DEL CONTENUTO		COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI		AGGIORNAMENTO		APERTURA FORMATO		CONFORMITA' AGLI STANDARD		NOTE		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologie e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo		Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento		Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?		Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle		Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?		La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?		Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?		L'informazione è esposta secondo i modelli di dati strutturati			
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento		Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per i procedimenti ad istanza di parte:																		
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *	Piena conformità							
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29,		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *	Piena conformità							
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità						
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n.	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità						
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n.	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità						
Bandi di gara e contratti	ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE																					
	Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente che in AT venga indicato il link alla piattaforma in modo da consentire a chiunque la visione dei suddetti atti e documenti																					
		Art. 37 del dlgs 33/2013	Automatizzazione delle procedure	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività .		Una tantum con aggiornamento tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *								
		Art. 37 del dlgs 33/2014	Acquisizione interesse realizzazione opere incomplete	Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incomplete nonché alla gestione delle		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *								
		Art. 37 del dlgs 33/2015	Mancata redazione programmazione	Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *								
		Art. 37 del dlgs 33/2016	Documenti sul sistema di qualificazione	Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *								
		Art. 37 del dlgs 33/2017	Gravi illeciti professionali	Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *								
		Art. 37 del dlgs 33/2018	Progetti di investimento pubblico	Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico		Annuale	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *								
	Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale																					
	PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INSERIRE IL LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA S.A. E PUBBLICATI DA ANAC AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023																					
	PER CIASCUNA PROCEDURA SONO PUBBLICATI INOLTRE I SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI																					
	Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle																					
	Fase o procedura		Denominazione singolo obbligo		Contenuto dell'obbligo		Aggiornamento															
	Pubblicazione	Art. 37 del dlgs 33/2018	Dibattito pubblico	1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato)		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *								
		Art. 37 del dlgs 33/2018	Documenti di gara	2) Relazione conclusiva redatta dai		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *								
	Affidamento	Art. 37 del dlgs 33/2018	Commissioni giudicatrici	Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *								
		Art. 37 del dlgs 33/2018	Pari opportunità e inclusione lavorativa	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:		Da pubblicare successivamente alla pubblicazione	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *								
Art. 37 del dlgs 33/2018		Affidamenti Servizi pubblici locali (SPL)	Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali:		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *									
Esecutiva	Art. 37 del dlgs 33/2018	Collegio Consultivo Tecnico (CCT)	Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi) CV dei componenti		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *									
	Art. 37 del dlgs 33/2018	Pari opportunità e inclusione lavorativa	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *									
Sponsorizzazioni	Art. 37 del dlgs 33/2018	Contratti di sponsorizzazione	Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *	100% *		100% *	100% *	100% *									

Amministrazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI		Tipologia ente		Istituzioni universitarie		Comune sede legale		SASSARI		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale7100				Numero di registro	
Codice fiscale o Partita IVA	00196350904		Link di pubblicazione		https://uniss.amministrazionetrasparente.cineca.it/		Provincia sede legale		SASSARI		Soggetto che ha predisposto la grigliaOIV				Data	03/07/2026
Griglia di rilevazione	1	ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA n.168/2026 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 15/06/2026 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.					PUBBLICAZIONE		COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	CONFORMITA' AGLI STANDARD	NOTE		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologie di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo			Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione èaperto o elaborabile?	L'informazione è esposta secondo i modelli di dati strutturati			
Bandi di gara e contratti	Procedure di somma urgenza e di protezione civile	Art. 37 del dlgs 33/2018	Procedure di somma urgenza	Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento. In particolare: 1) verbale di somma urgenza e			Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *				
Bandi di gara e contratti	Finanza di progetto	Art. 37 del dlgs 33/2018	Finanza di progetto	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi			Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *				
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di			Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
				Per ciascun atto:												
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario			Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto			Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione			Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo			Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario			Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato			Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato			Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di			Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità						
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonch�� dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonch�� dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n.	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione,	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione			Annuale e in relazione a delibere A.N.A.C.	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Art. 31, d.lgs. n. 33/2014	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione,	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)			Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Art. 31, d.lgs. n. 33/2015	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione,	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrit�� dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)			Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Art. 31, d.lgs. n. 33/2016	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione,	Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione , nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità			
		Organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, d.lgs. n. 33/2017	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità		

Amministrazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI		Tipologia ente	Istituzioni universitarie		Comune sede legale	SASSARI	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale7100				Numero di registro	
Codice fiscale o Partita IVA	00196350904		Link di pubblicazione	https://uniss.amministrazionetrasparente.cineca.it/		Provincia sede legale	SASSARI	Soggetto che ha predisposto la grigliaOIV				Data	03/07/2026
Griglia di rilevazione	1	ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA n.168/2026 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 15/06/2026 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.					PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	CONFORMITA' AGLI STANDARD	NOTE
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologie di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	L'informazione è esposta secondo i modelli di dati strutturati	
Controlli e rilievi sull'amministrazioni	Corte dei conti	Art. 31, d.lgs. n. 33/2018	Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità	
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità	
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5,	Costi contabilizzati (da	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo		Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità	
Pagamenti dell'Amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari		Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità	
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n.	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità	
Pianificazione e governo del territorio	Pianificazione e governo del territorio	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti		Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità	
		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità	
Interventi straordinari e di emergenza	Interventi straordinari e di emergenza	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità	
		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità	
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Piena conformità	

Documento di attestazione

A. L’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV istituito presso UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI ha effettuato, alla luce della Delibera n.168/2026, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull’aggiornamento e sull’apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencato nella scheda verifiche al 15/06/2026.

B. L’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV ha svolto gli accertamenti:

☐ tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall’attività di controllo sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell’art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;

☐ in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall’Organismo o soggetto con funzioni analoghe all’OIV.

Sulla base di quanto sopra, l’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV

ATTESTA CHE

☐ L’amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente /Società trasparente”;

☐ L’amministrazione NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all’interno della sezione “Amministrazione trasparente /Società trasparente”, salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

la veridicità e l’attendibilità, alla data dell’attestazione, di quanto riportato nella scheda verifiche rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell’Amministrazione.

ATTESTA

Data 03/07/2026

Firma dei componenti dell’Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all’OIV

Gilberto Ambotta

Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall’OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell’attestazione.