



Al Direttore Generale
dell'Università degli Studi di Sassari
epc
Ufficio Reclutamento e Gestione del PTAB
dell'Università degli Studi di Sassari

OGGETTO: Richiesta di riposo giornaliero della madre per allattamento (art. 39, commi 1 e 2, Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151)

La sottoscritta _____ nata a _____
il _____, in servizio presso _____
di questo Ateneo, inquadrata nella posizione
economica _____, genitore del/la bambino/a
_____ nato/a a _____
il _____.

Tipologia di rapporto di lavoro:

- ☐ tempo pieno
- ☐ part-time orizzontale
- ☐ part-time verticale su n. _____ giorni

CHIEDE

di poter usufruire dei riposi giornalieri per allattamento, secondo quanto previsto dalla normativa vigente:

- ☐ fino al compimento del primo anno di vita del/la bambino/a (incluso il giorno del primo compleanno)
- ☐ fino al compimento di un anno dall'ingresso del minore in famiglia, in caso di adozione o affidamento

a decorrere dal _____ al _____, adottando il seguente orario di servizio:

- Lunedì: _____
- Martedì: _____
- Mercoledì: _____
- Giovedì: _____
- Venerdì: _____

DICHIARA

di essere a conoscenza che i riposi giornalieri spettano nelle seguenti misure:

- n. 2 ore giornaliere qualora l'orario di lavoro sia pari o superiore a 6 ore;
- n. 1 ora giornaliera qualora l'orario di lavoro sia inferiore a 6 ore.

In caso di parto plurimo o gemellare, i periodi di riposo sono raddoppiati e le ore aggiuntive possono essere utilizzate anche dal padre.

I riposi sono retribuiti integralmente e concorrono alla maturazione dell'anzianità di servizio e delle ferie.

Nel caso in cui la sottoscritta non possa usufruire dei riposi in una determinata giornata, si impegna a darne tempestiva comunicazione all'Ufficio Gestione Documentale e Archivi - UGDA, indicando le motivazioni della mancata fruizione. Tali riposi costituiscono un diritto del minore e devono essere fruiti salvo giustificato impedimento.



I dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse al procedimento amministrativo in oggetto.

Luogo e data, _____

LA DICHIARANTE

VISTO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL DIRETTORE GENERALE



Al Direttore Generale
dell'Università degli Studi di Sassari
epc
Ufficio Reclutamento e Gestione del PTAB
dell'Università degli Studi di Sassari

OGGETTO: Allegato alla richiesta di riposo giornaliero della madre per allattamento

DATI DEL/DELLA MINORE

Nome e cognome _____ nato/a il _____
_____ codice fiscale _____.

☐ Figlio/a biologico/a

Numero dei nati in caso di parto gemellare/plurimo: _____

☐ Minore adottato/affidato

Data di ingresso del minore in famiglia: _____

I dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse al procedimento amministrativo in oggetto.

Luogo e data, _____

LA DICHIARANTE

VISTO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL DIRETTORE GENERALE
