



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO**  
**DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Struttura richiedente: **DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**  
Sede della struttura: Via Mercalli, 23 - 20122 Milano

<b>N. unità: 1</b>	<b>Codice identificativo della posizione: 1</b>
<b>Area dei Funzionari</b>	<b>Settore amministrativo - gestionale</b>
<b>Titolo della posizione:</b> Supporto alle attività dell'Ufficio Sviluppo Organizzativo	
<b>Competenze professionali richieste:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• conoscenza del D.lgs. n. 165/2001;</li><li>• conoscenza del D.lgs. n- 150/2009;</li><li>• conoscenza del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca;</li><li>• conoscenza del contesto universitario;</li><li>• conoscenza dell'organizzazione e del funzionamento degli Atenei, con particolare riferimento all'Università degli Studi di Milano;</li><li>• conoscenza della struttura e del contenuto del PIAO;</li><li>• conoscenza della struttura e del contenuto dell'SMVP;</li><li>• competenze nell'ambito dell'organizzazione e della gestione del personale;</li><li>• competenze nell'analisi dei processi;</li><li>• competenze nell'analisi delle competenze e dei profili professionali;</li><li>• competenze nella valutazione del personale;</li><li>• competenze nell'analisi dei ruoli e dei modelli organizzativi;</li><li>• competenze nella programmazione del fabbisogno del personale TAB;</li><li>• approfondita conoscenza e capacità di utilizzo della Suite Office;</li><li>• capacità di analisi dati;</li><li>• conoscenza della lingua inglese.</li></ul>	
<b>Contenuti della posizione:</b> <p>La figura richiesta opererà all'interno dell'Ufficio Sviluppo Organizzativo - Settore Programmazione e Gestione Personale TAB, offrendo il proprio supporto nei seguenti ambiti di attività:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• progettazione e implementazione delle azioni di analisi e di revisione organizzativa tramite:<ul style="list-style-type: none"><li>• la definizione di modelli organizzativi;</li><li>• il dimensionamento delle Strutture;</li></ul></li><li>• programmazione del fabbisogno di personale TAB attraverso:<ul style="list-style-type: none"><li>• l'analisi quali-quantitativa dei dati sul personale e sulle Strutture;</li><li>• l'identificazione di competenze e profili professionali;</li></ul></li><li>• conferimento e valutazione delle posizioni organizzative;</li><li>• gestione della valutazione del personale e del relativo sistema di indennità.</li></ul>	

Rif. 84/2026