

dettaglio gli estremi del Bilancio oggetto di parere.

#### 1. Parere sul Bilancio Unico d'Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2026 e triennale 2026-2028

Intervengono, su richiesta del Consiglio, la Dott.ssa Idini e la Dott.ssa Mazza per illustrare le principali voci che compongono il documento di bilancio.

Per quanto riguarda la previsione dei ricavi la Dott.ssa Idini espone la composizione delle tre principali fonti di finanziamento: FFO, Legge regionale 26 e tasse universitarie.

Per quanto riguarda l'FFO, in base al contenuto del DM n. 595 del 7 agosto 2025, l'importo presunto per l'esercizio 2026 è stato stimato a partire dalla quota base, premiale e intervento perequativo dell'esercizio 2025 con una prudenziale riduzione del 2%, a seguito della prevista decurtazione della quota base "storica" a vantaggio di quella derivante da costo standard.

I ricavi per tasse e contributi per i corsi di laurea sono stimati in € 5.700.000,00, sulla base dello storico e sui dati finora disponibili relativi all'anno accademico 2025/2026. L'incremento rispetto dei ricavi previsti nel 2025 è dovuto ad un aumento del numero degli immatricolati. Si precisa che negli anni 2026, 2027 e 2028 si immatricoleranno le classi di nascita 2007, 2008 e 2009, per le quali non si è assistito ad un particolare calo demografico rispetto agli anni immediatamente precedenti. Il calo demografico diverrà più evidente solo nelle classi successive.

il contributo erogato a valere sulla L.R. n. 26 dell'8 luglio 1996 risulta essere, dopo il Fondo di finanziamento ordinario e la contribuzione studentesca, la terza fonte di finanziamento per il nostro Ateneo.

L'importo per l'anno 2026 è stato previsto in € 15.172.500,00 pari al 35% dello stanziamento RAS 2026 ai sensi della legge di stabilità regionale 2026 e viene determinato annualmente.

Per quanto riguarda i costi, invece, ci si è soffermati sulle politiche di reclutamento del personale.

La programmazione del reclutamento per la classe docenti e ricercatori (nelle more dell'aggiornamento del PIAO) comprende:

- il totale utilizzo del piano straordinario DM 795/2023 con 14.4 punti organico per reclutamento di personale docente con presa di servizio nei mesi di maggio e settembre 2026;
- previsione utilizzo 9,9 punti organico per reclutamento su FFO;
- 1 procedura in corso per il reclutamento di un professore ordinario a valere sul DM 445/2022;

- passaggio da RTD B a PA di n. 30 ricercatori ex art. 24, co. 3, lett. b) della Legge 240/2010 a valere sul piano straordinario DM 445/2022 e DM 795/2023.
- costo sul piano straordinario DM 795/2024 per complessivi 5,6 punti organico di cui 2,1 per il reclutamento di n. 3 ricercatori a tempo determinato tipo B per le esigenze del dipartimento di Ingegneria informatica

Per la componente PTAB le principali voci di spesa previste riguardano il reclutamento di:

- n. 23 collaboratori, di cui 20 amministrativo-gestionali e 3 bibliotecari
- n. 2 collaboratori a tempo indeterminato a valere sul progetto di Eccellenza del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali
- n. 1 dirigente a valere sul DM 795/2023

Per il 2027 e 2028 è stato previsto lo stanziamento di 4.5 punti organico per anno, per il reclutamento nel PTAB.

Ringraziate per l'esposizione la Dott.ssa Idini e la Dott.ssa Mazza, il CDP provvede ad esprimere parere positivo per il punto oggetto della discussione odierna, pur rappresentando ancora una volta preoccupazioni per il costante aumento del personale docente rispetto a quello tecnico, amministrativo e bibliotecario, che continuerà ad allargare la forbice tra le due categorie, ricordando all'Amministrazione che le assunzioni in crescita dei docenti, in previsione di calo di studenti, faranno aumentare il costo standard in futuro e di conseguenza una ulteriore riduzione dell'FFO.

Inoltre, si fa notare che le previsioni di spesa per i nuovi reclutamenti, per 23 Collaboratori Ex Cat. C e un dirigente, sono quelle derivanti dai punti organico assegnati per il 2025 e accantonati negli anni precedenti. Attendiamo a questo punto il PIAO 26-28 relativamente alla programmazione di reclutamento triennale del personale.

Alle ore 12.40 la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale, composto da n. 3 pagine, viene letto e approvato dai membri del Consiglio e verrà trasmesso agli Uffici interessati per i provvedimenti di competenza.

Il Segretario  
Dott. Michele Casu

La Presidente  
Dott.ssa Maria Grazia Cuccureddu