

*Ufficio supporto organi collegiali e procedure elettorali*

## **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

### **Resoconto seduta del 17 settembre 2025**

IL PRESENTE DOCUMENTO NON SOSTITUISCE IL PROCESSO VERBALE, MA È REDATTO AL SOLO SCOPO DI INFORMARE QUANTI, ALL'INTERNO DELLA COMUNITÀ ACCADEMICA O AL DI FUORI DI ESSA, VOLESSERO APPRENDERE LE DECISIONI ASSUNTE DAGLI ORGANI COLLEGIALI DI GOVERNO.

### **Argomenti all'ordine del giorno**

#### **1. Comunicazioni**

- 01.01 Contributo MUR per attività sportiva universitaria per l'Esercizio Finanziario 2025.

#### **2. Presa d'atto verbale**

- 02.01 Presa d'atto del processo verbale del Consiglio di Amministrazione del 23 aprile 2025
- 02.02 Presa d'atto del processo verbale del Consiglio di Amministrazione del 27 maggio 2025
- 02.03 Presa d'atto del processo verbale del Consiglio di Amministrazione del 13 giugno 2025
- 02.04 Presa d'atto del processo verbale del Consiglio di Amministrazione del 26 giugno 2025
- 02.05 Presa d'atto del processo verbale del Consiglio di Amministrazione del 3 luglio 2025

#### **3. Didattica**

- 03.01 Linee strategiche per la didattica e rigenerazione dell'offerta formativa e Linee guida accreditamento corsi Offerta formativa a.a. 2026/2027
- 03.02 Riattivazione del Master universitario interateneo di II livello di durata annuale in "Farmacoepidemiologia e valutazione delle cure integrate" presso il dipartimento di Medicina, chirurgia e farmacia di Ateneo, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Padova, per l'a.a. 2025/2026. Richiesta approvazione
- 03.03 Riattivazione del Master Universitario di II livello di durata annuale in Tecnologie Farmaceutiche e Attività Regolatorie, organizzato dal Dipartimento di Medicina, chirurgia e farmacia, per l'anno accademico 2025/2026
- 03.04 Istituzione della borsa di studio in memoria di Roberto Bazzoni, promossa da Orthotecnica Bazzoni di Olbia
- 03.05 Proposta di utilizzo dei fondi Cinque per mille – annualità 2023
- 03.06 Progetto "Interventi di counseling e supporto psicologico per studenti e personale universitario" – L.R. 8 maggio 2025, n. 12, art. 14, comma 2, Allegato n. 5 (Tabella O). Ratifica del Progetto e della Convenzione UNISS e RAS

#### **4. Statuto e Regolamenti**

- 04.01 Revisione del Regolamento per la gestione dei fondi destinati a iniziative ricreative, culturali e sociali degli studenti

#### **5. Personale**

- 05.01 Relazione annuale sulla performance 2024
- 05.02 Avvio iter procedura concorsuale per il conferimento di n. 1 Contratto di ricerca ex art. 22 della legge 240/2010 - Dipartimento di Scienze Biomediche
- 05.03 Chiamata di Professori di seconda fascia ai sensi dell'art. 24 co. 5, della Legge 240/2010 – prof.ssa GALLERI Grazia
- 05.04 Presa di servizio ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 co. 3, lett. a) della Legge 240/2010– dott. Antonio Deidda
- 05.05 Presa di servizio ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 co. 3, lett. b) della Legge 240/2010 – dott.ri Hossein Cheraghi Bidsorkhi, Pietro Ruiu e Davide Carboni – Dipartimento di Ingegneria
- 05.06 Proroghe biennali contratti ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240 del 2010 – dott.ri Maria Teresa Nurra, Pasqualina Arca e Gianfranco Pischedda

### **1. Comunicazioni**

#### **01/01 Contributo MUR per attività sportiva universitaria per l'Esercizio Finanziario 2025**

Il Rettore ha comunicato che il Ministero dell'Università e della Ricerca, con decreto n. 732 dell'11.06.2025, ha ripartito la somma di € 4.811.750,00 in favore degli Atenei, ai sensi della Legge n. 394/77 per le attività dei Comitati Sportivi Universitari presso di essi istituiti. L'ammontare del contributo spettante all'Università degli Studi di Sassari per l'attività sportiva universitaria, per l'Esercizio Finanziario 2025, è pari a € 58.629,60, di cui € 52.766,64 sono di spettanza del CUS (Centro Universitario Sportivo di Sassari) e € 5.862,64 (pari al 10% del contributo Ministeriale) sono di spettanza della FederCUSI (Federazione Italiana dello Sport Universitario).

#### **01/02 Commissione Toponomastica di Ateneo**

Il Rettore ha comunicato che, con Decreto Rettorale n. rep. 872/2025, in data 26 marzo 2025, è stata costituita la Commissione toponomastica di Ateneo, con lo scopo di denominare aule e edifici. In data odierna (D.R. n. rep. 2019/2025) la suddetta commissione è stata integrata con il nominativo della prof.ssa Lucia Cardone, Direttrice del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali). La commissione è composta dai seguenti membri:

Prof. Gavino Mariotti (Rettore)

Prof. Andrea Piana (Prorettore Vicario)

Prof. Giuseppe Pulina (Prorettore alla Ricerca)

Prof. Carmelino Meazza (Prorettore per i Rapporti Università e Territorio)  
Prof. Emilio Turco (Direttore Dipartimento di Architettura design e urbanistica)  
Prof. Giampaolo Demuro (Dipartimento di Giurisprudenza)  
Prof. Antonello Mattone (Storico - Esperto di Storia delle Istituzioni politiche)  
Prof.ssa Lucia Cardone (Direttrice Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali)  
Ing. Simone Loddo (Dirigente Area appalti ed edilizia)

## **2. Presa d'atto verbale**

### **02/01 Presa d'atto del processo verbale del Consiglio di Amministrazione del 23 aprile 2025**

Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto del processo verbale della seduta ad horas del 23 aprile 2025.

### **02/02 Presa d'atto del processo verbale del Consiglio di Amministrazione del 27 maggio 2025**

Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto del processo verbale della seduta del 27 maggio 2025.

### **02/03 Presa d'atto del processo verbale del Consiglio di Amministrazione del 13 giugno 2025**

Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto del processo verbale della seduta straordinaria del 13 giugno 2025.

### **02/04 Presa d'atto del processo verbale del Consiglio di Amministrazione del 26 giugno 2025**

Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto del processo verbale della seduta del 26 giugno 2025.

### **02/05 Presa d'atto del processo verbale del Consiglio di Amministrazione del 3 luglio 2025**

Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto del processo verbale della seduta ad horas del 3 luglio 2025.

Si è stabilito di anticipare l'esposizione di alcune proposte, a partire dal punto 3. 4 Istituzione della borsa di studio in memoria di Roberto Bazzoni, della categoria "Didattica".

### 3. Didattica

#### **03/04 Istituzione della borsa di studio in memoria di Roberto Bazzoni, promossa da Orthotecnica Bazzoni di Olbia**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato:

- di approvare l'istituzione della borsa di studio del valore di 1.500 euro in memoria di Roberto Bazzoni, promossa da Orthotecnica Bazzoni di Olbia, destinata agli studenti iscritti al primo anno del Corso di Laurea in Infermieristica dell'Università di Sassari;
- di stabilire che l'attribuzione della borsa di studio avverrà sulla base dei criteri indicati nella proposta di Orthotecnica Bazzoni;
- di prendere atto della disponibilità della società proponente a valutare, a partire dall'anno accademico successivo, l'inserimento di ulteriori criteri di merito legati ad attività di volontariato.

#### **03/05 Proposta di utilizzo dei fondi Cinque per mille - annualità 2023**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato:

- di approvare il piano di utilizzo delle risorse “Cinque per mille” dell'annualità 2023 (€ 32.052,75), modificandolo secondo la seguente articolazione:
  - sono assegnati euro 6.500 a ciascuno dei tre Dipartimenti individuati/selezionati (Dipartimento di Agraria, Dipartimento di Giurisprudenza, Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione) e euro 12.552 alla Commissione Disabilità e DSA;
  - i fondi assegnati saranno utilizzati dai tre Dipartimenti e dalla Commissione disabilità e DSA per la realizzazione di interventi in linea con quelli previsti dal progetto presentato dal Dipartimento di Giurisprudenza, ovvero *per la sistemazione di spazi utilizzati dagli studenti (aree all'aperto e spazi verdi, compreso lo student hub di v.le Mancini o spazi interni da migliorare) e per la creazione di uno spazio relax nel cortile o all'interno del Dipartimento interessato, accessibile anche a studenti con disabilità;*
- i Dipartimenti interessati e l'ufficio Orientamento e Servizi agli Studenti sono incaricati della gestione delle risorse assegnate e della programmazione e realizzazione degli interventi.

**03/06 Progetto "Interventi di counseling e supporto psicologico per studenti e personale universitario" - L.R. 8 maggio 2025, n. 12, art. 14, comma 2, Allegato n. 5 (Tabella O). Ratifica del Progetto e della Convenzione UNISS e RAS**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato:

- di ratificare il progetto *"Interventi di counseling e supporto psicologico per studenti e personale universitario"* e la relativa convenzione tra l'Università degli Studi di Sassari e la Regione Autonoma della Sardegna per l'erogazione del contributo regionale di euro 594.466,32 per il triennio 2025-2027;
- di delegare agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti, inclusa la gestione delle risorse, la selezione del personale, la rendicontazione e il monitoraggio delle attività.

**4. Statuto e Regolamenti**

**04/01 Revisione del Regolamento per la gestione dei fondi destinati a iniziative ricreative, culturali e sociali degli studenti**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di approvare all'unanimità la revisione del *Regolamento per la gestione dei fondi destinati a iniziative ricreative, culturali e sociali degli studenti dell'Università degli Studi di Sassari*, come da versione allegata alla presente delibera, con le seguenti principali modifiche:

- Art. 3 – Funzionamento della Commissione: presidenza dal Rettore al Delegato Rettorale; estensione dei termini del bando fino al 30 settembre; esiti entro il 30 ottobre;
- Art. 4 – Destinatari dei contributi: eliminazione dei Gruppi studenteschi dall'elenco dei beneficiari (i fondi destinati solo alle associazioni regolarmente iscritte all'albo);
- Art. 5 – Modalità per la presentazione dei progetti: obbligo di piattaforma online; nuovi dati richiesti (sede legale, recapiti, CF/P.IVA, IBAN); tutti i soci iscritti, metà in corso;
- Art. 6 – Voci di spesa finanziabili: catering e gadget  $\leq 10\%$ ; aggiunti rimborsi pasti  $\leq 10\%$  e bevande per feste  $\leq 30\%$ ; viaggi e pernottamenti per soci per l'esecuzione delle iniziative  $\leq 10\%$ ;
- Art. 7 – Valutazione delle iniziative e attribuzione dei contributi: eliminata ripartizione fissa dei fondi e requisiti numerici per i gruppi; confermata valutazione comparativa dei progetti;
- Art. 8 – Modalità di erogazione dei contributi: erogazione all'associazione dopo graduatoria (100% del contributo); obbligo di restituzione spese non ammissibili;

- Art. 10 – Rendicontazione: invio solo digitale PDF; documentazione più dettagliata (relazione, materiali promozionali, tabella spese, giustificativi);
- Art. 11 – Sanzioni: termine ridotto da 180 a 90 giorni; confermata responsabilità presidente; obbligo restituzione somme in caso di irregolarità;
- Art. 12 – Norme transitorie e finali: applicazione dal 2026.

Si è ripresa la discussione dei punti come da Ordine del giorno.

### 3. Didattica

#### **03/01 Linee strategiche per la didattica e rigenerazione dell'offerta formativa e Linee guida accreditamento corsi Offerta formativa a.a. 2026/2027**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di approvare:

- a) il documento *Linee strategiche per la didattica e rigenerazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2026/2027*;
- b) il documento *Offerta formativa a.a. 2026/2027. Linee guida Programmazione Offerta formativa*.

#### **03/02 Riattivazione del Master universitario interateneo di II livello di durata annuale in "Farmacoepidemiologia e valutazione delle cure integrate" presso il dipartimento di Medicina, chirurgia e farmacia di Ateneo, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Padova, per l'a.a. 2025/2026**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di approvare la proposta di riattivazione del Master Universitario Interateneo di II livello in "Farmacoepidemiologia e valutazione delle cure integrate", per l'a.a. 2025/2026 avente sede amministrativa presso l'Università di Padova.

#### **03/03 Riattivazione del Master Universitario di II livello di durata annuale in Tecnologie Farmaceutiche e Attività regolatorie, organizzato dal Dipartimento di Medicina, chirurgia e farmacia, per l'anno accademico 2025/2026**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di approvare la riattivazione del Master universitario di II livello di durata annuale in Tecnologie farmaceutiche e Attività regolatorie per l'a.a. 2025/2026, così come definito nel Regolamento didattico di Ateneo, nel Regolamento del Master per l'a.a. 2025/2026 e nel piano finanziario ivi contenuto.

Si è anticipata la discussione di alcuni punti a partire dal 5. 2 Avvio iter procedura concorsuale per il conferimento di n. 1 Contratto di ricerca ex art. 22 della legge 240/2010 - Dipartimento di Scienze Biomediche, della categoria "Personale".

## 5. Personale

### **05/02 Avvio iter procedura concorsuale per il conferimento di n. 1 Contratto di ricerca ex art. 22 della legge 240/2010 - Dipartimento di Scienze Biomediche**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di autorizzare l'avvio dell'iter concorsuale finalizzato al conferimento di n. 1 contratto di ricerca, ex art. 22 della Legge 240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Biomediche, per il gruppo scientifico-disciplinare 06/MEDS-03 – Microbiologia e Microbiologia clinica, Settore scientifico-disciplinare MEDS-03/A – Microbiologia e Microbiologia clinica. La procedura è interamente finanziata - per un totale di 81.000 euro - con le risorse relative al progetto PATH2017UZZAU (PATH - *Pathology in automated traceable healthcare*).

### **05/03 Chiamata di Professori di seconda fascia ai sensi dell'art. 24, co. 5, della Legge 240/2010 - prof.ssa GALLERI Grazia**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di autorizzare la presa di servizio, in qualità di Professore di ruolo di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, co. 5 della Legge 240/2010, a decorrere dal 28 ottobre 2025, della prof.ssa Grazia Galleri, presso il Dipartimento di Scienze Biomediche.

### **05/04 Presa di servizio ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett. a) della Legge 240/2010 - dott. Antonio Deidda**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di autorizzare la presa di servizio del dott. Antonio Deidda presso il Dipartimento di Agraria in qualità di ricercatore ex art. 24, comma 3, lett. a), della Legge 240/2010, in regime di tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare AGRI-05/B – “Patologia vegetale”.

### **05/05 Presa di servizio ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 co. 3, lett. b) della Legge 240/2010 - dott.ri Hossein Cheraghi Bidsorkhi, Pietro Ruii e Davide Carboni - Dipartimento di Ingegneria**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di autorizzare la presa di servizio, presso il Dipartimento di Ingegneria, dei seguenti ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b), della Legge 240/2010:

- dott. Hossein Cheraghi Bidsorkhi;
- dott. Pietro Ruii;
- dott. Davide Carboni.

**05/06 Proroghe biennali contratti ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240 del 2010 - dottori Pasqualina Arca, Gianfranco Pischedda e Maria Teresa Nurra**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di autorizzare l'attivazione delle procedure di proroga biennale relative ai contratti dei seguenti ricercatori a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lett. a) della L. 240/2010:

- 1) dott.ssa Maria Teresa Nurra, presso il Dipartimento di Giurisprudenza, per il settore scientifico-disciplinare GIUR-01/A "Diritto privato";
- 2) dott.ssa Pasqualina Arca, presso il Dipartimento di Scienze economiche e aziendali, per il settore scientifico-disciplinare ECON-09/B "Economia degli intermediari finanziari";
- 3) dott. Gianfranco Pischedda, presso il Dipartimento di Scienze economiche e aziendali, per il settore scientifico-disciplinare ECON-06/A "Economia aziendale".

**05/01 Relazione annuale sulla performance 2024**

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di approvare la Relazione annuale sulla Performance 2024.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giovanni Maria Soro