



**PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. 36/2023 E SS.MM.II.,
PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI STRUMENTAZIONE SCIENTIFICA E DEI SERVIZI
ACCESSORI NECESSARI PER IL LABORATORIO DI MODELLISTICA FISICA E VIRTUALE DEL
DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA, DESIGN E URBANISTICA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SASSARI, PREVISTO DALL'ART. 13, C. 19, DELLA L.R. 1/2023, DI CUI ALLA CONVENZIONE N.
12, PROT. N. 7297 DEL 09.06.2023 (FINANZIATO DALLA REGIONE AUTONOMA DELLA
SARDEGNA).**

FAQ al 30.12.2025

Domanda 1: Potreste specificare il vostro codice fiscale che dobbiamo indicare obbligatoriamente nel DGUE?

Risposta 1: Nel DGUE è già presente il codice fiscale (00196350904) della Stazione Appaltante.

Domanda 2: Visto che il periodo di svolgimento della gara coincide con le festività, è possibile per voi valutare un posticipo della scadenza **ad almeno tutto il 16/01/2026?**

Risposta 2: Ad oggi non è prevista una proroga.

Domanda 3: con riferimento alla compilazione richiesta al punto 8 (“ulteriori dichiarazioni”) - si cita testualmente – si dichiara di “di accettare il patto d'integrità/protocollo di legalità di cui [indicare il riferimento normativo o amministrativo, per esempio legge regionale n. ... del ..., delibera n. ... del ...] accessibile al seguente link”:

a.1) è sufficiente rispondere “di accettare il patto di integrità come da documento “Allegato D - Patto di integrità”?

Segnaliamo che la pagina al vs. link:

https://uniss.amministrazione.transparente.cineca.it/contenuto35728_patto-di-integrit_772.html risulta non raggiungibile.

a.2) cosa si intende con “Protocollo di legalità”? Trattasi di un documento da visionare o sottoscrivere oppure si riferisce alle varie dichiarazioni relative alle clausole di esclusione richiamate nel bando di gara?

Risposta 3: è sufficiente accettare il patto di integrità riportato per esteso nell'allegato D.

Domanda 4 per il versamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 con modalità di pagamento F24 ELIDE, potreste specificare quale è il codice contributo da utilizzare?

Risposta 4: Il codice da utilizzare è 1573.

Domanda 5: Ai sensi dell'art. 106, c. 8, del Codice, l'importo della garanzia è ridotto del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese. Necessitate di documentazione a comprova di tale requisito e, se si, quale?

Risposta 5: La sola dichiarazione di essere una Micro, Piccola o Media impresa.

Domanda 6: Nei requisiti tecnici viene richiesto un laser CO2, il sistema che vorremmo proporre ha un laser CO che è in grado soddisfare tutti i requisiti tecnici richiesti: è accettabile da voi?

Risposta 6: Si applica quanto previsto dall'art. 79 e dall'allegato II.5 del D.Lgs 36/2023 e riportato dal Disciplinare di gara all'art. 15 e pag 37 che cita “L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico per ciascun lotto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza”.



Domanda 7: Viene richiesta una stazione automatizzata di separazione dei pezzi stampati dalla polvere non sinterizzata. Si intende una spacchettatrice del job dal telaio intercambiabile, oppure una stazione di post-processing che ripulisca automaticamente le parti dalla polvere che aderisce naturalmente al termine del processo di stampa?

Risposta 7: Con l'espressione richiamata si intende una spacchettatrice del job dal telaio intercambiabile. Ad ogni buon conto, si fa notare che nel capitolato è incluso un sistema di sabbiatura automatizzato per la pulizia e levigatura di superfici di parti stampate in 3D, volto ad assolvere anche al compito di ripulire automaticamente le parti dalla polvere che aderisce naturalmente al termine del processo di stampa.

Domanda 8: preghiamo voler fornire le seguenti indicazioni per la corretta compilazione del mod. F24 Elide:

Nella sezione "ERARIO ED ALTRO":

1. nel campo "tipo", quale la lettera da indicare?
2. nel campo "anno di riferimento", quale anno da indicarsi?
3. nei campi "codice ufficio" e "codice atto", quali riferimenti indicare?

Risposta 8:

Nella sezione "ERARIO ED ALTRO":

1. nel campo "tipo", quale la lettera da indicare? R
2. nel campo "anno di riferimento", quale anno da indicarsi? 2025
3. nei campi "codice ufficio" e "codice atto", quali riferimenti indicare? Nessun valore

Domanda 9: Si richiede la misura luce netta porta di ingresso dal piano strada al laboratorio, al netto di eventuali stipiti

Risposta 9: La luce netta della porta di ingresso dal piano strada al laboratorio, al netto degli stipiti, è pari a m 1,28.

Domanda 10: È presente un gradino visibile durante il sopralluogo dal piano strada al piano del laboratorio; confermate che realizzerete - a vostra cura e carico - uno scivolo per poter trasportare in sicurezza i macchinari dal piano strada al piano del laboratorio?

Risposta 10: Lo scrivente realizzerà, a propria cura e carico, uno scivolo idoneo alla movimentazione in sicurezza dei macchinari dal piano strada al piano del laboratorio.

Domanda 11: con riferimento alla compilazione del DGUE si chiede:

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore - Sezione: Identità del committente - Informazioni relative al Fornitore del servizio: nel campo "codice fiscale" è corretto inserire il codice fiscale dell'operatore economico?

Sezione: Informazioni sulla procedura di appalto - Sezione: Informazioni sull'Appalto: nel campo "Titolo" è corretto inserire il titolo del lotto a cui si partecipa?

Parte II: A: Informazioni sull'operatore economico

Registrazione in elenchi ufficiali:

Trattasi di quesito obbligatorio. Si presume si intendano per elenchi ufficiali, elenchi diversi dall'iscrizione alla Camera di Commercio: è corretto?

Se quanto sopra è corretto e si volesse rispondere alla domanda in modo negativo ("NO") è comunque obbligatoria la risposta alla domanda "La registrazione o la certificazione coprono tutti i criteri di selezione richiesti?": la risposta deve essere "SI" o "NO"



Sezione B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico 1:
non si riesce ad aggiungere le generalità di ulteriori rappresentanti dell'azienda in quanto il bottone “+” non funziona.

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati.

Nel disciplinare di gara non viene elencata la parte V come da compilarsi. Poiché la presente gara è una procedura aperta e la riduzione del numero di candidati qualificati è (cit.) “Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l’innovazione”, è questa sezione pertinente? Se la vostra risposta fosse positiva:

È corretto rispondere “SI” e, con riferimento al criterio indicato nel bando - ovvero “Iscrizione in un registro di commercio “- specificare quale prova documentale (anche questa è da compilare obbligatoriamente) il possesso della Visura camerale ordinaria?

Risposta 11: Per la corretta compilazione del DGUE si prega prendere visione di quanto riportato nelle linee guida per la compilazione del DGUE pubblicate sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti reperibile al link:

<https://www.mit.gov.it/documentazione/linee-guida-per-la-compilazione-del-modello-di-formulario-di-documento-di-gara-unico>

Domanda 12: Il DGUE è da rendersi in formato cartaceo, firmato con firma digitale certificata dal legale rappresentante?

Risposta 12: Dopo aver creato il DGUE Response in formato XML, direttamente dalla piattaforma, lo stesso deve essere firmato digitalmente e caricato nella busta amministrativa come riportato all’art. 14 del Disciplinare di gara.

Domanda 13: Essendo questa una fornitura con incluso trasporto fino al laboratorio di installazione, tale servizio di trasporto e movimentazione è da configurarsi come un subappalto?

Risposta 13: Si applica quanto previsto dall’art. 119 del D.Lgs 36/2023.

Domanda 14: Qualora si dichiari il subappalto nel DGUE e al punto 3 della domanda di partecipazione e poi non si verifichi, l'avvenuta dichiarazione può dare adito a successive problematiche formali?

Risposta 14: Si applica quanto previsto all’art. 8 del Disciplinare di gara.

Domanda 15: Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore - Sezione: Identità del committente - Informazioni relative al Fornitore del servizio:
Tale sezione dedicata alle informazioni sull'amministrazione aggiudicatrice, deve apparire già precompilata da voi.

Il Campo “codice fiscale” del fornitore del servizio è richiesto come obbligatorio. Le linee guida indicateci nella vostra risposta precedente non chiariscono. Quale codice fiscale va inserito? In assenza di chiarimenti inseriremo il nostro come operatori.

Risposta 15: Nel file Request. xml predisposto dalla stazione appaltante la parte “informazioni relative al Fornitore di servizio” non è compilabile e non deve essere compilata.

Domanda 16: Sezione B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico 1: non si riesce ad aggiungere le generalità di ulteriori rappresentanti dell'azienda in quanto il bottone “+” non funziona.



Risposta 16: Nel file Request. xml predisposto dalla stazione appaltante è possibile aggiungere ulteriori rappresentanti legali del concorrente.

Domanda 17: Nel disciplinare di gara non viene elencata la parte V come da compilarsi. Poiché la presente gara è una "procedura aperta" e la riduzione del numero di candidati qualificati è (cit.) "Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione"), preghiamo eliminare la sezione come obbligatoria. In caso contrario, dovendo obbligatoriamente rispondere alla domanda, dichiareremo che soddisfiamo i criteri e le regole oggettive da applicare con riferimento al criterio di selezione "Iscrizione in un registro di commercio".

Risposta 17: Essendo una procedura aperta la Parte V non va compilata.

Alghero (SS), 30.12.2025

Il RUP
Dott.ssa Rosanna Udanch