



**UNISS**  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI SASSARI



**DADU**  
DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA  
DESIGN E URBANISTICA



REGIONE AUTONOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. 36/2023 E SS.MM.II., PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI STRUMENTAZIONE SCIENTIFICA E DEI SERVIZI ACCESSORI NECESSARI PER IL LABORATORIO DI MODELLISTICA FISICA E VIRTUALE DEL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA, DESIGN E URBANISTICA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI, PREVISTO DALL'ART. 13, C. 19, DELLA L.R. 1/2023, DI CUI ALLA CONVENZIONE N. 12, PROT. N. 7297 DEL 09.06.2023 (FINANZIATO DALLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA).**

**PROCEDURA, SUDDIVISA IN 4 LOTTI FUNZIONALI, NEI SETTORI ORDINARI E SOPRA SOGLIA COMUNITARIA, DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL RAPPORTO QUALITÀ PREZZO**

**LOTTO 1 - CIG: B92366C157 Fornitura di un pantografo CNC compatto ad alta precisione, una macchina a taglio laser con sistema di aspirazione dei fumi, stampanti 3D ad alte prestazioni con sistema multi-filamento, una stampante 3D multifunzione avanzata e una stampante 3D SLA di grande formato con stazioni di post-processing integrate - CPV prevalente: CPV 42610000-5 - Macchine utensili operanti con laser e centri di lavorazione; CPV secondari: CPV 42635000-6 - Macchine per stampaggio, CPV 42962500-2 - Macchine per incidere.**

**LOTTO 2 - CIG: B92366D22A Fornitura di attrezzature informatiche, audiovisive e software specialistico, comprensiva dei relativi servizi accessori di installazione, configurazione e attivazione delle licenze - CPV prevalente: CPV 30200000 - Apparecchiature informatiche e forniture; CPV secondari: CPV 48000000 - Pacchetti software e sistemi di informazione, CPV 32322000-6 - Attrezzature multimediali.**

**LOTTO 3 - CIG: B92366E2FD Fornitura di sistema di stampa 3D industriale a tecnologia Selective Laser Sintering - CPV prevalente: CPV 30232100-5 - Stampanti e tracciatori; CPV secondari: CPV 30124000-4 - Parti e accessori di macchine per ufficio.**

**LOTTO 4 - CIG: B92366F3D0 Fornitura di un sistema da banco per prove statiche su campioni di materiali, sistema di acquisizione statico/dinamico con sensori accelerometrici, sistema ad ultrasuoni UCT - CPV prevalente: CPV 38500000-0 - Apparecchi di prova e controllo.**

**CUI: 001963509042025+2+0013**

**CUP: J14D23001300002**

**GARA ASP: 5814125**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## Sommario

PREMESSE.....	3
1. PIATTAFORMA.....	5
1.1 La piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD).....	5
1.2 Dotazioni tecniche.....	6
1.3. Identificazione .....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	8
2.1 Documenti di gara .....	8
2.2 Chiarimenti.....	8
2.3 Comunicazioni.....	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	10
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	14
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	16
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	18
6.1. Requisiti di idoneità professionale.....	18
6.2. Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	18
6.3. Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.....	19
7. AVVALIMENTO.....	20
8. SUBAPPALTO .....	22
9. GARANZIA PROVVISORIA .....	23
10. SOPRALLUOGO .....	26
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	27
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	28
12.1 Regole per la presentazione dell'offerta.....	28
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	30
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	32
14.1. Domanda di partecipazione ed eventuale procura .....	32
14.2. Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D. Lgs. 14/2019 .....	33
14.3. Dichiarazioni da rendere nel DGUE .....	33
14.4. Documentazione in caso di avvalimento .....	34
14.5. Documentazione ulteriore per i soggetti associati.....	34
15. OFFERTA TECNICA.....	37
16. OFFERTA ECONOMICA.....	39
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	40
17.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica .....	40
17.2. Calcolo dei punteggi.....	41

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	43
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....	44
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	45
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	46
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	48
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	49
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	51
25. CODICE DI COMPORTAMENTO .....	52
26. ACCESSO AGLI ATTI .....	53
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	54
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	55

## PREMESSE

Con determina di contrarre, rep. 170/2025, prot. 1650 del 03/11/2025 questa Amministrazione ha indetto una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. (nel prosieguo: Codice), per l'affidamento della fornitura, suddivisa in 4 lotti funzionali, di strumentazione scientifica per la costituzione del Laboratorio di modellistica fisica e virtuale del Dipartimento di Architettura, design e urbanistica dell'Università degli studi di Sassari, così suddivisi:

LOTTO N.	DESCRIZIONE
1	Fornitura di un pantografo CNC compatto ad alta precisione, una macchina a taglio laser con sistema di aspirazione dei fumi, stampanti 3D ad alte prestazioni con sistema multi-filamento, una stampante 3D multifunzione avanzata e una stampante 3D SLA di grande formato con stazioni di post-processing integrate
2	Fornitura di attrezzature informatiche, audiovisive e software specialistico, comprensiva dei relativi servizi accessori di installazione, configurazione e attivazione delle licenze
3	Fornitura di sistema di stampa 3D industriale a tecnologia Selective Laser Sintering
4	Fornitura di un sistema da banco per prove statiche su campioni di materiali, sistema di acquisizione statico/dinamico con sensori accelerometrici, sistema ad ultrasuoni UCT

La presente procedura è interamente svolta tramite il Sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, di seguito PAD, accessibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Numero di gara ASP: **5814125**.

L'affidamento avviene tramite procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, c. 2, del D. Lgs. 36/2023, per tutti i lotti.

La durata del procedimento prevista è pari a mesi 9 (nove) dalla pubblicazione del bando di gara.

Il luogo di esecuzione dell'appalto per ogni lotto funzionale è

Numero lotto	NUTS	indirizzo
1,2,3,4	ITG25	Dipartimento di Architettura, sede Asilo Sella, Via Garibaldi, 35, 07041 Alghero (SS)

LOTTO	CIG	CUI	CUP
1	B92366C157	<b>001963509042025+2+0013</b>	<b>J14D23001300002</b>
2	B92366D22A	<b>001963509042025+2+0013</b>	<b>J14D23001300002</b>
3	B92366E2FD	<b>001963509042025+2+0013</b>	<b>J14D23001300002</b>
4	B92366F3D0	<b>001963509042025+2+0013</b>	<b>J14D23001300002</b>

#### **Il Responsabile Unico del Progetto (RUP)**

Dott.ssa Rosanna Udanch, e-mail: [rudanch@uniss.it](mailto:rudanch@uniss.it), tel: +39 079 9720401

# 1. PIATTAFORMA

## 1.1 La piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD)

La Piattaforma di approvvigionamento digitale in uso è la piattaforma di Consip SpA in modalità ASP, raggiungibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara - ivi comprese le regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione (di seguito Regole) – in particolare, del Regolamento UE 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS – electronic IDentification Authentication and Signature), del D. Lgs. 82/2005, Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, co. 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dal documento denominato: Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione di Consip SpA reperibile al link:

[https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/airpa/documentazione/Regole-Sistema-eProcurement-D.-Lgs.-36\\_v1.2-signed.pdf](https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/airpa/documentazione/Regole-Sistema-eProcurement-D.-Lgs.-36_v1.2-signed.pdf)

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante <https://www.uniss.it/it/bandi-di-gara> unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'art. 27 del Codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza. Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la par condicio dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato del 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della PAD avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegate e consultabili sul sito [acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) > chi siamo > come funziona al seguente link: [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma\\_comeFunziona\\_RegoleSistema.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html)

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario, dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **1.2 Dotazioni tecniche**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della PAD.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'art. 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 82 del 7 marzo 2005 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D. Lgs. 82 del 7 marzo 2005, o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - i un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 82 del 7 marzo 2005);
  - ii un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento 910/2014;
  - iii un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - 1 il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;

- 2 il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento 910/2014;
- 3 il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3. Identificazione**

Per poter presentare un'offerta è necessario accedere alla PAD. L'accesso è gratuito e consentito agli operatori economici previa identificazione tramite strumenti di autenticazione elettronica.

L'identificazione avviene mediante:

- identità digitale SPID, o
- carta d'identità elettronica (CIE) o
- carta nazionale dei servizi (CNS) o
- altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento (UE) 910/2014 (eIDAS).

In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un livello di garanzia (Level of Assurance – LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico viene attribuito un profilo personale da utilizzare nella procedura di gara.

Per eventuali problemi tecnici, gli operatori economici possono contattare il Call Center dedicato ai recapiti indicati sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).



## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara e seguenti allegati:
  - i Allegato A: Domanda di partecipazione
  - ii Allegato B: "Request.xml" del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
  - iii Allegato C: Attestazione sopralluogo
  - iv Allegato D: Patto di integrità
  - v Allegato E: Modulo attestazione pagamento imposta di bollo
  - vi Allegato 1: Lotto 1: Criteri di valutazione dell'offerta tecnica
  - vii Allegato 2: Lotto 2: Criteri di valutazione dell'offerta tecnica
  - viii Allegato 3: Lotto 3: Criteri di valutazione dell'offerta tecnica
  - ix Allegato 4: Lotto 4: Criteri di valutazione dell'offerta tecnica
- c) Lotto 1 Capitolato tecnico
- d) Lotto 2 Capitolato tecnico
- e) Lotto 3 Capitolato tecnico
- f) Lotto 4 Capitolato tecnico
- g) Progetto della fornitura
- h) Schema di contratto

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.uniss.it/it/bandi-di-gara> e sulla PAD ASP di Consip [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/vetrina\\_bandi.html?filter=AB](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/vetrina_bandi.html?filter=AB), filtra per: Numero gara: **5814125**.

### 2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare fino al termine tassativo 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della PAD riservata alle richieste di chiarimenti previa registrazione alla PAD stessa. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/vetrina\\_bandi.html?filter=AB](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/vetrina_bandi.html?filter=AB) – gara n. **5814125** (all'interno della documentazione di gara) e sul sito istituzionale al link <https://www.uniss.it/it/bandi-di-gara>

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della PAD o il sito istituzionale. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### 2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità al D. Lgs. 82 del 7 marzo 2005. Il canale principale è la PAD; per quanto non previsto dalla piattaforma, si utilizza il domicilio digitale indicato negli articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater del

CAD o, per gli operatori economici transfrontalieri, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE 910/2014 (eIDAS).

In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila per la ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

Per i consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente notificata a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente notificata a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura di strumentazione scientifica, nei settori ordinari e sopra soglia comunitaria, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella 1

Lotto	Oggetto del Lotto
1	Un pantografo CNC compatto ad alta precisione, una macchina a taglio laser con sistema di aspirazione dei fumi, stampanti 3D ad alte prestazioni con sistema multi-filamento, una stampante 3D multifunzione avanzata e una stampante 3D SLA di grande formato con stazioni di post-processing integrate
2	Attrezzature informatiche, audiovisive e software specialistico, comprensiva dei relativi servizi accessori di installazione, configurazione e attivazione delle licenze
3	Sistema di stampa 3D industriale a tecnologia Selective Laser Sintering
4	Sistema da banco per prove statiche su campioni di materiali, sistema di acquisizione statico/dinamico con sensori accelerometrici, sistema ad ultrasuoni UCT

Ai sensi degli artt. 58 e 71 del D. Lgs. 36/2023, la presente procedura aperta telematica è suddivisa in quattro lotti funzionali, al fine di:

- garantire la massima partecipazione delle imprese specializzate nei diversi ambiti di fornitura;
- favorire la concorrenza e la più ampia partecipazione delle piccole e medie imprese (PMI);
- assicurare un elevato livello tecnico-qualitativo delle forniture;
- omogeneizzare le attrezzature, raggruppandole per finalità, ambito tecnologico e destinazione d'uso.

La suddivisione è stata effettuata sulla base di criteri funzionali, tecnologici e merceologici, in relazione alla natura e alle caratteristiche tecniche delle attrezzature da acquisire, come di seguito specificato:

Lotto 1 – Strumentazione per fabbricazione digitale e prototipazione rapida: comprende macchine CNC compatte ad alta precisione, sistemi a taglio laser con aspirazione fumi, stampanti 3D ad alte prestazioni e accessori correlati, omogenei per destinazione d'uso e ambito tecnologico.

Lotto 2 – Attrezzature informatiche, audiovisive e software specialistico: comprende hardware, software e sistemi multimediali necessari per l'integrazione, la gestione e la fruizione dei processi digitali e di laboratorio.

Lotto 3 – Sistema di stampa 3D industriale a tecnologia SLS: costituisce un lotto autonomo per la specificità tecnica della tecnologia di sinterizzazione laser selettiva e per il differente mercato di riferimento rispetto alle stampanti da laboratorio.

Lotto 4 – Strumentazione per prove e controlli su materiali: comprende apparecchiature per prove statiche e dinamiche su campioni di materiali, sistemi di acquisizione e strumenti ad ultrasuoni, omogenei per finalità metrologiche e di analisi meccanica.

Tale articolazione consente di mantenere un equilibrio tra l'esigenza di omogeneità tecnico-funzionale dei lotti e assicurare la partecipazione alle PMI, evitando eccessiva frammentazione e agevolando la partecipazione di operatori economici specializzati in ciascun settore.

La suddivisione in lotti è pertanto ritenuta proporzionata, motivata e coerente con le finalità della procedura, in linea con i principi di concorrenza, proporzionalità e trasparenza.

**Il dettaglio delle prestazioni per ogni singolo lotto è il seguente:**

Lotto 1: CIG B92366C157

LOTTO	Descrizione fornitura	CPV	P (principale) S (secondaria)	IMPORTO IVA esclusa
1	Fornitura di un pantografo CNC compatto ad alta precisione, una macchina a taglio laser con sistema di aspirazione dei fumi, stampanti 3D ad alte prestazioni con sistema multi-filamento, una stampante 3D multifunzione avanzata e una stampante 3D SLA di grande formato con stazioni di post-processing integrate	42610000-5	P	€ 82.000,00
		42635000-6	S	
		42962500-2	S	
A) Importo a base di gara				€ 82.000,00
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo IVA esclusa				€ 82.000,00

Nel caso di specie, trattandosi di mera fornitura, l'importo a base di gara non comprende i costi della sicurezza e della manodopera.

Ai sensi dell'art. 26, c. 3-bis del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., non è obbligatoria la redazione del Documento Unico di Valutazione per Rischi da Interferenze (DUVRI) in quanto trattasi di mera fornitura di attrezzature. L'importo complessivo è al netto di IVA.

L'appalto è finanziato dalla Regione Autonoma della Sardegna nell'ambito del progetto per la costituzione del Laboratorio di modellistica fisica e virtuale del Dipartimento di Architettura, design e urbanistica dell'Università degli studi di Sassari, con L.R. 1/2023, art. 13, c. 19, di cui alla convenzione n. 12, prot. n. 7297 del 09.06.2023.

Lotto 2: CIG B92366D22A

Tabella 3

LOTTO	Descrizione fornitura	CPV	P (principale) S (secondaria)	IMPORTO IVA esclusa
2	Fornitura di attrezzature informatiche, audiovisive e software specialistico, comprensiva dei relativi servizi accessori di installazione, configurazione e attivazione delle licenze	30200000	P	€ 153.000,00
		48000000	S	
		32322000-6	S	
A) Importo a base d'asta				€ 153.000,00
B) Oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo IVA esclusa				€ 153.000,00

Nel caso di specie, trattandosi di mera fornitura, l'importo a base di gara non comprende i costi della sicurezza e della manodopera.

Ai sensi dell'art. 26, c. 3-bis del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., non è obbligatoria la redazione del Documento Unico di Valutazione per Rischi da Interferenze (DUVRI) in quanto trattasi di mera fornitura di attrezzature. L'importo complessivo è al netto di IVA.

L'appalto è finanziato dalla Regione Autonoma della Sardegna nell'ambito del progetto per la costituzione del Laboratorio di modellistica fisica e virtuale del Dipartimento di Architettura, design e urbanistica dell'Università degli studi di Sassari, con L.R. 1/2023, art. 13, c. 19, di cui alla convenzione n. 12, prot. n. 7297 del 09.06.2023.

Lotto 3: CIG B92366E2FD

Tabella 4

LOTTO	Descrizione fornitura	CPV	P (principale) S (secondaria)	IMPORTO IVA esclusa
3	Fornitura di sistema di stampa 3D industriale a tecnologia Selective Laser Sintering	30232100-5	P	€ 405.000,00
		30124000-4	S	
A) Importo a base d'asta				€ 405.000,00
B) Oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo IVA esclusa				€ 405.000,00

Nel caso di specie, trattandosi di mera fornitura, l'importo a base di gara non comprende i costi della sicurezza e della manodopera.

Ai sensi dell'art. 26, c. 3-bis del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., non è obbligatoria la redazione del Documento Unico di Valutazione per Rischi da Interferenze (DUVRI) in quanto trattasi di mera fornitura di attrezzature. L'importo complessivo è al netto di IVA.

L'appalto è finanziato dalla Regione Autonoma della Sardegna nell'ambito del progetto per la costituzione del Laboratorio di modellistica fisica e virtuale del Dipartimento di Architettura, design e urbanistica dell'Università degli studi di Sassari, con L.R. 1/2023, art. 13, c. 19, di cui alla convenzione n. 12, prot. n. 7297 del 09.06.2023.

Lotto 4: CIG B92366F3D0

Tabella 5

LOTTO	Descrizione fornitura	CPV	P (principale) S (secondaria)	IMPORTO IVA esclusa
4	Sistema da banco per prove statiche su campioni di materiali, sistema di acquisizione statico/dinamico con sensori accelerometrici, sistema ad ultrasuoni UCT	38500000-0	P	€ 94.000,00
<b>A) Importo a base d'asta</b>				€ 94.000,00
<b>B) Oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 0,00
<b>A) + B) Importo complessivo IVA esclusa</b>				<b>€ 94.000,00</b>

Nel caso di specie, trattandosi di mera fornitura, l'importo a base di gara non comprende i costi della sicurezza e della manodopera.

Ai sensi dell'art. 26, c. 3-bis del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., non è obbligatoria la redazione del Documento Unico di Valutazione per Rischi da Interferenze (DUVRI) in quanto trattasi di mera fornitura di attrezzature. L'importo complessivo è al netto di IVA.

L'appalto è finanziato dalla Regione Autonoma della Sardegna nell'ambito del progetto per la costituzione del Laboratorio di modellistica fisica e virtuale del Dipartimento di Architettura, design e urbanistica dell'Università degli studi di Sassari, con L.R. 1/2023, art. 13, c. 19, di cui alla convenzione n. 12, prot. n. 7297 del 09.06.2023.

La fornitura è effettuata per tutti i lotti entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

#### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli artt. 65, c. 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. I consorzi di cui agli artt. 65, c. 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo lotto in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'art. 65, c. 2, lett. b) c) e d) del Codice che ha designato un consorzio esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ciascun concorrente può presentare offerta per tutti i lotti, specificando nella domanda di partecipazione (allegato A) a quale/i lotto/i intende partecipare.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche più lotti al medesimo offerente, qualora lo stesso risulti primo classificato in ciascun lotto, nel rispetto dei criteri di aggiudicazione previsti per ogni singolo lotto.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, c. 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, c. 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.



## 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e dal D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

Le circostanze di cui all'art. 94. del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lettere b), c) e d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self-cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, c. 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al c. 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, c. 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del D. Lgs. 159/2011 (Codice Antimafia).

Il patto di integrità dell'Università degli studi di Sassari è consultabile al link [https://uniss.amministrazionetrasparente.cineca.it/contenuto35728\\_patto-di-integrit\\_772.html](https://uniss.amministrazionetrasparente.cineca.it/contenuto35728_patto-di-integrit_772.html) e materialmente allegato al presente disciplinare (allegato D).

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **6.1. Requisiti di idoneità professionale**

Costituiscono requisiti di idoneità professionale per tutti i lotti:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### **6.2. Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.**

I soggetti di cui all'art. 65, c. 2, lettera e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### **6.3. Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili**

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

## 7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. La responsabilità solidale riguarda tutte le obbligazioni derivanti dal contratto di appalto, comprese quelle relative ad eventuali penali e risarcimenti.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Ai sensi dell'art. 104, c. 11, del Codice, i seguenti compiti essenziali relativi alla gestione operativa della fornitura, al collaudo, all'installazione e alla formazione del personale utilizzatore devono essere svolti direttamente dall'offerente o, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento, da un partecipante al raggruppamento.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'art. 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'art. 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche premiale o misto.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, c. 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica, in sede di offerta, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione, il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20% delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, fornendo adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo del lotto, e precisamente di importo pari a:

LOTTO	IMPORTO GARANZIA
1	€ 1.640,00
2	€ 3.060,00
3	€ 8.100,00
4	€ 1.880,00

La garanzia deve essere costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, c. 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti, l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. In tale ipotesi, nella garanzia devono essere indicati i singoli lotti e gli importi di dettaglio delle cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto:

IT96F0101517201000000013500 (SWIFT: SARD IT 31 BIC: BPMOIT22XXX)

ovvero con versamento tramite il Portale dei pagamenti PagoPA dell'Università degli studi di Sassari accessibile al link <https://uniss.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/home> dove dovrà essere effettuato un pagamento spontaneo inserendo: Motivo pagamento cauzione per appalti pubblici – Causale cauzione provvisoria ex art. 106 per gara CIG XXX Lotto XXX.

N.B.: Dovrà, inoltre, essere presentata a sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998, e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni



e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso a una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, c. 2 lettere b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022, n. 193;
- d) avere validità per 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, c. 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 30 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, c. 8, del Codice, l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'art. 65, c. 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lettere b), c) e d) del Codice, se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

- c) Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
  - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d) Riduzione del 10 % in caso di possesso della certificazione UNI ISO 45001. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'art. 65, c. 2, lettere e), f), g) e h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106, c. 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

## 10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sui locali per i lotti 1 e 3 è obbligatorio.

Il sopralluogo si rende indispensabile al fine di verificare le caratteristiche fisiche e logistiche dei locali destinati all'installazione delle forniture, valutare le dimensioni, gli accessi, le condizioni ambientali e gli spazi disponibili, per garantire la corretta installazione e il funzionamento delle attrezzature. La mancata effettuazione del sopralluogo per i lotti 1 e 3 determina l'inammissibilità dell'offerta.

Il sopralluogo è effettuato mediante accesso diretto alle aree interessate oppure a distanza, tramite collegamento telematico fornito dalla stazione appaltante e caricato nella Piattaforma di Approvvigionamento digitale (PAD).

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni prestabiliti dalla stazione appaltante o, previo accordo, in date concordate con il referente della stazione appaltante, sia in presenza che a distanza.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro le ore 10:00 del giorno 15/12/2025 tramite la PAD e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo, specificando se il sopralluogo sarà effettuato in presenza o a distanza.

Il sopralluogo potrà essere effettuato fino alle ore 10:00 del 19/12/2025.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 4 giorni di anticipo. Viene rilasciata l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Per i lotti 2 e 4, il sopralluogo è facoltativo e può essere effettuato in presenza o a distanza, secondo le modalità concordate con il referente della stazione appaltante.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'art. 65 c. 2, lettera b), c), d) del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a quanto riportato nella tabella seguente, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 recante Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

LOTTO	CONTRIBUTO ANAC
1	Esente
2	€ 18,00
3	€ 33,00
4	Esente

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale.

Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta, completa di tutta la documentazione di gara, deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D. Lgs. 82/2005.

L'offerta e la documentazione devono pervenire entro e non oltre le ore 11:30 del giorno 08/01/2026 a pena di irricevibilità. La PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della PAD si applica quanto previsto nella sezione 1.1.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

### **12.1 Regole per la presentazione dell'offerta**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate alla sezione 1.1 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta sulla PAD.

L'offerta è composta da:

- A. Documentazione amministrativa
- B. Offerta tecnica (una per ciascuno lotto a cui si intende partecipare)
- C. Offerta economica (una per ciascuno lotto a cui si intende partecipare)

L'operatore economico ha facoltà di inserire sulla PAD offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica della corretta ricezione della documentazione inviata.

La PAD consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana, ad eccezione delle specifiche tecniche delle attrezzature che possono essere redatte anche in lingua inglese.

L'offerta vincola il concorrente **per 270 giorni** dalla scadenza del termine di presentazione.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima, o comunque in tempo utile alla prosecuzione della procedura, è considerato rinuncia alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte tecniche o economiche, l'operatore economico può effettuare, tramite la PAD, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto rispettivamente nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, mentre non sono sanabili le carenze relative alla documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi della sezione 12.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto, i soggetti che le devono rendere e la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di indicato dalla stazione appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.



## 14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce nella PAD, nella busta amministrativa, la documentazione indicata nella tabella seguente:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	
Documento	Busta
Allegato A - Domanda di partecipazione	Amministrativa
Allegato B - Response xml del DGUE	Amministrativa
Allegato C – Attestazione sopralluogo (obbligatorio per i lotti 1 e 3)	Amministrativa
Allegato D – Patto d'integrità	Amministrativa
Allegato E - Modulo attestante il pagamento dell'imposta di bollo	Amministrativa
<b>Eventuale</b> Procura	Amministrativa
<b>Eventuale</b> Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo più relativa documentazione	Amministrativa
<b>Eventuale</b> - Dichiarazione di avvalimento e contratto di avvalimento	Amministrativa
<b>Eventuale</b> documentazione per i soggetti associati	Amministrativa
Garanzia provvisoria + documentazione a comprova dell'eventuale riduzione + impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art, 106, c. 5 del Codice.	Amministrativa
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	Amministrativa

### 14.1. Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato A.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale/i lotto/i concorre.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D. Lgs. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, c.4-*quater*, del D. L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, c. 4-*quater*, del D. L 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, c. 2 lettere b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. È richiesta la compilazione dell'Allegato F – Attestazione pagamento imposta di bollo. A comprova del pagamento il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

#### **14.2. Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D. Lgs. 14/2019**

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, cc. 4 e 5, del D. Lgs. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, c. 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **14.3. Dichiarazioni da rendere nel DGUE**

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, cc. 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al c. 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, c. 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, c. 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, c. 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, c. 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'art. 98, c. 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

#### **14.4. Documentazione in caso di avvalimento**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

1. il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D. Lgs. 196/2003, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
2. la dichiarazione di avvalimento;
3. il contratto di avvalimento, anche misto.

#### **14.5. Documentazione ulteriore per i soggetti associati**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 c. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo****a) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**b) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - i. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- ii. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- iii. le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per i consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c) e d) del Codice**

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
  - a1) di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self-cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;  
**oppure**
  - a2) di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self-cleaning per i seguenti motivi: ... e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;
  - b) In caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale
    - che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ... da ...
    - che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il ... da ...;
  - c) In caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del Codice
    - che è stato emesso il provvedimento .... (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 240-bis del codice penale o degli artt.20 e 24 del D. Lgs. 159/2011, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di...;
  - d) di non partecipare a più di un consorzio stabile;
  - e) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;  
**oppure**  
di partecipare in più di una forma, ... e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;  
**oppure**  
di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente ...., che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
  - f) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

## 15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico deve inserire, per ogni singolo lotto, la documentazione relativa all'offerta tecnica nell'apposita sezione "Busta tecnica" della PAD, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente sezione 14.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Offerta tecnica per ciascun lotto	
Documento	Busta
Relazione tecnica descrittiva con eventuali allegati	Tecnica
<b>Eventuale</b> , in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.	Tecnica
<b>Eventuale</b> Dichiarazione di riservatezza	Tecnica
<b>Eventuale</b> Relazione tecnica descrittiva oscurata	Tecnica

### Relazione tecnica descrittiva

Il concorrente inserisce nella PAD, nell'apposita sezione "Offerta tecnica", per ciascun lotto per il quale vuole presentare domanda di partecipazione, una relazione tecnica descrittiva. La relazione tecnica descrittiva, per ciascun lotto, dovrà essere redatta in un unico file in formato pdf, con un numero massimo di pagine pari a 50. Essa deve essere chiara e sintetica, ma allo stesso tempo precisa ed esaustiva, in grado di offrire un quadro complessivo e dettagliato della fornitura proposta. La relazione deve essere redatta in lingua italiana. Ulteriore documenti aggiuntivi (brochure, etc) possono essere redatti anche in lingua inglese.

Detta relazione tecnica deve contenere una proposta tecnico-organizzativa con i riferimenti ai criteri di valutazione indicati negli allegati 1, 2, 3, 4 (lotti 1,2,3,4 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica) e con le informazioni che consentano la verifica della rispondenza dell'offerta ai requisiti minimi di cui al Capitolato tecnico per ciascun lotto. A tal proposito dovrà essere articolata in paragrafi ognuno dei quali dedicato ad uno dei criteri di valutazione. In relazione ad ogni criterio di valutazione, la relazione dovrà illustrare le soluzioni adottate, le descrizioni, eventuali illustrazioni ed ogni altro elemento utile che possa essere utilizzato per l'espressione di un giudizio compiuto da parte dei membri della Commissione ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

L'offerta può contenere eventuale ulteriore documentazione in allegato. Per ogni documento in allegato dovrà essere presente un riferimento diretto nella relazione tecnica.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico per ciascun lotto, pena l'esclusione dalla procedura di gara nel rispetto del principio di equivalenza.

La relazione tecnica, pena l'esclusione dalla procedura di gara, non deve contenere alcun riferimento diretto o indiretto all'offerta economica ovvero a elementi riferibili al prezzo offerto.

## 16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto, la documentazione economica nella sezione Busta economica della PAD. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente sezione 14.1, deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Offerta economica per ciascun lotto	
Documento	Busta
Offerta economica (generata dal sistema)	Economica

L'offerta economica deve indicare, per ciascun lotto cui si intende partecipare, a pena di esclusione, il prezzo complessivo offerto al netto di IVA. Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superano l'importo a base d'asta.

In caso di discordanza tra cifre e lettere, prevale l'importo indicato in lettere.



## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, per i 4 lotti, è effettuata in base ai punteggi riportati nella tabella seguente:

Numero lotto	Oggetto del lotto	Punteggio tecnico	Punteggio economico
1	Un pantografo CNC compatto ad alta precisione, una macchina a taglio laser con sistema di aspirazione dei fumi, stampanti 3D ad alte prestazioni con sistema multi-filamento, una stampante 3D multifunzione avanzata e una stampante 3D SLA di grande formato con stazioni di post-processing integrate	90	10
2	Attrezzature informatiche, audiovisive e software specialistico, comprensiva dei relativi servizi accessori di installazione, configurazione e attivazione delle licenze	90	10
3	Sistema di stampa 3D industriale a tecnologia Selective Laser Sintering	90	10
4	Sistema da banco per prove statiche su campioni di materiali, sistema di acquisizione statico/dinamico con sensori accelerometrici, sistema ad ultrasuoni UCT	90	10

### 17.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata sulla base dei criteri riportati negli Allegati 1, 2, 3, 4 – Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice sulla base degli elementi riportati nella relazione tecnica presentata da ciascun operatore economico.

Con riguardo ai punteggi massimi indicati nelle colonne presenti nelle tabelle si precisa che:

- con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

- Con la lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

## 17.2. Calcolo dei punteggi

Tutti i calcoli dei punteggi relativi all’offerta, tecnica ed economica, saranno valutati con due cifre decimali relativamente ad ogni criterio/subcriterio/totale con arrotondamento della seconda cifra decimale all’unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all’unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

### Punti attribuiti in modo tabellare all’offerta tecnica

La Commissione attribuisce all’offerta i-esima  $P_{Ti}^{(tab)}$  punti calcolando tale valore come somma dei punti attribuiti ai vari criteri e sub-criteri per ciascun requisito richiesto per come riportati nelle relative tabelle di cui agli allegati 1, 2, 3 e 4 (colonna indicata dalla lettera “T”).

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, indicato con la lettera “D” nelle relative tabelle di cui agli allegati 1, 2, 3 e 4, è attribuito un coefficiente mediante:

a) Attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile, da zero ad uno, da parte di ciascun commissario, utilizzando i seguenti livelli di valutazione indicati nella tabella riportata di seguito:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI DI GIUDIZIO
Ottimo	1	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,8	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguato	0,6	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Parzialmente adeguato	0,3	Aspetti di miglioramento appena percettibili o appena sufficienti
Inadeguato	0	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

b) Calcolo del coefficiente unico  $\bar{c}_{ij}$  quale media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all’offerta i-esima in relazione al j-esimo criterio/subcriterio in esame.

c) Per ciascun elemento di valutazione si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi  $\widehat{c}_{ij}$ , riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (re-scaling):

$$\widehat{c}_{ij} = \frac{\bar{c}_{ij}}{\overline{c_{\max j}}}$$

dove  $\overline{c_{\max j}}$  è il massimo valore di  $\bar{c}_{ij}$  tra quelli ottenuti dalle varie offerte.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio/subcriterio secondo la seguente formula:

$$P_{Ti}^{(dis)} = \sum_{j=1}^n P_j \widehat{c}_{ij}$$

dove si intende per  $P_{Ti}^{(dis)}$  il punteggio assegnato all'offerta  $i$ -esima, per  $n$  il numero totale dei requisiti, per  $P_j$  il punteggio massimo assegnabile al requisito  $j$  e per  $\widehat{c}_{ij}$  il coefficiente, dopo il re-scaling, dell'offerta  $i$  rispetto al requisito  $j$ .

### **Punti attribuiti all'offerta economica**

All'offerta economica  $i$ -esima  $V_i$  è attribuito il punteggio  $P_{Ei}$ :

$$P_{Ei} = P_{max} \times k \times \frac{BA - V_i}{BA - V_{med}} \quad se \ V_{med} \leq V_i < \infty ,$$

$$P_{Ei} = P_{max} \times (k + (1 - k) \times \frac{V_{med} - V_i}{V_{med} - V_{min}}) \quad se \ -\infty < V_i < V_{med} ,$$

dove  $P_{max}$  è il massimo punteggio ammissibile per l'offerta economica (10 punti),  $k = 0.8$ ,  $BA$  è la base d'asta e  $V_{med}$  è la media aritmetica dei valori offerti.

### **Calcolo del punteggio totale**

Il punteggio totale  $P_i$  attribuito a ciascuna offerta è pari a:

$$P_i = P_{Ti}^{(tab)} + P_{Ti}^{(dis)} + P_{Ei}$$

ed è ottenuto come somma di  $P_{Ti}^{(tab)}$  e  $P_{Ti}^{(dis)}$ , punteggio tabellare e discrezionale, e del punteggio attribuito alla relativa offerta economica  $P_{Ei}$ .

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo  $P_i$ .

## **18. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari, pari a 3, di esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina, ai sensi dell'art. 93, c. 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

## **19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La prima sessione telematica ha luogo il giorno 09/01/2026 alle ore 10:00.

La PAD consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La PAD garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

## **20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP/seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui alla precedente sezione 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche, relativamente a ciascun singolo lotto, sono comunicate tramite la PAD ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate relativamente a ciascun singolo lotto.

La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando, nel presente disciplinare e nei relativi allegati. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla PAD.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la PAD consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche relativamente a ciascun singolo lotto.

La commissione giudicatrice procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione della richiesta di miglioramento. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste nella sezione 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste nella sezione 2.3.

Nel caso in cui le offerte con identico punteggio complessivo e identici punteggi parziali siano più di due la richiesta di offerta migliorativa, da effettuarsi nei termini sopra precisati, va presentata a tutti i concorrenti con offerte equivalenti. Ove permanga l'ex aequo, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria e chi sarà collocato al secondo posto ed eventualmente (in base al numero delle offerte risultanti in ex aequo) nei posti

successivi. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste nella sezione 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

È facoltà dell'Amministrazione procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché accettabile e congrua.



## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che in base alle forniture/servizi offerti e al complesso delle attività necessarie per il corretto e regolare svolgimento di tutte le attività previste non appaiono congrue, serie e realizzabili.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione, relativamente a ciascun singolo lotto, è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

Sono sottoposti alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione, oltre al concorrente risultato primo, il secondo in graduatoria.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18 c. 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto della stazione appaltante, l'Aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'Aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'Aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'Aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art.119, c. 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L 136/2020.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## 25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel D.P.R 62/2013 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'Aggiudicatario di ogni singolo lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante ai link <https://www.uniss.it/it/documentazione/codice-etico-e-di-comportamento-delluniversita-di-sassari> e <https://uniss.amministrazionetrasparente.cineca.it>.

## **26. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella PAD a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice e comunicata agli interessati tramite la PAD.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante invio tramite PAD di apposita Comunicazione. La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati tramite la PAD.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli artt. 3-bis e 22 della L. 241/1990. L'accesso è consentito tramite apposita funzione di Accesso agli Atti della PAD.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal RUP al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'art. 35, c. 4, del Codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs 33/2013. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al c. 2 dell'art. 35 del Codice.

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Sardegna - Cagliari.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D. Lgs 196/2003 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri 148/2021 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### **Finalità del trattamento**

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della convenzione stessa;
- tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto delle norme previste dal Regolamento UE.

### **Base giuridica e natura del conferimento**

Il concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. giudiziari) di cui all' art. 10 Regolamento UE 679/2016, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (cd. sensibili), ai sensi, dell'art. 9 Regolamento UE 679/2016.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE 679/2016.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:



- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/1990;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet [www.uniss.it](http://www.uniss.it).

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, c. 16, lett. b, e c. 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.uniss.it](http://www.uniss.it) sezione "Trasparenza".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE 679/2016.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto dell'art. 89 del Regolamento UE 679/2016.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Nell'ambito della fase di gara non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

#### **Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE 679/2016. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del Regolamento UE 679/2016.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità

giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

### **Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati**

Titolare del trattamento è il prof. Gavino Mariotti, Magnifico Rettore, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo email [dpo@uniss.it](mailto:dpo@uniss.it).

### **Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il legale rappresentante pro-tempore del concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.