

RELAZIONE ANNUALE 2025

1 Agosto 2024 – 31 Luglio 2025

Il Documento è stato redatto a cura del Presidio di Qualità dell'Università degli Studi di Sassari:

Prof. Gabriele Murineddu - Presidente *(componente docente)*

Prof.ssa Maria Alessandra Sotgiu *(componente docente)*

Dott.ssa Maria Angela Dessena *(componente personale tecnico amministrativo)*

Dott.ssa Paola Murru *(componente personale tecnico amministrativo)*

Dott. Antonio Francesco Piana *(componente personale tecnico amministrativo)*

Sig. Ottavio Francesco Nieddu *(con funzioni consultive)*

in collaborazione con:

l'Ufficio Ricerca e Qualità – Dott.ssa Paola Muroi

INDICE

1. Premessa	pag. 3
2. Riunioni del Presidio di Qualità	pag. 3
3. Governance	pag. 3
3.1 Rettore	pag. 3
3.2 Delegato alla Qualità	pag. 3
3.2.1 – 25 settembre 2024	pag. 3
3.2.2 – 11 febbraio 2025	pag. 4
3.3 Azioni AQ	pag. 4
3.3.1 – Qualità della comunicazione	pag. 4
3.3.2 – Carriere studenti	pag. 4
4. Amministrazione	pag. 4
4.1 Ufficio pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo	pag. 4
4.1.1 – Piano Strategico di Ateneo e PIAO 2025-2027	pag. 4
4.2 Direttore Generale, Dirigenti e Responsabili	pag. 4
4.2.1 – Incontro con il Direttore Generale	pag. 4
4.2.2 – Incontro con il Direttore Generale, i Dirigenti e i Responsabili	pag. 5
5. Dipartimenti	pag. 5
5.1 Linee Guida	pag. 5
5.1.1 – Redazione Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti e allegati	pag. 5
5.1.2 – Presentazione Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti in Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione	pag. 5
5.1.3 – Presentazione Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti ai Direttori e RAQ-D dei Dipartimenti	pag. 6
5.1.4 – Aggiornamento Linee Guida compilazione Syllabus.	pag. 6
5.1.5 – Aggiornamento Politiche per la Qualità di Ateneo (Referenti)	pag. 6
5.2 Incontri	pag. 6
5.3 Schede di Autovalutazione dei Dipartimenti	pag. 6
5.4 Azioni AQ	pag. 6
5.5 Monitoraggio AQ	pag. 7
5.5.1 – Relazioni CPDS.	pag. 7
5.5.2 – Schede di Monitoraggio Annuali (SMA)	pag. 7
5.5.3 – Rapporti di Riesame Ciclico (RRC)	pag. 7
5.6 Pareri istituzione nuovi Corsi di Studio	pag. 7
5.6.1 Economia, Impresa e Sostenibilità (interclasse L18 - L33)	pag. 8
5.6.2 Biomedical Sciences for One Health (LM6)	pag. 8
6. Studenti	pag. 8
6.1 Incontri	pag. 8
6.1.1 – Incontro con il nuovo Presidente del Consiglio degli Studenti (biennio 2024-2026)	pag. 8
6.1.2 – Incontro con Presidente Consiglio degli Studenti e Rappresentante in PQA	pag. 8
6.1.3 – Incontro informativo	pag. 8
6.1.4 – Programmazione incontri formativi	pag. 9
6.2 Linee Guida ruoli e responsabilità delle rappresentanze studentesche	pag. 9
6.2.1 – Presentazione Linee Guida ruoli e responsabilità delle rappresentanze studentesche nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione	pag. 10
6.3 Azioni AQ	pag. 10
6.3.1 – Carriere studenti	pag. 10
6.3.2 – Qualità della didattica e dei servizi agli studenti affetti da disabilità e DSA	pag. 10

7. Corsi di Dottorato	pag. 10
7.1 Incontri con i Corsi di Dottorato	pag. 10
7.2 Formazione	pag. 10
7.3 Azioni AQ	pag. 10
7.3.1 – <i>Scheda di autovalutazione dei Corsi di Dottorato</i>	pag. 10
7.3.2 – <i>Aggiornamento pagina web</i>	pag. 10
8. Attività svolte nel periodo di riferimento	pag. 11
8.1 Relazioni	pag. 11
8.1.1 – <i>Relazione annuale 2023-2024</i>	pag. 11
8.1.2 – <i>Analisi relazione annuale 2024 del Nucleo di Valutazione</i>	pag. 11
8.2 Resoconti degli incontri del PQA	pag. 11
8.3 Formazione	pag. 11
8.4 Scheda di Autovalutazione di Sede	pag. 11
8.5 Audizioni con il Nucleo di Valutazione	pag. 12
8.6 Audizioni del Nucleo di Valutazione	pag. 12

1. Premessa

La presente relazione illustra le attività del Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) nel periodo da agosto 2024 a luglio 2025. La relazione, oltre a essere inviata al Nucleo di Valutazione (NdV), sarà presentata agli Organi di Governo. I documenti a cui si fa riferimento sono pubblicati nelle pagine dell'Assicurazione della Qualità (AQ) del sito web di Ateneo.

Durante il periodo considerato, la composizione del PQA è variata: con Decreto Rettorale rep. n. 3477 del 4 novembre 2024 è stato nominato il sig. Ottavio Francesco Nieddu quale rappresentante della componente studentesca, per il biennio 2024/2026. Inoltre, la prof.ssa Anna Alberti è stata assente dal mese di aprile 2024 a gennaio 2025 e il 19 giugno 2025 ha presentato le proprie dimissioni dal PQA.

2. Riunioni del Presidio di Qualità

Al fine di garantire una costante attività e il monitoraggio del sistema di AQ, nel periodo preso in esame, il PQA si è riunito in 16 occasioni, nelle seguenti date:

10 e 24 settembre 2024
8 ottobre 2024
12 novembre 2024
4, 10 e 23 dicembre 2024
14 gennaio 2025
11 febbraio 2025
11 marzo 2025
15 aprile 2025
13 e 23 maggio 2025
10 giugno 2025
15 e 29 luglio 2025

Oltre alle date sopraindicate, il PQA ha organizzato ed è stato coinvolto in una serie di attività descritte nella presente relazione.

3. Governance

3.1 Rettore

Il Presidente del PQA ha incontrato il Magnifico Rettore (Archivio verbali PQA 2024-2027, pagina 2, punto 3, verbale n. 14 del 12.11.2024) per presentare i due nuovi documenti redatti dal Presidio: le Linee Guida AQ dei Dipartimenti (si veda il punto 5.1 della presente relazione) e quelle inerenti ai ruoli e responsabilità dei rappresentanti degli studenti (punto 6.2).

Il Rettore, nel condividere la struttura e i contenuti di entrambe le Linee Guida, è stato concorde nel riconoscere l'importanza che il Presidente del PQA presenti i due documenti nelle sedute di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione (punti 5.1.1 LG AQ Dipartimenti e 6.2 LG studenti).

3.2 Delegato alla Qualità

3.2.1 – 25 settembre 2024. Il Presidente ha incontrato il Delegato alla Qualità per presentargli la Relazione annuale del Presidio e, nell'occasione il Delegato ha rinnovato la propria disponibilità al dialogo collaborativo (Archivio verbali PQA 2024-2027, pagina 1, punto 1, verbale n. 13 del 8.10.2024).

3.2.2 – 11 febbraio 2025. Il PQA ha incontrato il Delegato alla Qualità per trattare diversi argomenti, in particolare inerenti all'assicurazione della qualità, alla qualità della comunicazione e agli studenti (pagina 1, punto 1, verbale n. 2 dell'11.2.2025 del PQA).

Prima di entrare nel merito degli argomenti anticipati, il Presidente ha informato il Delegato di aver incontrato con il Dottor il Direttore Generale e il Presidente del NdV per fare il punto sullo stato di avanzamento delle azioni individuate dal gruppo di lavoro AVA3 al fine di superare le criticità di Sede segnalate a seguito della precedente visita da parte della CEV (si veda punto **4.2.1** più avanti). Quindi sono stati portati all'attenzione del Delegato i seguenti punti:

1. Qualità della didattica e dei servizi agli studenti affetti da disabilità e disturbi dell'apprendimento (DSA) e alla formazione rivolta a tutti i livelli dell'Amministrazione (si veda punto **6.3.3**).
2. Monitoraggio sull'efficacia del sistema AQ dei CdS e dei Dipartimenti attraverso singoli incontri del PQA con i Dipartimenti (punto **5.2**).
3. Qualità della comunicazione (punto **3.3.1**).
4. Studenti. Tra i punti trattati il rafforzare il ruolo degli studenti (punto **6.2**) e le carriere studenti (punto **3.3.2**).

3.3 Azioni AQ

A seguito delle interlocuzioni, direttamente dal PQA o con l'intervento del Delegato alla Qualità, sono stati ottenuti, oltre a quelli sopra riportati, i seguenti risultati.

3.3.1 – Qualità della comunicazione. Il sito di Ateneo è stato aggiornato e integrato, in particolare quello relativo al "Sistema di AQ dell'Ateneo" (si veda nel dettaglio il successivo punto **4.2.1**). Il PQA, negli incontri con i diversi Dipartimenti (punto **5.2**), ha posto l'accento sull'importanza di una corretta ed efficace comunicazione, anche attraverso le pagine web dipartimentali: ad oggi i siti di tre Dipartimenti sono stati aggiornati, dando ampia visibilità delle attività, e allineati con quello di Ateneo secondo il modello Cineca. Il processo di allineamento dei rimanenti Dipartimenti sarà concluso entro il 30 settembre p.v. (pagina 2, punto 2i, verbale n. 8 del 15.7.2025 del PQA).

3.3.2 – Carriere studenti. A seguito di quanto segnalato dal PQA in merito alle difformità relative al superamento dell'ultimo esame prima della sessione di Laurea (pagina 4, punto 3, verbale n. 2 del 11.2.2025 del PQA) il Rettore agli Affari legali ha rilevato che si dovrà provvedere alla redazione di un nuovo regolamento (pagina 2, punto 3, verbale n. 3 del 15.3.2025 del PQA).

4. Amministrazione

4.1 Ufficio pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo

4.1.1 – Piano Strategico di Ateneo e PIAO 2025-2027. Il Presidente del PQA, partecipando a un incontro al quale erano presenti quello del NdV e la responsabile dell'Ufficio pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo (pagina 4, punto 3, verbale n. 4 del 15.4.2025 del PQA), ha segnalato l'importanza di inserire la centralità degli studenti tra gli obiettivi strategici, soprattutto alla luce di quanto evidenziato dalla CEV nella precedente visita di accreditamento per il punto di attenzione R1.A.4. L'Ufficio pianificazione si è adoperato affinché tale aspetto fosse inserito sia nel Piano Strategico (pagina 21, obiettivo 11 in "Reclutamento, Governance e gestione delle risorse") che nel PIAO (pagina 27, obiettivo 11 in "Reclutamento, Governance e gestione delle risorse").

4.2 Direttore Generale, Dirigenti e Responsabili

4.2.1 – Incontro con il Direttore Generale. Il Presidente del PQA e il Dottor Piana hanno partecipato a un incontro con il Direttore Generale e il Presidente del NdV (pagina 1, punto 1, verbale n. 2 del

11.2.2025 del PQA) per fare il punto sullo stato delle azioni che il gruppo di lavoro AVA3 aveva indicato nel piano di superamento delle criticità di Sede segnalate nel rapporto finale della CEV a seguito della precedente visita di accreditamento. Nello specifico, la Commissione aveva individuato i seguenti punti di debolezza:

1. l'architettura del sistema AQ di Ateneo
2. il ruolo attribuito agli studenti
3. la gestione dell'AQ e il monitoraggio dei flussi informativi tra le strutture responsabili
4. il mancato coinvolgimento di portatori di interesse o parti sociali esterne per la redazione del Piano Strategico.

La maggior parte delle azioni individuate dal gruppo di lavoro, alla data dell'incontro erano state portate a termine a seguito dell'attività del PQA. Nello specifico, l'architettura del sistema AQ, era stata rivisitata attraverso l'aggiornamento del documento Politiche per la Qualità di Ateneo (si veda il punto 3.3.4 della Relazione 2024 del PQA), ulteriormente aggiornato il 31 marzo 2025 (punto 5.1.4 della presente Relazione).

Il secondo punto, il ruolo attribuito agli studenti, ha suggerito la redazione delle LG su ruoli e responsabilità degli studenti (punto 6.2 della presente relazione), approvate dal Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione il 15 gennaio 2025.

Al fine di garantire una gestione dell'AQ e un monitoraggio dei flussi più proficui, verso la fine del 2024 è stata rivista la pagina relativa all'AQ di Ateneo, integrandola con informazioni e link ritenuti utili ai fini dei processi di AQ. Inoltre, nella pagina "Sistema AQ dell'Ateneo" sono stati inseriti i link alle banche dati utili e ai questionari online delle studentesse e degli studenti, i collegamenti diretti alle strategie dell'Offerta Formativa, ai Dottorati di ricerca, alla Ricerca, alla Terza Missione, al progetto *Good Practice* e alle Linee Guida per il funzionamento delle CDPS e per l'AQ dei Dipartimenti (si veda il punto 5.1.1 della relazione) e, in ultimo, i collegamenti agli applicativi informatici e ad Almalaurea.

4.2.2 – Incontro con il Direttore Generale, i Dirigenti e i Responsabili. Il Presidente ha incontrato il Direttore Generale, i Dirigenti, il Coordinatore della didattica e la Responsabile dell'Ufficio pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo al fine di coordinare la compilazione della Scheda di autovalutazione di Sede, quale esercizio preparatorio in previsione della prossima visita di accreditamento (pagina 2, punto 3, verbale n. 7 del 10.6.2025 del PQA).

5. Dipartimenti

5.1 Linee Guida

5.1.1 – Redazione Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti e allegati. In conformità con le Politiche di Ateneo, i Dipartimenti sono stati chiamati a elaborare e approvare un'organizzazione interna della qualità inerente alle attività di Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale, nonché ai Corsi di Dottorato di ricerca. In tale ottica sono state redatte le Linee Guida AQ Dipartimenti al fine di offrire una guida per la definizione di un Sistema di AQ all'interno dei Dipartimenti e di facilitarne l'espletamento delle funzioni a essi attribuite. Nel documento, oltre a delineare l'assetto delle figure chiave dell'AQ, sono stati indicati anche i principali documenti da redigere per il monitoraggio dell'intero Sistema AQ dipartimentale: la Scheda per la rilevazione e il Monitoraggio delle attività di Ricerca (SM-R), quella per la Terza Missione/Impatto Sociale (SM-TM/IS) e il Rapporto di Riesame Ciclico dei Dipartimenti (RC-Dip).

Sono state fornite anche delle indicazioni sui contenuti di tali documenti e sulle fonti da consultare per la redazione degli stessi.

5.1.2 – Presentazione Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti in Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione. Nelle sedute del 20 novembre 2024 di Senato Accademico e di Consiglio di Amministrazione, il Presidente del PQA ha presentato il documento

Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti, redatto in data 8 ottobre 2024. Nell'occasione, è stata anche proposta la composizione del Gruppo di Riesame del Dipartimento che, oltre alle figure imprescindibili, potrà essere strutturato secondo le esigenze di ciascun Dipartimento.

5.1.3 – Presentazione Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti ai Direttori e RAQ-D dei Dipartimenti. Nell'ambito di un ciclo di incontri e seminari dal titolo “Il PQA InForma” pianificato dal Presidio al fine di diffondere la cultura della qualità in Ateneo sia tra il personale che tra gli studenti UniSS, il 18 febbraio 2025 le LG per l'AQ nei Dipartimenti sono state presentate ai Direttori e ai Referenti per l'Assicurazione della Qualità (RAQ-D) dei Dipartimenti in un incontro congiunto, nella cui occasione è stato anticipato che lo stesso documento sarebbe stato presentato all'intero Sistema AQ dei singoli Dipartimenti (si veda il successivo punto 5.2).

5.1.4 – Aggiornamento Linee Guida compilazione Syllabus. Nel settembre 2024 sono state aggiornate le istruzioni per la compilazione del Syllabus anche a seguito della segnalazione da parte di una responsabile di biblioteca dipartimentale (Archivio verbali PQA 2024-2027, pagina 3, punto 4, verbale n. 11 del 10.9.2024).

5.1.5 – Aggiornamento Politiche per la Qualità di Ateneo (Referenti). Nel marzo 2025 è stato aggiornato il documento “Politiche per la Qualità” con l'introduzione delle figure dei Referenti Dipartimentali per la didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale. Anche a seguito di tale aggiornamento, nei Sistemi AQ di tutti i Dipartimenti sono previste tali figure.

5.2 Incontri

Il PQA ha programmato una serie di incontri con i Dipartimenti (pagina 3, punto 4, verbale n.1 del 14.1.2025 del PQA) anticipato da uno preliminare con Direttori e RAQ dei Dipartimenti nel mese di febbraio svoltisi in modalità mista sulla piattaforma Microsoft Teams in un canale dedicato.

I diversi incontri, avvenuti tra aprile e luglio 2025 secondo un calendario stabilito (pagina 4, punto 3, verbale n. 4 del 15.4.2025 del PQA), prendendo spunto dal documento LG AQ dei Dipartimenti, hanno rappresentato l'occasione per illustrare le buone norme per l'AQ dei Dipartimenti in termini di organizzazione e documentazione da produrre. Gli incontri sono stati anche l'occasione per proporre azioni correttive, ricordare l'importanza della redazione e del monitoraggio del rapporto di riesame ciclico (RRC) dei CdS, di quello dei Dipartimenti, nonché della compilazione del *Syllabus* dell'insegnamento. Inoltre, ci si è soffermati anche sulla redazione di altri documenti indispensabili nei Dipartimenti ai fini dell'AQ, quali il Regolamento e il documento di Programmazione strategica di Dipartimento.

I resoconti degli incontri e il materiale presentato sono stati pubblicati nel sito del PQA.

A seguito delle richieste pervenute dai vari Dipartimenti, anche in tempi differenti rispetto agli incontri, il PQA ha dedicato una pagina nel proprio sito ai quesiti e alle risposte pubblicandole nella sezione FAQ del sito AQ, costantemente aggiornata.

5.3 Schede di Autovalutazione dei Dipartimenti

Il PQA ha preso visione delle Schede di Autovalutazione dei Dipartimenti che il NdV ha chiesto di compilare ai Dipartimenti entro il mese di ottobre 2024. L'analisi della documentazione ha consentito di individuare alcuni aspetti che possono essere migliorati nei diversi Dipartimenti e altri di carattere generale, quali, ad esempio, riscontri documentali e criteri di suddivisione dei fondi, che invece sono risultati più specifici per i singoli Dipartimento incontrati (punto 5.2).

A seguito dell'adozione delle LG AQ Dipartimenti e degli incontri con il PQA, tutti i Dipartimenti hanno adattato il proprio Sistema AQ e 4, ad oggi, hanno anche aggiornato il proprio regolamento (Ordini del Giorno del Senato Accademico).

5.4 Azioni AQ

Il giorno 2 aprile 2025 il PQA ha inviato via e-mail una richiesta di informazioni ai Dipartimenti relativa alla mappatura dei documenti (pagina 3, punto 3, verbale n. 4 del 15.4.2025 del PQA), a seguito

della quale e degli incontri di cui al punto 5.2 tutti i Dipartimenti hanno dedicato uno spazio nel loro sito alle relazioni delle Commissioni Paritetiche (CPDS), alle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) e ai Rapporti di Riesame Ciclico (RRC) dei CdS. Nella maggior parte dei casi i documenti sono ad accesso libero, in alcuni è richiesta la chiave d'accesso.

5.5 Monitoraggio AQ

5.5.1 – Relazioni CPDS. Le relazioni sono state redatte in accordo con le Linee Guida suggerite dal PQA. Sono ben articolate e a un'analisi di carattere generale dei CdS del Dipartimento/Struttura di Raccordo segue una più dettagliata dei singoli CdS. L'attività delle Commissioni risulta costante e si evince la partecipazione attiva e propositiva della componente studentesca.

5.5.2 – Schede di Monitoraggio Annuale (SMA). Dall'analisi delle SMA si riscontra che la maggior parte delle schede è stata redatta seguendo le Linee Guida predisposte dal PQA: solo in pochi casi le schede sono state strutturate sulla base degli indicatori ANVUR. Sebbene in alcune manchi un commento introduttivo e due risultino non compilate, in generale sono ben strutturate e complete.

Dall'analisi delle SMA dei diversi CdS è emerso che, oltre a problematiche specifiche dei singoli, le criticità che li accomunano sono essenzialmente la scarsa attrattività nei confronti di studenti residenti al di fuori della Regione (italiani e stranieri), il basso numero di CFU conseguiti al I anno (inferiore ai 40 individuati dall'Ateneo) e l'internazionalizzazione (scarso numero di CFU maturati all'estero).

5.5.3 – Rapporti di Riesame Ciclico (RRC). L'analisi dei RRC, disponibili nel 2024, ha messo in evidenza che, redatti secondo la scheda predisposta dall'Anvur, sono chiari e ben articolati. Oltre a riportare un dettagliato commento agli indicatori a supporto della valutazione, indicano anche le criticità e le azioni di miglioramento da realizzare nel ciclo successivo. Solo per alcuni CdS non sono stati focalizzati in maniera precisa i vari punti di attenzione.

In diversi casi non è stato possibile valutare l'efficacia di alcuni interventi poiché gli indicatori disponibili erano riferiti al 2019 e spesso alcune criticità individuate nel precedente riesame non sono state superate o non completamente.

Alcuni i punti degni di nota:

- talvolta è dichiarata una cronicità delle problematiche che, nonostante le misure individuate e attuate per superarle, permangono. In altri casi non è chiaro quali siano le criticità individuate nel precedente riesame e se siano state superate almeno in parte.
- I CdS evidenziano diverse problematiche, con relativa azione da intraprendere, sebbene molte di esse rappresentino azioni migliorative più che delle vere e proprie criticità. Peraltro, talvolta, tali azioni si ripetono nell'ambito del RRC.
- In merito agli obiettivi e azioni di miglioramento, alcuni CdS hanno individuato un numero particolarmente elevato di problemi da risolvere/aree di miglioramento, alcuni sovrapponibili e riducibili di numero.
- Da notare, come evidenziato per le relazioni delle CPDS, che anche per i RRC ve ne sono alcuni molto simili, se non identici, in alcune parti, nonostante siano riferiti a CdS diversi appartenenti allo stesso Dipartimento.

Nonostante negli incontri avvenuti con i Dipartimenti (punto 5.2) il PQA abbia raccomandato l'aggiornamento e l'approvazione dei RRC da parte dei CdS e loro discussione in Consiglio di Dipartimento, nonché la redazione del RC-Dip (Riesame ciclico del Dipartimento), tuttavia, nell'anno in corso non tutti i CdS hanno ancora aggiornato i propri RRC.

5.6 Pareri istituzione nuovi Corsi di Studio

Durante il periodo preso in esame dalla presente relazione, il PQA è stato chiamato a esprimere il proprio parere sulla proposta di istituzione di due Corsi di Studio per l'anno Accademico 2025/2026

5.6.1 – Economia, Impresa e Sostenibilità (interclasse L-18/ L-33). Visionata la documentazione ricevuta, il PQA ha espresso parere favorevole all'istituzione del Corso, subordinato alla ricezione del documento "Sostenibilità dei CCdSS e docenti di riferimento di Ateneo" e verifica. Tuttavia, al fine dell'accREDITamento da parte dell'ANVUR, ha consigliato una revisione della documentazione al fine di correggerla e integrarla, anche a seguito delle indicazioni suggerite (Archivio verbali PQA 2024-2027, pagina 3, punto 5, verbale n. 15 del 4.12.2024).

In data 26 agosto c.a. è stato comunicato all'Ateneo il parere positivo da parte dell'ANVUR per l'accREDITamento del CdS per il quale si attende il Decreto Ministeriale di accREDITamento.

5.6.2 – Biomedical Sciences for One Health (LM-6). Visionata la documentazione ricevuta, esprime parere favorevole all'istituzione del Corso, subordinato alla ricezione del documento "Sostenibilità dei CCdSS e docenti di riferimento di Ateneo" e verifica. Tuttavia, al fine dell'accREDITamento da parte dell'ANVUR, il PQA ha consigliato un'attenta revisione della documentazione (Archivio verbali PQA 2024-2027, pagina 3, punto 6, verbale n. 15 del 4.12.2024).

Inoltre, nell'agosto 2024 l'Ateneo ha ricevuto il Decreto di accREDITamento iniziale per l'Anno Accademico 2024/2025 dei CdS in Tecniche audiometriche (LSNT-3) presso la sede di Sassari e di quello in Infermieristica (LSNT-1) presso la sede decentrata di Olbia, per la cui istituzione il PQA era stato chiamato a esprimere il proprio parere (Archivio verbali PQA 2021-2024, verbali n. 11 del 29.11.2023 per LSNT-1 e pagina 4, punto 8, n. 12 del 12.12.2023 per LSNT-3).

6. Studenti

6.1 Incontri

6.1.1 – Incontro con il nuovo Presidente del Consiglio degli Studenti (biennio 2024-2026). Nel mese di settembre 2024, il PQA ha incontrato il Presidente del Consiglio degli Studenti (Archivio verbali PQA 2024-2027, pagina 2, punto 1, verbale n.11 del 10.9.2024) nominato nel mese di maggio. Diversi gli argomenti oggetto dell'incontro tra cui:

1. mancata nomina del rappresentante degli studenti nel PQA sostituto del precedente, decaduto il 31 maggio 2024. A seguito dell'incontro, come riportato nella premessa della Relazione, dal mese di novembre 2024 anche la componente studentesca ha il proprio rappresentante nel PQA.
2. mancata pubblicazione dei verbali del Consiglio degli Studenti nel sito di Ateneo, già segnalata al precedente Presidente del Consiglio degli studenti. Lo studente, nel confermare che i verbali dei Consigli vengono regolarmente redatti e inviati agli Uffici centrali, si sarebbe impegnato a informarsi presso gli uffici preposti delle motivazioni per cui non siano stati pubblicati.
3. Coinvolgimento e partecipazione degli studenti alle attività di Ateneo. In questo ambito, il PQA ha articolato la propria attività in tre momenti. Redazione delle "Linee Guida su ruoli e responsabilità delle rappresentanze studentesche" (punto 6.2), momenti informativi (punto 6.1.3) e momenti formativi (punto 6.1.4).

6.1.2 – Incontro con Presidente Consiglio degli Studenti e Rappresentante in PQA. Il 9 dicembre 2025 il Presidente del PQA ha incontrato quello del Consiglio degli studenti e il loro rappresentante nel PQA (Archivio verbali PQA 2024-2027, pagina 2, punto 3, verbale n. 17 del 23.12.2024), al fine di confrontarsi sul punto 7 "Riconoscimento delle attività di rappresentanza" delle LG studenti. Dal confronto è scaturita la versione finale del documento (punto 6.2), successivamente presentato e approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione (punto 6.2.1).

6.1.3 – Incontro informativo. Nell'ambito di un ciclo di seminari dal titolo "Il PQA InForma" pianificato dal Presidio al fine di diffondere la cultura della qualità in Ateneo sia tra gli studenti, che tra il personale UniSS, l'11 aprile 2025 si è svolta la "Giornata del Rappresentante degli studenti" presso l'Aula Magna della Sede centrale. L'evento ha rappresentato l'occasione per presentare le "Linee

Guida ruoli e responsabilità delle rappresentanze studentesche” dettagliandone i compiti, le responsabilità e i ruoli che possono avere negli Organi centrali e periferici dell’Ateneo. Come anche indicato nel resoconto dell’incontro, reperibile sul sito, a margine dello stesso c’è stato modo di confrontarsi con alcuni degli studenti che vi hanno preso parte

6.1.4 – Programmazione incontri formativi. Quello degli incontri informativi è un altro aspetto che il PQA vuole portare avanti anche a favore degli studenti. In particolare, è stata ipotizzata una serie di incontri (pagina 3, punto 5, verbale n. 3 del 15.3.2025 del PQA) in modalità mista volti alla formazione dei rappresentanti degli studenti i cui argomenti verteranno su (titoli indicativi):

- UniSS-AQ: le rappresentanze P2P
- UniSS-AQ: i questionari degli studenti (la valutazione della didattica)
- UniSS-AQ: le CPDS
- UniSS-AQ: verso il primo semestre 2026

Anche in occasione di questi eventi, sarà richiesto il supporto dell’Ufficio Comunicazione e il materiale e la relazione resi pubblici nel sito web della Qualità.

6.2 Linee Guida ruoli e responsabilità delle rappresentanze studentesche

Il documento è stato redatto affinché gli studenti fossero più consapevoli del proprio ruolo e per incentivarne la partecipazione attiva alla vita dell’Ateneo. Il processo che ha portato alla forma finale del documento ha previsto una serie di interlocuzioni tra il PQA e diverse figure dell’Ateneo, schematicamente riportate:

- 16 aprile 2024: incontro con il Presidente uscente del Consiglio degli Studenti (pagina 4, punto **3.2.2** della Relazione 2024 del PQA)
- 14 maggio 2024: redazione della bozza delle LG (pagina 7, punto **3.3.3** Relazione 2024 del PQA)
- 30 maggio 2024: incontro con il Prorettore alla Didattica e il Responsabile dell’Area Didattica (pagina 5, punto **3.2.3** Relazione 2024 del PQA)
- 12 giugno 2024: trasmissione della bozza al Prorettore agli Affari legali (pagina 7, punto **3.3.3** Relazione 2024 del PQA)
- 9 luglio 2024: parere del Prorettore agli Affari legali (Archivio verbali PQA 2024-2027, pagina 2, punto 3, verbale n. 10 del 16.7.2024)
- 16 luglio 2024: incontro con il Rettore (pagina 7, punto **3.3.3** Relazione 2024 del PQA)
- 10 settembre 2024: incontro con il nuovo Presidente eletto del Consiglio degli Studenti (punto **6.1.1**)
- 14 ottobre 2024: incontro con il Rettore (punto **3.1**)
- 9 dicembre 2024: incontro con il Presidente del Consiglio degli Studenti e con il rappresentante degli studenti nel PQA (punto **6.1.2**)

Nelle LG, oltre a indicare il quadro normativo in cui si inserisce, le motivazioni per cui essere rappresentante, i ruoli e le responsabilità che hanno i rappresentanti nei diversi consessi, riporta anche tre differenti azioni (pagina 7, punto 7 del documento) che, a seguito delle diverse interlocuzioni di cui sopra, sono state individuate per incentivare la partecipazione attiva e propositiva degli studenti:

- il riconoscimento di un Open badge, che certifica le competenze, conoscenze e abilità che i rappresentanti hanno acquisito durante il proprio mandato
- il riconoscimento di Crediti Formativi Universitari attribuiti ai rappresentanti (1 CFU per il 65% di presenze, 2 CFU per il 75% e 3 CFU per l’85%) una sola volta per l’intero percorso di studi, e, comunque, non più di 3 CFU nell’ambito del biennio del proprio mandato
- punto aggiuntivo al voto di Laurea per i rappresentanti per cui non è previsto il gettone di presenza (per almeno l’85% delle riunioni).

6.2.1 – Presentazione Linee Guida ruoli e responsabilità delle rappresentanze studentesche nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione. Il Presidente del PQA avrebbe dovuto presentare il documento nella seduta del Senato Accademico del 20 novembre 2024, ma al momento della presentazione è stato chiesto di rinviare il punto all'OdG da parte dei rappresentanti degli studenti per un approfondimento da parte del Consiglio.

Le LG, nella loro versione definitiva anche a seguito dell'incontro di cui al punto **6.1.2**, sono state presentate nella seduta del Senato Accademico del 15 gennaio 2025. Il Presidente del PQA si è soffermato soprattutto sul punto 7 “Riconoscimento delle attività di rappresentanza” in cui sono riportate le tre azioni individuate al fine di incentivare la partecipazione degli studenti alle riunioni dei vari consessi.

Il documento è stato approvato dal Senato Accademico e successivamente anche dal Consiglio di Amministrazione (pagina 6, punto 4, verbale n. 2 dell'11.2.2025 del PQA).

6.3 Azioni AQ

6.3.1 – Carriere studenti. Già riportato al punto **3.3.2** della presente Relazione.

6.3.2 – Qualità della didattica e dei servizi agli studenti affetti da disabilità e DSA. A seguito di quanto comunicato al Delegato alla Qualità (punto 1 del **3.2.2** della presente), della sua interlocuzione (pagina 2, punto 3, verbale n. 3 del 15.3.2025 del PQA) col Delegato alla Disabilità e DSA, e in risposta a quanto chiesto anche dal NdV, l'Ufficio orientamento e servizi agli studenti ha comunicato le attività a favore degli studenti disabili e con DSA nell'Anno Accademico 2023/2024 (pagina 2, punto 3, verbale n. 4 del 15.4.2025 del PQA).

7. Corsi di Dottorato

7.1 Incontri con i Corsi di Dottorato

Il 30 maggio u.s. il Presidente è stato invitato a partecipare al Consiglio del Corso di Dottorato in Scienze mediche, chirurgiche e sperimentali (pagina 2, punto 3, verbale n. 7 del 10.6.2025 del PQA) per un confronto sui due nuovi documenti introdotti nel luglio 2024 con le Linee Guida AQ dei Dottorati, quello di progettazione iniziale e in itinere (PI-PhD) e quello di pianificazione e di organizzazione delle attività formative e di ricerca (PO-PhD), che i Corsi di Dottorato sono chiamati a redigere annualmente.

Anche gli altri Corsi di Dottorato dell'Ateneo, a seguito delle LG AQ dei Dottorati, hanno compilato i due documenti, PI-PhD e PO-PhD, nonché il documento di Riesame del Ciclo di Dottorato (RCD).

7.2 Formazione

Il PQA si è fatto promotore nei confronti della Scuola di Dottorato del webinar “AVA3: AQ del Dottorato di ricerca” proposto dalla Fondazione CRUI al quale, a seguito dell'interessamento del Direttore della Scuola e degli Uffici di supporto, anche l'Ateneo ha preso parte il 18 giugno u.s.

7.3 Azioni AQ

7.3.1 – Scheda di autovalutazione dei Corsi di Dottorato. Lo scorso 3 giugno il PQA ha inviato una nota (pagina 3, punto 3, verbale n. 7 del 10.6.2025 del PQA) ai Corsi di Dottorato con la quale chiedeva la compilazione della Scheda di autovalutazione, quale esercizio in previsione della visita di accreditamento ANVUR del 2026. Come per i Dipartimenti (punto **5.2**) anche per i Corsi di Dottorato l'analisi della Scheda consentirà di individuare eventuali criticità e proporre azioni per il superamento. Ad oggi è pervenuta la metà delle Schede di Autovalutazione.

7.3.2 – Aggiornamento pagina web. A seguito di interlocuzioni con l'Ufficio Alta formazione, che fornisce supporto alla Scuola di Dottorato, è in atto la creazione nel sito web della Scuola di una sezione dedicata ai documenti della medesima e dei singoli Corsi di Dottorato (pagina 3, punto 4, verbale n. 8 del 15.7.2025 del PQA).

8. Attività svolte nel periodo di riferimento

8.1 Relazioni

8.1.1 – Relazione annuale 2023-2024. Nel settembre 2024 è stata predisposta, condivisa e approvata nella sua forma finale la Relazione Annuale relativa alle attività svolte dal PQA nel periodo agosto 2023 – luglio 2024, quindi condivisa con il Delegato alla Qualità e inviata al NdV (18 settembre 2024).

8.1.2 – Analisi relazione annuale 2024 del Nucleo di Valutazione. Il PQA ha analizzato la Relazione annuale 2024 del NdV (pagina 2, punto 2, verbale n.1 del 14.1.2025 del PQA) convenendo che le criticità evidenziate, alcune già presenti nella relazione dell'anno precedente, dovessero essere affrontate. Pertanto, nel periodo in esame, il PQA ha attuato diverse azioni al fine di superare le criticità inerenti alla redazione del RRC (punto 5.5.3), al Syllabus (punto 5.2), alla qualità della comunicazione (punto 3.3.1), al ruolo degli studenti (punto 6) e al monitoraggio dei sistemi AQ dei CdS (punto 5.5) e dei Dipartimenti (punto 5.3).

8.2 Resoconti degli incontri del PQA

I resoconti degli incontri organizzati dal PQA e le slide presentate sono stati pubblicati nella [pagina del sito](#) di Ateneo dedicata:

- Resoconto incontro del 18 febbraio 2025 con Direttrici/Direttori e RAQ e Slide
- Resoconto incontro del 4 aprile 2025 con il Dipartimento di Medicina, chirurgia e farmacia
- Resoconto incontro del 11 aprile 2025 con le Rappresentanze studentesche UniSS e Slide
- Resoconto incontro del 8 maggio 2025 con il Dipartimento di Giurisprudenza
- Resoconto incontro del 13 maggio 2025 con il Dipartimento di Scienze biomediche
- Resoconto incontro del 25 giugno 2025 con il NdV e Slide

I resoconti degli incontri con gli altri Dipartimenti saranno pubblicati a breve. Le [slide](#) proiettate in occasione degli incontri sono disponibili sul sito.

8.3 Formazione

In tale ambito, oltre alle azioni già riportate nella relazione (punti 5.1.2, 5.2, 6.1.3 e 7.2), il PQA in sinergia con il NdV, ha proposto all'Ateneo di partecipare a tre giornate di approfondimento e confronto sul modello AVA3 promosse dalla CRUI, aventi come oggetto le “*Strategie e performance in AVA3*”, la “*Gestione delle risorse in AVA3*” e “*Il sistema di AQ di Ateneo*”. Individuate le figure che dovranno prendervi parte, il corso AVA 3 si svolgerà nel prossimo mese di ottobre nelle giornate del 13, 14 e 21.

8.4 Scheda di Autovalutazione di Sede

Il PQA chiamato dal NdV a compilare la Scheda di Autovalutazione di Ateneo come esercizio in previsione del documento che l'Ateneo dovrà presentare in occasione della visita di accreditamento ANVUR del prossimo anno, ha individuato le figure da coinvolgere per una puntuale compilazione del documento. Pertanto, ha incontrato il Direttore Generale, i Dirigenti e i responsabili individuati (punto 4.2) al fine di richiedere la collaborazione di diversi Uffici dell'Ateneo così come delle strutture periferiche (Dipartimenti, CCdSS, Corsi di Dottorato).

Il PQA, considerate le Linee guida per l'autovalutazione e la valutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei e analizzata la scheda di autovalutazione, ha organizzato il lavoro individuando un componente al proprio interno quale referente per ciascuno dei cinque ambiti di attenzione previsti da AVA3.

Una prima bozza della Scheda è stata presentata al NdV nel mese di Luglio u.s.

8.5 Audizioni con il Nucleo di Valutazione

Il PQA ha partecipato alle audizioni che il NdV ha convocato nelle seguenti date:

- 17 marzo 2025: Dipartimento di Storia, scienze dell'uomo e della formazione, CdS in Lettere e Corso di Dottorato in Archeologia, storia e scienze dell'uomo
- 31 marzo 2025: Dipartimento di Agraria, CdS in Scienze e tecnologie agrarie e Corso di Dottorato in Scienze agrarie
- 14 aprile 2025: Dipartimento di Medicina, chirurgia e farmacia e CdS in Medicina e chirurgia
- 05 maggio 2025: Dipartimento di Storia, scienze dell'uomo e della formazione, CdS in Lettere e Corso di Dottorato in Archeologia, storia e scienze dell'uomo
- 24 giugno 2025: Incontro per verifica stato dell'arte del sistema AQ, Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Farmacia e CdS in Medicina e chirurgia

8.6 Audizioni del Nucleo di Valutazione

Il 25 giugno 2025 il PQA è stato convocato in audizione dal NdV per relazionare in merito ai miglioramenti dello stato di AQ in Ateneo. La relazione e le slide proiettate nell'incontro in via telematica sulla piattaforma Microsoft Teams sono state pubblicate nella sezione "Resoconti incontri" nel sito del PQA.